



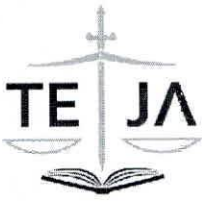
SESION DE PLENO ADMINISTRATIVO

En la ciudad de Mexicali, Baja California siendo las catorce horas del día veintitrés de mayo de dos mil veinticuatro, reunidos en Sesión Plenaria el Magistrado Presidente Carlos Rodolfo Montero Vázquez y los Magistrados de Pleno Alberto Loaiza Martínez y Guillermo Moreno Sada, presidiendo la sesión el primero de los nombrados, por unanimidad de votos, se aprueba el siguiente orden del día:

1.- El Magistrado Presidente somete a consideración del Pleno, para su aprobación, en su caso, que se solicite autorización al Congreso del Estado para ampliar partidas presupuestales del Presupuesto de Egresos de este Tribunal, de los grupos 10000.- Servicios Personales, 30000.- Servicios Generales y 50000.- Bienes Muebles e Inmuebles, por la cantidad de \$4'793,578.00 M. N. (cuatro millones setecientos noventa y tres mil quinientos setenta y ocho pesos con cero centavos moneda nacional), con cargo a remanentes generados en el ejercicio de 2023, como se detalla en documento que se anexa a la presente acta. Lo anterior a fin de estar en posibilidad de adquirir mobiliario y equipo de oficina, equipo de cómputo para sustituir equipo obsoleto o en mal estado, así como para la adquisición e instalación del sistema de audio y video en la Sala de Pleno de este Tribunal, para la impartición de un curso de nociones básicas de derechos humanos para juzgadores en sede ordinaria impartido por los Licenciados Iván Castillo Estrada y José Luis Caballero Ochoa, que se pretende impartir del 23 al 26 de septiembre del presente año, y para el desarrollo de un sistema de oficialía de partes común en los juzgados con sede en la ciudad de Tijuana, el sistema de firma electrónica y el buzón electrónico para notificación electrónica y recepción de documentos digitales del sistema SISE-TEJA, principalmente.

2.- El Magistrado Presidente somete a consideración del Pleno, para su aprobación, en su caso, el oficio remitido por el Licenciado Raúl Aldo González Ramírez, Primer Secretario de Acuerdos en Funciones de Titular del Juzgado Primero de este Tribunal, mediante el cual, en relación al tercer resolutivo del Acuerdo de Pleno de fecha veintiuno de marzo de dos mil veinticuatro, remite al Pleno el inventario de duplicados de los cuadernos de suspensión susceptibles de destrucción.

Por lo que el Magistrado Presidente propone que se designe al Licenciado José Mario Charles Garza, Jefe del Departamento Jurídico de este Tribunal para que el próximo 27 de mayo del año en curso, se constituya en las instalaciones del Juzgado Primero para proceder a la verificación de los referidos expedientes y su destrucción.



3.- El Magistrado Presidente somete a consideración del Pleno, para su aprobación, en su caso, la propuesta del Magistrado Alberto Loaiza Martínez, consistente en que se fije el 31 de mayo del en curso para impartir curso de capacitación a los actuarios adscritos a los órganos de primera y segunda instancia de este Tribunal.

4.- El Magistrado Presidente somete a consideración del Pleno, para su aprobación, en su caso, que el Taller de Derechos Humanos y Perspectiva de Género en Materia de Justicia Administrativa impartido por la Doctora Alicia Pérez Duarte y Noroña, se lleve a cabo los días 10 y 11 de junio del año en curso.

5.- El Magistrado Presidente da cuenta al Pleno con el reporte de kilómetros recorridos y gasolina consumida del personal al que se otorga una asignación mensual de gasolina para cumplir con sus funciones de actuaría y mensajería correspondiente al mes de abril del presente año.

Una vez realizado el análisis correspondiente por personal adscrito a la unidad administrativa de este Tribunal, se recomienda descontar de la siguiente asignación mensual de gasolina la cantidad de \$98.91 al pick up Chevrolet Tornado modelo 2013 asignado a la Secretaria General de Acuerdos y \$23.86 M. N. al automóvil Kia K3 modelo 2023 asignado al Pleno.

6.- El Magistrado Presidente somete a consideración del Pleno, para su aprobación, en su caso, la solicitud presentada por el Ingeniero José Guadalupe Monroy Hernández, consistente en que se le pague el 50% del remanente correspondiente a la factura B1522 que se le adeuda.

7.- El Magistrado Presidente somete a consideración del Pleno, para su aprobación, en su caso, de la solicitud presentada por la Licenciada Diana Adela Pérez Amador, Coordinadora de Sistemas Informáticos y de Mónica Alicia Lucero Moreno, secretaria mecanógrafa adscrita al Pleno, consistente en que se les otorgue apoyo económico para cubrir el costo del curso Manejo de Microsoft Excel Nivel Básico e Intermedio, que iniciara el próximo 05 de junio y tendrá una duración de cuatro semanas y será impartido en las instalaciones del instituto Salvatierra en la Ciudad de Mexicali, con un costo individual de \$2,600.00 M. N. (dos mil seiscientos pesos con cero centavos moneda nacional).

8.- El Magistrado Presidente somete a consideración del Pleno, para su aprobación, en su caso, la solicitud presentada por Mariasel Pérez Álvarez, oficial judicial B adscrita a la Secretaria General de Acuerdos de este Tribunal, consistente en que se le autorice a permutar el 22 de abril



del año en curso y reponerlo acudiendo a laborar el 25 de mayo de 2024. Lo anterior a fin de atender asuntos de carácter personal.

9.- El Magistrado Presidente somete a consideración del Pleno, para su aprobación, en su caso, la solicitud presentada por Héctor Hernández Estrada, secretario mecanógrafo adscrito al Juzgado Tercero de este Tribunal, consistente en que se le autorice a permutar el 27 de mayo del año en curso y reponerlo acudiendo a laborar el 10 de mayo de 2024. Lo anterior a fin de atender asuntos de carácter personal.

10.- El Magistrado Presidente somete a consideración del Pleno, para su aprobación, en su caso, la solicitud presentada por Carlos Armando Rascón Lepe, secretario mecanógrafo adscrito al Juzgado Tercero de este Tribunal, consistente en que se le autorice a permutar el 30 de mayo del año en curso y reponerlo acudiendo a laborar el 18 de mayo de 2024. Lo anterior a fin de atender asuntos de carácter personal.

11.- El Magistrado Presidente somete a consideración del Pleno, para su aprobación, en su caso, la solicitud presentada por María Fernanda García Sarmiento, oficial judicial A adscrita al Juzgado Quinto Auxiliar de este Tribunal, mediante la cual informa que por motivos personales no le fue posible acudir a laborar el 01 de abril del año en curso, por lo que solicita que se le autorice a reponer dicho día acudiendo a laborar el 15 de junio 2024. Lo anterior a fin de atender asuntos de carácter personal.

12.- El Magistrado Presidente somete a consideración del Pleno, para su aprobación, en su caso, la solicitud presentada por el Licenciado José Erik Rodríguez Vega, secretario de acuerdos adscrito al Juzgado Quinto Auxiliar de este Tribunal, consistente en que se le autorice permutar el 20 de mayo del año en curso y reponerlo acudiendo a laborar el 08 de junio de 2024. Lo anterior a fin de atender asuntos de carácter personal.

A continuación, previo análisis y discusión de los asuntos a tratar, se acordó lo siguiente:

PRIMERO. - En cuanto al punto uno del orden del día, el Pleno aprueba, por unanimidad de votos, que se solicite autorización al Congreso del Estado para ampliar partidas presupuestales del Presupuesto de Egresos de este Tribunal, de los grupos 10000.- Servicios Personales, 30000.- Servicios Generales y 50000.- Bienes Muebles e Inmuebles, por la cantidad de \$4'793,578.00 M. N. (cuatro millones setecientos noventa y



tes mil quinientos setenta y ocho pesos con cero centavos moneda nacional), con cargo a remanentes generados en el ejercicio de 2023, como se detalla en documento que se anexa a la presente acta. Lo anterior a fin de estar en posibilidad de adquirir mobiliario y equipo de oficina, equipo de cómputo para sustituir equipo obsoleto o en mal estado, así como para la adquisición e instalación del sistema de audio y video en la Sala de Pleno de este Tribunal, para la impartición de un curso de nociones básicas de derechos humanos para juzgadores en sede ordinaria impartido por los Licenciados Iván Castillo Estrada y José Luis Caballero Ochoa, que se pretende impartir del 23 al 26 de septiembre del presente año, y para el desarrollo de un sistema de oficialía de partes común en los juzgados con sede en la ciudad de Tijuana, el sistema de firma electrónica y el buzón electrónico para notificación electrónica y recepción de documentos digitales del sistema SISE-TEJA, principalmente.

SEGUNDO. - En relación al punto dos del orden de la sesión, el Pleno aprueba, por unanimidad de votos, la propuesta del Presidente, por lo que se designa al Licenciado José Mario Charles Garza, Jefe del Departamento Jurídico de este Tribunal para que el próximo 27 de mayo del año en curso, se constituya en las instalaciones del Juzgado Primero para proceder a la verificación de los referidos expedientes y su destrucción.

TERCERO. - En cuanto al punto tres del orden del día, el Pleno aprueba, por unanimidad de votos, la propuesta del Magistrado Alberto Loaiza Martínez, consistente en que se fije el 31 de mayo del en curso para impartir curso de capacitación a los actuarios adscritos a los órganos de primera y segunda instancia de este Tribunal.

CUARTO. - En relación al punto cuatro del orden de la sesión, el Pleno aprueba, por unanimidad de votos, que el Taller de Derechos Humanos y Perspectiva de Género en Materia de Justicia Administrativa que impartirá la Doctora Alicia Pérez Duarte y Noroña, se lleve a cabo los días 10 y 11 de junio del año en curso.

QUINTO. - En cuanto al punto cinco del orden del día, el Pleno aprueba, por unanimidad de votos, descontar de la siguiente asignación mensual de gasolina la cantidad de \$98.91 al pick up Chevrolet Tornado modelo 2013 asignado a la Secretaria General de Acuerdos y \$23.86 M. N. al automóvil Kia K3 modelo 2023 asignado al Pleno.



SEXTO. - En relación al punto seis del orden de la sesión, el Pleno aprueba, por unanimidad de votos, la solicitud presentada por el Ingeniero José Guadalupe Monroy Hernández, consistente en que se le pague el 50% del remanente correspondiente a la factura B1522 que se le adeuda.

SEPTIMO. - En cuanto al punto siete del orden de la sesión, el Pleno aprueba, por unanimidad de votos, la solicitud presentada por la Licenciada Diana Adela Pérez Amador, Coordinadora de Sistemas Informáticos y de Mónica Alicia Lucero Moreno, secretaria mecanógrafa adscrita al Pleno, y determina que se les otorgue apoyo económico para cubrir el costo del curso Manejo de Microsoft Excel Nivel Básico e Intermedio, que iniciara el próximo 05 de junio.

OCTAVO. - En relación al punto ocho del orden del día, el Pleno aprueba, por unanimidad de votos, la solicitud presentada por Mariasel Pérez Álvarez, oficial judicial B adscrita a la Secretaria General de Acuerdos de este Tribunal, consistente en que se le autorice a permutar el 22 de abril del año en curso y reponerlo acudiendo a laborar el 25 de mayo de 2024.

NOVENO. -En cuanto al punto nueve del orden de la sesión, el Pleno aprueba, por unanimidad de votos, la solicitud presentada por Héctor Hernández Estrada, secretario mecanógrafo adscrito al Juzgado Tercero de este Tribunal, consistente en que se le autorice a permutar el 27 de mayo del año en curso y reponerlo acudiendo a laborar el 10 de mayo de 2024.

Acto seguido, no habiendo más puntos a tratar, se da por terminada la presente sesión, y se levanta la presente acta ante la Secretaria General de Acuerdos, quien en unión con el Presidente autoriza y da fe de la misma.

LIC. CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ
MAGISTRADO PRESIDENTE

LIC. ALBERTO LOAIZA MARTINEZ
MAGISTRADO DE PLENO

LIC. GUILLERMO MORENO SADA
MAGISTRADO DE PLENO

DOY FE, LICENCIADA CLAUDIA CAROLINA GOMEZ TORRES,
SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.



PLENO

