



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.
Programa Operativo Anual 2023
 AVANCE DE METAS AL 30 DE JUNIO ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS																
Programa:	01	IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA																
Act. Institucional o proyecto:	01	PRIMERA INSTANCIA JURISDICCIONAL																
	101	UNIDAD RESPONSABLE: JUZGADO PRIMERO (MEXICALI), SALA ESPECIALIZADA (MEXICALI), JUZGADO SEGUNDO (TIJUANA), JUZGADO CUARTO (TIJUANA), JUZGADO TERCERO (ENSENADA)																
	201																	
	310																	
Eje del PDI:	1																	
Descripción de la meta	ESTRATEGIA/PDI	Especialidad	Unidad de medida pbr	Cantidad anual	Población beneficiada			SEGUNDO TRIMESTRE				ACUMULADO ANUAL				RECURSOS ASIGNADOS	EJERCIDO AL 30 DE JUNIO 2023	SALDO POR EJERCER JUNIO DICIEMBRE 2023
					personas físicas		Personas	PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO	PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO			
					Hombre	Mujer	Morales											
TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL JUZGADO PRIMERO, EN FORMA EFICIENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O RAZONABLES.	1.1.1 1.4.1 1.6.1	MEXICALI	DEMANDAS	800	55%	28%	17%	200	103	-97	52%	800	199	-601	25%	\$45,899,386	\$16,987,130	\$28,912,256
TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN LA SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE A LA CORRUPCION, EN FORMA EFICIENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES RAZONABLES.	1.1.1 1.4.1 1.6.0	MEXICALI	DEMANDAS	300	85%	12%	3%	75	60	-15	80%	300	139	-161	46%			
TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL JUZGADO SEGUNDO, EN FORMA EFICIENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O RAZONABLES.	1.1.1 1.4.1 1.6.1	TIJUANA	DEMANDAS	800	76%	14%	10%	200	98	-102	49%	800	173	-627	22%			
TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL JUZGADO CUARTO, EN FORMA EFICIENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O RAZONABLES.	1.1.1 1.4.1 1.6.1	JUZGADO CUARTO TIJUANA	DEMANDAS	800	59%	22%	19%	200	99	-101	50%	800	174	-626	22%			
TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL JUZGADO TERCERO, EN FORMA EFICIENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O RAZONABLES.	1.1.1 1.4.1 1.6.1	ENSENADA	DEMANDAS	1500	79%	20%	1%	375	539	164	144%	1500	918	-582	61%			

RESPONSABLES DE LA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL

LIC. ROBERTO VIDRIO RODRIGUEZ

Primer Secretario de Acuerdos del Juzgado Primero (Mexicali), en funciones de Juez por ministerio de ley, en términos de lo dispuesto en el artículo 12 de la ley del TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.

LIC. LETICIA CASTRO FIGUEROA

Primer Secretaría de Acuerdos de la Sala Especializada en Materia de Responsabilidades Administrativas y Combate a la Corrupción (Mexicali), en funciones de Magistrada por ministerio de ley, en términos de lo dispuesto en el artículo 12 de la ley del TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.

LIC. FLORA ARGUILLES ROBERT

Magistrada en funciones de titular del Juzgado Segundo (Tijuana)

LIC. JUAN ALBERTO VALDIVIEZO MORALES

Primer Secretario de Acuerdos del Juzgado Cuarto (Tijuana), en funciones de Juez por ministerio de ley, en términos de lo dispuesto en el artículo 12 de la ley del TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.

LIC. NORMA PATRICIA BRAVO CASTRO

Primer Secretario de Acuerdos del Juzgado Tercero (Ensenada), en funciones de Juez por ministerio de ley, en términos de lo dispuesto en el artículo 12 de la ley del TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.



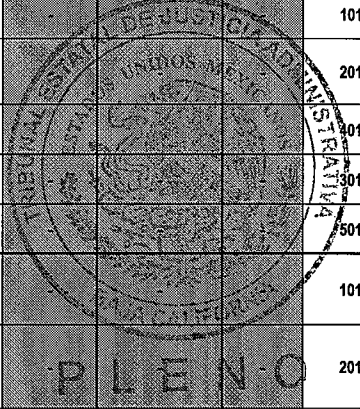
PLENO

Handwritten signatures and initials on the right side of the page.



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.
Programa Operativo Anual 2023
AVANCE DE METAS AL 30 DE JUNIO (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

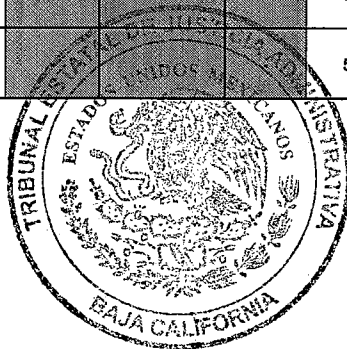
Ramo:	26	ORGANISMOS AUTÓNOMOS												
Programa:	01	IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA												
Act. Institucional:	01	PRIMERA INSTANCIA JURISDICCIONAL												
Meta:	TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN LAS SALAS, EN FORMA EFICIENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O RAZONABLES.													
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA DE LA ACCION	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCIÓN	Poblacion beneficiada			U. Ejec. de la acción	SEGUNDO TRIMESTRE				ACUMULADO ANUAL			
			personas físicas		Personas		PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO	PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO
			Hombre	Mujer	Morales									
1) TRAMITAR LOS JUICIOS PROMOVIDOS POR LAS PARTES. (Juzgado Primero)	ACUERDOS	8000				101	2000	2965	965	148%	8000	5791	-2209	72%
2) TRAMITAR LOS JUICIOS PROMOVIDOS POR LAS PARTES. (Sala Especializada en Materia de Responsabilidades Administrativas y Combate a la Corrupcion)	ACUERDOS	3000				201	750	828	78	110%	3000	1817	-1183	61%
3) TRAMITAR LOS JUICIOS PROMOVIDOS POR LAS PARTES. (Juzgado Segundo)	ACUERDOS	8000				401	2000	1870	-130	94%	8000	3277	-4723	41%
4) TRAMITAR LOS JUICIOS PROMOVIDOS POR LAS PARTES. (Juzgado Cuarto)	ACUERDOS	8000				301	2000	2644	644	132%	8000	5680	-2320	71%
5) TRAMITAR LOS JUICIOS PROMOVIDOS POR LAS PARTES (Juzgado Tercero)	ACUERDOS	10000				501	2500	4167	1667	167%	10000	8235	-1765	82%
6) DESAHOGAR AUDIENCIAS (Juzgado Primero)	AUDIENCIAS	130				101	33	8	-25	24%	130	15	-115	12%
7) DESAHOGAR AUDIENCIAS (Sala Especializada en Materia de Responsabilidades Administrativas y Combate a la Corrupcion)	AUDIENCIAS	80				201	20	8	-12	40%	80	11	-69	14%
8) DESAHOGAR AUDIENCIAS (Juzgado Segundo)	AUDIENCIAS	80				301	20	3	-17	15%	80	12	-68	15%
9) DESAHOGAR AUDIENCIAS (Juzgado Cuarto)	AUDIENCIAS	50				301	13	7	-6	54%	50	15	-35	30%
10) DESAHOGAR AUDIENCIAS (Juzgado Tercero)	AUDIENCIAS	200				501	50	16	-34	32%	200	45	-155	23%
11) RESOLVER LOS RECURSOS DE QUEJA, RECLAMACION E INCIDENTES DIVERSOS (Juzgado Primero)	INTERLOCUTORIAS	75				101	19	74	55	389%	75	83	8	111%
12) RESOLVER LOS RECURSOS DE QUEJA, RECLAMACION E INCIDENTES DIVERSOS (Sala Especializada en Materia de Responsabilidades Administrativas y Combate a la Corrupcion)	INTERLOCUTORIAS	25				201	7	4	-3	57%	25	9	-16	36%
13) RESOLVER LOS RECURSOS DE QUEJA, RECLAMACION E INCIDENTES DIVERSOS (Juzgado Segundo)	INTERLOCUTORIAS	100				401	25	0	-25	0%	100	7	-93	7%
14) RESOLVER LOS RECURSOS DE QUEJA, RECLAMACION E INCIDENTES DIVERSOS (Juzgado Cuarto)	INTERLOCUTORIAS	100				301	25	8	-17	32%	100	20	-80	20%
15) RESOLVER LOS RECURSOS DE QUEJA, RECLAMACION E INCIDENTES DIVERSOS (Juzgado Tercero)	INTERLOCUTORIAS	50				501	13	3	-10	23%	50	12	-38	24%
16) RESOLVER LOS JUICIOS (Juzgado Primero)	SENTENCIAS RESOLUCIONES	700	19%	15%	66%	101	175	112	-63	64%	700	194	-506	28%
17) RESOLVER LOS JUICIOS (Sala Especializada en Materia de Responsabilidades Administrativas y Combate a la Corrupcion)	SENTENCIAS RESOLUCIONES	200	66%	22%	12%	201	50	50	0	100%	200	90	-110	45%
18) RESOLVER LOS JUICIOS (Juzgado Segundo)	SENTENCIAS RESOLUCIONES	800	65%	27%	8%	401	200	141	-59	71%	800	221	-579	28%







19) RESOLVER LOS JUICIOS (Juzgado Cuarto)	SENTENCIAS RESOLUCIONES	1000	80%	17%	3%	301	250	415	165	166%	1000	938	-62	94%
20) RESOLVER LOS JUICIOS (Juzgado Tercero)	SENTENCIAS RESOLUCIONES	900	81%	16%	3%	501	225	697	472	310%	900	1206	306	134%
21) EFECTUAR LAS NOTIFICACIONES QUE SE ORDENEN (Juzgado Primero)	NOTIFICACIONES	12000				101	3000	6071	3071	202%	12000	11272	-728	94%
22) EFECTUAR LAS NOTIFICACIONES QUE SE ORDENEN (Sala Especializada en Materia de Responsabilidades Administrativas y Combate a la Corrupcion)	NOTIFICACIONES	7000				201	1750	1952	202	112%	7000	4113	-2887	59%
23) EFECTUAR LAS NOTIFICACIONES QUE SE ORDENEN (Juzgado Segundo)	NOTIFICACIONES	9000				401	2250	3180	930	141%	9000	5490	-3510	61%
24) EFECTUAR LAS NOTIFICACIONES QUE SE ORDENEN (Juzgado Cuarto)	NOTIFICACIONES	10000				301	2500	3976	1476	159%	10000	6029	-3971	60%
25) EFECTUAR LAS NOTIFICACIONES QUE SE ORDENEN (Juzgado Tercero)	NOTIFICACIONES	20000				501	5000	7107	2107	142%	20000	15988	-4012	80%
26) CAPTURAR EN EL SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES DEL TRIBUNAL LA LABOR JURISDICCIONAL DE LA SALA (Juzgado Primero)	REPORTE	4				101	1	1	0	100%	4	2	-2	50%
27) CAPTURAR EN EL SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES DEL TRIBUNAL LA LABOR JURISDICCIONAL DE LA SALA (Sala Especializada en Materia de Responsabilidades Administrativas y Combate a la Corrupcion)	REPORTE	4				201	1	1	0	100%	4	2	-2	50%
28) CAPTURAR EN EL SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES DEL TRIBUNAL LA LABOR JURISDICCIONAL DE LA SALA (Juzgado Segundo)	REPORTE	4				401	1	1	0	100%	4	2	-2	50%
29) CAPTURAR EN EL SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES DEL TRIBUNAL LA LABOR JURISDICCIONAL DE LA SALA (Juzgado Cuarto)	REPORTE	4				301	1	1	0	100%	4	2	-2	50%
30) CAPTURAR EN EL SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES DEL TRIBUNAL LA LABOR JURISDICCIONAL DE LA SALA (Juzgado Tercero)	REPORTE	4				501	1	1	0	100%	4	2	-2	50%
31) ELABORAR Y PUBLICAR EN EL PORTAL DEL TRIBUNAL LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS QUE DICTE EL JUZGADO PRIMERO	REPORTE	4				501	1	1	0	100%	4	2	-2	50%
32) ELABORAR Y PUBLICAR EN EL PORTAL DEL TRIBUNAL LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS QUE DICTE LA SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE A LA CORRUPCION	REPORTE	4				501	1	1	0	100%	4	2	-2	50%
33) ELABORAR Y PUBLICAR EN EL PORTAL DEL TRIBUNAL LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS QUE DICTE EL JUZGADO SEGUNDO	REPORTE	4				501	1	1	0	100%	4	2	-2	50%
34) ELABORAR Y PUBLICAR EN EL PORTAL DEL TRIBUNAL LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS QUE DICTE EL JUZGADO CUARTO	REPORTE	4				501	1	1	0	100%	4	2	-2	50%
35) ELABORAR Y PUBLICAR EN EL PORTAL DEL TRIBUNAL LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS QUE DICTE EL JUZGADO TERCERO	REPORTE	4				501	1	1	0	100%	4	2	-2	50%



PLENO

[Handwritten signatures and initials]



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.
Programa Operativo Anual 2023
 AVANCE DE METAS AL 30 DE JUNIO ACTIIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS																
Programa:	01	IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA																
Act. Institucional o proyecto:	02	SEGUNDA INSTANCIA JURISDICCIONAL																
	001	UNIDAD RESPONSABLE: PLENO DEL TRIBUNAL																
Eje del PDI:	IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA PRONTA, COMPLETA E IMPARCIAL																	
Descripción de la meta	ESTRATEGIA PDI	Competencia	Unidad de medida pbr	Cantidad anual	Poblacion beneficiada			SEGUNDO TRIMESTRE				ACUMULADO ANUAL				RECURSOS ASIGANDOS	EJERCIDO AL 30 DE JUNIO 2023	SALDO POR EJERCER AL FIN DE AÑO - DICIEMBRE 2023
					personas físicas		Personas	PROYECTADO	REAL	DIF.	N° DE CUMPLIMIENTO	PROYECTADO	REAL	DIF.	N° DE CUMPLIMIENTO			
					Hombre	Mujer	Morales											
RESOLVER LOS ASUNTOS JURISDICCIONALES DE LA COMPETENCIA DEL PLENO EN FORMA EFICIENTE, EN TIEMPOS RAZONABLES	1.1.1 1.4.1 1.8.1	MEXICALI	RECURSOS DE REVISION	1000				250	1788	1538	715%	1000	2548	1548	255%	\$29,712,261	\$8,865,764	\$20,846,497
RESOLVER LOS ASUNTOS JURISDICCIONALES DE LA COMPETENCIA DEL PLENO EN FORMA EFICIENTE, EN TIEMPOS RAZONABLES	1.1.1 1.4.1 1.8.2	MEXICALI	RECURSOS DE QUEJA	30				8	13	5	163%	30	22	-8	73%			

RESPONSABLES DE LA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL

LIC. CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ

LIC. GUILLERMO MORENO SADA

LIC. ALBERTO LOAIZA MARTINEZ

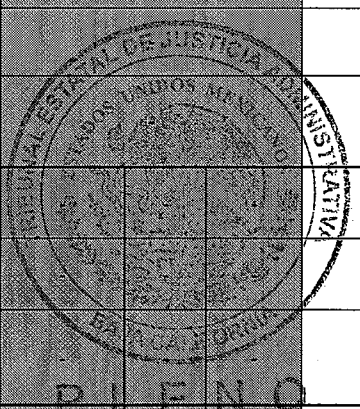





P L E N O



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.
Programa Operativo Anual 2023
AVANCE DE METAS AL 30 DE JUNIO (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS												
Programa:	02	IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA												
Act. Institucional		SEGUNDA INSTANCIA JURISDICCIONAL												
Meta:	RESOLVER LOS ASUNTOS JURISDICCIONALES DE LA COMPETENCIA DEL PLENO EN FORMA EFICIENTE, EN TIEMPOS RAZONABLES													
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA DE LA ACCION	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCION	U. Ejec. de la acción	Población beneficiada			SEGUNDO TRIMESTRE				ACUMULADO ANUAL			
				Personas físicas		Personas	PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO	PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO
				Hombre	Mujer	Morales								
1) RESOLVER RECURSOS DE REVISION QUE INTERPONGAN LAS PARTES, PONENCIA 1 (MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ).	RESOLUCION	300	001				75	157	82	209%	300	325	25	108%
2) RESOLVER RECURSOS DE REVISION QUE INTERPONGAN LAS PARTES, PONENCIA 2 (MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA).	RESOLUCION	300	001	53%	39%	8%	75	177	102	236%	300	258	-42	86%
3) RESOLVER RECURSOS DE REVISION QUE INTERPONGAN LAS PARTES, PONENCIA 3 (MAGISTRADO CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ).	RESOLUCION	300	001				75	153	78	204%	300	317	17	106%
4) RESOLVER RECURSOS DE QUEJA QUE INTERPONGAN LAS PARTES PONENCIA 1 (MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ).	RESOLUCION	5	001				1	1	0	100%	5	1	-4	20%
5) RESOLVER RECURSOS DE QUEJA, QUE INTERPONGAN LAS PARTES PONENCIA 2 (MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA).	RESOLUCION	5	001				1	1	0	100%	5	2	-3	40%
6) RESOLVER RECURSOS DE QUEJA QUE INTERPONGAN LAS PARTES, PONENCIA 3 (MAGISTRADO CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ).	RESOLUCION	5	001				1	0	-1	0%	5	0	-5	0%
7) RESOLVER CONFLICTOS COMPETENCIALES QUE SE SUSCITEN ENTRE LAS SALAS, PONENCIA 1 (MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ).	RESOLUCION	5	001				1	0	-1	0%	5	0	-5	0%
8) RESOLVER CONFLICTOS COMPETENCIALES QUE SE SUSCITEN ENTRE LAS SALAS, PONENCIA 2 (MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA).	RESOLUCION	5	001				1	0	-1	0%	5	0	-5	0%
9) RESOLVER CONFLICTOS COMPETENCIALES QUE SE SUSCITEN ENTRE LAS SALAS, PONENCIA 3 (MAGISTRADO CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ).	RESOLUCION	5	001				1	0	-1	0%	5	0	-5	0%
10) RESOLVER LAS DENUNCIAS DE INCUMPLIMIENTO DE SENTENCIA, QUE TURNEN LAS SALAS, PONENCIA (MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ).	RESOLUCION	1	001				1	0	-1	0%	1	0	-1	0%
11) RESOLVER LAS DENUNCIAS DE INCUMPLIMIENTO DE SENTENCIA, QUE TURNEN LAS SALAS, PONENCIA 2 (MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA).	RESOLUCION	1	001				1	0	-1	0%	1	0	-1	0%
12) RESOLVER LAS DENUNCIAS DE INCUMPLIMIENTO DE SENTENCIA, QUE TURNEN LAS SALAS, PONENCIA 3 (MAGISTRADO CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ).	RESOLUCION	1	001				1	0	-1	0%	1	0	-1	0%



13) CUMPLIMENTAR LAS SENTENCIAS DE AMPARO EMITIDAS POR TRIBUNALES FEDERALES, PONENCIA (MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ).	RESOLUCION	15	001			4	2	-2	50%	15	12	-3	80%
14) CUMPLIMENTAR LAS SENTENCIAS DE AMPARO EMITIDAS POR TRIBUNALES FEDERALES, PONENCIA 2 (MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA).	RESOLUCION	15	001			4	6	2	150%	15	11	-4	73%
15) CUMPLIMENTAR LAS SENTENCIAS DE AMPARO EMITIDAS POR TRIBUNALES FEDERALES, PONENCIA 3 (MAGISTRADO CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ).	RESOLUCION	15	001			4	7	3	175%	15	13	-2	87%
16) EMITIR CRITERIOS RELEVANTES Y JURISPRUDENCIA.	CRITERIOS Y JURISPRUDENCIAS	5	001			1	0	-1	0%	5	0	-5	0%
17) REALIZAR VISITAS DE INSPECCION A LOS JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA Y A LA SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE REPOSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE A LA CORRUPCION PARA VERIFICAR SU DEBIDO FUNCIONAMIENTO.	VISITAS DE INSPECCION	10	001			0	5	5	100%	10	5	-5	50%
18) ELABORAR Y PUBLICAR EN EL PORTAL DEL TRIBUNAL LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS QUE DICTE EL PLENO DE LA PONENCIA 1 (MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ)	REPORTE	4	002			1	1	0	100%	4	2	-2	50%
19) ELABORAR Y PUBLICAR EN EL PORTAL DEL TRIBUNAL LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS QUE DICTE EL PLENO DE LA PONENCIA 2 (MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA)	FREPORTE	4	003			1	1	0	100%	4	2	-2	50%
20) ELABORAR Y PUBLICAR EN EL PORTAL DEL TRIBUNAL LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS QUE DICTE EL PLENO DE LA PONENCIA 3 (MAGISTRADO CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ)	REPORTE	4	004			1	1	0	100%	4	2	-2	50%



PLENO

Handwritten signatures and initials:
 AH
 SW



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.
Programa Operativo Anual 2023
 AVANCE DE METAS AL 30 DE JUNIO ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS													
Programa:	01	IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA													
Act. Institucional o proyecto:	03	ADMINISTRACION DEL TRIBUNAL													
	003	UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS													
Eje del PDI:	1	IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA PRONTA, COMPLETA E IMPARCIAL													
Descripción de la meta	ESTRATEGIA PDI	LOCALIDAD	Unidad de medida pbr	Cantidad anual	SEGUNDO TRIMESTRE				ACUMULADO ANUAL				RECURSOS ASIGRADOS	EJERCIDO AL 30 DE JUNIO 2023	SALDO POR EJERCER JUNIO DICIEMBRE 2023
					PROYECTADO	REAL	DF.	% DE CUMPLIMIENTO	PROYECTADO	REAL	DF.	% DE CUMPLIMIENTO			
TRAMITAR LOS ASUNTOS JURISDICCIONALES DE LA COMPETENCIA DEL PLENO EN FORMA EFICIENTE, EN TIEMPOS RAZONABLES	1.4.1	MEXICALI	INFORMES	4	1	1	0	100%	4	2	-2	50%	\$5,611,149	\$2,061,795	\$3,549,353

RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD JURISDICCIONAL

LIC. CLAUDIA C. GOMEZ TORRES



P L E N O



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.
Programa Operativo Anual 2023
AVANCE DE METAS AL 30 DE JUNIO (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS												
Programa:	01	IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA												
Act. Institucional	03	ADMINISTRACION DEL TRIBUNAL												
Meta:	TRAMITAR LOS ASUNTOS JURISDICCIONALES DE LA COMPETENCIA DEL PLENO EN FORMA EFICIENTE, EN TIEMPOS RAZONABLES													
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA DE LA ACCION	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCION	U. Ejec. de la acción	Poblacion beneficiada			SEGUNDO TRIMESTRE				ACUMULADO ANUAL			
				Personas físicas		Personas	PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO	PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO
				Hombre	Mujer	Morales								
1) TRAMITAR LOS RECURSOS DE REVISION Y DE QUEJA QUE SE INTERPONGAN HASTA SU CITACION PARA RESOLUCION	AUTOS DE TRAMITE	7000	003				1750	10952	9202	626%	7000	13097	6097	187%
2) COORDINAR Y SUPERVISAR LA PRACTICA DE NOTIFICACIONES A LAS PARTES QUE SE ORDENEN	NOTIFICACIONES	10000	003				2500	4959	2459	198%	10000	7240	-2760	72%
3) COORDINAR Y SUPERVISAR LA DEBIDA CAPTURA DE LA INFORMACION EN EL PROGRAMA DE COMPUTO DEL TRIBUNAL.	INFORME	4	003				1	1	0	100%	4	2	-2	50%
4) MANTENER EL MARCO ESTADISTICO DE LA LABOR JURISDICCIONAL DEL TRIBUNAL CON PERSPECTIVA DE GENERO.	INFORME	4	004				1	1	0	100%	4	2	-2	50%



P L E N O

[Handwritten signatures and initials]



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.

Programa Operativo Anual 2023

AVANCE DE METAS AL 30 DE JUNIO ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS													
Programa:	02	DIVULGACION Y TRANSPARENCIA													
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL:	01 009	COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL													
EJE DEL PDI:	2	TRANSPARENCIA Y RENDICION DE CUENTAS													
Descripción de la meta	ESTRATEGIA PDI	UNIDAD DE MEDIDA PBR	Unidad de medida pbr	Cantidad anual	SEGUNDO TRIMESTRE				ACUMULADO ANUAL				RECURSOS ASIGNADOS	EJERCIDO AL 30 DE JUNIO 2023	SALDO POR EJERCER JUNIO - DICIEMBRE 2023
					PROYECTADO	REAL	DF.	% DE CUMPLIMIENTO	PROYECTADO	REAL	DF.	% DE CUMPLIMIENTO			
DIVULGAR TRANSPARENTAR LABOR JURISDICCIONAL	Y LA 2.1.1 2.2.1	MEXICALI	INFORMES	4	1	1	0	100%	4	2	-2	50%	\$659,473	\$182,815	\$476,658

RESPONSABLES DE LA ACTIVIDAD JURISDICCIONAL

LIC. CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ



PLENO

LIC. ZAYDA LORENA RODRIGUEZ BALCAZAR

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.
Programa Operativo Anual 2023
AVANCE DE METAS AL 30 DE JUNIO (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS									
Programa:	02	DIVULGACION Y TRANSPARENCIA									
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL:	01	COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL									
Meta:	DIVULGAR Y TRANSPARENTAR LA LABOR JURISDICCIONAL										
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA DE LA ACCION	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCIÓN	U. Ejec. de la acción	SEGUNDO TRIMESTRE				ACUMULADO ANUAL			
				PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO	PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO
1) ELABORAR EL BOLETIN DEL TRIBUNAL, ORGANO DE DIFUSION DE LA ESTADISTICA, CRITERIOS RELEVANTES, JURISPRUDENCIALES Y TEMAS DE INTERES.	BOLETIN	1	002	0	1	1	100%	1	1	0	100%
2) RENDIR UN INFORME ANUAL DE RESULTADOS DEL TRIBUNAL.	INFORME	1	002	0	0	0	0%	1	1	0	100%
3) IMPARTIR PLATICAS Y CONFERENCIAS A LOS GRUPOS DE LA SOCIEDAD INTEREZADOS.	EXPOSICIONES	2	002	1	0	-1	0%	2	2	0	100%
4) RENDIR UN INFORME ANUAL DE LA COMISION DE RESPONSABILIDADES	INFORMS	1	006	0	0	0	0%	1	0	-1	0%
5) ELABORAR TRIPTICOS Y CARTELES INFORMSATIVOS.	TRIPTICO	10	002	3	3	0	100%	10	3	-7	30%



P L E N O

[Handwritten signatures and initials]



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.
Programa Operativo Anual 2023

AVANCE DE METAS AL 30 DE JUNIO (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS									
Program	02	DIVULGACION Y TRANSPARENCIA									
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	01	COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL									
Meta:	DIVULGAR Y TRANSPARENTAR LA LABOR JURISDICCIONAL										
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA DE LA ACCION	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCIÓN	U. Ejec. de la acción	SEGUNDO TRIMESTRE				ACUMULADO ANUAL			
				PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO	PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO
1) PUBLICAR EL BOLETIN DEL TRIBUNAL, ORGANO DE DIFUSION DE LA ESTADISTICA, CRITERIOS RELEVANTES, JURISPRUDENCIALES Y TEMAS DE INTERES.	BOLETIN	1	009	1	1	0	100%	1	1	0	100%
2) ADMITIR Y SUSTANCIAR LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA QUE PRESENTEN LAS PARTES.	SOLICITUDES	70	009	18	55	37	306%	70	85	15	121%
3) ADMITIR Y SUSTANCIAR LAS SOLICITUDES DE EJERCICIO DE DERECHOS ARCO	SOLICITUDES	1	009	1	0	-1	0%	1	1	0	100%
4) SUSTANCIAR LOS RECURSOS DE REVISION EN MATERIA DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA	RECURSOS	1	009	0	0	0	0%	1	1	0	100%
5) PUBLICACION EN EL PORTAL WEB OFICIAL DE LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS RESOLUCIONES Y SENTENCIAS EMITIDAS POR EL PLENO.	REPORTE	4	009	1	1	0	100%	4	2	-2	50%
6) SUPERVISAR LA ELABORACION Y PUBLICACION DE LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS EMITIDAS POR LOS ORGANOS DE PRIMERA INSTANCIA.	INFORME	4	009	1	1	0	100%	4	2	-2	50%
7) MANTENER ACTUALIZADO EL PORTAL WEB OFICIAL DEL TRIBUNAL.	REPORTE	4	009	1	1	0	100%	4	2	-2	50%
8) ACTUALIZACION DE LA INFORMACION PUBLICA DE OFICIO DEL TRIBUNAL EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA.	COMPROBANTE DE CARGA	4	009	1	1	0	100%	4	2	-2	50%



P L E N O

[Handwritten signatures and initials]



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.
Programa Operativo Anual 2023
 AVANCE DE METAS AL 30 DE JUNIO ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS													
Programa:	03	ADMINISTRACION INSTITUCIONAL													
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL:	01	GESTION ADMINISTRATIVA													
	004	RESPONSABLE DEL PROYECTO: UNIDAD ADMINISTRATIVA													
EJE DEL PDI:	3	ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS													
Descripción de la meta	ESTRATEGIA PDI	LÍNEAS DE ACCIÓN	Unidad de medida pbr	Cantidad anual	SEGUNDO TRIMESTRE				ACUMULADO ANUAL				RECURSOS ASIGNADOS	EJERCIDO AL 30 DE JUNIO 2023	SALDO POR EJERCER JUNIO - DICIEMBRE 2023
					PROYECTADO	REAL	DF.	% DE CUMPLIMIENTO	PROYECTADO	REAL	DF.	% DE CUMPLIMIENTO			
CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES SUSTANTIVAS DEL TRIBUNAL, MEDIANTE LA APORTACION DE LOS ELEMENTOS ADMINISTRATIVOS QUE PERMITAN EL EFICIENTE USO DE DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS QUE REQUIERE LA IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA EN EL ESTADO.	3.4.1	MEXICALI	INFORMES	4	1	1	0	100%	4	2	-2	50%	\$5,048,345	\$2,100,663	\$2,947,683

RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD JURISDICCIONAL

Beatriz Luna Mendivil
 C.P. BEATRIZ LUNA MENDIVIL



PLENO

Handwritten signature/initials on the right margin.



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.
Programa Operativo Anual 2023
AVANCE DE METAS AL 30 DE JUNIO (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS									
Programa:	03	ADMINISTRACION INSTITUCIONAL									
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	01	GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta:	CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES SUSTANTIVAS DEL TRIBUNAL, MEDIANTE LA APORTACION DE LOS ELEMENTOS ADMINISTRATIVOS QUE PERMITAN EL EFICIENTE USO DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS QUE REQUIERE LA IMPARTIION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA EN EL ESTADO.										
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA DE LA ACCION	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCION	U. Ejec. de la acción	SEGUNDO TRIMESTRE				ACUMULADO ANUAL			
				PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO	PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO
1) CONVOCAR A SESIONES PLENARIAS PARA LA TOMA DE DECISIONES ADMINISTRATIVAS.	SESIONES	40	002	10	6	-4	60%	40	15	-25	38%
2) ATENDER CONJUNTAMENTE CON EL ASESOR EXTERNO DEL TRIBUNAL LOS JUICIOS LABORALES EN LOS QUE EL TRIBUNAL SEA PARTE DEMANDADA	INFORME	4	002	1	1	0	100%	4	2	-2	50%
3) ELABORAR Y OPERAR LOS SISTEMAS DE REGISTRO Y CONTROL DE LAS OPERACIONES CONTABLES	POLIZAS CONTABLES	4000	004	1000	1114	114	111%	4000	2154	-1846	54%
4) SUPERVISAR LA CONTABILIDAD Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO.	ESTADOS FINANCIEROS	4	004	1	1	0	100%	4	2	-2	50%
5) FORMULAR LA CUENTA PUBLICA DEL TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C..	INFORME	1	004	0	0	0	0%	1	1	0	100%
6) ELABORAR EL PROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO.	PROYECTO DE PRESUPUESTO	1	004	0	0	0	0%	1	0	-1	0%
7) ELABORACION DE REPORTES DE AVANCES DE GESTION TRIMESTRALES DEL TRIBUNAL.	DOCUMENTO	4	004	1	1	0	100%	4	2	-2	50%
8) REALIZAR EL ANALISIS DEL PERSONAL CON DERECHO A VACACIONES	INFORME	2	004	0	0	0	0%	2	0	-2	0%



P L E N O

[Handwritten signature]

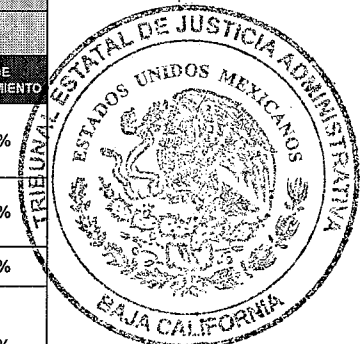


TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.

Programa Operativo Anual 2023

AVANCE DE METAS AL 30 DE JUNIO (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS										
Programa:	03	ADMINISTRACION INSTITUCIONAL										
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	01	GESTION ADMINISTRATIVA										
Meta:	CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES SUSTANTIVAS DEL TRIBUNAL, MEDIANTE LA APORTACION DE LOS ELEMENTOS ADMINISTRATIVOS QUE PERMITAN EL EFICIENTE USO DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS QUE REQUIERE LA IMPARTIION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA EN EL ESTADO.											
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA DE LA ACCION	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCION	U. Ejec. de la acción	SEGUNDO TRIMESTRE				ACUMULADO ANUAL				
				PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO	PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO	
9) INTEGRACION DE EXPEDIENTES DE PERSONAL, IMPRESIÓN Y ENVIO DE NOMBRAMIENTOS DE PERSONAL	PROCESO	500	004	75	95	20	127%	500	347	-153	69%	
10) SERVICIOS AL PERSONAL: EMISION DE CONSTANCIAS Y CREDENCIALES	PROCESO	300	004	75	50	-25	67%	300	91	-209	30%	
11) ELABORACION DE NOMINAS	NOMINAS	35	004	7	9	2	129%	35	17	-18	49%	
12) REALIZAR LA RENOVCACION DE 32 CONTRATOS DE ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y COMODATO	CONTRATOS	32	004	0	1	0	100%	32	21	-11	66%	
13) REALIZAR LA RENOVCACION DE 3 CONTRATOS DE SERVICIOS PROFESIONALES	CONTRATOS	3	004	0	0	0	0%	3	2	-1	67%	
14) COORDINAR Y SUPERVISAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS AUTOMOVILES PROPIEDAD DEL TRIBUNAL.	INFORME	4	004	1	1	0	100%	4	2	-2	50%	
15) LEVANTAMIENTO FISICO DE INVENTARIO DE ACTIVOS FIJOS EN LAS SALLAS DEL TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSOS ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE B.C.	REPORTE DE ACTIVOS FIJOS POR SALA	2	04	1	1	0	100%	2	1	-1	50%	
16) ELABORAR Y PROPORCIONAR A LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL TRIBUNAL INFORMACION SEÑALADA EN LAS FRACCIONES III, VI, VII, VIII, IX, XII, XIII, XIX, Y XXIII, DEL ARTICULO 11 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA PARA EL ESTADO DE B.C.	INFORME	4	004	1	1	0	100%	4	2	-2	50%	
17) REALIZAR DIAGNOSTICO EN MATERIA DE EQUIDAD DE GENERO DEL TRIBUNAL.	DIAGNOSTICO	1	004	0	0	0	0%	1	0	-1	0%	



PLENO

Handwritten signatures and initials, including 'all', 'du', and 'JH'.



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.
Programa Operativo Anual 2023

AVANCE DE METAS AL 30 DE JUNIO ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS
Programa:	04	PROFESIONALIZACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
	01	CAPACITACION DEL PERSONAL
ACTIVIDAD JURISDICCIONAL	002	UNIDAD RESPONSABLE: PRESIDENCIA
EJE DEL PDI:	1	IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA PRONTA, COMPLETA E IMPARCIAL
	3	ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS

Descripción de la meta	ESTRATEGIA (PDI)	Unidad de medida pbr	Cantidad anual	SEGUNDO TRIMESTRE				ACUMULADO ANUAL				RECURSOS ASIGNADOS	EJERCIDO AL 30 DE JUNIO 2023	SALDO POR EJERCER JUNIO-DICIEMBRE 2023
				PROYECTADO	REAL	DF.	% DE CUMPLIMIENTO	PROYECTADO	REAL	DF.	% DE CUMPLIMIENTO			
CAPACITAR AL PERSONAL	1.3.1 3.1.1 3.2.1	INFORME	4	1	1	0	100%	4	2	-2	50%	\$74,752	\$303,450	\$471,302

RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL

LIC. CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ



P L E N O

Handwritten signature

Handwritten signature



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.
Programa Operativo Anual 2023
AVANCE DE METAS AL 30 DE JUNIO (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS									
Programa:	04	PROFESIONALIZACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL									
ACTIVIDAD JURISDICCIONAL	01	CAPACITACION DEL PERSONAL									
Meta:	PROMOVER LA PARTICIPACION DEL PERSONAL EN CONFERENCIAS Y CURSOS DE CAPACITACION Y MEJORAMIENTO PROFESIONAL EN MATERIA AFINES A SU AREA, LA ASISTENCIA A CONGRESOS LOCALES, REGIONALES QUE FORTALEZCAN EL INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS CON TRIBUNALES ANALOGOS.										
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA DE LA ACCION	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCION	U. Ejec. de la acción	SEGUNDO TRIMESTRE				ACUMULADO ANUAL			
				PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO	PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO
1) ORGANIZAR EVENTOS DE CAPACITACION Y ACTUALIZACION PARA LOS SERVIDORES PUBLICOS DEL TRIBUNAL.	EVENTOS	8	002	1	3	2	300%	8	3	-5	38%
2) ORGANIZAR UN VENTO DE CAPACITACION EN MATERIA DE EQUIDAD DE GENERO E INCLUSION SOCIAL PARA LOS SERVIDORES PUBLICOS DEL TRIBUNAL.	EVENTOS	1	002	0	3	3	100%	1	3	2	300%
3) ASISTIR A CONFERENCIAS Y CURSOS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA YA CCEO A LA INFORMACION PUBLICA.	EVENTOS	5	009	1	1	0	100%	5	4	-1	80%
4) ASISTIR A CONFERENCIAS Y EVENTOS DE CAPACITACION EN LAS MATERIAS DE SUS CORRESPONDIENTES AREAS.	ASISTENTES	20	002	5	80	75	1600%	20	84	64	420%
5) ASISTIR A CONGRESOS REGIONALES O NACIONALES DE ACTUALIZACION, ANALISIS O INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS CON TRIBUNALES ANALOGOS Y COMISIONES DE LA A.M.T.C.A.E.U.M.	CONGRESOS	5	002	1	2	1	200%	5	2	-3	40%



P L E N O

[Handwritten signatures and initials]



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.
Programa Operativo Anual 2023
 AVANCE DE METAS AL 30 DE JUNIO ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26														
Programa:	04	PROFECIONALIZACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL													
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	02	CALIDAD DEL SERVICIO DEL TRIBUNAL													
EJE DEL PDI:	1	RESPONSABLE: EXTERNO													
		IMPARTICION DE JUSTICIA PRONTA, COMPLETA E IMPARCIAL													
Descripción de la meta	ESTRATEGIA PDI	Escala	Unidad de medida pbr	Cantidad anual	SEGUNDO TRIMESTRE				ACUMULADO ANUAL				RECURSOS ASIGNADOS	EJERCIDO AL 30 DE JUNIO 2023	SALDO POR EJERCER JUNIO-DICIEMBRE 2023
					PROYECTADO	REAL	DF.	% DE CUMPLIMIENTO	PROYECTADO	REAL	DF.	% DE CUMPLIMIENTO			
MEJORAR LA ATENCION AL PUBLICO POR PARTE DEL PERSONAL JURISDICCIONAL Y ADMINISTRATIVO	1.6.1	ESTATAL	ENCUESTA	4	1	0	-1	0%	4	0	-4	0%	\$0	\$0	\$0

RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL

LIC. CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ



PLENO

su

JA



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.
Programa Operativo Anual 2023
AVANCE DE METAS AL 30 DE JUNIO (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS									
Programa:	04	PROFESIONALIZACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL									
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	01	CALIDAD DEL SERVICIO DEL TRIBUNAL									
Meta:	SATISFACER LAS NECESIDADES DE LOS JUSTICIAIBLES										
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA DE LA ACCION	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCION	U. Ejec. de la acción	SEGUNDO TRIMESTRE				ACUMULADO ANUAL			
				PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO	PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO
1) REALIZAR ENCUESTA DE CALIDAD DEL SERVICIO A LOS USUARIOS DEL TRIBUNAL MEDIANTE LOS BUZONES DE QUEJAS Y SUGERENCIAS INSTALADOS EN LAS OFICINAS DEL PLENO Y DE LOS JUZGADOS.	ENCUESTA	4	002	1	0	-1	0%	4	0	-4	0%
2) DAR SEGUIMIENTO A LAS QUEJAS Y SUGERENCIAS.	SISTEMA	4	001	1	0	-1	0%	4	0	-4	0%



P L E N O

BU
SH