



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.**  
**Programa Operativo Anual 2023**  
**AVANCE DE METAS AL 30 DE SEPTIEMBRE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)**

Ramo:		26	ORGANISMOS AUTONOMOS																
Programa:		01	IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA																
Act. Institucional o proyecto:		01	PRIMERA INSTANCIA JURISDICCIONAL																
		101	UNIDAD RESPONSABLE: JUZGADO PRIMERO (MEXICALI), SALA ESPECIALIZADA (MEXICALI), JUZGADO SEGUNDO (TIJUANA), JUZGADO CUARTO (TIJUANA), JUZGADO TERCERO (ENSENADA)																
		201																	
		310																	
Eje del PDI:		1																	
Descripción de la meta	ESTRATEGIA (PI)	Sub-estrategias	Unidad de medida pbr	Cantidad anual	Población beneficiada			TERCER TRIMESTRE				ACUMULADO ANUAL				RECURSOS ASIGNADOS	EJERCIDO AL 30 DE SEPTIEMBRE 2023	SALDO POR EJERCER SEPTIEMBRE-DICIEMBRE 2023	
					personas físicas		Personas	PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO	PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO				
					Hombre	Mujer	Morales												
TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL JUZGADO PRIMERO, EN FORMA EFICIENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O RAZONABLES.	1.1.1 1.4.1 1.6.1	MEXICALI	DEMANDAS	800	47%	31%	22%	200	86	-114	43%	800	285	-515	36%	\$57,099,365	\$26,924,820	\$30,174,544	
TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN LA SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN, EN FORMA EFICIENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES RAZONABLES.	1.1.1 1.4.1 1.6.0	MEXICALI	DEMANDAS	300	80%	20%	0%	75	80	5	107%	300	219	-81	73%				
TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL JUZGADO SEGUNDO, EN FORMA EFICIENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O RAZONABLES.	1.1.1 1.4.1 1.6.1	TIJUANA	DEMANDAS	800	78%	11%	11%	200	71	-129	36%	800	244	-556	31%				
TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL JUZGADO CUARTO, EN FORMA EFICIENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O RAZONABLES.	1.1.1 1.4.1 1.6.1	JUZGADO CUARTO TIJUANA	DEMANDAS	800	72%	13%	15%	200	35	-165	18%	800	209	-591	26%				
TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL JUZGADO TERCERO, EN FORMA EFICIENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O RAZONABLES.	1.1.1 1.4.1 1.6.1	ENSENADA	DEMANDAS	1500	82%	16%	2%	375	368	-7	98%	1500	1286	-214	86%				
TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL JUZGADO QUINTO AUXILIAR, EN FORMA EFICIENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O RAZONABLES.	1.1.1 1.4.1 1.6.1	ENSENADA	DEMANDAS	305	79%	20%	1%	55	53	-2	96%	0	53	53	100%				

**RESPONSABLES DE LA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL**

**LIC. RAUL ALDO GONZALEZ RAMIREZ**

Primer Secretario de Acuerdos del Juzgado Primero (Mexicali), en funciones de Juez por ministerio de ley, en términos de lo dispuesto en el artículo 12 de la ley del TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.

**LIC. LETICIA CASTRO FIGUEROA**

Primer Secretaria de Acuerdos de la Sala Especializada en Materia de Responsabilidades Administrativas y Combate a la Corrupción (Mexicali), en funciones de Magistrada por ministerio de ley, en términos de lo dispuesto en el artículo 12 de la ley del TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.

**LIC. FLORA ARGUILLES ROBERT**

Magistrada en funciones de titular del Juzgado Segundo (Tijuana)

**LIC. JESSICA LIZZETH BARRERA BAÑUELOS**

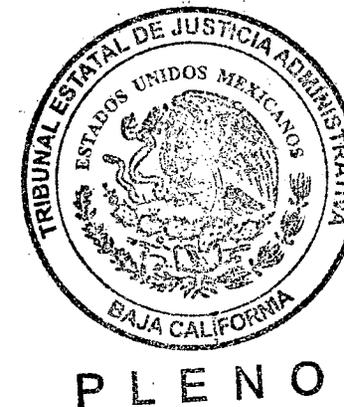
Primer Secretaria de Acuerdos del Juzgado Cuarto (Tijuana), en funciones de Juez por ministerio de ley, en términos de lo dispuesto en el artículo 12 de la ley del TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.

**LIC. NORMA PATRICIA BRAVO CASTRO**

Primer Secretario de Acuerdos del Juzgado Tercero (Ensenada), en funciones de Juez por ministerio de ley, en términos de lo dispuesto en el artículo 12 de la ley del TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.

**LIC. JUAN ALBERTO VALDIVIEZO MORALES**

Primer Secretario de Acuerdos del Juzgado Quinto Auditar (Tijuana), en funciones de Juez por ministerio de ley, en términos de lo dispuesto en el artículo 12 de la ley del TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.





**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.**  
**Programa Operativo Anual 2023**  
**AVANCE DE METAS AL 30 DE SEPTIEMBRE (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)**

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS												
Programa:	01	IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA												
Act. Institucional:	01	PRIMERA INSTANCIA JURISDICCIONAL												
<b>Meta:</b>	TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN LAS SALAS, EN FORMA EFICIENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O RAZONABLES.													
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA DE LA ACCION	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCION	Poblacion beneficiada			U. Ejec. de la acción	TERCER TRIMESTRE				ACUMULADO ANUAL			
			personas físicas		Personas		PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO	PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO
			Hombre	Mujer	Morales									
1) TRAMITAR LOS JUICIOS PROMOVIDOS POR LAS PARTES. (Juzgado Primero)	ACUERDOS	8000				101	2000	2531	531	127%	8000	8322	322	104%
2) TRAMITAR LOS JUICIOS PROMOVIDOS POR LAS PARTES. (Sala Especializada en Materia de Responsabilidades Administrativas y Combate a la Corrupcion)	ACUERDOS	3000				201	750	662	-88	88%	3000	2479	-521	83%
3) TRAMITAR LOS JUICIOS PROMOVIDOS POR LAS PARTES. (Juzgado Segundo)	ACUERDOS	8000				401	2000	1833	-167	92%	8000	5110	-2890	64%
4) TRAMITAR LOS JUICIOS PROMOVIDOS POR LAS PARTES. (Juzgado Cuarto)	ACUERDOS	8000				301	2000	2469	469	123%	8000	8149	149	102%
5) TRAMITAR LOS JUICIOS PROMOVIDOS POR LAS PARTES (Juzgado Tercero)	ACUERDOS	10000				501	2500	4134	1634	165%	10000	12369	2369	124%
6) TRAMITAR LOS JUICIOS PROMOVIDOS POR LAS PARTES (Juzgado Quinto Auxillar)	ACUERDOS	600				601	100	450	350	450%	600	450	-150	75%
7) DESAHOGAR AUDIENCIAS (Juzgado Primero)	AUDIENCIAS	130				101	32	8	-24	25%	130	23	-107	18%
8) DESAHOGAR AUDIENCIAS (Sala Especializada en Materia de Responsabilidades Administrativas y Combate a la Corrupcion)	AUDIENCIAS	80				201	20	4	-16	20%	80	15	-65	19%
9) DESAHOGAR AUDIENCIAS (Juzgado Segundo)	AUDIENCIAS	80				401	20	2	-18	10%	80	14	-66	18%
10) DESAHOGAR AUDIENCIAS (Juzgado Cuarto)	AUDIENCIAS	50				301	13	21	8	162%	50	36	-14	72%
11) DESAHOGAR AUDIENCIAS (Juzgado Tercero)	AUDIENCIAS	200				501	50	19	-31	38%	200	64	-136	32%
12) DESAHOGAR AUDIENCIAS (Juzgado Quinto Auxillar)	AUDIENCIAS	20				601	0	0	0	0%	20	0	-20	0%
13) RESOLVER LOS RECURSOS DE QUEJA, RECLAMACION E INCIDENTES DIVERSOS (Juzgado Primero)	INTERLOCUTORIAS	75				101	19	60	41	316%	75	143	68	191%
14) RESOLVER LOS RECURSOS DE QUEJA, RECLAMACION E INCIDENTES DIVERSOS (Sala Especializada en Materia de Responsabilidades Administrativas y Combate a la Corrupcion)	INTERLOCUTORIAS	25				201	6	1	-5	17%	25	10	-15	40%
15) RESOLVER LOS RECURSOS DE QUEJA, RECLAMACION E INCIDENTES DIVERSOS (Juzgado Segundo)	INTERLOCUTORIAS	100				401	25	15	-10	60%	100	22	-78	22%
16) RESOLVER LOS RECURSOS DE QUEJA, RECLAMACION E INCIDENTES DIVERSOS (Juzgado Cuarto)	INTERLOCUTORIAS	100				301	25	15	-10	60%	100	22	-78	22%
17) RESOLVER LOS RECURSOS DE QUEJA, RECLAMACION E INCIDENTES DIVERSOS (Juzgado Tercero)	INTERLOCUTORIAS	50				501	13	4	-9	31%	50	16	-34	32%

18) RESOLVER LOS RECURSOS DE QUEJA, RECLAMACION E INCIDENTES DIVERSOS (Juzgado Quinto Auxiliar)	INTERLOCUTORIAS	100				601	0	5	5	100%	100	5	-95	5%
19) RESOLVER LOS JUICIOS (Juzgado Primero)	SENTENCIAS RESOLUCIONES	700	67%	25%	8%	101	175	156	-19	89%	700	350	-350	50%
20) RESOLVER LOS JUICIOS (Sala Especializada en Materia de Responsabilidades Administrativas y Combate a la Corrupcion)	SENTENCIAS RESOLUCIONES	200	69%	31%	0%	201	50	42	-8	84%	200	132	-68	66%
21) RESOLVER LOS JUICIOS (Juzgado Segundo)	SENTENCIAS RESOLUCIONES	800	55%	37%	8%	401	200	73	-127	37%	800	294	-506	37%
22) RESOLVER LOS JUICIOS (Juzgado Cuarto)	SENTENCIAS RESOLUCIONES	1000	64%	27%	9%	301	250	149	-101	60%	1000	1087	87	109%
23) RESOLVER LOS JUICIOS (Juzgado Tercero)	SENTENCIAS RESOLUCIONES	900	53%	36%	11%	501	225	542	317	241%	900	1748	848	194%
24) RESOLVER LOS JUICIOS (Juzgado Quinto Auxiliar)	SENTENCIAS RESOLUCIONES	400	0%	0%	0%	601	0	0	0	0%	400	0	-400	0%
25) EFECTUAR LAS NOTIFICACIONES QUE SE ORDENEN (Juzgado Primero)	NOTIFICACIONES	12000				101	3000	4701	1701	157%	12000	15973	3973	133%
26) EFECTUAR LAS NOTIFICACIONES QUE SE ORDENEN (Sala Especializada en Materia de Responsabilidades Administrativas y Combate a la Corrupcion)	NOTIFICACIONES	7000				201	1750	1531	-219	87%	7000	5644	-1356	81%
27) EFECTUAR LAS NOTIFICACIONES QUE SE ORDENEN (Juzgado Segundo)	NOTIFICACIONES	9000				401	2250	2915	665	130%	9000	8405	-595	93%
28) EFECTUAR LAS NOTIFICACIONES QUE SE ORDENEN (Juzgado Cuarto)	NOTIFICACIONES	10000				301	2500	3256	756	130%	10000	9285	-715	93%
29) EFECTUAR LAS NOTIFICACIONES QUE SE ORDENEN (Juzgado Tercero)	NOTIFICACIONES	20000				501	5000	5969	969	119%	20000	21957	1957	110%
30) EFECTUAR LAS NOTIFICACIONES QUE SE ORDENEN (Juzgado Quinto Auxiliar)	NOTIFICACIONES	2500				601	500	1372	872	274%	2500	1372	-1128	55%
31) CAPTURAR EN EL SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES DEL TRIBUNAL LA LABOR JURISDICCIONAL DE LA SALA (Juzgado Primero)	REPORTE	4				101	1	1	0	100%	4	3	-1	75%
32) CAPTURAR EN EL SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES DEL TRIBUNAL LA LABOR JURISDICCIONAL DE LA SALA (Sala Especializada en Materia de Responsabilidades Administrativas y Combate a la Corrupcion)	REPORTE	4				201	1	1	0	100%	4	3	-1	75%
33) CAPTURAR EN EL SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES DEL TRIBUNAL LA LABOR JURISDICCIONAL DE LA SALA (Juzgado Segundo)	REPORTE	4				401	1	1	0	100%	4	3	-1	75%
34) CAPTURAR EN EL SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES DEL TRIBUNAL LA LABOR JURISDICCIONAL DE LA SALA (Juzgado Cuarto)	REPORTE	4				301	1	1	0	100%	4	3	-1	75%
35) CAPTURAR EN EL SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES DEL TRIBUNAL LA LABOR JURISDICCIONAL DE LA SALA (Juzgado Tercero)	REPORTE	4				501	1	1	0	100%	4	3	-1	75%
36) CAPTURAR EN EL SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES DEL TRIBUNAL LA LABOR JURISDICCIONAL DE LA SALA (Juzgado Quinto Auxiliar)	REPORTE	2				601	1	1	0	100%	2	1	-1	50%
37) ELABORAR Y PUBLICAR EN EL PORTAL DEL TRIBUNAL LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS QUE DICTE EL JUZGADO PRIMERO	REPORTE	4				501	1	1	0	100%	4	3	-1	75%
38) ELABORAR Y PUBLICAR EN EL PORTAL DEL TRIBUNAL LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS QUE DICTE LA SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE A LA CORRUPCION	REPORTE	4				501	1	1	0	100%	4	3	-1	75%
39) ELABORAR Y PUBLICAR EN EL PORTAL DEL TRIBUNAL LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS QUE DICTE EL JUZGADO SEGUNDO	REPORTE	4				501	1	1	0	100%	4	3	-1	75%
40) ELABORAR Y PUBLICAR EN EL PORTAL DEL TRIBUNAL LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS QUE DICTE EL JUZGADO CUARTO	REPORTE	4				501	1	1	0	100%	4	3	-1	75%

201

41) ELABORAR Y PUBLICAR EN EL PORTAL DEL TRIBUNAL LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS QUE DICTE EL JUZGADO TERCERO	REPORTE	4				501	1	1	0	100%	4	3	-1	75%
42) ELABORAR Y PUBLICAR EN EL PORTAL DEL TRIBUNAL LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS QUE DICTE EL JUZGADO QUINTO AUXILIAR	REPORTE	2				601	1	1	0	100%	2	0	-2	0%



PLENO

604



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.**  
**Programa Operativo Anual 2023**  
 AVANCE DE METAS AL 30 DE SEPTIEMBRE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS																
Programa:	01	IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA																
Act. Institucional o proyecto:	02	SEGUNDA INSTANCIA JURISDICCIONAL																
Eje del PDI:	001	UNIDAD RESPONSABLE: PLENO DEL TRIBUNAL																
IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA PRONTA, COMPLETA E IMPARCIAL																		
Descripción de la meta	ESTRATEGIA PDI	LÍNEA DE ACCIÓN	Unidad de medida pbr	Cantidad anual	Población beneficiaria			TERCER TRIMESTRE				ACUMULADO ANUAL				RECURSOS ASIGNADOS	SALDO POR EJERCER AL 30 DE SEPTIEMBRE 2023	SALDO POR EJERCER SEPTIEMBRE-DICIEMBRE 2023
					personas físicas		Personas	PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO	PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO			
					Hombre	Mujer	Morales											
RESOLVER LOS ASUNTOS JURISDICCIONALES DE LA COMPETENCIA DEL PLENO EN FORMA EFICIENTE, EN TIEMPOS RAZONABLES	1.1.1 1.4.1 1.6.1	MEXICALTI	RECURSOS DE REVISION	1000	53%	34%	13%	250	486	236	194%	1000	3034	2034	303%	\$30,032,988	\$14,980,130	\$15,172,858
RESOLVER LOS ASUNTOS JURISDICCIONALES DE LA COMPETENCIA DEL PLENO EN FORMA EFICIENTE, EN TIEMPOS RAZONABLES	1.1.1 1.4.1 1.6.2	MEXICALTI	RECURSOS DE QUEJA	30	60%	40%	0%	7	6	-1	86%	30	28	-2	93%			

**RESPONSABLES DE LA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL**

LIC. CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ

LIC. GUILLERMO MORENO SADA

LIC. ALBERTO LOAIZA MARTINEZ



**PLENO**



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.**  
**Programa Operativo Anual 2023**  
**AVANCE DE METAS AL 30 DE SEPTIEMBRE (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)**

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS												
Programa:	02	IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA												
Act. Institucional		SEGUNDA INSTANCIA JURISDICCIONAL												
Meta:	RESOLVER LOS ASUNTOS JURISDICCIONALES DE LA COMPETENCIA DEL PLENO EN FORMA EFICIENTE, EN TIEMPOS RAZONABLES													
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA DE LA ACCION	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCION	U. Ejec. de la acción	Poblacion beneficiada			TERCER TRIMESTRE				ACUMULADO ANUAL			
				Personas fisicas		Personas	PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO	PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO
				Hombre	Mujer	Morales								
1) RESOLVER RECURSOS DE REVISION QUE INTERPONGAN LAS PARTES, PONENCIA 1 (MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ).	RESOLUCION	300	001				75	150	75	200%	300	475	175	158%
2) RESOLVER RECURSOS DE REVISION QUE INTERPONGAN LAS PARTES, PONENCIA 2 (MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA).	RESOLUCION	300	001	64%	26%	10%	75	102	27	136%	300	360	60	120%
3) RESOLVER RECURSOS DE REVISION QUE INTERPONGAN LAS PARTES, PONENCIA 3 (MAGISTRADO CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ).	RESOLUCION	300	001				75	180	105	240%	300	497	197	166%
4) RESOLVER RECURSOS DE QUEJA QUE INTERPONGAN LAS PARTES, PONENCIA 1 (MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ).	RESOLUCION	5	001				2	0	-2	0%	5	1	-4	20%
5) RESOLVER RECURSOS DE QUEJA, QUE INTERPONGAN LAS PARTES, PONENCIA 2 (MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA).	RESOLUCION	5	001				2	1	-1	50%	5	23	18	460%
6) RESOLVER RECURSOS DE QUEJA QUE INTERPONGAN LAS PARTES, PONENCIA 3 (MAGISTRADO CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ).	RESOLUCION	5	001				2	1	-1	50%	5	23	18	460%
7) RESOLVER CONFLICTOS COMPETENCIALES QUE SE SUSCITEN ENTRE LAS SALAS, PONENCIA 1 (MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ).	RESOLUCION	5	001				2	0	-2	0%	5	0	-5	0%
8) RESOLVER CONFLICTOS COMPETENCIALES QUE SE SUSCITEN ENTRE LAS SALAS, PONENCIA 2 (MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA).	RESOLUCION	5	001				2	0	-2	0%	5	0	-5	0%
9) RESOLVER CONFLICTOS COMPETENCIALES QUE SE SUSCITEN ENTRE LAS SALAS, PONENCIA 3 (MAGISTRADO CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ).	RESOLUCION	5	001				2	0	-2	0%	5	0	-5	0%
10) RESOLVER LAS DENUNCIAS DE INCUMPLIMIENTO DE SENTENCIA, QUE TURNEN LAS SALAS, PONENCIA 1 (MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ).	RESOLUCION	1	001				0	0	0	0%	1	0	-1	0%
11) RESOLVER LAS DENUNCIAS DE INCUMPLIMIENTO DE SENTENCIA, QUE TURNEN LAS SALAS, PONENCIA 2 (MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA).	RESOLUCION	1	001				0	0	0	0%	1	0	-1	0%
12) RESOLVER LAS DENUNCIAS DE INCUMPLIMIENTO DE SENTENCIA, QUE TURNEN LAS SALAS, PONENCIA 3 (MAGISTRADO CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ).	RESOLUCION	1	001				0	0	0	0%	1	0	-1	0%

*004*

13) CUMPLIMENTAR LAS SENTENCIAS DE AMPARO EMITIDAS POR TRIBUNALES FEDERALES, PONENCIA (MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ).	RESOLUCION	15	001				4	4	0	100%	15	16	1	107%
14) CUMPLIMENTAR LAS SENTENCIAS DE AMPARO EMITIDAS POR TRIBUNALES FEDERALES, PONENCIA 2 (MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA).	RESOLUCION	15	001				4	8	4	200%	15	19	4	127%
15) CUMPLIMENTAR LAS SENTENCIAS DE AMPARO EMITIDAS POR TRIBUNALES FEDERALES, PONENCIA 3 (MAGISTRADO CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ).	RESOLUCION	15	001				4	8	4	200%	15	21	6	140%
16) EMITIR CRITERIOS RELEVANTES Y JURISPRUDENCIA.	CRITERIOS Y JURISPRUDENCIAS	5	001				2	0	-2	0%	5	0	-5	0%
17) REALIZAR VISITAS DE INSPECCION A LOS JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA Y A LA SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE REONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE A LA CORRUPCION PARA VERIFICAR SU DEBIDO FUNCIONAMIENTO.	VISITAS DE INSPECCION	10	001				5	5	0	100%	10	5	-5	50%
18) ELABORAR Y PUBLICAR EN EL PORTAL DEL TRIBUNAL LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS QUE DICTE EL PLENO DE LA PONENCIA 1 (MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ)	REPORTE	4	002				1	1	0	100%	4	3	-1	75%
19) ELABORAR Y PUBLICAR EN EL PORTAL DEL TRIBUNAL LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS QUE DICTE EL PLENO DE LA PONENCIA 2 (MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA)	FREPORTE	4	003				1	1	0	100%	4	3	-1	75%
20) ELABORAR Y PUBLICAR EN EL PORTAL DEL TRIBUNAL LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS QUE DICTE EL PLENO DE LA PONENCIA 3 (MAGISTRADO CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ)	REPORTE	4	004				1	1	0	100%	4	3	-1	75%



PLENO

001



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.**  
**Programa Operativo Anual 2023**  
 AVANCE DE METAS AL 30 DE SEPTIEMBRE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS													
Programa:	01	IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA													
Act. Institucional o proyecto:	03	ADMINISTRACION DEL TRIBUNAL													
	003	UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS													
Eje del PDI:	1	IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA PRONTA, COMPLETA E IMPARCIAL													
Descripción de la meta	ESTRATEGIA PDI	LINEA DE ACCION	Unidad de medida pbr	Cantidad anual	TERCER TRIMESTRE				ACUMULADO ANUAL				RECURSOS ASIGNADOS	EJERCIDO AL 30 DE SEPTIEMBRE 2023	SALDO POR EJERCER SEPTIEMBRE - DICIEMBRE 2023
					PROYECTADO	REAL	DF	% DE CUMPLIMIENTO	PROYECTADO	REAL	DF	% DE CUMPLIMIENTO			
TRAMITAR LOS ASUNTOS JURISDICCIONALES DE LA COMPETENCIA DEL PLENO EN FORMA EFICIENTE, EN TIEMPOS RAZONABLES	1.4.1	MEDICINA	INFORMES	4	1	1	0	100%	4	3	-1	75%	\$6,386,555	\$3,272,793	\$3,113,462

RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD JURISDICCIONAL

LIC. CLAUDIA C. GOMEZ TORRES



**P L E N O**

*CC*



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.**  
**Programa Operativo Anual 2023**  
**AVANCE DE METAS AL 30 DE SEPTIEMBRE (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)**

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS												
Programa:	01	IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA												
Act. Institucional	03	ADMINISTRACION DEL TRIBUNAL												
<b>Meta:</b>	TRAMITAR LOS ASUNTOS JURISDICCIONALES DE LA COMPETENCIA DEL PLENO EN FORMA EFICIENTE, EN TIEMPOS RAZONABLES													
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA DE LA ACCION	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCION	U. Ejec. de la accion	Poblacion beneficiada			TERCER TRIMESTRE				ACUMULADO ANUAL			
				Personas fisicas		Personas	PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO	PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO
				Hombre	Mujer	Morales								
1) TRAMITAR LOS RECURSOS DE REVISION Y DE QUEJA QUE SE INTERPONGAN HASTA SU CITACION PARA RESOLUCION	AUTOS DE TRAMITE	7000	003				1750	1535	-215	88%	7000	14632	7632	209%
2) COORDINAR Y SUPERVISAR LA PRACTICA DE NOTIFICACIONES A LAS PARTES QUE SE ORDENEN	NOTIFICACIONES	10000	003				2500	13222	10722	529%	10000	20462	10462	205%
3) COORDINAR Y SUPERVISAR LA DEBIDA CAPTURA DE LA INFORMACION EN EL PROGRAMA DE COMPUTO DEL TRIBUNAL.	INFORME	4	003				1	1	0	100%	4	3	-1	75%
4) MANTENER EL MARCO ESTADISTICO DE LA LABOR JURISDICCIONAL DEL TRIBUNAL CON PERSPECTIVA DE GENERO.	INFORME	4	004				1	1	0	100%	4	3	-1	75%



**P L E N O**

*[Handwritten signature]*



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.

Programa Operativo Anual 2023

AVANCE DE METAS AL 30 DE SEPTIEMBRE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS													
Programa:	02	DIVULGACION Y TRANSPARENCIA													
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL:	01 009	COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL													
EJE DEL PDI:	2	TRANSPARENCIA Y RENDICION DE CUENTAS													
Descripción de la meta	ESTRATEGIA PDI	LOCALIDAD	Unidad de medida pbr	Cantidad anual	TERCER TRIMESTRE				ACUMULADO ANUAL				RECURSOS ASIGNADOS	EJERCIDO AL 30 DE SEPTIEMBRE 2023	SALDO POR EJERCER A SEPTIEMBRE - DICIEMBRE 2023
					PROYECTADO	REAL	DF	% DE CUMPLIMIENTO	PROYECTADO	REAL	DF	% DE CUMPLIMIENTO			
DIVULGAR Y LA TRANSPARENTAR LABOR JURISDICCIONAL	2.1.1 2.2.1	MEXICALI	INFORMES	4	1	1	0	100%	4	3	-1	75%	\$755,285	\$290,478	\$464,787

RESPONSABLES DE LA ACTIVIDAD JURISDICCIONAL

LIC. CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ

LIC. ZAYDA LORENA RODRIGUEZ BALCAZAR



PLENO



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.**  
**Programa Operativo Anual 2023**  
**AVANCE DE METAS AL 30 DE SEPTIEMBRE (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)**

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS									
Programa:	02	DIVULGACION Y TRANSPARENCIA									
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL:	01	COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL									
<b>Meta:</b>	DIVULGAR Y TRANSPARENTAR LA LABOR JURISDICCIONAL										
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA DE LA ACCION	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCION	U. Ejec. de la acción	TERCER TRIMESTRE				ACUMULADO ANUAL			
				PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO	PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO
1) ELABORAR EL BOLETIN DEL TRIBUNAL, ORGANO DE DIFUSION DE LA ESTADISTICA, CRITERIOS RELEVANTES, JURISPRUDENCIALES Y TEMAS DE INTERES.	BOLETIN	1	002	1	0	-1	100%	1	1	0	100%
2) RENDIR UN INFORME ANUAL DE RESULTADOS DEL TRIBUNAL.	INFORME	1	002	0	0	0	0%	1	1	0	100%
3) IMPARTIR PLATICAS Y CONFERENCIAS A LOS GRUPOS DE LA SOCIEDAD INTERESADOS.	EXPOSICIONES	2	002	1	0	-1	0%	2	2	0	100%
4) RENDIR UN INFORME ANUAL DE LA COMISION DE RESPONSABILIDADES	INFORMS	1	006	0	0	0	0%	1	0	-1	0%
5) ELABORAR TRIPTICOS Y CARTELES INFORMSATIVOS.	TRIPTICO	10	002	3	0	-3	100%	10	3	-7	30%

*Handwritten initials*



**P L E N O**



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.**  
Programa Operativo Anual 2023

**AVANCE DE METAS AL 30 DE SEPTIEMBRE (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)**

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS									
Program	02	DIVULGACION Y TRANSPARENCIA									
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	01	COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL									
<b>Meta:</b>	DIVULGAR Y TRANSPARENTAR LA LABOR JURISDICCIONAL										
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA DE LA ACCION	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCIÓN	U. Ejec. de la acción	TERCER TRIMESTRE				ACUMULADO ANUAL			
				PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO	PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO
1) PUBLICAR EL BOLETIN DEL TRIBUNAL, ORGANO DE DIFUSION DE LA ESTADISTICA, CRITERIOS RELEVANTES, JURISPRUDENCIALES Y TEMAS DE INTERES.	BOLETIN	1	009	0	0	0	100%	1	1	0	100%
2) ADMITIR Y SUSTANCIAR LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA QUE PRESENTEN LAS PARTES.	SOLICITUDES	70	009	18	36	18	200%	70	121	51	173%
3) ADMITIR Y SUSTANCIAR LAS SOLICITUDES DE EJERCICIO DE DERECHOS ARCO	SOLICITUDES	1	009	0	0	0	0%	1	1	0	100%
4) SUSTANCIAR LOS RECURSOS DE REVISION EN MATERIA DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA	RECURSOS	1	009	0	0	0	0%	1	1	0	100%
5) PUBLICACION EN EL PORTAL WEB OFICIAL DE LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS RESOLUCIONES Y SENTENCIAS EMITIDAS POR EL PLENO.	REPORTE	4	009	1	1	0	100%	4	3	-1	75%
6) SUPERVISAR LA ELABORACION Y PUBLICACION DE LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS EMITIDAS POR LOS ORGANOS DE PRIMERA INSTANCIA.	INFORME	4	009	1	1	0	100%	4	3	-1	75%
7) MANTENER ACTUALIZADO EL PORTAL WEB OFICIAL DEL TRIBUNAL.	REPORTE	4	009	1	1	0	100%	4	3	-1	75%
8) ACTUALIZACION DE LA INFORMACION PUBLICA DE OFICIO DEL TRIBUNAL EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA.	COMPROBANTE DE CARGA	4	009	1	1	0	100%	4	3	-1	75%

*del*



**PLENO**



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.**  
**Programa Operativo Anual 2023**  
**AVANCE DE METAS AL 30 DE SEPTIEMBRE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)**

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS
Programa:	03	ADMINISTRACION INSTITUCIONAL
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL:	01	GESTION ADMINISTRATIVA
	004	RESPONSABLE DEL PROYECTO: UNIDAD ADMINISTRATIVA
EJE DEL PDI:	3	ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS

Descripción de la meta	ESTRATEGIA PDI	UNIDAD ADMINISTRATIVA	Unidad de medida pbr	Cantidad anual	TERCER TRIMESTRE				ACUMULADO ANUAL				RECURSOS ASIGNADOS	EJERCIDO AL 30 DE SEPTIEMBRE 2023	SALDO POR EJERCER SEPTIEMBRE - DICIEMBRE 2023
					PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO	PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO			
CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES SUSTANTIVAS DEL TRIBUNAL, MEDIANTE LA APORTACION DE LOS ELEMENTOS ADMINISTRATIVOS QUE PERMITAN EL EFICIENTE USO DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS QUE REQUIERE LA IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA EN EL ESTADO.	3.4.1	MENCALI	INFORMES	4	1	1	0	100%	4	3	-1	75%	\$6,212,936	\$3,280,510	\$2,922,426

**RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD JURISDICCIONAL**

**C.P. BEATRIZ LUNA MENDIVIL**

*LOL*



**P L E N O**



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.**  
**Programa Operativo Anual 2023**  
**AVANCE DE METAS AL 30 DE SEPTIEMBRE (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)**

Ramo:		26	ORGANISMOS AUTONOMOS									
Programa:		03	ADMINISTRACION INSTITUCIONAL									
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL		01	GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta:		CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES SUSTANTIVAS DEL TRIBUNAL, MEDIANTE LA APORTACION DE LOS ELEMENTOS ADMINISTRATIVOS QUE PERMITAN EL EFICIENTE USO DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS QUE REQUIERE LA IMPARTIION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA EN EL ESTADO.										
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA DE LA ACCION	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCIÓN	U. Ejec. de la acción	TERCER TRIMESTRE				ACUMULADO ANUAL				
				PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO	PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO	
1) CONVOCAR A SESIONES PLENARIAS PARA LA TOMA DE DECISIONES ADMINISTRATIVAS.	SESIONES	40	002	10	9	-1	90%	40	24	-16	60%	
2) ATENDER CONJUNTAMENTE CON EL ASESOR EXTERNO DEL TRIBUNAL LOS JUICIOS LABORALES EN LOS QUE EL TRIBUNAL SEA PARTE DEMANDADA	INFORME	4	002	1	1	0	100%	4	3	-1	75%	
3) ELABORAR Y OPERAR LOS SISTEMAS DE REGISTRO Y CONTROL DE LAS OPERACIONES CONTABLES	POLIZAS CONTABLES	4000	004	1000	1031	31	103%	4000	3185	-815	80%	
4) SUPERVISAR LA CONTABILIDAD Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO.	ESTADOS FINANCIEROS	4	004	1	1	0	100%	4	3	-1	75%	
5) FORMULAR LA CUENTA PUBLICA DEL TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C..	INFORME	1	004	0	0	0	0%	1	1	0	100%	
6) ELABORAR EL PROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO.	PROYECTO DE PRESUPUESTO	1	004	0	0	0	0%	1	0	-1	0%	
7) ELABORACION DE REPORTES DE AVANCES DE GESTION TRIMESTRALES DEL TRIBUNAL.	DOCUMENTO	4	004	1	1	0	100%	4	3	-1	75%	
8) REALIZAR EL ANALISIS DEL PERSONAL CON DERECHO A VACACIONES	INFORME	2	004	1	1	0	0%	2	1	-1	50%	

*al*



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.

Programa Operativo Anual 2023

AVANCE DE METAS AL 30 DE SEPTIEMBRE (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS									
Programa:	03	ADMINISTRACION INSTITUCIONAL									
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	01	GESTION ADMINISTRATIVA									
<b>Meta:</b>	CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES SUSTANTIVAS DEL TRIBUNAL, MEDIANTE LA APORTACION DE LOS ELEMENTOS ADMINISTRATIVOS QUE PERMITAN EL EFICIENTE USO DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS QUE REQUIERE LA IMPARTIION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA EN EL ESTADO.										
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA DE LA ACCION	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCIÓN	U. Ejec. de la acción	TERCER TRIMESTRE				ACUMULADO ANUAL			
				PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO	PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO
9) INTEGRACION DE EXPEDIENTES DE PERSONAL, IMPRESIÓN Y ENVIO DE NOMBRAMIENTOS DE PERSONAL	PROCESO	500	004	75	218	143	291%	500	565	65	113%
10) SERVICIOS AL PERSONAL: EMISION DE CONSTANCIAS Y CREDENCIALES	PROCESO	300	004	75	83	8	111%	300	174	-126	58%
11) ELABORACION DE NOMINAS	NOMINAS	35	004	9	9	0	100%	35	26	-9	74%
12) REALIZAR LA RENOVACION DE 32 CONTRATOS DE ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y COMODATO	CONTRATOS	32	004	0	4	0	100%	32	25	-7	78%
13) REALIZAR LA RENOVACION DE 3 CONTRATOS DE SERVICIOS PROFESIONALES	CONTRATOS	3	004	0	0	0	0%	3	2	-1	67%
14) COORDINAR Y SUPERVISAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS AUTOMOVILES PROPIEDAD DEL TRIBUNAL.	INFORME	4	004	1	1	0	100%	4	3	-1	75%
15) LEVANTAMIENTO FISICO DE INVENTARIO DE ACTIVOS FIJOS EN LAS SALLAS DEL TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSOS ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE B.C.	REPORTE DE ACTIVOS FIJOS POR SALA	2	04	0	1	1	100%	2	2	0	100%
16) ELABORAR Y PROPORCIONAR A LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL TRIBUNAL INFORMACION SEÑALADA EN LAS FRACCIONES III, VI, VII, VIII, IX, XII, XIII, XIX, Y XXIII, DEL ARTICULO 11 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA PARA EL ESTADO DE B.C.	INFORME	4	004	1	1	0	100%	4	3	-1	75%
17 ) REALIZAR DIAGNOSTICO EN MATERIA DE EQUIDAD DE GENERO DEL TRIBUNAL.	DIAGNOSTICO	1	004	0	0	0	0%	1	0	-1	0%

*Feb*



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.**  
**Programa Operativo Anual 2023**

AVANCE DE METAS AL 30 DE SEPTIEMBRE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS
Programa:	04	PROFECIONALIZACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
Subprograma:	01	CAPACITACION DEL PERSONAL
ACTIVIDAD JURISDICCIONAL	002	UNIDAD RESPONSABLE: PRESIDENCIA
EJE DEL PDI:	1	IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA PRONTA, COMPLETA E IMPARCIAL
	3	ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS

Descripción de la meta	ESTRATEGIA PDI	LÍNEAS DE ACCIÓN	Unidad de medida pbr	Cantidad anual	TERCER TRIMESTRE				ACUMULADO ANUAL				RECURSOS ASIGNADOS	EJERCIDO AL 30 DE SEPTIEMBRE 2023	SALDO POR EJERCER SEPTIEMBRE - DICIEMBRE 2023
					PROTECTOR	REAL	DE	% DE CUMPLIMIENTO	PROTECTOR	REAL	DE	% DE CUMPLIMIENTO			
CAPACITAR AL PERSONAL	1.3.1 3.1.1 3.2.1		INFORME	4	1	1	0	100%	4	3	-1	75%	\$907,706	\$463,171	\$444,535

RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL

LIC. CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ



P L E N O



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.**  
**Programa Operativo Anual 2023**  
**AVANCE DE METAS AL 30 DE SEPTIEMBRE (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)**

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS										
Programa:	04	PROFESIONALIZACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL										
ACTIVIDAD JURISDICCIONAL	01	CAPACITACION DEL PERSONAL										
<b>Meta:</b>	PROMOVER LA PARTICIPACION DEL PERSONAL EN CONFERENCIAS Y CURSOS DE CAPACITACION Y MEJORAMIENTO PROFESIONAL EN MATERIA AFINES A SU AREA, LA ASISTENCIA A CONGRESOS LOCALES, REGIONALES QUE FORTALEZCAN EL INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS CON TRIBUNALES ANALOGOS.											
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA DE LA ACCION	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCION	U. Ejec. de la acción	TERCER TRIMESTRE				ACUMULADO ANUAL				
				PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO	PROYECTADO	REAL	DIF.	% DE CUMPLIMIENTO	
1) ORGANIZAR EVENTOS DE CAPACITACION Y ACTUALIZACION PARA LOS SERVIDORES PUBLICOS DEL TRIBUNAL.	EVENTOS	8	002	3	1	-2	33%	8	4	-4	50%	
2) ORGANIZAR UN VENTO DE CAPACITACION EN MATERIA DE EQUIDAD DE GENERO E INCLUSION SOCIAL PARA LOS SERVIDORES PUBLICOS DEL TRIBUNAL.	EVENTOS	1	002	1	1	0	100%	1	4	3	400%	
3) ASISTIR A CONFERENCIAS Y CURSOS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA YA CCESO A LA INFORMACION PUBLICA.	EVENTOS	5	009	1	4	3	400%	5	8	3	160%	
4) ASISTIR A CONFERENCIAS Y EVENTOS DE CAPACITACION EN LAS MATERIAS DE SUS CORRESPONDIENTES AREAS.	ASISTENTES	20	002	5	9	4	180%	20	93	73	465%	
5) ASISTIR A CONGRESOS REGIONALES O NACIONALES DE ACTUALIZACION, ANALISIS O INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS CON TRIBUNALES ANALOGOS Y COMISIONES DE LA A.M.T.C.A.E.U.M.	CONGRESOS	5	002	1	2	1	200%	5	4	-1	80%	

*Handwritten initials*



**PLENO**



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.**  
**Programa Operativo Anual 2023**  
**AVANCE DE METAS AL 30 DE SEPTIEMBRE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)**

Ramo:	26														
Programa:	04	PROFECIONALIZACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL													
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL:	02	CALIDAD DEL SERVICIO DEL TRIBUNAL RESPONSABLE: EXTERNO													
EJE DEL PDI:	1	IMPARTICION DE JUSTICIA PRONTA, COMPLETA E IMPARCIAL													
Descripción de la meta	ESTRATEGIA PDI	LOCALIDAD	Unidad de medida pbr	Cantidad anual	TERCER TRIMESTRE				ACUMULADO ANUAL				RECIBIDOS ASIGNADOS	EJERCIDO AL 30 DE SEPTIEMBRE 2023	SALDO POR EJERCER SEPTIEMBRE - DICIEMBRE 2023
					PROYECTADO	REAL	OK	% DE CUMPLIMIENTO	PROYECTADO	REAL	%	% DE CUMPLIMIENTO			
MEJORAR LA ATENCION AL PUBLICO POR PARTE DEL PERSONAL JURISDICCIONAL Y ADMINISTRATIVO	1.6.1	ESTATAL	ENCUESTA	4	1	0	-1	0%	4	0	-4	0%	\$0	\$0	\$0

RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL

LIC. CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ



**PLENO**



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE B.C.**  
**Programa Operativo Anual 2023**  
**AVANCE DE METAS AL 30 DE SEPTIEMBRE (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)**

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS									
Programa:	04	PROFESIONALIZACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL									
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	01	CALIDAD DEL SERVICIO DEL TRIBUNAL									
<b>Meta:</b>	<b>SATISFACER LAS NECESIDADES DE LOS JUSTICIALES</b>										
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA DE LA ACCION	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCION	U. Ejec. de la acción	TERCER TRIMESTRE				ACUMULADO ANUAL			
				PROYECTADO	REAL	DIF	% DE CUMPLIMIENTO	PROYECTADO	REAL	DIF	% DE CUMPLIMIENTO
1) REALIZAR ENCUESTA DE CALIDAD DEL SERVICIO A LOS USUARIOS DEL TRIBUNAL MEDIANTE LOS BUZONES DE QUEJAS Y SUGERENCIAS INSTALADOS EN LAS OFICINAS DEL PLENO Y DE LOS JUZGADOS.	ENCUESTA	4	002	1	0	-1	0%	4	0	-4	0%
2) DAR SEGUIMIENTO A LAS QUEJAS Y SUGERENCIAS.	SISTEMA	4	001	1	0	-1	0%	4	0	-4	0%

*Handwritten signature*



**PLENO**