



SOLICITUD DE EJERCICIO DE DERECHOS ARCO Acceso, Rectificación, Cancelación, Oposición

V.- MEDIO PARA OIR Y RECIBIR NOTIFICACIONES:
(Seleccione una opción)

- 1.- Medio electrónico (Correo electrónico) : _____
- 2.- : Presencialmente en la Unidad de Transparencia
- 3.- Domicilio para oír y recibir notificaciones : _____ / _____
Calle Número
_____/_____/_____
Colonia Delegación Municipio
_____/_____/_____
Ciudad Entidad Federativa Código Postal

VI.- INDIQUE EL O LOS DERECHOS QUE DESEA EJERCER: (pueden ser uno o más)

: ACCESO : RECTIFICACIÓN : CANCELACIÓN : OPOSICIÓN

Ver "Información General", para descripción de cada derecho.

VII.- DESCRIPCIÓN DE LA SOLICITUD:

Describa con claridad su solicitud y los datos personales respecto de los cuales requiere el ejercicio de derechos ARCO (en el caso de una solicitud de acceso, no será indispensable especificar los datos personales. Para las solicitudes de rectificación, se sugiere incluir los documentos que avalen la modificación solicitada. Para el ejercicio de cancelación, deberá señalar las causas que lo motivan a solicitar el borrado o eliminación de los datos personales. Para el ejercicio del derecho de oposición, deberá señalar la situación que lo lleva a solicitar que concluya el tratamiento (uso) de los datos, así como el daño que le causaría que se continuara con el mismo, o bien, deberá indicar las finalidades específicas respecto de las cuales solicita que se concluya el tratamiento):

Si requiere mayor espacio, especifique el número de hojas: Anexo _____ hojas.

En caso de anexar documentos probatorios, indique el número de hojas: Anexo _____ hojas.

SOLICITUD DE EJERCICIO DE DERECHOS ARCO

Acceso, Rectificación, Cancelación, Oposición

VIII.- SI SU SOLICITUD ES DE ACCESO, INDIQUE COMO DESEA LLEVAR A CABO EL ACCESO O REPRODUCCIÓN DE LOS DATOS:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> : Consulta directa (gratuito)
<input type="checkbox"/> : Copia simple (gratuito las primeras 20 hojas)
<input type="checkbox"/> : Copia certificada (gratuita las primeras 20 hojas) | <input type="checkbox"/> : Disco compacto o dispositivo de almacenamiento proporcionado por el solicitante.
<input type="checkbox"/> : Otro (especifique) : _____ |
|---|--|

IX.- SI SU SOLICITUD ES DE RECTIFICACIÓN, ANOTE:

Datos Incorrectos:	Datos Correctos:

X.- DE SER POSIBLE, DESCRIBA LA INFORMACIÓN QUE FACILITE LA BÚSQUEDA Y LOCALIZACIÓN DE SUS DATOS PERSONALES:

XI.- SI CONSIDERA QUE NO PUEDE CUBRIR LOS COSTOS DE REPRODUCCIÓN Y ENVÍO DE SUS DATOS PERSONALES (EN CASO DE APLICAR), MANIFIESTE LAS CAUSAS:

XII.- DATOS ADICIONALES DE CONTACTO:

Teléfono : _____

FIRMA DEL SOLICITANTE:

--

SOLICITUD DE EJERCICIO DE DERECHOS ARCO Acceso, Rectificación, Cancelación, Oposición

XIII.- INFORMACIÓN GENERAL:

Documentación que se debe presentar:

- La identidad del titular de los datos personales y, en su caso, de su representante legal deberán ser acreditadas previo al ejercicio del derecho ARCO que corresponda, a través de la presentación, en original para su cotejo y copia simple, de un documento de identificación oficial vigente, entre ellos: Credencial para Votar, Pasaporte, Cartilla Militar, Cédula Profesional, Licencia para Conducir y/o Documento Migratorio.
- La identidad de los menores de edad se podrá acreditar mediante su acta de nacimiento, Clave Única de Registro de Población, credenciales expedidas por instituciones educativas o instituciones de seguridad social, pasaporte, o cualquier otro documento oficial utilizado para tal fin.
- La identidad de personas en estado de interdicción o incapacidad declarada por ley se podrá acreditar mediante su acta de nacimiento, Clave Única de Registro de Población, pasaporte o cualquier otro documento o identificación oficial expedida para tal fin.
- Además de lo anterior, en el caso del representante, se deberá presentar el documento en el que consten sus facultades de representación: instrumento público o carta poder simple firmada ante dos testigos, anexando copia simple de las identificaciones oficiales de quienes intervengan en la suscripción del mismo o la declaración en comparecencia personal del titular.
- Asimismo, previo al ejercicio del derecho ARCO que corresponda, deberá presentar el original del acuse de presentación de su solicitud.
- Para el ejercicio de derechos ARCO de una persona menor de edad, en estado de interdicción o incapacidad, o fallecida, se deberá presentar la siguiente documentación, según sea el caso:

a) Menores de edad:

- En el caso de que los padres tengan la patria potestad del menor y sean los que pretendan ejercer el derecho ARCO, además de acreditar la identidad del menor deberán presentar los siguientes documentos:
 1. Acta de nacimiento del menor de edad;
 2. Documento de identificación oficial del padre o de la madre que pretenda ejercer el derecho.
 3. Carta en la que se manifieste, bajo protesta de decir verdad, que el padre o madre, según sea el caso, ejerce la patria potestad del menor, y que no se encuentra dentro de alguno de los supuestos legales de suspensión o limitación de la misma.
- Si la patria potestad la ejerce una persona distinta a los padres, y ésta es quien pretenda ejercer el derecho ARCO, además de acreditar la identidad del menor deberán presentar los siguientes documentos:
 1. Acta de nacimiento del menor de edad;
 2. Documento legal que acredite la posesión de la patria potestad;
 3. Documento de identificación oficial de quien ejerce la patria potestad y presenta la solicitud.
 4. Carta en la que se manifieste, bajo protesta de decir verdad, que ejerce la patria potestad del menor, y que no se encuentra dentro de alguno de los supuestos legales de suspensión o limitación de la misma.
- Cuando el derecho ARCO lo pretenda ejercer el tutor del menor de edad, además de acreditar la identidad del menor, deberán presentar los siguientes documentos:
 1. Acta de nacimiento del menor de edad;
 2. Documento legal que acredite la tutela;
 3. Documento de identificación oficial del tutor.
 4. Carta en la que se manifieste, bajo protesta de decir verdad, que ejerce la tutela, y que no se encuentra dentro de alguno de los supuestos legales de suspensión o limitación de la misma.

SOLICITUD DE EJERCICIO DE DERECHOS ARCO

Acceso, Rectificación, Cancelación, Oposición

XIII.- INFORMACIÓN GENERAL:

Documentación que se debe presentar:

b) Personas en estado de interdicción o incapacidad:

- Instrumento legal de designación del tutor;
- Documento de identificación oficial del tutor, y
- Carta en la que se manifieste, bajo protesta de decir verdad, que ejerce la tutela, y que no se encuentra dentro de alguno de los supuestos legales de suspensión o limitación de la misma.

c) Personas fallecidas:

- Acta de defunción;
- Documento(s) que acrediten el interés jurídico de quien pretende ejercer el derecho, y
- Documento de identificación oficial de quien solicita el ejercicio del derecho.

Descripción de los Derechos ARCO:

- **Acceso:** cuando se requiere solicitar el acceso a los datos personales que estén en posesión de la autoridad, o bien, conocer información relacionada con las condiciones y generalidades del uso de los datos personales.
- **Rectificación:** cuando se requiere la corrección de los datos personales por ser inexactos, incompletos o no estar actualizados.
- **Cancelación:** cuando se solicita la eliminación, supresión o borrado de los datos personales de los archivos, registros, expedientes y sistemas de la autoridad de que se trate.
- **Oposición:** cuando se solicita que se concluya el tratamiento de los datos personales, a fin de evitar un daño o perjuicio al titular, o bien, si los datos son objeto de un tratamiento automatizado, sin intervención humana, que produzca efectos jurídicos no deseados o afecten los intereses, derechos o libertades del titular.

Plazos:

RESPUESTA A LA SOLICITUD	20 DÍAS HÁBILES
REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN ADICIONAL A LA SOLICITUD	05 DÍAS HÁBILES
DESAHOGO DEL REQUERIMIENTO	10 DÍAS HÁBILES
RESPUESTA A LA SOLICITUD EN CASO DE AMPLIACIÓN	30 DÍAS HÁBILES
RESPUESTA A LA SOLICITUD EN CASO DE QUE EL SUJETO OBLIGADO NO SEA COMPETENTE	03 DÍAS HÁBILES
RESPUESTA A LA SOLICITUD EN CASO DE EXISTIR UN TRÁMITE	05 DÍAS HÁBILES
PLAZO PARA HACER EFECTIVO EL DERECHO EN CASO DE QUE RESULTE PROCEDENTE	15 DÍAS HÁBILES

SOLICITUD DE EJERCICIO DE DERECHOS ARCO Acceso, Rectificación, Cancelación, Oposición

XIV.- INFORMACIÓN OPCIONAL PARA FINES ESTADÍSTICOS:

Sexo del solicitante : Masculino Femenino Año de nacimiento : _____

Nacionalidad : _____ Edad : _____

Forma parte de un pueblo indígena : _____

Ocupación (seleccione una opción):

Ámbito académico:

- : Profesor
- : Trabajador administrativo
- : Estudiante
- : Profesor e investigador
- : Investigador
- : Técnico docente
- : Otro no incluido : _____

Ámbito gubernamental:

- : Federal
- : Estatal
- : Municipal
- : Organismo constitucional autónomo
- : Otro no incluido : _____

Ámbito empresarial:

- : Sector primario
- : Sector secundario
- : Sector terciario
- : Otro no incluido : _____

Medios de comunicación:

- : Radio
- : Televisión
- : Internet
- : Medio impreso

Otros:

- : Hogar
- : Comerciante
- : Otro no incluido : _____

SOLICITUD DE EJERCICIO DE DERECHOS ARCO

Acceso, Rectificación, Cancelación, Oposición

Nivel educativo (seleccione una opción):

- | | | |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> : Sin instrucción formal | <input type="checkbox"/> : Primaria incompleta | <input type="checkbox"/> : Primaria completa |
| <input type="checkbox"/> : Secundaria incompleta | <input type="checkbox"/> : Secundaria completa | <input type="checkbox"/> : Bachillerato incompleto |
| <input type="checkbox"/> : Bachillerato completo | <input type="checkbox"/> : Técnico superior incompleto | <input type="checkbox"/> : Técnico superior completo |
| <input type="checkbox"/> : Profesor técnico | <input type="checkbox"/> : Licenciatura incompleta | <input type="checkbox"/> : Licenciatura terminada |
| <input type="checkbox"/> : Normal | <input type="checkbox"/> : Normal superior | <input type="checkbox"/> : Diplomado con licenciatura |
| <input type="checkbox"/> : Diplomado sin licenciatura | <input type="checkbox"/> : Posgrado incompleto | <input type="checkbox"/> : Posgrado completo |
| <input type="checkbox"/> : Maestría incompleta | <input type="checkbox"/> : Maestría completa | <input type="checkbox"/> : Doctorado completo |
| <input type="checkbox"/> : Doctorado incompleto | <input type="checkbox"/> : Otro no incluido: _____ | |

AVISO DE PRIVACIDAD

El Tribunal Estatal de Justicia Administrativa del Estado de Baja California (TEJA), con sede en Calzada Cetys, número 2799, Colonia Rivera edificio AELUS "D" Código Postal 21259, en la ciudad de Mexicali, Baja California, con sede en Blvd. Gustavo Díaz Ordaz, número 12649, Fraccionamiento El Paraíso, Plaza "Patria" locales 4-9 y 26AC, Zona F, Código Postal 22106, en la ciudad de Tijuana, Baja California y con sede en Calle Once y Ryerson, número 297, Zona Centro, Código Postal 22800, en la ciudad de Ensenada, Baja California; es el responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione en este formato, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Baja California, y demás normatividad que resulte aplicable y serán utilizados exclusivamente para las siguientes finalidades: a) Verificar el cumplimiento de requisitos legales. b) Recibir, registrar y tramitar la solicitud, de conformidad con el procedimiento establecido en la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Baja California y sus Lineamientos. c) Acreditar la identidad como titular de los datos personales. d) Hacer efectivo el derecho solicitado. e) Notificar la respuesta y/o entrega de la información. f) Elaborar informes trimestrales. De manera adicional, utilizaremos su información personal para las siguientes finalidades que no son necesarias para el servicio solicitado, pero nos permiten brindarle una mejor atención: 1.- Cumplir con las obligaciones de transparencia establecidas en las fracciones XXX y XXXIX del artículo 81 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California. 2.- Generar estadísticas. Para estas últimas finalidades, se protegerán sus datos personales, de manera que no será posible identificarle. En términos del artículo 11, fracciones I, V y IX de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Baja California, no se requiere el consentimiento expreso para las finalidades descritas.

Asimismo, se informa que no se realizarán transferencias que requieran su consentimiento, salvo aquellas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, debidamente fundados y motivados, o bien se actualice uno de los supuestos señalados en los artículos 22, 66 y 70 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados, artículo 36 de los Lineamientos Generales de Protección de Datos Personales para el Sector Público, así como, artículos 11, 36 y 37 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de sujetos obligados para el Estado de Baja California, en las que no se requerirá de su consentimiento.

Usted podrá consultar nuestro Aviso de Privacidad Integral en:

<https://tejabc.mx/wp-content/uploads/2024/03/Aviso-de-Privacidad-Solicitudes-ARCO-2024-Integral.pdf>

El presente aviso de privacidad puede ser susceptible de cambios y/o actualizaciones, que se hará del conocimiento de los titulares de la información confidencial, mediante la página de internet de este Sujeto Obligado: <https://tejabc.mx/>.