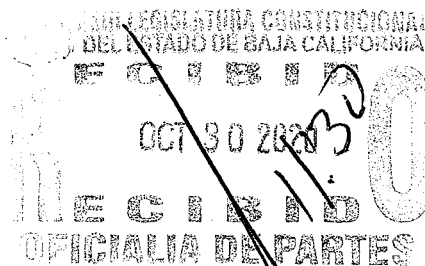


TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
BAJA CALIFORNIA

Mexicali, B. C. a 29 de octubre de 2020.

Oficio No. PRES-061/2020

DIP. JULIO CESAR VAZQUEZ CASTILLO
PRESIDENTE DE LA XXIII LEGISLATURA
DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA.
PRESENTE:



Por este conducto me permito remitir el Programa Operativo del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa de Baja California correspondiente al periodo del 01 de enero al 31 de octubre de 2020 ajustado. Este ajuste a las metas y actividades del referido Programa Operativo se da como consecuencia de que el Consejo de Salubridad General emitió el acuerdo por el que declara como emergencia sanitaria por causa de fuerza mayor, a la epidemia de enfermedad generada por el virus SARS- CoV2 (COVID 19) mediante la publicación en el Diario Oficial de la Federación de fecha 30 de marzo de 2020, el Pleno de este Órgano Jurisdiccional con el fin de prevenir una mayor propagación del virus emitió diversos acuerdos para que a partir del 19 de marzo y hasta el 02 de agosto del presente año se suspendieran actividades de Primera y Segunda Instancia y que únicamente se proveyera respecto de promociones de notoria urgencia relativas a la suspensión de resoluciones o actos impugnados para lo cual se habilitó personal de guardia.

El programa Operativo para el ejercicio de 2020 de este Tribunal se integra por 04 programas los cuales cuentan con actividades institucionales y proyectos estratégicos como se detalla a continuación:

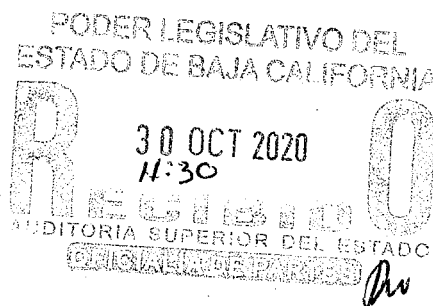
Programa 01 Impartición de Justicia Administrativa

Fin del Programa: Justicia administrativa impartida de manera pronta, completa e imparcial.

Propósito del Programa: Calidad del servicio del Tribunal.

Actividades Institucionales

- 1) Labor Jurisdiccional Primera Instancia
- 2) Labor Jurisdiccional Segunda Instancia
- 3) Administración del Tribunal





Programa 02 Divulgación y Transparencia

Fin del Programa: Justicia administrativa impartida de manera pronta, completa e imparcial.

Propósito del Programa: Mayor credibilidad del actuar del Tribunal.

Actividades Institucionales

- 1) Comunicación Institucional

Programa 03 Administración Institucional

Fin del Programa: Justicia Administrativa impartida de manera pronta, completa e imparcial.

Propósito del Programa: Eficiencia en el uso de los recursos.

Actividades Institucionales

- 1) Gestión Administrativa
- 2) Control Interno

En relación a la segunda actividad Institucional cabe señalar que a la fecha el Congreso del Estado no ha designado al Contralor Interno de este Tribunal.

Programa 04 Profesionalización y Desarrollo Institucional

Fin del Programa: Justicia administrativa impartida de manera pronta, completa e imparcial.

Propósito del Programa: Efectividad de la actuación del Tribunal.

Actividades Institucionales

- 1) Capacitación del Personal
- 2) Calidad del Servicio del Tribunal

El Sistema de Evaluación del desempeño se encuentra integrado por 14 Indicadores de Gestión, que se relacionan a continuación:



Programa 01 Impartición de Justicia Administrativa

- 1) Cobertura del dictado de sentencias del Pleno de la ponencia 1 Magistrado Alberto Loaiza Martínez.
- 2) Cobertura del dictado de sentencias del Pleno de la ponencia 2 Magistrado Guillermo Moreno Sada.
- 3) Cobertura del dictado de sentencias del Pleno de la ponencia 3 Magistrado Carlos Rodolfo Montero Vázquez.
- 4) Cobertura del dictado de sentencias de la Primera Sala en Mexicali.
- 5) Cobertura del dictado de sentencias de la Segunda Sala en Tijuana
- 6) Cobertura del dictado de Sentencias de la Sala Auxiliar en Tijuana
- 7) Cobertura del dictado de sentencias de la Tercera Sala en Ensenada
- 8) Efectividades de las sentencias de Salas dictadas (revocadas por el Pleno)
- 9) Efectividad de las sentencias de Pleno (confirmadas por los Tribunales Federales).
- 10) Cobertura en el dictado de sentencias de la Sala Especializada en Mexicali.

Programa 02 Divulgación y Transparencia

- 11) Atención de Solicitudes de Acceso a Información Pública.

Programa 03 Administración Institucional

- 12) Índice de Eficiencia Programática Presupuestal
- 13) Porcentaje de juicios promovidos por género.

Programa 04 Profesionalización y Desarrollo Institucional

- 14) Cobertura de servidores públicos con acciones de capacitación.



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
BAJA CALIFORNIA

Respecto al cumplimiento de las metas que integran los programas de este Tribunal, se adjunta al presente un informe detallado sobre el grado de cumplimiento de estas.

Cabe señalar que en lo que se refiere a la diferencia entre las metas programadas y las metas logradas en el programa labor jurisdiccional, integradas por las actividades demandas recibidas, dictado de acuerdos, celebración de audiencias, notificaciones, recursos, resoluciones interlocutorias y sentencias, estas obedecen a factores externos, ajenos a este Tribunal, tales como la voluntad de los particulares de promover demandas de nulidad, lo que necesariamente incide en el número de acuerdos, actuaciones procesales, notificaciones, recursos y resoluciones.

LIC. ALBERTO LOAIZA MARTINEZ
MAGISTRADO PRESIDENTE.



P L E N O

C.c.p C.P. Jesús García Castro.- Auditor Superior del Estado de Baja California.- para su conocimiento.

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

NFIP01

Programa Operativo Anual Enero-Octubre 2020

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA

RAMO:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS
PROGRAMA:	01	IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
RESPONSABLE:	LIC. ALBERTO LOAIZA MARTINEZ	
UNIDAD RESPONSABLE DEL PROGRAMA:	002	PRESIDENCIA DEL TRIBUNAL
FIN DEL PROGRAMA:		PROPÓSITO DEL PROGRAMA
JUSTICIA ADMINISTRATIVA IMPARTIDA DE MANERA PRONTA, COMPLETA E IMPARCIAL		CALIDAD DEL SERVICIO DEL TRIBUNAL
INDICADORES DE LOS PROGRAMAS		PONDERACION
INDICADOR		3
INDICADOR		META 2018
INDICADOR		UNIDAD DE MEDIDA
INDICADOR		PERIODICIDAD
1	COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE PLENO EN LA PONENCIA 1 MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ.	60%
2	COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE PLENO EN LA PONENCIA 2 MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA.	60%
3	COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE PLENO EN LA PONENCIA 3 MAGISTRADO CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ.	60%
4	COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE LA PRIMERA SALA EN MEXICALI	70%
5	COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE LA SEGUNDA SALA EN TIJUANA	70%
6	COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE LA SALA AUXILIAR EN TIJUANA	70%
7	COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE LA SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE A LA CORRUPCION	70%
8	COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE LA TERCERA SALA EN ENSENADA	70%
9	EFFECTIVIDAD DE LAS SENTENCIAS DE SALA DICTADAS (REVOCADAS POR EL PLENO)	75%
10	EFFECTIVIDAD DE LAS SENTENCIAS DE PLENO (CONFIRMADAS POR LOS TRIBUNALES FEDERALES)	75%



PLENO

LIC. ALBERTO LOAIZA MARTINEZ

RESPONSABLE DEL PROGRAMA

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

Programa Operativo Anual Enero-Octubre 2020

DESCRIPCION DE METAS (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:		26 ORGANISMOS AUTONOMOS														
Programa:		01 IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA														
Actividad Institucional:	01	PRIMERA INSTANCIA JURISDICCIONAL														
	101	UNIDAD RESPONSABLE: PRIMERA SALA (MEXICALI), SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS COMBATE A LA CORRUPCION (MEXICALI) SEGUNDA SALA (TIJUANA), SALA AUXILIAR (TIJUANA), TERCERA SALA (ENSENADA)														
	201															
	301															
Eje del PDI:		1		IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA PRONTA, COMPLETA E IMPARCIAL												
Descripción de la meta				ESTRATEGIA FOI	Localidad	Unidad de medida pbr	Cantidad enero-octubre	Población beneficiada			Calendarización Trimestral				PONDERACION	Recursos asignados
								Personas físicas		personas	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE		
								hombre	mujer	morales	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE		
TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN LA PRIMERA SALA, EN FORMA EFICIENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O RAZONABLES.				1.1.1 1.4.1 1.6.1	MEXICALI	DEMANDAS	250	65%	30%	5%	250	250	-250	0	3	\$28,166,401.23
TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN LA SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE A LA CORRUPCION, EN FORMA EFICIENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O RAZONABLES.				1.1.1 1.4.1 1.6.1	MEXICALI	DEMANDAS	60	65%	30%	5%	75	75	-90	0		
TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN LA SEGUNDA SALA, EN FORMA EFICIENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O RAZONABLES.				1.1.1 1.4.1 1.6.1	TIJUANA	DEMANDAS	914	0%	0%	0%	625	625	-336	0	3	
TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN LA SALA AUXILIAR, EN FORMA EFICIENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O RAZONABLES.				1.1.1 1.4.1 1.6.1	TIJUANA	DEMANDAS	300	65%	30%	5%	150	450	-300	0	3	
TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN LA TERCERA SALA, EN FORMA EFICIENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O RAZONABLES.				1.1.1 1.4.1 1.6.1	ENSENADA	DEMANDAS	325	65%	30%	5%	100	100	100	25	3	

RESPONSABLES DE LA ACCION

LIC. ALMA ALEJANDRINA RAZO SANTOYO

PRIMER SECRETARIO DE ACUERDOS DE LA PRIMERA SALA EN FUNCIONES DE MAGISTRADO POR MINISTERIO DE LEY, EN TERMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 10 DE LA LEY DEL T.E.J.A.

LIC. LETICIA CASTRO FIGUEROA
PRIMER SECRETARIO DE ACUERDOS DE LA SALA ESPECIALIZADA, EN FUNCIONES DE MAGISTRADO POR MINISTERIO DE LEY, EN TERMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 10 DE LA LEY DEL T.E.J.A.

LIC. FLORA ARGUILLES ROBERT

LIC. JUAN A. VALDIVIEZO MORALES

PRIMER SECRETARIO DE ACUERDOS DE LA SALA AUXILIAR EN FUNCIONES DE MAGISTRADO POR MINISTERIO DE LEY, EN TERMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 10 DE LA LEY DEL T.E.J.A.

LIC. ROBERTO A. VIDRIO RODRIGUEZ



P L E N O

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
ENERO-OCTUBRE DEL EJERCICIO 2020
DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS								
Programa:	01	IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA								
Actividad Institucional:	01	PRIMERA INSTANCIA JURISDICCIONAL.								
Meta:	TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN LAS SALAS, EN FORMA EFICIENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O RAZONABLES.									
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ENERO-OCTUBRE DE LA ACCIÓN	POBLACION BENEFICIADA			U. Ejec. de la acción	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN			
			Personas físicas		personas morales		ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE
			hombre	mujer						
1) TRAMITAR LOS JUICIOS PROMOVIDOS POR LAS PARTES. (PRIMERA SALA)	ACUERDOS	3600				101	2500	2500	-1400	0
2) TRAMITAR LOS JUICIOS PROMOVIDOS POR LAS PARTES. (SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE A LA CORRUPCION)	ACUERDOS	830				501	375	375	40	40
3) TRAMITAR LOS JUICIOS PROMOVIDOS POR LAS PARTES.(SEGUNDA SALA)	ACUERDOS	4615				201	2500	2500	-385	0
4) TRAMITAR LOS JUICIOS PROMOVIDOS POR LAS PARTES.(SALA AUXILIAR)	ACUERDOS	7000				401	2500	2500	1500	500
5) TRAMITAR LOS JUICIOS PROMOVIDOS POR LAS PARTES.(TERCERA SALA)	ACUERDOS	2650				301	1000	1000	450	200
6) DESAHOGAR AUDIENCIAS. (PRIMERA SALA)	AUDIENCIAS	970				101	625	625	-280	0
7) DESAHOGAR AUDIENCIAS. (SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE A LA CORRUPCION)	AUDIENCIAS	79				501	75	75	-71	0
8) DESAHOGAR AUDIENCIAS. (SEGUNDA SALA)	AUDIENCIAS	270				201	750	750	-1230	0
9) DESAHOGAR AUDIENCIAS. (SALA AUXILIAR)	AUDIENCIAS	800				401	750	750	-700	0
10) DESAHOGAR AUDIENCIAS. (TERCERA SALA)	AUDIENCIAS	475				301	200	200	50	25
11) RESOLVER LOS RECURSOS DE QUEJA, RECLAMACION E INCIDENTES DIVERSOS.(PRIMERA SALA)	INTERLOCUTORIAS	36				101	25	25	-14	0
12) RESOLVER LOS RECURSOS DE QUEJA, RECLAMACION E INCIDENTES DIVERSOS.(SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE A LA CORRUPCION)	INTERLOCUTORIAS						12	13	-1	0
13) RESOLVER LOS RECURSOS DE QUEJA, RECLAMACION E INCIDENTES DIVERSOS. (SEGUNDA SALA)	INTERLOCUTORIAS						125	125	-151	0
14) RESOLVER LOS RECURSOS DE QUEJA, RECLAMACION E INCIDENTES DIVERSOS. (SALA AUXILIAR)	INTERLOCUTORIAS	600				401	125	125	300	50
15) RESOLVER LOS RECURSOS DE QUEJA, RECLAMACION E INCIDENTES DIVERSOS. (TERCERA SALA)	INTERLOCUTORIAS	15				301	6	6	3	0
16) RESOLVER LOS JUICIOS. (PRIMERA SALA)	SENTENCIAS RESOLUCIONES	550				101	250	250	30	20
17) RESOLVER LOS JUICIOS. (SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE A LA CORRUPCION)	SENTENCIAS RESOLUCIONES	65				501	50	50	-35	0
18) RESOLVER LOS JUICIOS. (SEGUNDA SALA)	SENTENCIAS RESOLUCIONES	300				201	250	250	-200	0
19) RESOLVER LOS JUICIOS. (SALA AUXILIAR)	SENTENCIAS RESOLUCIONES	550				401	250	250	30	20
20) RESOLVER LOS JUICIOS. (TERCERA SALA)	SENTENCIAS RESOLUCIONES	100				301	75	75	-50	0



PLENO

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
ENERO-OCTUBRE DEL EJERCICIO 2020
DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:		26 ORGANISMOS AUTONOMOS								
Programa:		01 IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA								
Actividad		01 PRIMERA INSTANCIA JURISDICCIONAL.								
Institucional:										
Meta: TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN LAS SALAS, EN FORMA EFICIENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O RAZONABLES.										
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ENERO-OCTUBRE DE LA ACCIÓN	POBLACION BENEFICIADA			U. Ejec. de la acción	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN			
			Personas físicas		personas		ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE
			hombre	mujer	morales					
21) EFECTUAR LAS NOTIFICACIONES QUE SE ORDENEN. (PRIMERA SALA)	NOTIFICACIONES	7500				101	5000	5000	-2500	0
22) EFECTUAR LAS NOTIFICACIONES QUE SE ORDENEN. (SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE A LA CORRUPCION)	NOTIFICACIONES	2000				501	500	500	750	250
23) EFECTUAR LAS NOTIFICACIONES QUE SE ORDENEN.(SEGUNDA SALA)	NOTIFICACIONES	2000				201	3000	3000	-4000	0
24) EFECTUAR LAS NOTIFICACIONES QUE SE ORDENEN.(SALA AUXILIAR)	NOTIFICACIONES	7000				401	3000	3000	750	250
25) EFECTUAR LAS NOTIFICACIONES QUE SE ORDENEN. (TERCERA SALA)	NOTIFICACIONES	5700				301	1375	1375	1500	1450
26) CAPTURAR EN EL SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES DEL TRIBUNAL LA LABOR JURISDICCIONAL DE LA PRIMERA SALA	REPORTE	3				101	1	1	1	0
27) CAPTURAR EN EL SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES DEL TRIBUNAL LA LABOR JURISDICCIONAL DE LA SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS COMBATE A LA CORRUPCION	REPORTE	3				501	1	1	1	0
28) CAPTURAR EN EL SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES DEL TRIBUNAL LA LABOR JURISDICCIONAL DE LA SEGUNDA SALA	REPORTE	3				201	1	1	1	0
29) CAPTURAR EN EL SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES DEL TRIBUNAL LA LABOR JURISDICCIONAL DE LA SALA AUXILIAR	REPORTE	3				401	1	1	1	0
30) CAPTURAR EN EL SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES DEL TRIBUNAL LA LABOR JURISDICCIONAL DE LA TERCERA SALA	REPORTE	3				301	1	1	1	0



P L E N O

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
Programa Operativo Anual Enero-Octubre 2020
DESCRIPCION DE METAS (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS											
Programa:	01	IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA											
Actividad Institucional:	02	SEGUNDA INSTANCIA JURISDICCIONAL											
	001	UNIDAD RESPONSABLE: PLENO DEL TRIBUNAL											
Eje del PDI:	1	IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA PRONTA, COMPLETA E IMPARCIAL											
Descripción de la meta	ESTRATEGIA PDI	Localidad	Unidad de medida pbr	Cantidad enero-octubre	Población beneficiada			Calendarización Trimestral				PONDERACION	Recursos asignados
					Personas físicas		personas	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE		
					hombre	mujer	morales	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE		
RESOLVER LOS ASUNTOS JURISDICCIONALES DE LA COMPETENCIA DEL PLENO EN FORMA EFICIENTE, EN TIEMPOS RAZONABLES	1.1.1 1.4.1 1.6.1	MEXICALI	RECURSOS DE REVISION	175	65%	30%	5%	375	375	-575	0	3	\$10,820,688.48
RESOLVER LOS ASUNTOS JURISDICCIONALES DE LA COMPETENCIA DEL PLENO EN FORMA EFICIENTE, EN TIEMPOS RAZONABLES	1.1.1 1.4.1 1.6.1	MEXICALI	RECURSOS DE QUEJA	43	65%	30%	5%	11	11	-9	0	3	

RESPONSABLES DE LA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL

LIC. CARLOS R. MONTERO VAZQUE

LIC. ALBERTO LOIAZA MARTINEZ

LIC. GUILLERMO MORENO SADA



PLENO

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
ENERO-OCTUBRE DEL EJERCICIO 2020
DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

NFR01

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS								
Programa:	01	IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA								
Actividad	02	SEGUNDA INSTANCIA JURISDICCIONAL								
Institucional:										
Meta:	RESOLVER LOS ASUNTOS JURISDICCIONALES DE LA COMPETENCIA DEL PLENO EN FORMA EFICIENTE, EN TIEMPOS RAZONABLES									
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ENERO-OCTUBRE DE LA ACCIÓN	POBLACION BENEFICIADA			U. Ejec. de la acción	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN			
			Personas físicas		personas		ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE
			hombre	mujer	morales					
1) RESOLVER RECURSOS DE REVISION QUE INTERPONGAN LAS PARTES, PONENCIA 1 (MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ)	RESOLUCION	280				001	100	100	50	30
2) RESOLVER RECURSOS DE QUEJA QUE INTERPONGAN LAS PARTES, PONENCIA 1 (MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ)	RESOLUCION	10				001	3	4	2	1
3) RESOLVER RECURSOS DE REVISION QUE INTERPONGAN LAS PARTES PONENCIA 2. (MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA)	RESOLUCION	280				001	100	100	50	30
4) RESOLVER RECURSOS DE QUEJA QUE INTERPONGAN LAS PARTES PONENCIA 2 (MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA)	RESOLUCION	10				001	3	4	2	1
5) RESOLVER RECURSOS DE REVISION QUE INTERPONGAN LAS PARTES, PONENCIA 3 (MAGISTRADO CARLOS R. MONTERO VAZQUEZ)	RESOLUCION	280				001	100	100	50	30
6) RESOLVER RECURSOS DE QUEJA QUE INTERPONGAN LAS PARTES, PONENCIA 3(MAGISTRADO CARLOS R. MONTERO VAZQUEZ)	RESOLUCION	10				001	3	4	2	1
7) RESOLVER CONFLICTOS COMPETENCIALES QUE SE SUSCITEN ENTRE LAS SALAS, PONENCIA 1 (MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ)	RESOLUCION	1				001	0	1	0	0
8) RESOLVER CONFLICTOS COMPETENCIALES QUE SE SUSCITEN ENTRE LAS SALAS, PONENCIA 2 (MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA)	RESOLUCION	1				001	0	1	0	0
9) RESOLVER CONFLICTOS COMPETENCIALES QUE SE SUSCITEN ENTRE LAS SALAS, PONENCIA 3 (MAGISTRADO CARLOS R. MONTERO VAZQUEZ)	RESOLUCION	1					0	1	0	0



P L E N O

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

ENERO-OCTUBRE DEL EJERCICIO 2020

DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS								
Programa:	01	IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA								
Actividad Institucional:	02	SEGUNDA INSTANCIA JURISDICCIONAL								
Meta:	RESOLVER LOS ASUNTOS JURISDICCIONALES DE LA COMPETENCIA DEL PLENO EN FORMA EFICIENTE, EN TIEMPOS RAZONABLES									
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ENERO-OCTUBRE DE LA ACCIÓN	POBLACION BENEFICIADA			U. Ejec. de la acción	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN			
			Personas físicas		personas		ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE
			hombre	mujer	morales					
10) RESOLVER LAS DENUNCIAS DE INCUMPLIMIENTO DE SENTENCIA, QUE TURNEN LAS SALAS, PONENCIA 1 (MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ)	RESOLUCION	1				001	0	1	0	0
11) RESOLVER LAS DENUNCIAS DE INCUMPLIMIENTO DE SENTENCIA, QUE TURNEN LAS SALAS, PONENCIA 2 (MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA)	RESOLUCION	1				001	0	1	0	0
12) RESOLVER LAS DENUNCIAS DE INCUMPLIMIENTO DE SENTENCIA, QUE TURNEN LAS SALAS, PONENCIA 3 (MAGISTRADO CARLOS R. MONTERO VAZQUEZ)	RESOLUCION	1				001	0	1	0	0
13) CUMPLIMENTAR LAS SENTENCIAS DE AMPARO EMITIDAS POR LOS TRIBUNALES FEDERALES, PONENCIA 1 (MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ)	RESOLUCION	5				001	2	3	0	0
14) CUMPLIMENTAR LAS SENTENCIAS DE AMPARO EMITIDAS POR LOS TRIBUNALES FEDERALES, PONENCIA 2 (MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA)	RESOLUCION	5				001	2	3	0	0
15) CUMPLIMENTAR LAS SENTENCIAS DE AMPARO EMITIDAS POR LOS TRIBUNALES FEDERALES, PONENCIA 3 (MAGISTRADO CARLOS R. MONTERO VAZQUEZ)	RESOLUCION	5				001	2	3	0	0
16) EMITIR CRITERIOS RELEVANTES Y JURISPRUDENCIALES	CRITERIOS Y JURISPRUDENCIAS	0				001	0	1	-1	0
17) REALIZAR VISITAS DE INSPECCION A LAS SALAS PARA VERIFICAR SU DEBIDO FUNCIONAMIENTO.	VISITAS DE INSPECCION	5				001	5	0	0	0

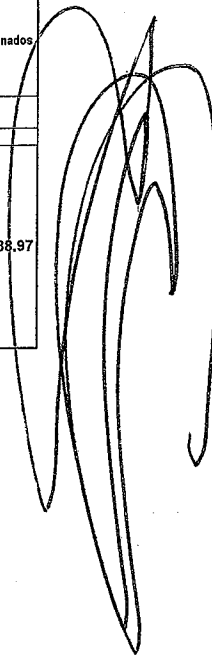


PLENO

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
Programa Operativo Anual Enero-Octubre 2020

DESCRIPCION DE METAS (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS												
Programa:	01	IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA												
Actividad:	03	ADMINISTRACIÓN DEL TRIBUNAL												
Institucional:	003	UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS												
Eje del PDI:	1	IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA PRONTA, COMPLETA E IMPARCIAL												
Descripción de la meta		ESTRATEGIA PCM	Localidad	Unidad de medida pbr.	Cantidad enero- octubre	Población beneficiada			Calendarización Trimestral				PONDERACION	Recursos asignados
						Personas físicas		personas	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE		
						hombre	mujer	morales	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE		
TRAMITAR LOS ASUNTOS JURISDICCIONALES DE LA COMPETENCIA DEL PLENO EN FORMA EFICIENTE, EN TIEMPOS RAZONABLES		1.4.1	MEXICALI	INFORMES	3	65%	30%	5%	1	1	1	0	3	\$2,901,688.97



RESPONSABLES DE LA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL

LIC. CLAUDIA CAROLINA GOMEZ TORRES



P L E N O

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

ENERO-OCTUBRE DEL EJERCICIO 2020

DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS								
Programa:	01	IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA								
Actividad Institucional:	03	ADMINISTRACIÓN DEL TRIBUNAL								
Meta:	TRAMITAR LOS ASUNTOS JURISDICCIONALES DE LA COMPETENCIA DEL PLENO EN FORMA EFICIENTE, EN TIEMPOS RAZONABLES									
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ENERO-OCTUBRE DE LA ACCIÓN	POBLACION BENEFICIADA			U. Ejec. de la acción	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN			
			Personas físicas		personas		ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE
			hombre	mujer	morales					
1) TRAMITAR LOS RECURSOS DE REVISION Y DE QUEJA QUE SE INTERPONGAN HASTA SU CITACION PARA RESOLUCION	AUTOS DE TRAMITE	1800				003	1375	1375	-950	0
2) COORDINAR Y SUPERVISAR LA PRACTICA DE NOTIFICACIONES A LAS PARTES QUE SE ORDENEN	NOTIFICACIONES	2000				003	1250	1250	-500	0
3) COORDINAR Y SUPERVISAR LA DEBIDA CAPTURA DE LA INFORMACION EN EL PROGRAMA DE COMPUTO DEL TRIBUNAL.	INFORME	3				003	1	1	1	0



PLENO

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

Programa Operativo Anual Enero-Octubre 2020

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA

RAMO:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS		
PROGRAMA:	02	DIVULGACION Y TRANSPARENCIA		
RESPONSABLE:		LIC. ALBERTO LOAIZA MARTINEZ		
UNIDAD RESPONSABLE DEL PROGRAMA:		002	PRESIDENCIA DEL TRIBUNAL	
FIN DEL PROGRAMA:		PROPÓSITO DEL PROGRAMA		PONDERACION
TRANSPARENCIA Y RENDICION DE CUENTAS DE LA JUSTICIA ADMINISTRATIVA		MAYOR CREDIBILIDAD DEL ACTUAR DEL TRIBUNAL		3
INDICADORES DEL PROGRAMA		METAS DE LOS INDICADORES		
INDICADOR		META 2018	UNIDAD DE MEDIDA	PERIODICIDAD
1	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA	95%	PORCENTAJE DE ATENCION	TRIMESTRAL
2	PORCENTAJE DE JUICIOS PROMOVIDOS POR GENERO	HOMBRES 65% MUJERES 30% P.MORALES 5%	PORCENTAJE	TRIMESTRAL


LIC. ALBERTO LOAIZA MARTINEZ
RESPONSABLE DEL PROGRAMA



PLENO

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

Programa Operativo Anual Enero-Octubre 2020

DESCRIPCION DE METAS (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS								
Programa:	02	DIVULGACIÓN Y TRANSPARENCIA								
Actividad Institucional:	01	COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL								
	009	UNIDAD RESPONSABLE: UNIDAD DE TRANSPARENCIA								
Eje del PDI:	2	TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS								
Descripción de la meta	ESTRATEGIA PDI	Localidad	Unidad de medida pbr	Cantidad enero-octubre	Calendartización Trimestral				PONDERACION	Recursos asignados
					PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE		
					ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE		
DIVULGAR Y TRANSPARENTAR LA LABOR JURISDICCIONAL	2.1.1 2.2.1	MEXICALI	INFORMES	3	1	1	1	0	3	\$302,720.52

RESPONSABLES DE LA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL

LIC. ZAYDA LORENA RODRIGUEZ BALCAZAR

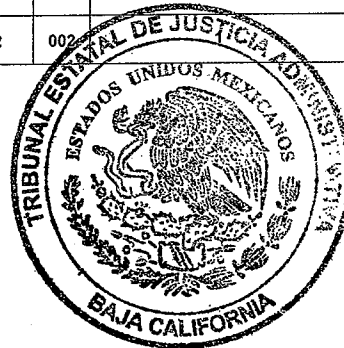


P L E N O

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
ENERO-OCTUBRE DEL EJERCICIO 2020
DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

NFR01

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS						
Programa:	02	DIVULGACIÓN Y TRANSPARENCIA						
Actividad Institucional:	01	COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL						
Meta:	DIVULGAR Y TRANSPARENTAR LA LABOR JURISDICCIONAL							
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ENERO-OCTUBRE DE LA ACCIÓN		U. Ejec. de la acción	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN			
					ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE
1) ELABORAR , PUBLICAR Y DISTRIBUIR EL BOLETIN DEL TRIBUNAL, ORGANO DE DIFUSION DE LA ESTADISTICA, CRITERIOS RELEVANTES , JURISPRUDENCIALES Y TEMAS DE INTERES.	BOLETIN	1		002	1	0	0	0
2) RENDIR UN INFORME ANUAL DE RESULTADOS DE LA LABOR DEL TRIBUNAL	INFORME	1		002	1	0	0	0
3) PLATICAS Y CONFERENCIAS A LOS GRUPOS DE LA SOCIEDAD INTERESADOS.	EXPOSICIONES	2		002	0	1	1	0
4) ADMITIR Y SUSTANCIAR LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA QUE PRESENTEN LAS PARTES.	SOLICITUDES	34		009	15	15	4	0
5) MANTENER Y ACTUALIZAR EL PORTAL DE TRANSPARENCIA	REPORTE	3		009	1	1	1	0
6) RENDIR UN INFORME ANUAL DE LA COMISION DE RESPONSABILIDADES.	INFORME	1		006	1	0	0	0
7) ELABORAR Y PUBLICAR LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS FIRMES DE SALAS Y PLENO DEL EJERCICIO 2019.	REPORTE DE PUBLICACION	3		009	1	1	1	0
8) MANTENER EL MARCO ESTADISTICO DE LA LABOR JURISDICCIONAL DEL TRIBUNAL, CON PERSPECTIVA DE GENERO.	INFORME	3		009	1	1	1	0
9) ELABORAR TRIPTICOS INFORMATIVOS	TRIPTICO	1	2	002		0	0	0



P L E N O

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

Programa Operativo Anual Enero-Octubre 2020

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA

RAMO:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS
PROGRAMA:	03	ADMINISTRACION INSTITUCIONAL
RESPONSABLE:	LIC. ALBERTO LOAIZA MARTINEZ	
UNIDAD RESPONSABLE DEL PROGRAMA:	002	PRESIDENCIA
FIN DEL PROGRAMA:		PROPÓSITO DEL PROGRAMA
EJERCICIO DEL PRESUPUESTO AUTORIZADO DE MANERA EFICIENTE Y CON PERSPECTIVA DE GENERO		EFICIENCIA EN EL USO DE LOS RECURSOS
		PONDERACION
		2
INDICADORES DEL PROGRAMA		METAS DE LOS INDICADORES
INDICADOR		META 2018
		UNIDAD DE MEDIDA
		PERIODICIDAD
1	INDICE DE EFICIENCIA PROGRAMATICA PRESUPUESTAL	100%
		PCTJE DE APEGO AL PRESUPUESTO AUTORIZADO
		SEMESTRAL


LIC. ALBERTO LOAIZA MARTINEZ
RESPONSABLE DEL PROGRAMA



P L E N O

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
Programa Operativo Anual Enero-Octubre 2020

DESCRIPCION DE METAS (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS								
Programa:	03	ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL								
Actividad Institucional:	01	GESTIÓN ADMINISTRATIVA								
	004	UNIDAD RESPONSABLE: UNIDAD ADMINISTRATIVA								
Eje del PDI:	3	ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS								
Descripción de la meta	ESTRATEGIA PDI	Localidad	Unidad de medida pbr	Cantidad enero-octubre	Calendarización Trimestral				PODERACION	Recursos asignados
					PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE		
					ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE		
CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES SUSTANTIVAS DEL TRIBUNAL, MEDIANTE LA APORTACION DE LOS ELEMENTOS ADMINISTRATIVOS QUE PERMITAN EL EFICIENTE USO DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS QUE REQUIERE LA IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA EN EL ESTADO.	3.4.1	MEXICALI	INFORMES	3	1	1	1	0	3	\$3,501,450.86

RESPONSABLES DE LA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL

C. P. BEATRIZ LUNA MENDIVIL



P L E N O

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

ENERO-OCTUBRE DEL EJERCICIO 2020

DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Programa:	03	ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL						
Subprograma:	01							
Actividad Institucional:	01	GESTIÓN ADMINISTRATIVA						
Meta:	CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES SUSTANTIVAS DEL TRIBUNAL, MEDIANTE LA APORTACION DE LOS ELEMENTOS ADMINISTRATIVOS QUE PERMITAN EL EFICIENTE USO DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS QUE REQUIERE LA IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA EN EL ESTADO.							
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ENERO-OCTUBRE DE LA ACCIÓN		U. Ejec. de la acción	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN			
					ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE
1) CONVOCAR A SESIONES PLENARIAS PARA LA TOMA DE DECISIONES ADMINISTRATIVAS.	SESIONES	33		002	10	10	10	3
2) ATENDER CONJUNTAMENTE CON EL ASESOR EXTERNO DEL TRIBUNAL LOS JUICIOS LABORALES EN LOS QUE EL TRIBUNAL SEA PARTE DEMANDADA	INFORME	3		002	1	1	1	0
3) ELABORAR Y OPERAR LOS SISTEMAS DE REGISTRO Y CONTROL DE LAS OPERACIONES CONTABLES	POLIZAS CONTABLES	2700		004	1000	1000	450	250
4) SUPERVISAR LA CONTABILIDAD Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE BAJA CALIFORNIA.	ESTADOS FINANCIEROS	4		004	1	1	1	1
5) FORMULAR LA CUENTA PUBLICA DEL TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE BAJA CALIFORNIA.	INFORME	1		004	1	0	0	0
6) ELABORAR EL PROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE BAJA CALIFORNIA, INCORPORANDO LA PERSPECTIVA DE GENERO	PROYECTO DE PRESUPUESTO	0		004	0	0	0	0
7) ELABORACION DE REPORTES DE AVANCES DE	DOCUMENTO	4		004	1	1	1	1
8) REALIZAR EL ANALISIS DEL PERSONAL CON	INFORME	1		004	0	0	1	0



PLENO

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

ENERO-OCTUBRE DEL EJERCICIO 2020

DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS					
Programa:	03	ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL					
Actividad:	01	GESTION ADMINISTRATIVA					
Institucional:							
Meta:	CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES SUSTANTIVAS DEL TRIBUNAL, MEDIANTE LA APORTACION DE LOS ELEMENTOS ADMINISTRATIVOS QUE PERMITAN EL EFICIENTE USO DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS QUE REQUIERE LA IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA EN EL ESTADO.						
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ENERO-OCTUBRE DE LA ACCIÓN	U. Ejec. de la acción	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN			
				ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE
9) INTEGRACION DE EXPEDIENTES DE PERSONAL, IMPRESIÓN Y ENVIO DE NOMBRAMIENTOS DE PERSONAL	PROCESO	250	004	30	30	150	40
10) SERVICIOS AL PERSONAL: EMISION DE CONSTANCIAS Y CREDENCIALES	PROCESO	85	004	37	38	6	4
11) ELABORACION DE NOMINAS	NOMINAS	26	004	10	7	7	2
12) REALIZAR LA RENOVACION DE 32 CONTRATOS DE ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y COMODATO	CONTRATOS	32	004	32	0	0	0
13) REALIZAR LA RENOVACION DE 3 CONTRATOS DE SERVICIOS PROFESIONALES	CONTRATOS	3	004	3	0	0	0
14) COORDINAR Y SUPERVISAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS AUTOMOVILES PROPIEDAD DEL TRIBUNAL.	INFORME	3	004	1	1	1	0
15) LEVANTAMIENTO FISICO DE INVENTARIO DE ACTIVOS FIJOS EN EL PLENO Y LAS SALAS DEL TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE BAJA CALIFORNIA EN LAS CIUDADES DE MEXICALI, TIJUANA Y ENSENADA, B.C.	REPORTE DE ACTIVOS FIJOS POR PLENO Y SALAS	2	004	1	0	1	0
16) ELABORAR Y PROPORCIONAR A LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL TRIBUNAL, LA INFORMACION SEÑALADA EN EL ARTICULO 81 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA PARA EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA, QUE SE GENERA EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.	INFORME	3	004	1	1	1	0
17) REALIZAR DIAGNOSTICO EN MATERIA DE EQUIDAD DE GENERO DEL TRIBUNAL.	DIAGNOSTICO	0	004	0	0	0	0



P L E N O

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

Programa Operativo Anual Enero-Octubre 2020

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA

RAMO:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS		
PROGRAMA:	04	PROFESIONALIZACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL		
RESPONSABLE:		LIC. ALBERTO LOAIZA MARTINEZ		
UNIDAD RESPONSABLE DEL PROGRAMA:		002	PRESIDENCIA DEL TRIBUNAL	
FIN DEL PROGRAMA:		PROPÓSITO DEL PROGRAMA		PONDERACION
MEJORAMIENTO Y PROFESIONALIZACION DE LOS SERVIDORES PUBLICOS DE MANERA QUE SE ELEVE LA CALIDAD DE LA JUSTICIA ADMINISTRATIVA IMPARTIDA		EFFECTIVIDAD DE LA ACTUACIÓN DEL TRIBUNAL		2
INDICADORES DEL PROGRAMA		METAS DE LOS INDICADORES		
INDICADOR		META 2018	UNIDAD DE MEDIDA	PERIODICIDAD
1	COBERTURA DE SERVIDORES PUBLICOS CON ACCIONES DE CAPACITACION.	50.00%	PORENTAJE DE SERVIDORES PUBLICOS CAPACITADOS	SEMESTRAL

LIC. ALBERTO LOAIZA MARTINEZ

RESPONSABLE DEL PROGRAMA



PLENO

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

Programa Operativo Anual Enero-Octubre 2020

DESCRIPCION DE METAS (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS								
Programa:	04	PROFESIONALIZACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL								
Actividad Institucional:	01	CAPACITACION DEL PERSONAL								
	002	UNIDAD RESPONSABLE: PRESIDENCIA								
Eje del PDI:	1	IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA PRONTA, COMPLETA E IMPARCIAL								
	3	ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS								
Descripción de la meta	ESTRATEGIA PDI	Localidad	Unidad de medida pbr	Cantidad enero-octubre	Calendarización Trimestral				PODERACION	Recursos asignados
					PRIMER TRIMESTRE ENERO-MARZO	SEGUNDO TRIMESTRE ABRIL-JUNIO	TERCER TRIMESTRE JULIO-SEPTIEMBRE	CUARTO TRIMESTRE OCTUBRE		
CAPACITAR AL PERSONAL	1.3.1 3.1.1 3.2.1		INFORMES	3	1	1	1	0	3	\$307,150.00

RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL

← LIC. ALBERTO LOAIZA MARTINEZ



PLENO

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
ENERO-OCTUBRE DEL EJERCICIO 2020
DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo: 26 ORGANISMOS AUTONOMOS								
Programa: 04 PROFESIONALIZACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL								
Actividad Institucional:	01 CAPACITACIÓN DEL PERSONAL							
Meta:		PROMOVER LA PARTICIPACION DEL PERSONAL EN CONFERENCIAS Y CURSOS DE CAPACITACION Y MEJORAMIENTO PROFESIONAL EN MATERIAS AFINES A SU AREA, LA ASISTENCIA A CONGRESOS LOCALES, REGIONALES Y NACIONALES QUE FORTALEZCAN EL INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS CON TRIBUNALES ANALOGOS.						
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ENERO-OCTUBRE DE LA ACCIÓN		U. Ejec. de la acción	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN			
					ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE
1) ASISTIR A CURSOS DE CAPACITACION Y CONFERENCIAS EN LAS MATERIA DE SUS CORRESPONDIENTES AREAS.	CURSO Y CONFERENCIAS EN MATERIA JURIDICA	2		002	4	2	-4	0
2 ASISITIR A PLATICAS Y/O CONFERENCIAS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA	PLATICAS Y/O CONFERENCIAS	3		009	1	1	1	0
3) CELEBRAR PLATICA EN MATERIA DE EGDAD DE GENERO Y SISTEMA NACIONAL ANTICORRUPCION.	PLATICA	0		002	0	1	-1	0
4) ASISITIR A CONGRESOS REGIONALES O NACIONALES DE ACTUALIZACION, ANALISIS O INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS CON TRIBUNALES ANALOGOS Y COMISIONES DE LA A.M.T.C.A.E.U.M.	CONGRESOS	0	2	002	0	1	-1	0



P L E N O

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
Programa Operativo Anual Enero-Octubre 2020
DESCRIPCION DE METAS (ACTIVIDAD INSTITUCIONAL)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS							
Programa:	04	PROFESIONALIZACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL							
Actividad Institucional:	02	CALIDAD DEL SERVICIO DEL TRIBUNAL							
		RESPONSABLE: PRESIDENCIA							
Eje del PDI:	1	IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA PRONTA, COMPLETA E IMPARCIAL							

Descripción de la meta	ESTRATEGIA PDI	Localidad	Unidad de medida pbr	Cantidad enero-octubre	Calendarización Trimestral				Ponderación	Recursos asignados
					PRIMER TRIMESTRE ENERO-MARZO	SEGUNDO TRIMESTRE ABRIL-JUNIO	TERCER TRIMESTRE JULIO-SEPTIEMBRE	CUARTO TRIMESTRE OCTUBRE		
MEJORAR LA ATENCION AL PUBLICO POR PARTE DEL PERSONAL JURISDICCIONAL Y ADMINISTRATIVO	1.6.1	ESTATAL	ENCUESTAS	3	1	1	1	0	2	\$0.00

RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL

LIC. ALBERTO LOAIZA MARTINEZ



P L E N O

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
ENERO-OCTUBRE DEL EJERCICIO 2020
DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS						
Programa:	04	PROFESIONALIZACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL						
Actividad Institucional	02	CALIDAD DEL SERVICIO DEL TRIBUNAL						
Meta:	SATISFACER LAS NECESIDADES DE LOS JUSTICIAIBLES							
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ENERO-OCTUBRE DE LA ACCIÓN		U. Ejec. de la acción	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN			
					ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE
1) REALIZAR ENCUESTA DE CALIDAD DEL SERVICIO A LOS USUARIOS DEL TRIBUNAL MEDIANTE LOS BUZONES DE QUEJAS Y SUGERENCIAS INSTALADOS EN LAS OFICINAS DEL PLENO Y DE LAS SALAS.	ENCUESTA	3	2	002	1	1	1	0
2) DAR SEGUIMIENTO A LAS QUEJAS Y SUGERENCIAS.	SISTEMA	3		001	1	1	1	0



P L E N O



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

BAJA CALIFORNIA

FICHA TECNICA DE INDICADOR

CLAVE: TCA-01/01			
NOMBRE DEL INDICADOR:	COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE PLENO DE LA PONENCIA 1 MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ		
TIPO:	<input checked="" type="checkbox"/> COBERTURA <input checked="" type="checkbox"/> EFICIENCIA <input type="checkbox"/> EFICACIA <input type="checkbox"/> CALIDAD <input type="checkbox"/> EQUIDAD <input type="checkbox"/> IMPACTO SOC.		
1.- LIGA AL PDI 2014-2020: 1.1.1, 1.4.1 y 1.6.1			
2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA: 01			
3.-OBJETIVO DEL INDICADOR: MEDIR EL PORCENTAJE DE EFICIENCIA EN EL DICTADO DE SENTENCIAS DE PLENO DE LA PONENCIA 1			
4.- INTERPRETACION: A MAYOR PORCENTAJE DEL INDICADOR, MAYOR COBERTURA DE ASUNTOS RESUELTOS			
5.- VARIABLES:			
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCION DE LA VARIABLE		
PESP1	PORCENTAJE DE EFECIENCIA EN EL DICATADO DE SENTENCIAS PONENCIA 1		
TRCPS	TOTAL DE RECURSOS CITADOS PARA SENTENCIA EN EL TRIMESTRE /AÑO		
TSDTA	TOTAL DE SENTENCIAS DICTADAS EN EL TRIMESTRE/AÑO		
6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE:			
CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA		
TRCPS	RECURSOS CON CITACION		
TSDSA	SENTENCIAS		
7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:			
CLAVE VARIABLE	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR A LA VARIABLE
TRCPS	REPORTE DE RECURSOS CITADOS TURNADOS.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES Y ACTAS DE PLENO.	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.
TSDTA	REPORTE DE SENTENCIAS.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES Y ACTAS DE PLENO.	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.





TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

BAJA CALIFORNIA

8.- FORMULA: $PESP1 = (TSDTA / TRCPS) \times 100$

9.- UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO: PORCENTAJE

10.- RANGO DE VALOR (SEMAFORIZACION:

	AMARILLO	VERDE
< 50%	< 60% o $\geq 50\%$	$\geq 60\%$

11.- LINEA BASE:

VALOR:	60%
PERIODO O FECHA:	ENERO-OCTUBRE 2020

12.- META DEL INDICADOR:

ANUAL: 60%

13.- FRECUENCIA DE MEDICION: TRIMESTRAL

GLOSARIO Y OBSERVACIONES:

SENTENCIAS: DECISIÓN DEL PLENO QUE RESUELVE UN RECURSO DE REVISIÓN.

PONENCIA 1: PROYECTOS ELABORADOS POR EL MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTÍNEZ.

PLENO: ORGANO SUPERIOR DEL TRIBUNAL A CARGO DE RESOLVER LOS RECURSOS DE REVISIÓN.

SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES: PROGRAMA DE CÓMPUTO QUE CONTIENE TODA LA INFORMACIÓN GENERADA EN LOS EXPEDIENTES DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL TRIBUNAL.

EXPEDIENTES CITADOS: CITADOS PARA SENTENCIA.

VALIDACION DEL INDICADOR

RESPONSABLE DEL INDICADOR Y UNIDAD EJECUTORA

COORDINADOR INSTITUCIONAL

MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTÍNEZ
PLENO DEL TRIBUNAL.

CLAUDIA CAROLINA GÓMEZ TORRES
PLENO DEL TRIBUNAL.



PLENO



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

BAJA CALIFORNIA

FICHA TECNICA DE INDICADOR

CLAVE: TCA-01/02

NOMBRE DEL INDICADOR:

COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE PLENO DE LA PONENCIA 2 MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA

TIPO:

COBERTURA ☒

EFICIENCIA ☐

EFICACIA ☒

CALIDAD ☐

EQUIDAD ☐

IMPACTO SOC. ☐

1.- LIGA AL PDI 2014-2020: 1.1.1, 1.4.1 Y 1.6.1

2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA: 01

3.-OBJETIVO DEL INDICADOR: MEDIR EL PORCENTAJE DE EFICIENCIA EN EL DICTADO DE SENTENCIAS DE PLENO DE LA PONENCIA 2.

4.- INTERPRETACION: A MAYOR PORCENTAJE DEL INDICADOR, MAYOR COBERTURA DE ASUNTOS RESUELTOS

5.- VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCION DE LA VARIABLE
PESP2	PORCENTAJE DE EFECIENCIA EN EL DICATADO DE SENTENCIAS PONENCIA 2
TRCPS	TOTAL DE RECURSOS CITADOS PARA SENTENCIA EN EL TRIMESTRE/AÑO
TSDTA	TOTAL DE SENTENCIAS DICTADAS PRESENTE TRIMESTRE/AÑO

6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA
TRCPS	RECURSOS CON CITACION
TSDTA	SENTENCIAS

7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION	FUENTE DE DATOS	
		SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR A LA VARIABLE
TRCPS	REPORTE DE RECURSOS CITADOS TURNADOS.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES Y ACTAS DE PLENO.	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.
TSDSA	REPORTE DE SENTENCIAS.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES Y ACTAS DE PLENO.	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

BAJA CALIFORNIA

8.- FORMULA: $PESP2 = (TSDTA / TRCPS) \times 100$

9.- UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO: PORCENTAJE

10.- RANGO DE VALOR (SEMAFORIZACION:

	AMARILLO	VERDE
< 50%	< 60% o $\geq 50\%$	$\geq 60\%$

11.- LINEA BASE:

VALOR	60%
PERIODO O FECHA	ENERO-OCTUBRE 2020

12.- META DEL INDICADOR:

ANUAL: 60%

13.- FRECUENCIA DE MEDICION: TRIMESTRAL

GLOSARIO Y OBSERVACIONES:

SENTENCIAS: DECISION DEL PLENO QUE RESUELVE UN RECURSO DE REVISION.

PONENCIA 2: PROYECTOS ELABORADOS POR EL MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA.

PLENO: ORGANO SUPERIOR DEL TRIBUNAL A CARGO DE RESOLVER LOS RECURSOS DE REVISION.

SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES: PROGRAMA DE COMPUTO QUE CONTIENE TODA LA INFORMACION GENERADA EN LOS EXPEDIENTES DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL TRIBUNAL.

EXPEDIENTES CITADOS: CITADOS PARA SENTENCIA.

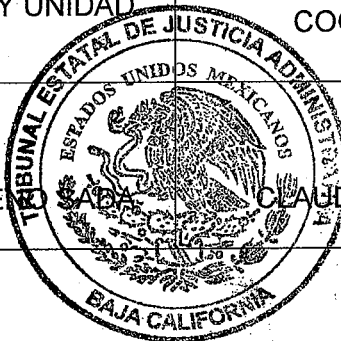
VALIDACION DEL INDICADOR

RESPONSABLE DEL INDICADOR Y UNIDAD
EJECUTORA

COORDINADOR INSTITUCIONAL

MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA
PLENO DEL TRIBUNAL.

CLAUDIA CAROLINA GÓMEZ TORRES
PLENO DEL TRIBUNAL.



PLENO



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

BAJA CALIFORNIA

FICHA TECNICA DE INDICADOR

CLAVE: TCA-01/03

NOMBRE DEL INDICADOR:

COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE PLENO DE LA PONENCIA 3 MAGISTRADO CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ

TIPO:

COBERTURA ☒

EFICIENCIA ☒

EFICACIA ☐

CALIDAD ☐

EQUIDAD ☐

IMPACTO SOC. ☐

1.- LIGA AL PDI 2014-2020: 1.1.1, 1.4.1 Y 1.6.1

2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA: 01

3.- OBJETIVO DEL INDICADOR: MEDIR EL PORCENTAJE DE EFICIENCIA EN EL DICTADO DE SENTENCIAS DE PLENO DE LA PONENCIA 3.

4.- INTERPRETACION: A MAYOR PORCENTAJE DEL INDICADOR, MAYOR COBERTURA DE ASUNTOS RESUELTOS

5.- VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCION DE LA VARIABLE
PESP3	PORCENTAJE DE EFECIENCIA EN EL DICATADO DE SENTENCIAS PONENCIA 3
TRCPS	TOTAL DE RECURSOS CITADOS PARA SENTENCIA EN EL TRIMESTRE/AÑO
TSDTA	TOTAL DE SENTENCIAS DICTADAS PRESENTE TRIMESTRE/AÑO

6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA
TRCPS	RECURSOS CON CITACION
TSDTA	SENTENCIAS

7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:

FUENTE DE DATOS			
CLAVE VARIABLE	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR A LA VARIABLE
TRCPS	REPORTE DE RECURSOS CITADOS TURNADOS.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES Y ACTAS DE PLENO.	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.
TSDTA	REPORTE DE SENTENCIAS.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES Y ACTAS DE PLENO.	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.





TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

BAJA CALIFORNIA

8.- FORMULA: $PESP3 = (TSDTA / TRCPS) \times 100$

9.- UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO: PORCENTAJE

10.- RANGO DE VALOR (SEMAFORIZACION:

	AMARILLO	VERDE
< 50%	< 60% o $\geq 50\%$	$\geq 60\%$

11.- LINEA BASE:

VALOR:	60%
PERIODO O FECHA:	ENERO-OCTUBRE 2020

12.- META DEL INDICADOR:

ANUAL: 60%

13.- FRECUENCIA DE MEDICION: TRIMESTRAL

GLOSARIO Y OBSERVACIONES:

SENTENCIAS: DECISION DEL PLENO QUE RESUELVE UN RECURSO DE REVISION.

PONENCIA 3: PROYECTOS ELABORADOS POR EL MAGISTRADA FLORA ARGUILES ROBERT.

PLENO: ORGANO SUPERIOR DEL TRIBUNAL A CARGO DE RESOLVER LOS RECURSOS DE REVISION.

SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES: PROGRAMA DE COMPUTO QUE CONTIENE TODA LA INFORMACION GENERADA EN LOS EXPEDIENTES DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL TRIBUNAL.

EXPEDIENTES CITADOS: CITADOS PARA SENTENCIA

VALIDACION DEL INDICADOR

RESPONSABLE DEL INDICADOR Y UNIDAD
EJECUTORA

COORDINADOR INSTITUCIONAL

MAGISTRADO CARLOS RODOLFO MONTAÑO
VÁZQUEZ
PLENO DEL TRIBUNAL.

CLAUDIA CAROLINA GÓMEZ TORRES
PLENO DEL TRIBUNAL.



PLENO



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

BAJA CALIFORNIA

FICHA TECNICA DE INDICADOR

CLAVE: TCA-01/04

NOMBRE DEL INDICADOR:

COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE LA PRIMERA SALA EN MEXICALI

TIPO:

COBERTURA ☒

EFICIENCIA ☒

EFICACIA ☒

CALIDAD ☐

EQUIDAD ☐

IMPACTO SOC. ☐

1.- LIGA AL PDI 2014-2020: 1.1.1, 1.4.1 Y 1.6.1

2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA: 01

3.-OBJETIVO DEL INDICADOR: MEDIR LA EFICIENCIA DE LA PRIMERA SALA EN EL DICTADO DE SENTENCIAS DE PRIMERA INSTANCIA

4.- INTERPRETACION: A MAYOR PORCENTAJE DEL INDICADOR, MAYOR COBERTURA DE ASUNTOS RESUELTOS

5.- VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCION DE LA VARIABLE
PEDSS1	PORCENTAJE DE EFICIENCIA EN EL DICTADO DE SENTENCIAS EN LA PRIMERA SALA
TECTA	TOTAL DE EXPEDIENTES CITADOS EN EL TRIMESTRE/AÑO
TSDTA	TOTAL DE SENTENCIAS DICTADAS TRIMESTRE/ AÑO

6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA
TECTA	EXPEDIENTES CITADOS
TSDTA	SENTENCIAS

7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR A LA VARIABLE
TECTA	REPORTE DE CITACIONES PRIMERA SALA.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	PRIMERA SALA
TSDTA	REPORTE DE SENTENCIAS PRIMERA SALA.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES	PRIMERA SALA



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

BAJA CALIFORNIA

8.- FORMULA: $PEDSS1 = (TSDTA / TECTA) \times 100$

9.- UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO: PORCENTAJE

10.- RANGO DE VALOR SEMAFORIZACION:

	AMARILLO	VERDE
< 50%	< 70% o $\geq 50\%$	$\geq 70\%$

11.- LINEA BASE:

VALOR:	70%
PERIODO O FECHA:	ENERO-OCTUBRE 2020

12.- META DEL INDICADOR:

ANUAL: 70%

13.- FRECUENCIA DE MEDICION: TRIMESTRAL

GLOSARIO Y OBSERVACIONES:

SENTENCIAS DE LA PRIMERA SALA: DECISION DE LA PRIMERA SALA DEL TRIBUNAL QUE RESUELVE UN JUICIO EN PRIMERA INSTANCIA.

PRIMERA INSTANCIA: PROCEDIMIENTO SEGUIDO EN LA PRIMERA SALA QUE COMPRENDE DESDE LA PRESENTACION DE LA DE LA DEMANDA HASTA EL DICTADO DE LA SENTENCIA.

SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES: PROGRAMA DE COMPUTO QUE CONTIENE TODA LA INFORMACION GENERADA EN LOS EXPEDIENTES DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL TRIBUNAL.

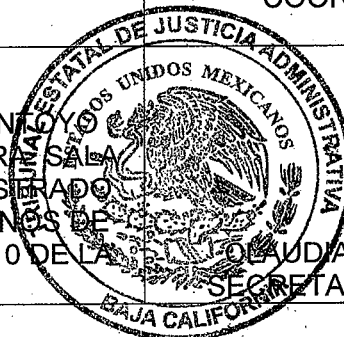
EXPEDIENTES CITADOS: CITADOS PARA SENTENCIA.

VALIDACION DEL INDICADOR

RESPONSABLE DEL INDICADOR Y UNIDAD
EJECUTORA

COORDINADOR INSTITUCIONAL

LIC. ALMA ALEJANDRINA RAZO SANTANA
PRIMER SECRETARIA DE LA PRIMERA SALA
MEXICALI EN FUNCIONES DE MAGISTRADO
POR MINISTERIO DE LEY EN TÉRMINOS DE
LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 10 DE LA
LEY DEL T.E.J.A.



CLAUDIA CAROLINA GÓMEZ TORRES
SECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS.

PLENO



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

BAJA CALIFORNIA

FICHA TECNICA DE INDICADOR

CLAVE: TCA-01/05

NOMBRE DEL INDICADOR:

COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE LA SEGUNDA SALA TIJUANA

TIPO:

COBERTURA X

EFICIENCIA X

EFICACIA X

CALIDAD

EQUIDAD

IMPACTO SOC.

1.- LIGA AL PDI 2014-2020: 1.1.1, 1.4.1 Y 1.6.1

2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA: 01

3.- OBJETIVO DEL INDICADOR: MEDIR LA EFICIENCIA DE LA SEGUNDA SALA EN EL DICTADO DE SENTENCIAS DE PRIMERA INSTANCIA

4.- INTERPRETACION: A MAYOR PORCENTAJE DEL INDICADOR, MAYOR COBERTURA DE ASUNTOS RESUELTOS

5.- VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCION DE LA VARIABLE
PEDSS2	PORCENTAJE DE EFICIENCIA EN EL DICTADO DE SENTENCIAS EN LA SEGUNDA SALA
TECTA	TOTAL DE CITADOS EN EL TRIMESTRE/AÑO
TSDTA	TOTAL DE SENTENCIAS DICTADAS TRIMESTRE/AÑO

6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA
TECTA	EXPEDIENTES CITADOS
TSDTA	SENTENCIAS

7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR A LA VARIABLE
TECTA	REPORTE DE CITADOS POR LA SEGUNDA SALA.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	SEGUNDA SALA
TSDTA	REPORTE DE SENTENCIA SEGUNDA SALA.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	SEGUNDA SALA





TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

BAJA CALIFORNIA

8.- FORMULA: $PEDSS2 = (TSDTA / TECTA) \times 100$

9.- UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO: PORCENTAJE

10.- RANGO DE VALOR SEMAFORIZACION:

	AMARILLO	VERDE
< 50%	< 70% o $\geq 50\%$	$\geq 70\%$

11.- LINEA BASE:

VALOR	70%
PERIODO O FECHA	ENERO-OCTUBRE 2020

12.- META DEL INDICADOR:

ANUAL: 70%

13.- FRECUENCIA DE MEDICION: TRIMESTRAL

GLOSARIO Y OBSERVACIONES:

SENTENCIAS DE LA SEGUNDA SALA: DECISION DE LA SEGUNDA SALA DEL TRIBUNAL QUE RESUELVE UN JUICIO EN PRIMERA INSTANCIA.

PRIMERA INSTANCIA: PROCEDIMIENTO SEGUIDO EN LA SEGUNDA SALA QUE COMPRENDE DESDE LA PRESENTACION DE LA DE LA DEMANDA HASTA EL DICTADO DE LA SENTENCIA.

SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES: PROGRAMA DE COMPUTO QUE CONTIENE TODA LA INFORMACION GENERADA EN LOS EXPEDIENTES DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL TRIBUNAL.

EXPEDIENTES CITADOS: CITADOS PARA SENTENCIA.

VALIDACION DEL INDICADOR

RESPONSABLE DEL INDICADOR Y UNIDAD
EJECUTORA

COORDINADOR INSTITUCIONAL

MAGISTRADA FLORA ARGUILES ROBERT
SEGUNDA SALA TIJUANA.

CLAUDIA CAROLINA GÓMEZ TORRES
SECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS.



PLENO



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

BAJA CALIFORNIA

FICHA TECNICA DE INDICADOR

CLAVE: TCA-01/06

NOMBRE DEL INDICADOR:

COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE LA SALA AUXILIAR TIJUANA

TIPO:

COBERTURA X

EFICIENCIA X

EFICACIA X

CALIDAD

EQUIDAD

IMPACTO SOC.

1.- LIGA AL PDI 2014-2020: 1.1.1, 1.4.1 Y 1.6.1

2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA: 01

3.- OBJETIVO DEL INDICADOR: MEDIR LA EFICIENCIA DE LA SALA AUXILIAR EN EL DICTADO DE SENTENCIAS DE PRIMERA INSTANCIA

4.- INTERPRETACION: A MAYOR PORCENTAJE DEL INDICADOR, MAYOR COBERTURA DE ASUNTOS RESUELTOS

5.- VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCION DE LA VARIABLE
PEDSSA	PORCENTAJE DE EFICIENCIA EN EL DICTADO DE SENTENCIAS EN LA AUXILIAR SALA
TECTA	TOTAL EXPEDIENTES CITADOS EN EL TRIMESTRE/AÑO
TSDTA	TOTAL DE SENTENCIAS DICTADAS EN EL TRIMESTRE/AÑO

6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA
TECTA	EXPEDIENTES CITADOS
TSDTA	SENTENCIAS

7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR A LA VARIABLE
TECTA	REPORTE DE CITACIONES SEGUNDA SALA.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	SALA AUXILIAR
TSDTA	REPORTE DE SENTENCIA SEGUNDA SALA.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	SALA AUXILIAR



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

BAJA CALIFORNIA

8.- FORMULA: $PEDSSA = (TSDTA / TECTA) \times 100$

9.- UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO: PORCENTAJE

10.- RANGO DE VALOR SEMAFORIZACION:

	AMARILLO	VERDE
< 50%	< 70% o $\geq 50\%$	$\geq 70\%$

11.- LINEA BASE:

VALOR	70%
PERIODO O FECHA	ENERO-OCTUBRE 2020

12.- META DEL INDICADOR:

ANUAL: 70%

13.- FRECUENCIA DE MEDICION: TRIMESTRAL

GLOSARIO Y OBSERVACIONES:

SENTENCIAS SALA AUXILIAR: DECISION DE LA SALA AUXILIAR DEL TRIBUNAL QUE RESUELVE UN JUICIO EN PRIMERA INSTANCIA.

PRIMERA INSTANCIA: PROCEDIMIENTO SEGUIDO EN LA SALA AUXILIAR QUE COMPRENDE DESDE LA PRESENTACION DE LA DE LA DEMANDA HASTA EL DICTADO DE LA SENTENCIA.

SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES: PROGRAMA DE COMPUTO QUE CONTIENE TODA LA INFORMACION GENERADA EN LOS EXPEDIENTES DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL TRIBUNAL.

EXPEDIENTES CITADOS: CITADOS PARA SENTENCIA.

VALIDACION DEL INDICADOR

RESPONSABLE DEL INDICADOR Y UNIDAD EJECUTORA

LIC. JUAN ALBERTO VALDIVIEZO MORALES
PRIMER SECRETARIO DE ACUERDOS DE LA SALA
AUXILIAR EN FUNCIONES DE MAGISTRADO POR
MINISTERIO DE LEY, EN TERMINOS DE LO
DISPUESTO POR EL ARTICULO 10 DE LA LEY DEL
T.E.J.A.
SALA AUXILIAR TIJUANA.



COORDINADOR INSTITUCIONAL
CLAUDIA CAROLINA GÓMEZ TORRES
SECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS.

PLENO



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

BAJA CALIFORNIA

FICHA TECNICA DE INDICADOR

CLAVE: TCA-01/07

NOMBRE DEL INDICADOR:

COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE LA SALA ESPECIALIZADA EN COMBATE A LA CORRUPCION

TIPO:

COBERTURA ☒

EFICIENCIA ☒

EFICACIA ☒

CALIDAD ☐

EQUIDAD ☐

IMPACTO SOC. ☐

1.- LIGA AL PDI 2014-2020: 1.1.1, 1.4.1 Y 1.6.1

2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA: 01

3.-OBJETIVO DEL INDICADOR: MEDIR LA EFICIENCIA DE LA SALA ESPECIALIZADA EN COMBATE A LA CORRUPCION EN EL DICTADO DE SENTENCIAS DE PRIMERA INSTANCIA

4.- INTERPRETACION: A MAYOR PORCENTAJE DEL INDICADOR MAYOR COBERTURA DE ASUNTOS RESUELTOS

5.- VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCION DE LA VARIABLE
PEDSSA	PORCENTAJE DE EFICIENCIA EN EL DICTADO DE SENTENCIAS EN LA AUXILIAR SALA
TECTA	TOTAL EXPEDIENTES CITADOS EN EL TRIMESTRE/AÑO
TSDTA	TOTAL DE SENTENCIAS DICTADAS TRIMESTRE/AÑO

6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE:

PLENO

CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA
PEDSSA	PORCENTAJE DE EFICIENCIA EN EL DICTADO DE SENTENCIAS EN LA AUXILIAR SALA
TECTA	TOTAL EXPEDIENTES CITADOS EN EL TRIMESTRE/AÑO

7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR A LA VARIABLE
TECTA	REPORTE DE CITACIONES SEGUNDA SALA.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	SALA ESPECIALIZADA
TSDTA	REPORTE DE SENTENCIA SEGUNDA SALA.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	SALA ESPECIALIZADA



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

BAJA CALIFORNIA

8.- FORMULA: $PEDSSA = (TSDTA / TECTA) \times 100$

9.- UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO: PORCENTAJE

10.- RANGO DE VALOR SEMAFORIZACION:

	AMARILLO	VERDE
< 50%	< 70% o $\geq 50\%$	$\geq 70\%$

11.- LINEA BASE:

VALOR	70%
PERIODO O FECHA	ENERO-OCTUBRE 2020

12.- META DEL INDICADOR:

ANUAL: 70%

13.- FRECUENCIA DE MEDICION: TRIMESTRAL

GLOSARIO Y OBSERVACIONES:

SENTENCIAS SALA AUXILIAR: DECISIÓN DE LA SALA AUXILIAR DEL TRIBUNAL QUE RESUELVE UN JUICIO EN PRIMERA INSTANCIA.

PRIMERA INSTANCIA: PROCEDIMIENTO SEGUIDO EN LA SALA AUXILIAR QUE COMPRENDE DESDE LA PRESENTACION DE LA DE LA DEMANDA HASTA EL DICTADO DE LA SENTENCIA.

SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES: PROGRAMA DE COMPUTO QUE CONTIENE TODA LA INFORMACION GENERADA EN LOS EXPEDIENTES DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL TRIBUNAL.

EXPEDIENTES CITADOS: CITADOS PARA SENTENCIA.

VALIDACION DEL INDICADOR

RESPONSABLE DEL INDICADOR Y UNIDAD EJECUTORA

COORDINADOR INSTITUCIONAL

LIC. LETICIA CASTRO FIGUEROA
PRIMER SECRETARIA DE LA SALA ESPECIALIZADA EN
MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y
COMBATE A LA CORRUPCION, EN FUNCIONES DE
MAGISTRADA POR MINISTERIO DE LEY EN TÉRMINOS
DE LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 10 DE LA LEY DEL
T.E.J.A.



PLENO

CLAUDIA CAROLINA GÓMEZ TORRES
SECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS.



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

BAJA CALIFORNIA

FICHA TECNICA DE INDICADOR

CLAVE: TCA-01/08

NOMBRE DEL INDICADOR:

COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE LA TERCERA SALA EN ENSENADA

TIPO:

COBERTURA X

EFICIENCIA X

EFICACIA X

CALIDAD

EQUIDAD

IMPACTO SOC.

1.- LIGA AL PDI 2014-2020: 1.1.1, 1.4.1 Y 1.6.1

2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA: 01

3.- OBJETIVO DEL INDICADOR: MEDIR LA EFICIENCIA DE LA TERCERA SALA EN EL DICTADO DE SENTENCIAS DE PRIMERA INSTANCIA

4.- INTERPRETACION: A MAYOR PORCENTAJE DEL INDICADOR, MAYOR COBERTURA DE ASUNTOS RESUELTOS

5.- VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCION DE LA VARIABLE
PEDSS3	PORCENTAJE DE EFICIENCIA EN EL DICTADO DE SENTENCIAS EN LA TERCERA SALA
TECTA	TOTAL DE EXPEDIENTES CITADOS EN EL TRIMESTRE/AÑO
TSDTA	TOTAL DE SENTENCIAS DICTADAS TRIMESTRE/AÑO

6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA
TECTA	EXPEDIENTES CITADOS
TSDTA	SENTENCIAS

7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR A LA VARIABLE
TECTA	REPORTE DE CITACIONES TERCERA SALA.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	TERCERA SALA
TSDTA	REPORTE DE SENTENCIAS TERCERA SALA.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	TERCERA SALA





TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

BAJA CALIFORNIA

8.- FORMULA: $PEDSS3 = (TSDTA / TECTA) \times 100$

9.- UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO: PORCENTAJE

10.- RANGO DE VALOR SEMAFORIZACION:

	AMARILLO	VERDE
< 50%	< 70% o $\geq 50\%$	$\geq 70\%$

11.- LINEA BASE:

VALOR:	70%
PERIODO O FECHA:	ENERO-OCTUBRE 2020

12.- META DEL INDICADOR:

ANUAL: 70%

13.- FRECUENCIA DE MEDICION: TRIMESTRAL

GLOSARIO Y OBSERVACIONES:

SENTENCIAS DE LA TERCERA SALA: DECISION DE LA TERCERA SALA DEL TRIBUNAL QUE RESUELVE UN JUICIO EN PRIMERA INSTANCIA.

PRIMERA INSTANCIA: PROCEDIMIENTO SEGUIDO EN LA TERCERA SALA QUE COMPRENDE DESDE LA PRESENTACION DE LA DE LA DEMANDA HASTA EL DICTADO DE LA SENTENCIA.

SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES: PROGRAMA DE COMPUTO QUE CONTIENE TODA LA INFORMACION GENERADA EN LOS EXPEDIENTES DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL TRIBUNAL.

EXPEDIENTES CITADOS: CITADOS PARA SENTENCIA.

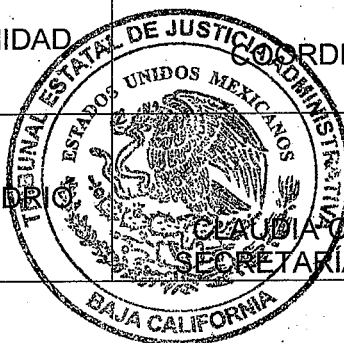
VALIDACION DEL INDICADOR

RESPONSABLE DEL INDICADOR Y UNIDAD
EJECUTORA

COORDINADOR INSTITUCIONAL

MAGISTRADO ROBERTO ALFONSO VIDAL
RODRIGUEZ
TERCERA SALA ENSENADA.

CLAUDIA CAROLINA GÓMEZ TORRES
SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.



PLENO



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

BAJA CALIFORNIA

FICHA TECNICA DE INDICADOR

CLAVE: TCA -01/09

NOMBRE DEL INDICADOR:

EFFECTIVIDAD DE LAS SENTENCIAS DE SALA DICTADAS
(CONFIRMADAS POR EL PLENO)

TIPO:

COBERTURA

EFICIENCIA

EFICACIA

CALIDAD X

EQUIDAD

IMPACTO SOC.

1.- LIGA AL PDI 2014-2020: 1.1.1, 1.4.1 y 1.6.1

2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA: 01

3.- OBJETIVO DEL INDICADOR: MEDIR LA CALIDAD DE LAS SALAS EN EL DICTADO DE SUS SENTENCIAS.

4.- INTERPRETACION: A MAYOR RESULTADO DEL INDICADOR, MENOR NÚMERO DE SENTENCIAS DE SALAS REVOCADAS POR EL PLENO, MAYOR CALIDAD EN LAS SENTENCIAS.

5.- VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCION DE LA VARIABLE
PSSCP	PORCENTAJE DE SENTENCIAS DE SALAS CONFIRMADAS POR EL PLENO
TSRRSS	TOTAL DE SENTENCIAS DICTADAS EN RECURSOS DE REVISION INTERPUESTOS EN CONTRA DE LAS RESOLUCIONES DE LAS SALAS
TSSC	TOTAL DE SENTENCIAS DE SALA QUE CONFIRMAN LAS SENTENCIAS DEL PLENO.

6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE: SENTENCIAS

CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA
TSRRSS	SENTENCIAS
TSSC	SENTENCIAS

7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION	FUENTE DE DATOS	
		SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR A LA VARIABLE
TSRRSS	REPORTE DE SENTENCIAS.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.
TSSC	REPORTE DE SENTENCIAS.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.





TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

BAJA CALIFORNIA

8.- FORMULA: $PSSCP = (TSSC / TSRRSS \times 100)$

9.- UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO: PORCENTAJE

10.- RANGO DE VALOR SEMAFORIZACION:

	AMARILLO	VERDE
PSSCP \leq 49%	PSSCP \geq 50% o \leq 74%	PSSCP \geq 75%

11.- LINEA BASE:

VALOR	75%
PERIODO O FECHA	ENERO-OCTUBRE 2020

12.- META DEL INDICADOR: ANUAL: 75%

13.- FRECUENCIA DE MEDICION: Trimestral

GLOSARIO Y OBSERVACIONES:

SENTENCIAS DE SALA: DETERMINACIONES DE LAS SALAS DEL TRIBUNAL QUE RESUELVE UN JUICIO EN PRIMERA INSTANCIA.

SENTENCIAS DICTADAS EN RECURSOS DE REVISION: DETERMINACIONES DEL PLENO QUE RESUELVEN LOS RECURSOS DE REVISION PROMOVIDOS EN CONTRA DE LAS SENTENCIAS DICTADAS POR LAS SALAS.

SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES: PROGRAMA DE COMPUTO QUE CONTIENE TODA LA INFORMACION GENERADA EN LOS EXPEDIENTES DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL TRIBUNAL.

VALIDACION DEL INDICADOR

RESPONSABLE DEL INDICADOR Y UNIDAD
EJECUTORA

COORDINADOR INSTITUCIONAL

LIC. ALBERTO LOAIZA MARTINEZ
MAGISTRADO PRESIDENTE DEL TRIBUNAL

CLAUDIA CAROLINA GÓMEZ TORRES
SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.



PLENO



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

BAJA CALIFORNIA

FICHA TECNICA DE INDICADOR

CLAVE: TCA -01/10

NOMBRE DEL INDICADOR:

EFFECTIVIDAD DE LAS SENTENCIAS DE PLENO
(CONFIRMADAS POR LOS TRIBUNALES FEDERALES)

TIPO:

COBERTURA

EFICIENCIA

EFICACIA

CALIDAD X

EQUIDAD

IMPACTO SOC.

1.- LIGA AL PDI 2014-2020: 1.1.1, 1.4.1 y 1.6.1

2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA: 01

3.- OBJETIVO DEL INDICADOR: MEDIR LA CALIDAD DEL PLENO EN EL DICTADO DE SUS SENTENCIAS.

4.- INTERPRETACION: A MAYOR RESULTADO DEL INDICADOR, MENOR NÚMERO DE SENTENCIAS DE PLENO REVOCADAS POR LOS TRIBUNALES FEDERALES, MAYOR CALIDAD EN LAS SENTENCIAS.

5.- VARIABLES:

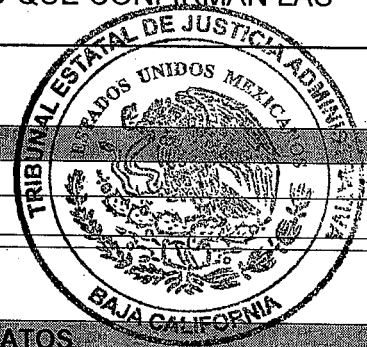
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCION DE LA VARIABLE
PSPCTF	PORCENTAJE DE SENTENCIAS DE PLENO CONFIRMADAS POR TRIBUNALES FEDERALES
TSADTF	TOTAL DE SENTENCIAS DE AMPARO DIRECTO DICTADAS POR TRIBUNALES FEDERALES.
TSACSP	TOTAL DE SENTENCIAS DE AMPARO QUE CONFIRMAN LAS SENTENCIAS DEL PLENO.

6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE: SENTENCIAS

CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA
TSADTF	SENTENCIAS
TSACSP	SENTENCIAS

7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR A LA VARIABLE
TSADTF	REPORTE DE AMPAROS.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.
TSACSP	REPORTE DE AMPAROS.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.





TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

BAJA CALIFORNIA

8.- FORMULA: $PSPCTF = (TSACSP / TSADTF) \times 100$

9.- UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO: Porcentaje

10.- RANGO DE VALOR SEMAFORIZACION:

	AMARILLO	VERDE
$\leq 49 \%$	$\geq 50\% \text{ o } \leq 74\%$	$\geq 75\%$

11.- LINEA BASE:

VALOR:	75%
PERIODO O FECHA:	ENERO-OCTUBRE 2020

12.- META DEL INDICADOR: ANUAL: 75%

13.- FRECUENCIA DE MEDICION: TRIMESTRAL

GLOSARIO Y OBSERVACIONES:

SENTENCIAS DE PLENO: DECISIÓN DEL PLENO DEL TRIBUNAL QUE RESUELVE LOS RECURSOS DE REVISION PROMOVIDOS EN CONTRA DE SENTENCIAS DE LAS SALAS.

TRIBUNALES FEDERALES: TRIBUNALES COLEGIADOS DE CIRCUITO QUE RESUELVEN LOS AMPAROS DIRECTOS.

SENTENCIAS DE AMPARO: DETERMINACIONES DE LOS TRIBUNALES FEDERALES EN CONTRA DE LAS SENTENCIAS DEL PLENO DEL TRIBUNAL.

SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES: PROGRAMA DE COMPUTO QUE CONTIENE TODA LA INFORMACION GENERADA EN LOS EXPEDIENTES DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL TRIBUNAL.

VALIDACION DEL INDICADOR

RESPONSABLE DEL INDICADOR Y UNIDAD EJECUTORA

COORDINADOR INSTITUCIONAL

LIC. ALBERTO LOAIZA MARTINEZ
MAGISTRADO PRESIDENTE DEL TRIBUNAL

CLAUDIA CAROLINA GÓMEZ TORRES
SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.

PLENO



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

BAJA CALIFORNIA

FICHA TECNICA DE INDICADOR

CLAVE: TCA -02/01

NOMBRE DEL INDICADOR:

ATENCION DE SOLICITUDES DE ACCESO A INFORMACION PUBLICA

TIPO:

COBERTURA

X

EFICIENCIA

EFICACIA

CALIDAD

EQUIDAD

IMPACTO SOC.

X

1.- LIGA AL PDI 2014-2020: 2.1.1

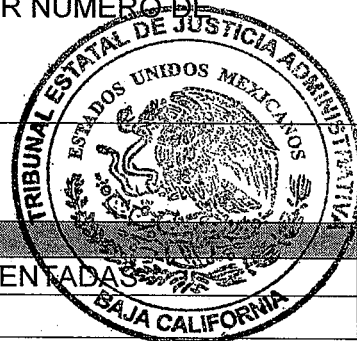
2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA: 02

3.-OBJETIVO DEL INDICADOR: MEDIR LA COBERTURA DE RESPUESTA A LAS SOLICITUDES DE ACCESO A INFORMACION PUBLICA QUE SE PRESENTEN EN EL TRIBUNAL

4.- INTERPRETACION: A MAYOR RESULTADO DEL INDICADOR, MAYOR NUMERO DE SOLICITUDES RESUELTAS

5.- VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCION DE LA VARIABLE
TSAP	TOTAL DE SOLICITUDES DE ACCESO PRESENTADAS
TSR	TOTAL DE SOLICITUDES RESPONDIDAS



6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE:

PLENO

CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA
GCSA	GRADO DE COBERTURA DE SOLICITUDES DE ACCESO
TSAP	SOLICITUDES DE ACCESO
TSR	RESPUESTA A LAS SOLICITUDES

7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR A LA VARIABLE
TSAP	REGISTRO DE SOLICITUDES	LIBRO DE REGISTRO DE SOLICITUDES Y PAGINA WEB DEL TRIBUNAL	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
TSR	REGISTRO DE SOLICITUDES	LIBRO DE REGISTRO DE SOLICITUDES Y PAGINA WEB DEL TRIBUNAL	UNIDAD DE TRANSPARENCIA



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

BAJA CALIFORNIA

8.- FORMULA= (TSR X 100 / TSAP)

9.- UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO: PORCENTAJE

10.- RANGO DE VALOR SEMAFORIZACION:

	AMARILLO	VERDE
$\geq 89\%$	$< 89\% \text{ o } \geq 94\%$	$\leq 95\%$

11.- LINEA BASE:

VALOR	95%
PERIODO O FECHA	ENERO-OCTUBRE 2020

12.- META DEL INDICADOR: ANUAL: 95%

13.- FRECUENCIA DE MEDICION: TRIMESTRAL

GLOSARIO Y OBSERVACIONES:

SOLICITUDES DE ACCESO: SOLICITUD PRESENTADA ANTE EL TRIBUNAL MEDIANTE LA CUAL SE PIDE INFORMACIÓN SOBRE LA FUNCIÓN JURISDICCIONAL O ADMINISTRATIVA.

UNIDAD DE TRANSPARENCIA: ÓRGANO DEL TRIBUNAL ENCARGADO DE DAR RESPUESTA A LAS SOLICITUDES DE ACCESO A INFORMACIÓN.

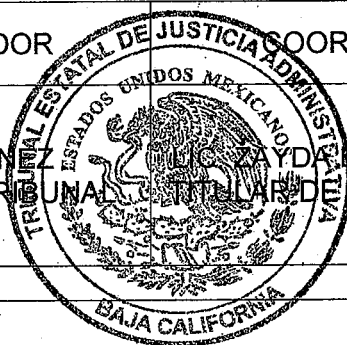
RESPUESTA A LA SOLICITUD: CONTESTACIÓN A LO PEDIDO Y ENTREGA, EN SU CASO, DE LA INFORMACIÓN SOLICITADA.

VALIDACION DEL INDICADOR

RESPONSABLE DEL INDICADOR

COORDINADOR INSTITUCIONAL

LIC. ALBERTO LOAIZA MARTINEZ
MAGISTRADO PRESIDENTE DEL TRIBUNAL



LIC. ZAYDA LORENA RODRIGUEZ BALCAZAR
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

PLENO



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

BAJA CALIFORNIA

FICHA TECNICA DE INDICADOR

CLAVE: TCA -03/01

NOMBRE DEL INDICADOR:

ÍNDICE DE EFICIENCIA PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL.

TIPO:

COBERTURA

EFICIENCIA ☒

EFICACIA

CALIDAD

EQUIDAD

IMPACTO SOC.

1.- LIGA AL PDI 2014-2020: 3.4.1

2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA: 03

3.- OBJETIVO DEL INDICADOR: GRADO DEL CUMPLIMIENTO PROGRAMÁTICO Y PRESUPUESTAL DEL TRIBUNAL AL PERIODO, CON RELACIÓN A LAS METAS PROGRAMADAS Y PRESUPUESTO ASIGNADO EN EL MISMO PERIODO DE TIEMPO.

4.- INTERPRETACION: A MAYOR CERCANIA DEL INDICADOR AL 100% , MAYOR CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS PROGRAMÁTICOS Y PRESUPUESTALES ESTABLECIDOS, MAYOR EFICIENCIA PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL POR PARTE DEL TRIBUNAL.

5.- VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCION DE LA VARIABLE
EPPTAL	EFICIENCIA PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL.
PGCPP	PROMEDIO GENERAL DE CUMPLIMIENTO PROGRAMÁTICO AL PERIODO.
TPAP	TOTAL DE PRESUPUESTO ASIGNADO AL PERIODO.
TPEP	TOTAL DE PRESUPUESTO EJERCIDO AL PERIODO.

6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA
PGCPP	PORCENTAJE
TPAP	MILES DE PESOS
TPEP	MILES DE PESOS

7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR A LA VARIABLE
PGCPP	REPORTE DE AVANCE DE ACTIVIDADES Y METAS POR SUBPROGRAMA DEL SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES Y REPORTES PRESIDENCIA	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS
TPAP	REPORTE DE AVANCE PRESUPUESTAL POR GRUPO DE GASTO, DEL SISTEMA DE CONTABILIDAD	SISTEMA DE CONTABILIDAD	UNIDAD ADMINISTRATIVA Y SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS
TPEP	REPORTE DE AVANCE PRESUPUESTAL POR GRUPO DE GASTO, DEL SISTEMA DE CONTABILIDAD	SISTEMA DE CONTABILIDAD	UNIDAD ADMINISTRATIVA Y SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

BAJA CALIFORNIA

8.- FORMULA: $EPPTAL = (PGCPP + ((TPEP / TPAP) \times 100)) / 2$

9.- UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO: Porcentaje

10.- RANGO DE VALOR SEMAFORIZACION:

	AMARILLO	VERDE
EPPTAL < 60 %	EPPTAL ≥ 60% < 80%	EPPTAL ≥ 80%

11.- LINEA BASE:

VALOR:	100 %
PERIODO O FECHA:	ENERO-OCTUBRE 2020

12.- META DEL INDICADOR: ANUAL: 100%

13.- FRECUENCIA DE MEDICION: Semestral

GLOSARIO Y OBSERVACIONES:

ACTIVIDADES Y METAS PROGRAMADAS AL PERIODO: SE REFIERE A LA CANTIDAD DE ACCIONES PROGRAMAS POR META Y A LA CANTIDAD DE METAS PROGRAMADAS AL PERIODO, ESTABLECIDAS PARA CUMPLIR EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL, AUTORIZADAS POR EL PLENO DEL TRIBUNAL.

PROMEDIO GENERAL DE CUMPLIMIENTO PROGRAMÁTICO: ESTE VALOR SE OBTIENE DE LOS REPORTES DE SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES EN EL QUE SE REGISTRA LA ACTIVIDAD JURISDICCIONAL DEL TRIBUNAL Y DE LOS REPORTES DE LA PRESIDENCIA, SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS Y UNIDAD ADMINISTRATIVA, EN LO QUE SE REFIERE A LAS ACTIVIDADES Y METAS QUE SON DE APOYO A LA LABOR JURISDICCIONAL DEL TRIBUNAL.

PRESUPUESTO ASIGNADO AL PERIODO: CORRESPONDE AL RECURSO PRESUPUESTAL ASIGNADO A CADA SUBPROGRAMA (INCLUYE LAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO), ESTE RECURSO ESTÁ DESTINADO PARA FINANCIAR EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL. CORRESPONDE AL PRESUPUESTO AUTORIZADO.

PRESUPUESTO EJERCIDO EN EL PERIODO: SE REFIERE AL RECURSO PRESUPUESTAL QUE EL TRIBUNAL UTILIZO EN EL PERIODO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES Y METAS ESTABLECIDAS EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL.

NOTA ACLARATORIA: PARA EL CÁLCULO DE ESTE INDICADOR SE CONSIDERARAN LOS GRUPOS DE GASTO 100000, 200000, 300000 Y 500000.

VALIDACION DEL INDICADOR

RESPONSABLE DEL INDICADOR Y UNIDAD EJECUTORA

COORDINADOR INSTITUCIONAL

LIC. ALBERTO LOAIZA MARTINEZ
MAGISTRADO PRESIDENTE DEL TRIBUNAL

BEATRIZ LUNA MENDÍVIL
JEFE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL TRIBUNAL.

PLENO



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

BAJA CALIFORNIA

FICHA TECNICA DE INDICADOR

CLAVE: 03/02

NOMBRE DEL INDICADOR:

PORCENTAJE DE JUICIOS PROMOVIDOS POR GENERO

TIPO:

COBERTURA

EFICIENCIA

EFICACIA

CALIDAD

EQUIDAD X

IMPACTO SOC. X

1.- LIGA AL PDI 2014-2020: 3.3, 3.3.1 y 3.3.1.2

2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA: 03

3.- OBJETIVO DEL INDICADOR: MEDIR EL PORCENTAJE DE JUICIOS QUE PROMUEVEN HOMBRES Y MUJERES ANTE EL TRIBUNAL

4.- INTERPRETACION: A MAYOR PORCENTAJE DEL INDICADOR, MAYOR TENDENCIA DE PROMOCIÓN DE UN GENERO EN PARTICULAR, HOMBRES O MUJERES

5.- VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCION DE LA VARIABLE
DPH	DEMANDAS PRESENTADAS POR HOMBRES
DPM	DEMANDAS PRESENTADAS POR MUJERES
DPPM	DEMANDAS PRESENTADAS POR PERSONAS MORALES
TDP	TOTAL DE DEMANDAS PRESENTADAS

6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA
DPH	DEMANDAS
DPM	DEMANDAS
DPPM	DEMANDAS
TDP	DEMANDAS

7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR A LA VARIABLE
DPH	REPORTE DE DEMANDAS	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS..
DPM	REPORTE DE DEMANDAS	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS..
DPPM	REPORTE DE DEMANDA	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS..
TDP	REPORTE DE DEMANDAS	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS..



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

BAJA CALIFORNIA

8.- FORMULA: DPM/TDPX100
DPH/TDPX100

9.- UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO: PORCENTAJE

10.- RANGO DE VALOR (SEMAFORIZACION): ESTA INFORMACIÓN ESTARÁ PENDIENTE HASTA LOGRAR ESTADÍSTICA HISTORICA

	AMARILLO	VERDE

11.- LINEA BASE:

VALOR:	
PERIODO O FECHA:	ENERO-OCTUBRE 2020

12.- META DEL INDICADOR: PENDIENTE ANUAL:

13.- FRECUENCIA DE MEDICION: TRIMESTRAL

GLOSARIO Y OBSERVACIONES:
DEMANDAS:

SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES: PROGRAMA DE CÓMPUTO QUE CONTIENE TODA LA INFORMACIÓN GENERADA EN LOS EXPEDIENTES DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL TRIBUNAL.

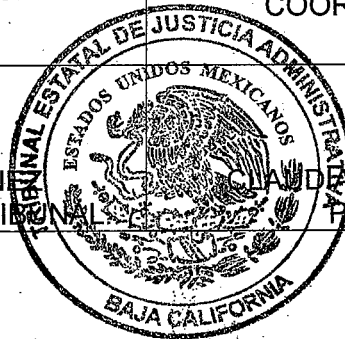
VALIDACION DEL INDICADOR

RESPONSABLE DEL INDICADOR Y UNIDAD
EJECUTORA

COORDINADOR INSTITUCIONAL

LIC. ALBERTO LOAIZA MARTINEZ
MAGISTRADO PRESIDENTE DEL TRIBUNAL

CLAUDIA CAROLINA GÓMEZ TORRES
PLENO DEL TRIBUNAL.



PLENO



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

BAJA CALIFORNIA

FICHA TECNICA DE INDICADOR

CLAVE: TCA 04/01

NOMBRE DEL INDICADOR:

COBERTURA DE SERVIDORES PUBLICOS CON ACCIONES DE CAPACITACION

TIPO:

COBERTURA

EFICIENCIA

EFICACIA

CALIDAD X

EQUIDAD

IMPACTO SOC.

1.- LIGA AL PDI 2013-2020:

EJE1: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS OBJETIVO 1.3 CREAR E INSTITUCIONALIZAR UN MODELO DE CARRERA JURISDICCIONAL ESTRATEGIA 1.3.1 DESARROLLO DE CARRERA JURISDICCIONAL

EJE3: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS OBJETIVO 3.1 EVALUAR EL NIVEL DE DESEMPEÑO DEL PERSONAL Y EL LOGRO DE LAS METAS DEL TRIBUNAL ESTRATEGIA 3.1.1 EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DEL PERSONAL ESTRATEGIA 3.2.1 MODERNIZACIÓN DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS

2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA:

04 - PROFESIONALIZACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL/

01 CAPACITACION DEL PERSONAL

3.- ¿QUÉ MIDE?

COBERTURA DE SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS CUANDO MENOS CON UNA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN EN EL PERÍODO EVALUADO DE UN AÑO.

4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:

A MAYOR VALOR DEL RESULTADO DEL INDICADOR, MAYOR COBERTURA DE SERVIDORES PÚBLICOS CON ACCIONES DE CAPACITACIÓN DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES DEL PUESTO QUE OCUPAN, CONTRIBUYENDO CON ELLO A UNA MEJOR CALIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS.

5.- VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCION DE LA VARIABLE
COSPC	COBERTURA DE SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS
CSPC	CANTIDAD DE SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS
TSP	TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS

6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA
CSPC	SERVIDORES PÚBLICOS
TSP	SERVIDORES PÚBLICOS



PLENO



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

BAJA CALIFORNIA

7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS
CSPC	ESTADÍSTICA DEL ÁREA ADMINISTRATIVA
TSP	REPORTE DE PERSONAL GENERADO DEL ÁREA ADMINISTRATIVA.

8.- FORMULA: $CSPC = (CSPC / TSP) * 100$

9.- UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO: PORCENTAJE

10.- RANGO DE VALOR SEMAFORIZACION:

	AMARILLO	VERDE
PSPEDS \leq 34%	PSPEDS $>$ 35%, PSPEDS \leq 49%	PSPEDS \geq 50%

11.- Meta anual:
Valor: 80.0 año: 2020

12.- PERIODO ENERO-OCTUBRE 2020

13.- FRECUENCIA DE MEDICION: Semestral

GLOSARIO Y OBSERVACIONES:

SERVIDORES PÚBLICOS DE BASE Y DE CONFIANZA: PERSONAL ADSCRITO AL TRIBUNAL EN CUALQUIERA DE LAS FUNCIONES SUSTANTIVAS JURIDICCIONAL O ADMINISTRATIVAS.

ACCION DE CAPACITACIÓN: CUALQUIER TIPO DE NECESIDAD ESTABLECIDA PARA FORTALECER LA CAPACIDAD DE OPERACIÓN TÉCNICA Y/O ADMINISTRATIVA DEL TRIBUNAL.

B VALIDACION DEL INDICADOR

RESPONSABLE DEL INDICADOR Y UNIDAD EJECUTORA

COORDINADOR INSTITUCIONAL

LIC. ALBERTO LOAIZA MARTINEZ
MAGISTRADO PRESIDENTE DEL TRIBUNAL

BEATRIZ LUNA MENDIVIL
JEFE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.

PLENO