



SESION DE PLENO ADMINISTRATIVO

En la ciudad de Mexicali, Baja California siendo las trece horas con cuarenta y cinco minutos del día veintisiete de noviembre de dos mil veinticinco en Sesión Plenaria el Magistrado Presidente Guillermo Moreno Sada y los Magistrados de Pleno Carlos Rodolfo Montero Vázquez y Alberto Loaiza Martínez, presidiendo la sesión el primero de los nombrados, por unanimidad de votos, se aprueba el siguiente orden del día:

1.- El Magistrado Presidente somete a consideración del Pleno, para su aprobación, en su caso, la necesidad de contratar la adquisición de camisas con el logo del Tribunal para el personal de base sindicalizado, de confianza y temporal que labora en este órgano jurisdiccional, para lo cual presenta cuadro comparativo con tres cotizaciones que se anexan a la presente acta, siendo la cotización más económica la presentada por Tridenta Global Comercializadora S. de R.L. de C.V., por lo que se propone que se contrate con dicho proveedor la adquisición de las camisas referidas.

2.- El Magistrado Presidente somete a consideración del Pleno, para su aprobación, en su caso, el oficio remitido por la Coordinador de Sistemas Informáticos de este Tribunal, mediante el cual informa que recibió y probó los sistemas de firma electrónica y buzón electrónico del sistema SISE TEJa y que son funcionales, por lo que se propone se pague al proveedor el importe de la factura 227-B, que ampara dichos servicios.

3.- El Magistrado Presidente somete a consideración del Pleno, para su aprobación, en su caso, que, con fundamento en lo establecido en el segundo párrafo, de la fracción V. del artículo 50, de la Ley de Presupuesto y Ejercicio del Gasto Publico para el Estado de Baja California, se efectúe transferencia automática entre partidas presupuestales del Presupuesto de Egresos de este Tribunal por la cantidad de \$158,618.00 M.N. (ciento cincuenta y ocho mil seiscientos dieciocho pesos con cero centavos moneda nacional), como se detalla en documento que se anexa a la presente acta. Lo anterior a fin de adecuar la disponibilidad de la partida presupuestal 33302.—Servicios de Consultoría en Tecnologías de la Información.

4.- El Magistrado Presidente somete a consideración del Pleno, para su aprobación, en su caso, el reporte de kilómetros recorridos y gasolina consumida del personal al que se le otorga una asignación mensual de gasolina para llevar a cabo sus funciones, correspondiente al mes de agosto y septiembre de 2025.

Una vez realizado el análisis por personal adscrito a la unidad administrativa de este Tribunal, se recomienda efectuar el descuento de la siguiente asignación mensual al vehículo Nissan Tiida modelo 2013 de \$151.81 M.N. (ciento cincuenta y un pesos con ochenta y un centavos moneda nacional)

5.- El Magistrado Presidente somete a consideración del Pleno, para su aprobación, en su caso, la solicitud remitida por María Fernanda Gómez Silva Aguirre auxiliar de área adscrita a la Sala Especializada de este Tribunal, consistente en que se le autorice permutar el 28 de noviembre y reponerlo



acudiendo a laborar el 15 de diciembre de 2025. Lo anterior a fin de atender asuntos de carácter personal.

6.- El Magistrado Presidente somete a consideración del Pleno, para su aprobación, en su caso, la solicitud remitida por Alejandra Montaña Álvarez, oficial judicial B, adscrita al Juzgado Segundo de este Tribunal, consistente en que se le autorice permutar el 01 de diciembre y reponerlo acudiendo a laborar el 29 de noviembre de 2025. Lo anterior a fin de atender asuntos de carácter personal.

7.- El Magistrado Presidente somete a consideración del Pleno, para su aprobación, en su caso, la solicitud remitida por Michele Alejandra Mendizabal Méndez auxiliar de área C adscrita al Pleno de este Tribunal, consistente en que se le autorice permutar el 28 de noviembre y reponerlo acudiendo a laborar el 05 de diciembre de 2025. Lo anterior a in de atender asuntos de carácter personal.

8.- El Magistrado Presidente somete a consideración del Pleno, para su aprobación, en su caso, la solicitud remitida por Mónica Alicia Lucero Moreno, secretaria mecanógrafa adscrita al Pleno de este Tribunal, consistente en que se le autorice permutar el 24 de noviembre y reponerlo acudiendo a laborar el 29 de noviembre de 2025. Lo anterior a in de atender asuntos de carácter personal.

9.- El Magistrado Presidente somete a consideración del Pleno, para su aprobación, en su caso, la solicitud remitida por Diana Adela Pérez Amador, Coordinadora de Sistemas Informáticos de este Tribunal, consistente en que se le autorice permutar el 10, 11 y 12 de diciembre, por los días que laboró 15 de septiembre, 29 y 30 de noviembre de 2025. Lo anterior a in de atender asuntos de carácter personal.

A continuación, previo análisis y discusión de los asuntos a tratar, se acordó lo siguiente:

PRIMERO. - En cuanto al punto uno del orden del día, el Pleno autoriza, por unanimidad de votos, contratar la adquisición de camisas con el logo del Tribunal para el personal de base sindicalizado, de confianza y temporal que labora en este órgano jurisdiccional con Tridenta Global Comercializadora, S. de R.L. de C.V., por haber presentado la cotización más económica.

SEGUNDO. - En cuanto al punto dos, el Pleno aprobó, por unanimidad de votos, que se pague el importe la factura 227-B que ampara los servicios mencionados en el punto correlativo del orden del día.

TERCERO. - En cuanto al punto tres del orden del día, el Pleno autoriza, por unanimidad de votos, que, con fundamento en lo establecido en el segundo párrafo, de la fracción V, del artículo 50, de la Ley de Presupuesto y Ejercicio del Gasto Público para el Estado de Baja California, se efectúe transferencia automática entre partidas presupuestales del Presupuesto de Egresos de este Tribunal por la cantidad de \$158,618.00 M.N. (ciento cincuenta y ocho mil seiscientos dieciocho pesos con cero centavos moneda nacional). cómo se detalla en documento que se anexa a la presente acta. Lo anterior a fin de adecuar la disponibilidad de la partida presupuestal 33302. —Servicios de Consultoría en Tecnologías de la Información.



CUARTO.- En relación con el punto cuatro del orden del día, el Pleno aprobó, por unanimidad de votos, que se efectúe descuento de la siguiente asignación mensual de gasolina al vehículo Nissan Tida, modelo 2013 por la cantidad de \$151.81 M.N. (ciento cincuenta y un pesos con ochenta y un centavos moneda nacional).

QUINTO.- En cuanto al punto cinco del orden del día, el Pleno aprobó, por unanimidad de votos, la solicitud presentada por María Fernanda Gómez Silva Aguirre.

SEXTO.- En relación con el punto seis, el Pleno aprobó, por unanimidad de votos, la solicitud presentada por Alejandra Montaña Álvarez.

SEPTIMO.- En cuanto al punto siete del orden del día, el Pleno aprobó, por unanimidad de votos, la solicitud formulada por Michele Alejandra Mendizabal Méndez.

OCTAVO.- En relación con el punto ocho del orden del día, el Pleno aprobó, por unanimidad de votos, la solicitud de Mónica Alicia Lucero Moreno.

NOVENO.- En cuanto al punto nueve del orden de la sesión, el Pleno aprobó, por unanimidad de votos, la solicitud de Diana Adela Pérez Amador.

Acto seguido, no habiendo más puntos a tratar, se da por terminada la presente sesión, y se levanta la presente acta ante la Secretaria General de Acuerdos, quien en unión con el Presidente autoriza y da fe de la misma.

LIC. GUILLERMO MORENO SADA
MAGISTRADO PRESIDENTE

LIC. ALBERTO LOAIZA MARTINEZ
MAGISTRADO DE PLENO

LIC. CARLOS R. MONTERO VAZQUEZ
MAGISTRADO DE PLENO

PLENO

DOY FE, LICENCIADA CLAUDIA CAROLINA GOMEZ TORRES, SECRETARIA
GENERAL DE ACUERDOS.

