

**INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES  
DE BAJA CALIFORNIA**



**INFORME ANUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN RECIBIDAS**

<b>NOMBRE DEL SUJETO OBLIGADO</b>	TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE BAJA CALIFORNIA
<b>PERIODO QUE SE INFORMA</b>	1 de enero al 31 de diciembre de 2018
<b>TIPO DE SOLICITUD</b>	<b>TOTAL DE SOLICITUDES</b>
Solicitudes de Información Pública	63
Solicitudes de Derecho ARCO	0
<b>SOLICITUDES RESPONDIDAS</b>	
<b>TIPO DE RESPUESTA</b>	<b>TOTAL DE SOLICITUDES</b>
<b>AFIRMATIVA</b>	
Entrega de información vía infomex	43
Información pública gubernamental	13
Información disponible	0
<b>AFIRMATIVA PARCIAL</b>	
Información parcialmente disponible	0
<b>NO COMPETENCIA</b>	
La solicitud corresponde a otra dependencia	2
Solicitud improcedente	3
<b>OTROS TIPOS DE RESPUESTA</b>	
Información confidencial	0
Información inexistente	0
Información reservada	0
No presentada	2
<b>TOTAL DE SOLICITUDES RECIBIDAS Y RESPONDIDAS</b>	<b>63</b>
<b>SOLICITUDES NO RESPONDIDAS</b>	
<b>TOTAL DE SOLICITUDES RECIBIDAS Y NO RESPONDIDAS</b>	<b>0</b>
<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA</b>	
Prórrogas solicitadas/aprobadas	0
Previsiones realizadas	2
En caso de que se hayan reportado solicitudes <b>RECIBIDAS Y NO RESPONDIDAS</b> , indique los motivos de la falta de respuesta.	
Promedio de días de respuesta en las solicitudes de información respondidas	1 A 77

**INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS  
PERSONALES DE BAJA CALIFORNIA**



**INFORME ANUAL SOBRE DIFICULTADES OBSERVADAS EN EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY Y LOS LINEAMIENTOS Y CRITERIOS DICTADOS  
POR EL PLENO DEL ÓRGANO GARANTE**

**Nombre del Sujeto Obligado:**

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE BAJA CALIFORNIA

**Periodo que comprende el Informe**

1 de enero al 31 de diciembre de 2018

**DIFICULTADES OBSERVADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTA EN LA LEY GENERAL Y EN LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA PARA  
EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**

OPERATIVAS	ADMINISTRATIVAS	NORMATIVAS	OTRAS
1.- Falta de personal con contrato fijo para la Unidad de Transparencia.	1.- Falta de Recurso Presupuestal para la contratación de una persona encargada exclusivamente de la Unidad de Transparencia y su personal de apoyo adscrito a dicha área.	1.- Demasiadas Obligaciones para el Sujeto Obligado en cuanto a información pública de oficio.	1.- Existe duplicidad de funciones entre la titular de la Unidad de Transparencia y la Secretaria General de Acuerdos del Sujeto Obligado.
2.- Problemas con la Plataforma para subir los formatos, por defectos en esta.	2.- Falta de Recurso Presupuestal para adquisición de equipo técnico más actualizado para el cumplimiento efectivo de las Obligaciones.	2.- Con el paso del tiempo hay un exceso de Obligaciones Inherentes al Sujeto Obligado.	2.- Exceso de Trabajo para la Secretaria General de Acuerdos en quien recae también la titularidad de la Unidad de Transparencia.
3.-	3.-	3.-	3.-
4.-	4.-	4.-	4.-
5.-	5.-	5.-	5.-
6.-	6.-	6.-	6.-
7.-	7.-	7.-	7.-

Como se establece en el presente formato, las dificultades a ser evaluadas pueden clasificarse como:

**OPERATIVAS:** Toda circunstancia que limite o impida las gestiones en favor de la transparencia y el acceso a la información pública, así como las consultas de datos personales y su corrección. Por ejemplo, la insuficiencia de recursos materiales y humanos.

**ADMINISTRATIVAS:** Toda situación inherente a la organización interna del Sujeto Obligado que limite o impida atender en tiempo y forma las demandas del público en materia de transparencia, acceso a la información pública y consultas o corrección de datos personales.

**NORMATIVAS:** Toda condición relativa al marco legal que limite o impida fomentar la transparencia, el acceso a la información pública. Por ejemplo, indefiniciones de algunos conceptos jurídicos de uso común.

**OTRAS:** Toda aquella circunstancia, situación o condición ajena a la operación, administración o normatividad presente en la atención de las solicitudes de información que limite o impida su resolución en tiempo y forma.

# INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE BAJA CALIFORNIA



## INFORME ANUAL SOBRE ACCIONES PROACTIVAS REALIZADAS EN EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY Y LOS LINEAMIENTOS Y CRITERIOS DICTADOS POR EL PLENO DEL ÓRGANO GARANTE

Nombre del Sujeto Obligado:

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE BAJA CALIFORNIA

Periodo que comprende el Informe

1 de enero al 31 de diciembre de 2018

### ACCIONES DE TRANSPARENCIA PROACTIVAS EJECUTAS POR LOS SUJETOS OBLIGADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA PARA EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

OPERATIVAS	ADMINISTRATIVAS	NORMATIVAS	OTRAS
1.- Se contrató de manera eventual personal de apoyo para el cumplimiento de la obligación de elaborar y subir formatos a PNT.	1.- Se gestionó la instalación de la Unidad de Transparencia y la contratación de un titular de la unidad, un auxiliar y dos mecanógrafas.	1.-	1.- Se solicitó al ITAIP la capacitación correspondiente para el llenado de formatos y subirlos a la Plataforma.
2.- Se comenzaron a transmitir en vivo las sesiones del Comité de Transparencia, así como todos los órganos colegiados de este Tribunal.	2.-	2.-	2.-
3.-	3.-	3.-	3.-
4.-	4.-	4.-	4.-
5.-	5.-	5.-	5.-
6.-	6.-	6.-	6.-
7.-	7.-	7.-	7.-

Como se establece en el presente formato, las acciones proactivas a ser evaluadas pueden clasificarse como:

**OPERATIVAS:** Toda circunstancia que aumente o amplie las gestiones en favor de la transparencia y el acceso a la información pública, así como las consultas de datos personales y su corrección. Por ejemplo, actividades con la sociedad civil, disponibilidad de recursos materiales y humanos.

**ADMINISTRATIVAS:** Toda situación inherente a la organización interna del Sujeto Obligado que ayude o mejore el atender en tiempo y forma las demandas del público en materia de transparencia, acceso a la información pública y consultas o corrección de datos personales.

**NORMATIVAS:** Toda condición relativa al marco legal que desarrolle el fomento la transparencia, el acceso a la información pública. Por ejemplo, implementación de normatividad en materia de transparencia

**OTRAS:** Toda aquella circunstancia, situación o condición ajena a la operación, administración o normatividad presente en la atención de las solicitudes de información que aumente y apoye su resolución en tiempo y forma.