



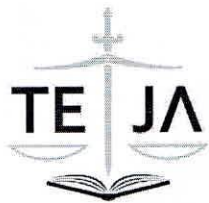
SESION DE PLENO ADMINISTRATIVO

En la ciudad de Mexicali, Baja California siendo las trece horas con cuarenta y cinco minutos del día diez de octubre de dos mil veinticinco en Sesión Plenaria el Magistrado Presidente Guillermo Moreno Sada y los Magistrados de Pleno Carlos Rodolfo Montero Vázquez y Alberto Loaiza Martínez, presidiendo la sesión el primero de los nombrados, por unanimidad de votos, se aprueba el siguiente orden del día:

1.- El Magistrado Presidente somete a consideración del Pleno, para su aprobación, en su caso, que con fundamento en lo establecido en el segundo párrafo, de la fracción V, del artículo 50 de la Ley de Presupuesto y Ejercicio del Gasto Público del Estado de Baja California, se efectúe transferencia automática entre partidas presupuestales del Presupuesto de Egresos de este Tribunal, del grupo 10000.- Servicios personales, 20000.- Materiales y Suministros y 30000.- Servicios Generales por la cantidad de \$1'049,000.00 M. N. (un millón cuarenta y nueve mil pesos con cero centavos moneda nacional), como se detalla en documento anexo. Lo anterior a fin de adecuar diversas partidas presupuestales.

2.- El Magistrado Presidente somete a consideración del Pleno, para su aprobación, en su caso, que se solicite autorización al Congreso del Estado para efectuar transferencias entre partidas presupuestales del Presupuesto de Egresos del grupo 30000.- Servicios Generales por la cantidad de \$35,000.00 M.N. (treinta y cinco mil pesos con cero centavos moneda nacional), como se detalla en documento que se anexa a la presente acta. Lo anterior a fin de estar en posibilidad de cubrir el costo de reparaciones y/o mantenimiento de los vehículos propiedad del Tribunal.

3.- El Magistrado Presidente somete a consideración del Pleno, para su aprobación, en su caso, que se efectúen transferencias internas entre partidas presupuestales del Presupuesto de Egresos de este Tribunal, de los grupos 20000.- Materiales y Suministros y 30000.- Servicios Generales por la cantidad de \$50,000.00 M.N. (cincuenta mil pesos con cero centavos moneda nacional), como se detalla en documento que se anexa a la presente acta. Lo anterior a fin de adecuar la disponibilidad de diversas partidas presupuestales.



4.- El Magistrado Presidente somete a consideración del Pleno, para su aprobación, en su caso, la solicitud remitida por la licenciada Jessica Lizeth Barrera Bañuelos, Primer Secretaria en funciones de Titular del Juzgado Cuarto de este Tribunal, consistente en que se autorice cambiar el horario de labores de la C. María de Jesús de León Valdivia al turno matutino únicamente por el mes de octubre.

5.- El Magistrado Presidente somete a consideración del Pleno, para su aprobación, en su caso, la solicitud presentada por Francisco Jaime Martínez, secretario mecanógrafo adscrito a la Secretaría General de Acuerdos de este Tribunal, consistente en que se le autorice permutar el 03 de noviembre del año en curso y reponerlo acudiendo a laborar el 27 de octubre de 2025. Lo anterior a fin de atender asuntos de carácter personal.

6.- El Magistrado Presidente somete a consideración del Pleno, para su aprobación, en su caso, la solicitud presentada por la Licenciada Rosario Elena Parada Prieto, Secretaria de Estudio y Cuenta adscrita al Pleno de este Tribunal, consistente en que se le autorice permutar los días 16 y 17 de octubre del año en curso y reponerlos acudiendo a laborar 27 de octubre y 01 de noviembre de 2025. Lo anterior a fin de atender asuntos de carácter personal.

7.- El Magistrado Presidente somete a consideración del Pleno, para su aprobación, en su caso, la solicitud presentada por Fernando Antonio Contreras Villa, secretario mecanógrafo adscrito a la Secretaría General de Acuerdos de este Tribunal, consistente en que se le autorice permutar el 23 y 24 de octubre del año en curso y reponerlo acudiendo a laborar el 01 y 08 de noviembre de 2025. Lo anterior a fin de atender asuntos de carácter personal.

8.- El Magistrado Presidente somete a consideración del Pleno, para su aprobación, en su caso, la solicitud presentada por María del Carmen García Sánchez, secretario mecanógrafa adscrita al Juzgado Cuarto de este Tribunal, consistente en que se le autorice permutar el 10 de agosto que debía laborar por la permuta autorizada el 10 de julio del año en curso por el 03 de agosto que acudió a laborar según consta en el reloj checador.

9.- El Magistrado Presidente somete a consideración del Pleno, para su aprobación, en su caso, la solicitud presentada por Michelle Kiragacachos Moreno Ochoa oficial judicial A adscrita al Juzgado Quinto Auxiliar de este Tribunal, consistente en que se le autorice permutar el 30 de octubre del año



en curso y reponerlo acudiendo a laborar el 27 de octubre de 2025. Lo anterior a fin de atender asuntos de carácter personal.

A continuación, previo análisis y discusión de los asuntos a tratar, se acordó lo siguiente:

PRIMERO. - En cuanto al punto uno del orden del día, el Pleno autoriza, por unanimidad de votos, que con fundamento en lo establecido en el segundo párrafo, de la fracción V, del artículo 50 de la Ley de Presupuesto y Ejercicio del Gasto Público del Estado de Baja California, se efectúe transferencia automática entre partidas presupuestales del Presupuesto de Egresos de este Tribunal, del grupo 10000.- Servicios personales, 20000.- Materiales y Suministros y 30000.- Servicios Generales por la cantidad de \$1'049,000.00 M.N. (un millón cuarenta y nueve mil pesos con cero centavos moneda nacional), como se detalla en documento anexo. Lo anterior a fin de adecuar diversas partidas presupuestales.

SEGUNDO. - En cuanto al punto dos del orden de la sesión, el Pleno aprobó, por unanimidad de votos, que se solicite autorización al Congreso del Estado para efectuar transferencias entre partidas presupuestales del Presupuesto de Egresos del grupo 30000.- Servicios Generales por la cantidad de \$35,000.00 M.N. (treinta y cinco mil pesos con cero centavos moneda nacional), como se detalla en documento que se anexa a la presente acta. Lo anterior a fin de estar en posibilidad de cubrir el costo de reparaciones y/o mantenimiento de los vehículos propiedad del Tribunal.

TERCERO. - En relación con el punto tres del orden del día, el Pleno aprobó, por unanimidad de votos, que se efectúen transferencias internas entre partidas presupuestales del Presupuesto de Egresos de este Tribunal, de los grupos 20000.- Materiales y Suministros y 30000.- Servicios Generales por la cantidad de \$50,000.00 M.N. (cincuenta mil pesos con cero centavos moneda nacional), como se detalla en documento que se anexa a la presente acta.

CUARTO. - En cuanto al punto cuatro del orden del día, el Pleno aprueba, por unanimidad de votos, la solicitud remitida por la licenciada Jessica Lizeth Barrera Bañuelos, Primer Secretaria en funciones de Titular del Juzgado Cuarto de este Tribunal.

QUINTO. - En relación con el punto cinco de la sesión, el Pleno aprobó, por unanimidad de votos, la solicitud presentada por Francisco Jaime Martínez,



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
BAJA CALIFORNIA

secretario mecanógrafo adscrito a la Secretaría General de Acuerdos de este Tribunal.

SEXTO.- En cuanto al punto seis del orden del día, el Pleno aprobó, por unanimidad de votos, la solicitud presentada por la Licenciada Rosario Elena Parada Prieto, Secretaria de Estudio y Cuenta adscrita al Pleno de este Tribunal.

OCTAVO.- En relación con el punto ocho del orden del día, el Pleno aprobó, por unanimidad de votos, la solicitud presentada por María del Carmen García Sánchez, secretario mecanógrafa adscrita al Juzgado Cuarto de este Tribunal.

NOVENO.- En cuanto al punto nueve del orden de la sesión, el Pleno aprobó, por unanimidad de votos, la solicitud presentada por Michelle Kiragacachos Moreno Ochoa oficial judicial A adscrita al Juzgado Quinto Auxiliar de este Tribunal.

Acto seguido, no habiendo más puntos a tratar, se da por terminada la presente sesión, y se levanta la presente acta ante la Secretaria General de Acuerdos, quien en unión con el Presidente autoriza y da fe de la misma.

LIC. GUILLERMO MORENO SADA
MAGISTRADO PRESIDENTE

LIC. CARLOS R. MONTERO VAZQUEZ
MAGISTRADO DE PLENO

LIC. ALBERTO LOAIZA MARTINEZ
MAGISTRADO DE PLENO



PLENO

DOY FE, LICENCIADA CLAUDIA CAROLINA GOMEZ TORRES, SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.