

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
BAJA CALIFORNIA

PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
Mexicali, B. C. a 27 de enero de 2023.

RECIBIDO
03 FEB 2023 1:49
AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO
OFICINA DE PARTES

Oficio No. PRES-04/2023.

DIP. MARIA DEL ROCIO ADAME MUÑOZ
PRESIDENTA DE LA XXIV LEGISLATURA
DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA.
PRESENTE:

PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
COMISIÓN LEGISLATIVA
03 FEB 2023
SECRETARÍA DE LEGISLATURA

Por este conducto me permito remitir el Programa Operativo del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa de Baja California correspondiente al periodo del 01 de enero al 31 de diciembre de 2022 ajustado, aprobado en Sesión de pleno celebrada el 15 de diciembre de 2022.

El programa Operativo para el ejercicio de 2022 de este Tribunal se integra por 04 programas los cuales cuentan con actividades institucionales y proyectos estratégicos como se detalla a continuación:

Programa 01 Impartición de Justicia Administrativa

Fin del Programa: Justicia administrativa impartida de manera pronta, completa e imparcial.

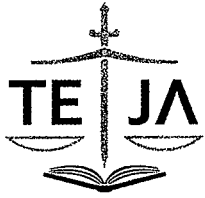
Propósito del Programa: Calidad del servicio del Tribunal.

Actividades Institucionales

- 1) Labor Jurisdiccional Primera Instancia
- 2) Labor Jurisdiccional Segunda Instancia
- 3) Administración del Tribunal

Programa 02 Divulgación y Transparencia

Fin del Programa: Justicia administrativa impartida de manera pronta, completa e imparcial.



Propósito del Programa: Mayor credibilidad del actuar del Tribunal.

Actividades Institucionales

1) Comunicación Institucional

Programa 03 Administración Institucional

Fin del Programa: Justicia Administrativa impartida de manera pronta, completa e imparcial.

Propósito del Programa: Eficiencia en el uso de los recursos.

Actividades Institucionales

1) Gestión Administrativa

Programa 04 Profesionalización y Desarrollo Institucional

Fin del Programa: Justicia administrativa impartida de manera pronta, completa e imparcial.

Propósito del Programa: Efectividad de la actuación del Tribunal.

Actividades Institucionales

- 1) Capacitación del Personal
- 2) Calidad del Servicio del Tribunal

El Sistema de Evaluación del desempeño se encuentra integrado por 14 Indicadores de Gestión, que se relacionan a continuación:

Programa 01 Impartición de Justicia Administrativa

- 1) Cobertura del dictado de sentencias del Pleno de la ponencia 1 Magistrado Alberto Loaiza Martínez.
- 2) Cobertura del dictado de sentencias del Pleno de la ponencia 2 Magistrado Guillermo Moreno Sada.



- 3) Cobertura del dictado de sentencias del Pleno de la ponencia 3 Magistrado Carlos Rodolfo Montero Vázquez.
- 4) Cobertura del dictado de sentencias del Juzgado Primero en Mexicali.
- 5) Cobertura del dictado de sentencias del Juzgado Segundo en Tijuana
- 6) Cobertura del dictado de Sentencias del Juzgado Cuarto en Tijuana
- 7) Cobertura en el dictado de Sentencias de la Sala Especializada en Materia de Responsabilidades Administrativas y Combate a la Corrupción en Mexicali.
- 8) Cobertura del dictado de sentencias del Juzgado Tercero en Ensenada
- 9) Efectividades de las sentencias de Sala Especializada y Juzgados dictadas (revocadas por el Pleno)
- 10) Efectividad de las sentencias de Pleno (confirmadas por los Tribunales Federales).
- 11) Porcentaje de juicios promovidos por género.

Programa 02 Divulgación y Transparencia

- 11) Atención de Solicitudes de Acceso a Información Pública.

Programa 03 Administración Institucional

- 12) Índice de Eficiencia Programática Presupuestal

Programa 04 Profesionalización y Desarrollo Institucional

- 14) Cobertura de servidores públicos con acciones de capacitación.



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
BAJA CALIFORNIA

Cabe señalar que en lo que se refiere a la diferencia entre las metas programadas y las metas logradas en el programa labor jurisdiccional, integradas por las actividades demandas recibidas, dictado de acuerdos, celebración de audiencias, notificaciones, recursos, resoluciones interlocutorias y sentencias, estas obedecen a factores externos, ajenos a este Tribunal, tales como la voluntad de los particulares de promover demandas de nulidad, lo que necesariamente incide en el número de acuerdos, actuaciones procesales, notificaciones, recursos y resoluciones.

LIC. CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ
MAGISTRADO PRESIDENTE.



P L E N O

.c.c.p. C.P. Luis Gilberto Gallegos Cortes.- Auditor Superior de Fiscalización del Estado,-
para su conocimiento.

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

NFIP01

Programa Operativo Anual 2022

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA

RAMO:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS
PROGRAMA:	01	IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
RESPONSABLE:	LIC. CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ	
UNIDAD RESPONSABLE DEL PROGRAMA:	002	PRESIDENCIA DEL TRIBUNAL

FIN DEL PROGRAMA:		PROPOSITO DEL PROGRAMA	PONDERACION
JUSTICIA ADMINISTRATIVA IMPARTIDA DE MANERA PRONTA, COMPLETA E IMPARCIAL		CALIDAD DEL SERVICIO DEL TRIBUNAL	3
INDICADORES DE LOS PROGRAMAS		METAS DE LOS INDICADORES	
INDICADOR	META 2022	UNIDAD DE MEDIDA	PERIODICIDAD
1	COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE PLENO EN LA PONENCIA 1 MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ.	60%	PORCENTAJE DE SENTENCIAS TRIMESTRAL
2	COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE PLENO EN LA PONENCIA 2 MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA.	60%	PORCENTAJE DE SENTENCIAS TRIMESTRAL
3	COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE PLENO EN LA PONENCIA 3 MAGISTRADO CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ.	60%	PORCENTAJE DE SENTENCIAS TRIMESTRAL
4	COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DEL JUZGADO PRIMERO EN MEXICALI	70%	PORCENTAJE DE SENTENCIAS TRIMESTRAL
5	COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DEL JUZGADO SEGUNDO EN TIJUANA	70%	PORCENTAJE DE SENTENCIAS TRIMESTRAL
6	COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DEL JUZGADO CUARTO EN TIJUANA	70%	PORCENTAJE DE SENTENCIAS TRIMESTRAL
7	COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE LA SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE A LA CORRUPCION	70%	PORCENTAJE DE SENTENCIAS TRIMESTRAL
8	COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DEL JUZGADO TERCERO EN ENSENADA	70%	PORCENTAJE DE SENTENCIAS TRIMESTRAL
9	EFFECTIVIDAD DE LAS SENTENCIAS DE SALA DICTADAS (REVOCADAS POR EL PLENO)	75%	PORCENTAJE DE SENTENCIAS TRIMESTRAL
10	EFFECTIVIDAD DE LAS SENTENCIAS DE PLENO (CONFIRMADAS POR LOS TRIBUNALES FEDERALES)	75%	PORCENTAJE DE SENTENCIAS TRIMESTRAL
11	PORCENTAJE DE JUICIOS PROMOVIDOS POR GENERO	HOMBRES 65% MUJERES 30% P.MORALES 5%	PORCENTAJE TRIMESTRAL

LIC. CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ
RESPONSABLE DEL PROGRAMA



P L E N O

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

MP01

Programa Operativo Anual 2022

DESCRIPCION DE METAS (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26 ORGANISMOS AUTONOMOS
Programa:	01 IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
	01 PRIMERA INSTANCIA JURISDICCIONAL
Actividad Institucional:	101 UNIDAD RESPONSABLE: JUZGADO PRIMERO (MEXICALI), SALA ESPECIALIZADA EN RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE A LA CORRUPCION (MEXICALI), JUZGADO SEGUNDO (TIJUANA), JUZGADO CUARTO (TIJUANA), JUZGADO TERCERO (ENSENADA)
Eje del PDI:	1 IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA PRONTA, COMPLETA E IMPARCIAL

Descripción de la meta	ESTRATEGIA PDR	Localidad	Unidad de medida pbr	Cantidad anual	Población beneficiada			Calendarización Trimestral				PONDERACION	Recursos asignados
					Personas físicas		personas	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE		
					hombre	mujer	morales	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE		
TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL JUZGADO PRIMERO, EN FORMA EFICIENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O RAZONABLES.	1.1.1 1.4.1 1.6.1	MEXICALI	DEMANDAS	700	65%	30%	5%	225	225	225	25	3	\$36,036,670.61
TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN LA SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE A LA CORRUPCION, EN FORMA EFICIENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O RAZONABLES.	1.1.1 1.4.1 1.6.1	MEXICALI	DEMANDAS	300	300%	30%	5%	75	75	75	75	3	
TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL JUZGADO SEGUNDO, EN FORMA EFICIENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O RAZONABLES.	1.1.1 1.4.1 1.6.1	TIJUANA	DEMANDAS	450	0%	0%	0%	250	250	250	-300	3	
TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL JUZGADO CUARTO, EN FORMA EFICIENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O RAZONABLES.	1.1.1 1.4.1 1.6.1	TIJUANA	DEMANDAS	450	65%	30%	5%	250	250	250	-300	3	
TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL JUZGADO TERCERO, EN FORMA EFICIENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O RAZONABLES.	1.1.1 1.4.1 1.6.1	ENSENADA	DEMANDAS	1800	65%	30%	5%	300	300	300	900	3	

RESPONSABLES DE LA ACCION

LIC. ROBERTO ALFONSOVIDRIO RODRIGUEZ

LIC. LETICIA CASTRO FIGUEROA

LIC. FLORA ARGUILLES ROBERT

LIC. JUAN A. VALDIVIEZO MORALES

LIC. NORMA P. BRAVO CASTRO

MAGISTRADO EN FUNCIONES DE TITULAR DEL JUZGADO PRIMERO

PRIMER SECRETARIA DE ACUERDOS DE LA SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE A LA CORRUPCION EN FUNCIONES DE MAGISTRADA POR MINISTERIO DE LEY, EN TERMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 12

MAGISTRADA EN FUNCIONES DE TITULAR DEL JUZGADO SEGUNDO

PRIMER SECRETARIO DE ACUERDOS DEL JUZGADO CUARTO EN FUNCIONES DE JUEZ POR MINISTERIO DE LEY, EN TERMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 12 DE LA LEY DEL T.E.J.A.

ACUERDOS DEL JUZGADO TERCERO EN FUNCIONES DE JUEZ POR MINISTERIO DE LEY, EN TERMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 12 DE LA LEY DEL T.E.J.A.



PLENO

Handwritten signature or initials.

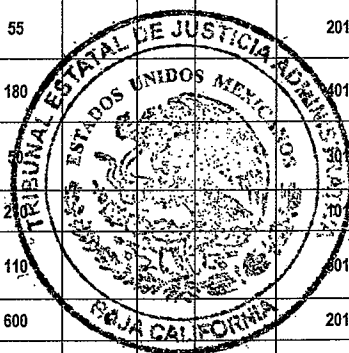
TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

EJERCICIO 2022

DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

NFRO1

Ramo:		26 ORGANISMOS AUTONOMOS								
Programa:		01 IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA								
Actividad Institucional:		01 PRIMERA INSTANCIA JURISDICCIONAL.								
Meta:		TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN LOS JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA Y SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE A LA CORRUPCION EN FORMA EFICIENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O RAZONABLES.								
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCIÓN	POBLACION BENEFICIADA			U. Ejec. de la acción	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN			
			Personas físicas		personas morales		ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE
			hombre	mujer						
1) TRAMITAR LOS JUICIOS PROMOVIDOS POR LAS PARTES. (JUZGADO PRIMERO)	ACUERDOS	8000				101	1750	1750	1750	2750
2) TRAMITAR LOS JUICIOS PROMOVIDOS POR LAS PARTES. (SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE	ACUERDOS	3300				501	750	750	750	1050
3) TRAMITAR LOS JUICIOS PROMOVIDOS POR LAS PARTES.(JUZGADO SEGUNDO)	ACUERDOS	7000				201	2000	2000	2000	1000
4) TRAMITAR LOS JUICIOS PROMOVIDOS POR LAS PARTES.(JUZGADO CUARTO)	ACUERDOS	8500				401	2000	2000	2000	2500
5) TRAMITAR LOS JUICIOS PROMOVIDOS POR LAS PARTES.(JUZGADO TERCERO)	ACUERDOS	11500				301	2000	2000	2000	5500
6) DESAHOGAR AUDIENCIAS. (JUZGADO PRIMERO)	AUDIENCIAS	360				101	32	33	32	263
7) DESAHOGAR AUDIENCIAS. (SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES	AUDIENCIAS	65				501	37	38	37	-47
8) DESAHOGAR AUDIENCIAS. (JUZGADO SEGUNDO)	AUDIENCIAS	50				201	20	20	20	-10
9) DESAHOGAR AUDIENCIAS. (JUZGADO CUARTO)	AUDIENCIAS	45				401	20	20	20	-15
10) DESAHOGAR AUDIENCIAS. (JUZGADO TERCERO)	AUDIENCIAS	450				301	20	20	20	390
11) RESOLVER LOS RECURSOS DE QUEJA, RECLAMACION E INCIDENTES DIVERSOS.(JUZGADO PRIMERO)	INTERLOCUTORIAS	60				101	25	25	25	-15
12) RESOLVER LOS RECURSOS DE QUEJA, RECLAMACION E INCIDENTES DIVERSOS.(SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE A LA CORRUPCION)	INTERLOCUTORIAS	20				501	10	10	10	-10
13) RESOLVER LOS RECURSOS DE QUEJA, RECLAMACION E INCIDENTES DIVERSOS. (JUZGADO SEGUNDO)	INTERLOCUTORIAS	55				201	50	50	50	-95
14) RESOLVER LOS RECURSOS DE QUEJA, RECLAMACION E INCIDENTES DIVERSOS. (JUZGADO CUARTO)	INTERLOCUTORIAS	180				401	50	50	50	30
15) RESOLVER LOS RECURSOS DE QUEJA, RECLAMACION E INCIDENTES DIVERSOS. (JUZGADO TERCERO)	INTERLOCUTORIAS	210				501	12	13	12	13
16) RESOLVER LOS JUICIOS. (JUZGADO PRIMERO)	SENTENCIAS RESOLUCIONES	210				201	187	188	187	-352
17) RESOLVER LOS JUICIOS. (SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE A LA CORRUPCION)	SENTENCIAS RESOLUCIONES	110				301	50	50	50	-40
18) RESOLVER LOS JUICIOS. (JUZGADO SEGUNDO)	SENTENCIAS RESOLUCIONES	600				201	250	250	250	-150
19) RESOLVER LOS JUICIOS. (JUZGADO CUARTO)	SENTENCIAS RESOLUCIONES	1800				401	250	250	250	1050
20) RESOLVER LOS JUICIOS. (JUZGADO TERCERO)	SENTENCIAS RESOLUCIONES	800				301	175	175	175	275



PLENO

Handwritten signature or initials.

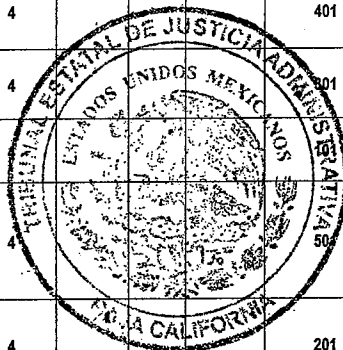
TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

NFR01

EJERCICIO 2022

DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:		26 ORGANISMOS AUTONOMOS								
Programa:		01 IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA								
Actividad:		01 PRIMERA INSTANCIA JURISDICCIONAL.								
Institucional:										
Meta:		TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN LOS JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA Y EN LA SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE A LA CORRUPCION EN FORMA EFICIENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O RAZONABLES.								
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCIÓN	POBLACION BENEFICIADA			U. Ejec. de la acción	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN			
			Personas físicas		personas		ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE
			hombre	mujer	morales					
21) EFECTUAR LAS NOTIFICACIONES QUE SE ORDENEN. (JUZGADO PRIMERO)	NOTIFICACIONES	14000				101	2500	2500	2500	6500
22) EFECTUAR LAS NOTIFICACIONES QUE SE ORDENEN. (SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE A LA CORRUPCION)	NOTIFICACIONES	7400				501	1125	1125	1125	4025
23) EFECTUAR LAS NOTIFICACIONES QUE SE ORDENEN.(JUZGADO SEGUNDO)	NOTIFICACIONES	9700				201	2000	2000	2000	3700
24) EFECTUAR LAS NOTIFICACIONES QUE SE ORDENEN.(JUZGADO CUARTO)	NOTIFICACIONES	16000				401	2000	2000	2000	10000
25) EFECTUAR LAS NOTIFICACIONES QUE SE ORDENEN. (JUZGADO TERCERO)	NOTIFICACIONES	25000				301	2500	2500	2500	17500
26) CAPTURAR EN EL SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES DEL TRIBUNAL LA LABOR JURISDICCIONAL DEL JUZGADO PRIMERO	REPORTE	4				101	1	1	1	1
27) CAPTURAR EN EL SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES DEL TRIBUNAL LA LABOR JURISDICCIONAL DE LA SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE A LA CORRUPCION	REPORTE	4				501	1	1	1	1
28) CAPTURAR EN EL SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES DEL TRIBUNAL LA LABOR JURISDICCIONAL DEL JUZGADO SEGUNDO	REPORTE	4				201	1	1	1	1
29) CAPTURAR EN EL SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES DEL TRIBUNAL LA LABOR JURISDICCIONAL DEL JUZGADO CUARTO	REPORTE	4				401	1	1	1	1
30) CAPTURAR EN EL SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES DEL TRIBUNAL LA LABOR JURISDICCIONAL DEL JUZGADO TERCERO	REPORTE	4				301	1	1	1	1
31) ELABORAR Y PUBLICAR EN EL PORTAL DEL TRIBUNAL LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS QUE DICTE EL JUZGADO PRIMERO	REPORTE	4				101	1	1	1	1
32) ELABORAR Y PUBLICAR EN EL PORTAL DEL TRIBUNAL LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS QUE DICTE LA SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESSPNSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE A LA CORRUPCION	REPORTE	4				501	1	1	1	1
31) ELABORAR Y PUBLICAR EN EL PORTAL DEL TRIBUNAL LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS QUE DICTE EL JUZGADO SEGUNDO	REPORTE	4				201	1	1	1	1
31) ELABORAR Y PUBLICAR EN EL PORTAL DEL TRIBUNAL LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS QUE DICTE EL JUZGADO CUARTO	REPORTE	4				401	1	1	1	1
31) ELABORAR Y PUBLICAR EN EL PORTAL DEL TRIBUNAL LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS QUE DICTE EL JUZGADO TERCERO	REPORTE	4				301	1	1	1	1



PLENO

Handwritten signature or initials.

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
 Programa Operativo Anual 2022
 DESCRIPCION DE METAS (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

NFP01

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS
Programa:	01	IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
Actividad Institucional:	02	SEGUNDA INSTANCIA JURISDICCIONAL
	001	UNIDAD RESPONSABLE: PLENO DEL TRIBUNAL
Eje del PDI:	1	IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA PRONTA, COMPLETA E IMPARCIAL

Descripción de la meta	ESTRATEGIA PDI	Localidad	Unidad de medida pbr	Cantidad anual	Población beneficiada			Calendarización Trimestral				PONDERACION	Recursos asignados
					Personas físicas		personas	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE		
					hombre	mujer	morales	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE		
TRAMITAR Y RESOLVER LOS ASUNTOS JURISDICCIONALES DE LA COMPETENCIA DEL PLENO EN FORMA EFICIENTE, EN TIEMPOS RAZONABLES	1.1.1 1.4.1 1.6.1	MEXICALTI MEXICALTI	RECURSOS DE REVISION	1300	65%	30%	5%	250	250	250	550	3	\$23,569,685.10
TRAMITAR Y RESOLVER LOS ASUNTOS JURISDICCIONALES DE LA COMPETENCIA DEL PLENO EN FORMA EFICIENTE, EN TIEMPOS RAZONABLES	1.1.1 1.4.1 1.6.1	MEXICALTI	RECURSOS DE QUEJA	6	65%	30%	5%	11	11	12	-28	3	

RESPONSABLES DE LA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL

LIC. CARLOS R. MONTERO VAZQUEZ

LIC. ALBERTO LOIAZA MARTINEZ

LIC. GUILLERMO MORENO SADA



PLENO

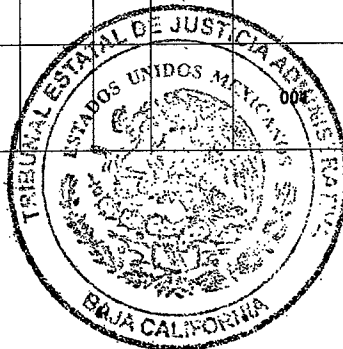
TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

EJERCICIO 2022

DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

NFR01

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS								
Programa:	01	IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA								
Actividad:	02	SEGUNDA INSTANCIA JURISDICCIONAL								
Institucional:										
Meta:	RESOLVER LOS ASUNTOS JURISDICCIONALES DE LA COMPETENCIA DEL PLENO EN FORMA EFICIENTE, EN TIEMPOS RAZONABLES									
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCIÓN	POBLACION BENEFICIADA			U. Ejec. de la acción	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN			
			Personas físicas		personas		ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE
			hombre	mujer	morales					
1) RESOLVER RECURSOS DE REVISION QUE INTERPONGAN LAS PARTES, PONENCIA 1 (MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ)	RESOLUCION	300				001	75	75	75	75
2) RESOLVER RECURSOS DE QUEJA QUE INTERPONGAN LAS PARTES, PONENCIA 1 (MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ)	RESOLUCION	5				001	1	1	2	1
3) RESOLVER RECURSOS DE REVISION QUE INTERPONGAN LAS PARTES PONENCIA 2. (MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA)	RESOLUCION	300				001	75	75	75	75
4) RESOLVER RECURSOS DE QUEJA QUE INTERPONGAN LAS PARTES PONENCIA 2 (MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA)	RESOLUCION	5				001	1	1	2	1
5) RESOLVER RECURSOS DE REVISION QUE INTERPONGAN LAS PARTES, PONENCIA 3 (MAGISTRADO CARLOS R. MONTERO VAZQUEZ)	RESOLUCION	300				001	75	75	75	75
6) RESOLVER RECURSOS DE QUEJA QUE INTERPONGAN LAS PARTES, PONENCIA 3 (MAGISTRADO CARLOS R. MONTERO VAZQUEZ)	RESOLUCION	5				001	1	1	2	1
7) RESOLVER CONFLICTOS COMPETENCIALES QUE SE SUSCITEN ENTRE LAS SALAS, PONENCIA 1 (MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ)	RESOLUCION	5				001	1	1	2	1
8) RESOLVER CONFLICTOS COMPETENCIALES QUE SE SUSCITEN ENTRE LAS SALAS, PONENCIA 2 (MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA)	RESOLUCION	5				001	1	1	2	1
9) RESOLVER CONFLICTOS COMPETENCIALES QUE SE SUSCITEN ENTRE LAS SALAS, PONENCIA 3 (MAGISTRADO CARLOS R. MONTERO VAZQUEZ)	RESOLUCION	5				001	1	1	2	1



PLENO

LM

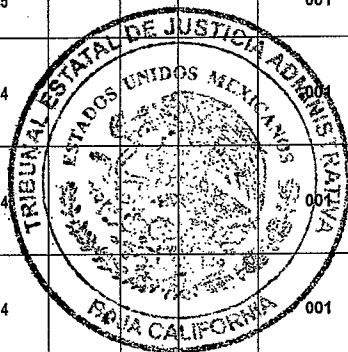
TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

NFR01

EJERCICIO 2022

DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:		26 ORGANISMOS AUTONOMOS								
Programa:		01 IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA								
Actividad Institucional:		02 SEGUNDA INSTANCIA JURISDICCIONAL								
Meta:		RESOLVER LOS ASUNTOS JURISDICCIONALES DE LA COMPETENCIA DEL PLENO EN FORMA EFICIENTE, EN TIEMPOS RAZONABLES								
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCIÓN	POBLACION BENEFICIADA			U. Ejec. de la acción	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN			
			Personas físicas		personas		ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE
			hombre	mujer	morales					
10) RESOLVER LAS DENUNCIAS DE INCUMPLIMIENTO DE SENTENCIA, QUE TURNEN LAS SALAS, PONENCIA 1 (MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ)	RESOLUCION	1				001	0	1	0	0
11) RESOLVER LAS DENUNCIAS DE INCUMPLIMIENTO DE SENTENCIA, QUE TURNEN LAS SALAS, PONENCIA 2 (MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA)	RESOLUCION	1				001	0	1	0	0
12) RESOLVER LAS DENUNCIAS DE INCUMPLIMIENTO DE SENTENCIA, QUE TURNEN LAS SALAS, PONENCIA 3 (MAGISTRADO CARLOS R. MONTERO VAZQUEZ)	RESOLUCION	1				001	0	1	0	0
13) CUMPLIMENTAR LAS SENTENCIAS DE AMPARO EMITIDAS POR LOS TRIBUNALES FEDERALES, PONENCIA 1 (MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ)	RESOLUCION	40				001	3	4	4	29
14) CUMPLIMENTAR LAS SENTENCIAS DE AMPARO EMITIDAS POR LOS TRIBUNALES FEDERALES, PONENCIA 2 (MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA)	RESOLUCION	40				001	3	4	4	29
15) CUMPLIMENTAR LAS SENTENCIAS DE AMPARO EMITIDAS POR LOS TRIBUNALES FEDERALES, PONENCIA 3 (MAGISTRADO CARLOS R. MONTERO VAZQUEZ)	RESOLUCION	40				001	3	4	4	29
16) EMITIR CRITERIOS RELEVANTES Y JURISPRUDENCIALES	CRITERIOS Y JURISPRUDENCIAS	8				001	1	3	3	1
17) REALIZAR VISITAS DE INSPECCION A LAS SALAS PARA VERIFICAR SU DEBIDO FUNCIONAMIENTO.	VISITAS DE INSPECCION	5				001	5	0	0	0
18) ELABORAR Y PUBLICAR EN EL PORTAL DEL TRIBUNAL LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS QUE DICTE EL PLENO DE LA PONENCIA 1 (MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ)	REPORTE	4				001	1	1	1	1
19) ELABORAR Y PUBLICAR EN EL PORTAL DEL TRIBUNAL LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS QUE DICTE EL PLENO DE LA PONENCIA 2 (MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA)	REPORTE	4				001	1	1	1	1
20) ELABORAR Y PUBLICAR EN EL PORTAL DEL TRIBUNAL LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS QUE DICTE EL PLENO DE LA PONENCIA 3 (MAGISTRADO CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ)	REPORTE	4				001	1	1	1	1



PLENO

all

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
Programa Operativo Anual 2022

NFP01

DESCRIPCION DE METAS (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS
Programa:	01	IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
Actividad:	03	ADMINISTRACION DEL TRIBUNAL
Institucional:	003	UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS
Eje del PDI:	1	IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA PRONTA, COMPLETA E IMPARCIAL

Descripción de la meta	ESTRATEGIA PDI	Localidad	Unidad de medida pbr	Cantidad anual	Población beneficiada			Calendarización Trimestral				PONDERACION	Recursos asignados
					Personas físicas		personas	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE		
					hombre	mujer	morales	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE		
TRAMITAR LOS ASUNTOS JURISDICCIONALES DE LA COMPETENCIA DEL PLENO EN FORMA EFICIENTE, EN TIEMPOS RAZONABLES	1.4.1	MEXICALI	INFORMES	4	65%	30%	5%	1	1	1	1	3	\$4,569,008.31

RESPONSABLES DE LA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL

LIC. CLAUDIA CAROLINA GOMEZ TORRES



P L E N O

Handwritten signature or initials.

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
EJERCICIO 2022
DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

NFR01

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS								
Programa:	01	IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA								
Actividad Institucional:	03	ADMINISTRACIÓN DEL TRIBUNAL								
Meta:	TRAMITAR LOS ASUNTOS JURISDICCIONALES DE LA COMPETENCIA DEL PLENO EN FORMA EFICIENTE, EN TIEMPOS RAZONABLES									
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCIÓN	POBLACION BENEFICIADA			U. Ejec. de la acción	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN			
			Personas físicas		personas		ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE
			hombre	mujer	morales					
1) TRAMITAR LOS RECURSOS DE REVISION Y DE QUEJA QUE SE INTERPONGAN HASTA SU CITACION PARA RESOLUCION	AUTOS DE TRAMITE	7000				003	1750	1750	1750	1750
2) COORDINAR Y SUPERVISAR LA PRACTICA DE NOTIFICACIONES A LAS PARTES QUE SE ORDENEN	NOTIFICACIONES	12000				003	1750	1750	1750	6750
3) COORDINAR Y SUPERVISAR LA DEBIDA CAPTURA DE LA INFORMACION EN EL PROGRAMA DE COMPUTO DEL TRIBUNAL.	INFORME	4				003	1	1	1	1
4) MANTENER EL MARCO ESTADISTICO DE LA LABOR JURISDICCIONAL DEL TRIBUNAL, CON PERSPECTIVA DE GENERO.	INFORME	4				003	1	1	1	1



PLENO

[Handwritten signature]

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

NFIP01

Programa Operativo Anual 2022

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA

RAMO:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS		
PROGRAMA:	02	DIVULGACION Y TRANSPARENCIA		
RESPONSABLE:	LIC. CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ			
UNIDAD RESPONSABLE DEL PROGRAMA:	002	PRESIDENCIA DEL TRIBUNAL		
FIN DEL PROGRAMA:		PROPÓSITO DEL PROGRAMA	PONDERACION	
TRANSPARENCIA Y RENDICION DE CUENTAS DE LA JUSTICIA ADMINISTRATIVA		MAYOR CREDIBILIDAD DEL ACTUAR DEL TRIBUNAL	3	
INDICADORES DEL PROGRAMA		METAS DE LOS INDICADORES		
INDICADOR		META 2022	UNIDAD DE MEDIDA	PERIODICIDAD
1	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA	95%	PORCENTAJE DE ATENCION	TRIMESTRAL

LIC. CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

**PLENO**

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

NFP01

Programa Operativo Anual 2022

DESCRIPCION DE METAS (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS
Programa:	02	DIVULGACIÓN Y TRANSPARENCIA
	01	COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL
Actividad Institucional:	009	UNIDAD RESPONSABLE: PRESIDENCIA Y COORDINACION DE TRANSPARENCIA
Eje del PDI:	2	TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS

Descripción de la meta	ESTRATEGIA PDI	Localidad	Unidad de medida pbr	Cantidad anual	Calendarización Trimestral				PONDERACION	Recursos asignados
					PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE		
					ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE		
DIVULGAR Y TRANSPARENTAR LA LABOR JURISDICCIONAL	2.1.1 2.2.1	MEXICALI	INFORMES	4	1	1	1	1	3	\$436,664.62

RESPONSABLES DE LA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL

LIC. CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ



LIC. ZAYDA LORENA RODRIGUEZ BALCAZAR

PLENO

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS					
Programa:	02	DIVULGACIÓN Y TRANSPARENCIA					
Actividad Institucional:	01	COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL					
Meta:	DIVULGAR Y TRANSPARENTAR LA LABOR JURISDICCIONAL						
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ANUAL DE	U. Ejec. de la	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN			
				ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE
1) ELABORAR EL BOLETIN DEL TRIBUNAL, ORGANO DE DIFUSION DE LA ESTADISTICA, CRITERIOS RELEVANTES JURISPRUDENCIALES Y TEMAS DE INTERES.	BOLETIN	1	002	0	0	1	0
2) RENDIR UN INFORME ANUAL DE RESULTADOS DE LA LABOR DEL TRIBUNAL	INFORME	1	002	1	0	0	0
3) IMPARTIR PLATICAS Y CONFERENCIAS A LOS GRUPOS DE LA SOCIEDAD INTERESADOS.	EXPOSICIONES	2	002	0	1	1	0
4) RENDIR UN INFORME ANUAL DE LA COMISION DE RESPONSABILIDADES.	INFORME	1	006	1	0	0	0
5) ELABORAR TRIPTICOS INFORMATIVOS	TRIPTICO	1	002	1	0	0	0

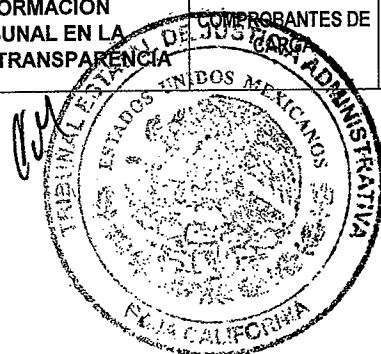
AM



PLENO

DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS					
Programa:	02	DIVULGACIÓN Y TRANSPARENCIA					
Subprograma:	01						
Actividad Institucional:	01	COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL					
Meta:	DIVULGAR Y TRANSPARENTAR LA LABOR JURISDICCIONAL						
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ANUAL DE	U. Ejec. de la	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN			
				ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE
1) PUBLICAR EL BOLETIN DEL TRIBUNAL, ORGANÓ DE DIFUSION DE LA ESTADISTICA, CRITERIOS RELEVANTES JURISPRUDENCIALES Y TEMAS DE INTERES.	BOLETIN	1	009	1	0	0	0
4) ADMITIR Y SUSTANCIAR LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA QUE PRESENTEN LAS PARTES.	SOLICITUDES	115	009	17	17	17	64
3) ADMITIR Y SUSTANCIAR LAS SOLICITUDES DE EJERCICIO DE DERECHOS ARCO	SOLICITUDES	1	009	0	1	0	0
4) SUSTANCIAR LOS RECURSOS DE REVISION EN MATERIA DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA	RECURSOS	2	009	0	1	1	0
5) PUBLICACION EN EL PORTAL WEB OFICIAL DE LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS RESOLUCIONES Y SENTENCIAS EMITIDAS POR EL PLENO.	REPORTE	4	009	1	1	1	1
6) SUPERVISAR LA ELABORACION Y PUBLICACION DE LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS EMITIDAS POR LOS ORGANOS DE PRIMERA INSTANCIA.	INFORME	4	009	1	1	1	1
7) MANTENER ACTUALIZADO EL PORTAL WEB OFICIAL DEL TRIBUNAL.	REPORTE	4	009	1	1	1	1
8) ACTUALIZACION DE LA INFORMACION PUBLICA DE OFICIO DEL TRIBUNAL EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA	COMPROBANTES DE	4	009	1	1	1	1



PLENO

Programa Operativo Anual 2022

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA

RAMO:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS		
PROGRAMA:	03	ADMINISTRACION INSTITUCIONAL		
RESPONSABLE:	LIC. CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ			
UNIDAD RESPONSABLE DEL PROGRAMA:	002	PRESIDENCIA		
FIN DEL PROGRAMA:		PROPÓSITO DEL PROGRAMA	PONDERACION	
EJERCICIO DEL PRESUPUESTO AUTORIZADO DE MANERA EFICIENTE Y CON PERSPECTIVA DE GENERO		EFICIENCIA EN EL USO DE LOS RECURSOS	2	
INDICADORES DEL PROGRAMA		METAS DE LOS INDICADORES		
INDICADOR		META 2022	UNIDAD DE MEDIDA	PERIODICIDAD
1	INDICE DE EFICIENCIA PROGRAMATICA PRESUPUESTAL	100%	PCTJE DE APEGO AL PRESUPUESTO AUTORIZADO	SEMESTRAL

LIC. CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ
 RESPONSABLE DEL PROGRAMA



P L E N O

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
Programa Operativo Anual 2022

NFF01

DESCRIPCION DE METAS (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS
Programa:	03	ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL
Actividad Institucional:	01	GESTION ADMINISTRATIVA
	004	UNIDAD RESPONSABLE: UNIDAD ADMINISTRATIVA
Eje del PDI:	3	ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS

Descripción de la meta	ESTRATEGIA PDI	Localidad	Unidad de medida pbr	Cantidad anual	Calendarización Trimestral				PONDERACION	Recursos asignados
					PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE		
					ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE		
CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES SUSTANTIVAS DEL TRIBUNAL, MEDIANTE LA APORTACION DE LOS ELEMENTOS ADMINISTRATIVOS QUE PERMITAN EL EFICIENTE USO DE DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS QUE REQUIERE LA IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA EN EL ESTADO.	3.4.1	MEXICALI	INFORMES	4	1	1	1	1	3	\$4,516,206.74

RESPONSABLES DE LA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL

C. P. BEATRIZ LUNA MENDIVIL



PLENO

Handwritten signature

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

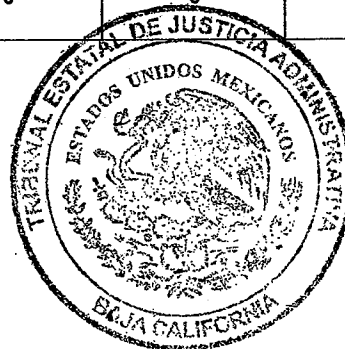
NFR01

EJERCICIO 2022

DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS					
Programa:	03	ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL					
Actividad Institucional:	01	GESTIÓN ADMINISTRATIVA					
Meta:	CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES SUSTANTIVAS DEL TRIBUNAL, MEDIANTE LA APORTACION DE LOS ELEMENTOS ADMINISTRATIVOS QUE PERMITAN EL EFICIENTE USO DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS QUE REQUIERE LA IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA EN EL ESTADO.						
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCIÓN	U. Ejec. de la acción	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN			
				ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE
1) CONVOCAR A SESIONES PLENARIAS PARA LA TOMA DE DECISIONES ADMINISTRATIVAS.	SESIONES	40	002	10	10	10	10
2) ATENDER CONJUNTAMENTE CON EL ASESOR EXTERNO DEL TRIBUNAL LOS JUICIOS LABORALES EN LOS QUE EL TRIBUNAL SEA PARTE DEMANDADA	INFORME	4	002	1	1	1	1
3) ELABORAR Y OPERAR LOS SISTEMAS DE REGISTRO Y CONTROL DE LAS OPERACIONES CONTABLES	POLIZAS CONTABLES	4400	004	1000	1000	1000	1400
4) SUPERVISAR LA CONTABILIDAD Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO.	ESTADOS FINANCIEROS	4	004	1	1	1	1
5) FORMULAR LA CUENTA PUBLICA DEL TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO.	INFORME	1	004	1	0	0	0
6) ELABORAR EL PROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO, INCORPORANDO LA PERSPECTIVA DE GENERO.	PROYECTO DE PRESUPUESTO	1	004	0	0	0	1
7) ELABORACION DE REPORTES DE AVANCES DE GESTION TRIMESTRALES DEL TRIBUNAL.	DOCUMENTO	4	004	1	1	1	1
8) REALIZAR EL ANALISIS DEL PERSONAL CON DERECHO A VACACIONES	INFORME	2	004	0	0	1	1

24



PLENO

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

NFR01

EJERCICIO 2022

DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS					
Programa:	03	ADMINISTRACION INSTITUCIONAL					
Actividad:	01	GESTION ADMINISTRATIVA					
Institucional:							
Meta:	CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES SUSTANTIVAS DEL TRIBUNAL, MEDIANTE LA APORTACION DE LOS ELEMENTOS ADMINISTRATIVOS QUE PERMITAN EL EFICIENTE USO DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS QUE REQUIERE LA IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA EN EL ESTADO.						
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCIÓN	U. Ejec. de la acción	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN			
				ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE
9) INTEGRACION DE EXPEDIENTES DE PERSONAL, IMPRESIÓN Y ENVIO DE NOMBRAMIENTOS DE PERSONAL	PROCESO	650	004	75	75	75	425
10) SERVICIOS AL PERSONAL: EMISION DE CONSTANCIAS Y CREDENCIALES	PROCESO	500	004	75	75	75	275
11) ELABORACION DE NOMINAS	NOMINAS	38	004	10	7	9	12
12) CONTRATOS DE ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y COMODATO	CONTRATOS	20	004	32	0	0	-12
13) CONTRATOS DE SERVICIOS PROFESIONALES	CONTRATOS	7	004	3	0	0	4
14) COORDINAR Y SUPERVISAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS AUTOMOVILES PROPIEDAD DEL TRIBUNAL.	INFORME	4	004	1	1	1	1
15) LEVANTAMIENTO FISICO DE INVENTARIO DE ACTIVOS FIJOS EN EL PLENO Y LAS SALAS DEL TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO EN LAS CIUDADES DE MEXICALI, TIJUANA Y ENSENADA, B.C.	REPORTE DE ACTIVOS FIJOS POR PLENO Y SALAS	1	004	0	1	0	0
16) ELABORAR Y PROPORCIONAR A LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL TRIBUNAL, LA INFORMACION SEÑALADA EN EL ARTICULO 81 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA PARA EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA, QUE SE GENERA EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.	INFORME	4	004	1	1	1	1
17) REALIZAR DIAGNOSTICO EN MATERIA DE EQUIDAD DE GENERO DEL TRIBUNAL.	DIAGNOSTICO		004	0	0	0	1



PLENO

[Handwritten signature]

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

NFIP01

Programa Operativo Anual 2022

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA

RAMO:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS		
PROGRAMA:	04	PROFESIONALIZACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL		
RESPONSABLE:	LIC. CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ			
UNIDAD RESPONSABLE DEL PROGRAMA:	002	PRESIDENCIA DEL TRIBUNAL		
FIN DEL PROGRAMA:		PROPOSITO DEL PROGRAMA	PONDERACION	
MEJORAMIENTO Y PROFESIONALIZACION DE LOS SERVIDORES PUBLICOS DE MANERA QUE SE ELEVE LA CALIDAD DE LA JUSTICIA ADMINISTRATIVA IMPARTIDA		EFFECTIVIDAD DE LA ACTUACIÓN DEL TRIBUNAL	2	
INDICADORES DEL PROGRAMA		METAS DE LOS INDICADORES		
INDICADOR		META 2022	UNIDAD DE MEDIDA	PERIODICIDAD
1	COBERTURA DE SERVIDORES PUBLICOS CON ACCIONES DE CAPACITACION.	50.00%	PORENTAJE DE SERVIDORES PUBLIOS CAPACITADOS	SEMESTRAL

LIC. CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ
RESPONSABLE DEL PROGRAMA



P L E N O

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

NEP01

Programa Operativo Anual 2022

DESCRIPCION DE METAS (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS								
Programa:	04	PROFESIONALIZACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL								
Actividad Institucional:	01	CAPACITACIÓN DEL PERSONAL								
	002	UNIDAD RESPONSABLE: PRESIDENCIA								
Eje del PDI:	1	IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA PRONTA, COMPLETA E IMPARCIAL								
	3	ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS								
Descripción de la meta	ESTRATEGIA PDI	Localidad	Unidad de medida pbr	Cantidad anual	Calendarización Trimestral				PONDERACION	Recursos asignados
					PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE		
					ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE		
CAPACITAR AL PERSONAL	1.3.1 3.1.1 3.2.1		INFORMES	4	1	1	1	1	3	\$633,764.62

RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL

LIC. CARLOS RODOLFO MONTEVAZQUEZ



PLENO

DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26 ORGANISMOS AUTONOMOS						
Programa:	04 PROFESIONALIZACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL						
Actividad Institucional:	01 CAPACITACIÓN DEL PERSONAL						
Meta:	PROMOVER LA PARTICIPACION DEL PERSONAL EN CONFERENCIAS Y CURSOS DE CAPACITACION Y MEJORAMIENTO PROFESIONAL EN MATERIAS AFINES A SU AREA, LA ASISTENCIA A CONGRESOS LOCALES, REGIONALES Y NACIONALES QUE FORTALEZCAN EL INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS CON TRIBUNALES ANALOGOS.						
	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN						
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCIÓN	U. Ejec. de la acción	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE
1) ASISTIR A CURSOS DE CAPACITACION Y CONFERENCIAS EN LAS MATERIA DE SUS CORRESPONDIENTES AREAS.	CURSO Y CONFERENCIAS EN MATERIA JURIDICA	50	002	12	13	12	13
2 ASISITIR A PLATICAS Y/O CONFERENCIAS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA	PLATICAS Y/O CONFERENCIAS	5	009	1	2	1	1
3) CELEBRAR PLATICA EN MATERIA DE EQUIDAD DE GENERO Y SISTEMA NACIONAL ANTICORRUPCION.	PLATICA	6	002	0	0	6	0
4) ASISITIR A CONGRESOS REGIONALES O NACIONALES DE ACTUALIZACION, ANALISIS O INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS CON TRIBUNALES ANALOGOS Y COMISIONES DE LA A.M.T.C.A.E.U.M.	CONGRESOS	2	002	0	1	1	0

col



PLENO

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
Programa Operativo Anual 2022
DESCRIPCION DE METAS (ACTIVIDAD INSTITUCIONAL)

MF01

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS
Programa:	04	PROFESIONALIZACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
Actividad Institucional:	02	CALIDAD DEL SERVICIO DEL TRIBUNAL
		RESPONSABLE: PRESIDENCIA
Eje del PDI:	1	IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA PRONTA, COMPLETA E IMPARCIAL

Descripción de la meta	ESTRATEGIA PDI	Localidad	Unidad de medida pbr	Cantidad anual	Calendarización Trimestral				Fondación	Recursos asignados
					PRIMER TRIMESTRE ENERO-MARZO	SEGUNDO TRIMESTRE ABRIL-JUNIO	TERCER TRIMESTRE JULIO-SEPTIEMBRE	CUARTO TRIMESTRE OCTUBRE-DICIEMBRE		
MEJORAR LA ATENCION AL PUBLICO POR PARTE DEL PERSONAL JURISDICCIONAL Y ADMINISTRATIVO	1.6.1	ESTATAL	ENCUESTAS	4	1	1	1	1	2	\$0.00

RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL

LIC. CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ



PLENO

DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS					
Programa:	04	PROFESIONALIZACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL					
Actividad Institucional	02	CALIDAD DEL SERVICIO DEL TRIBUNAL					
Meta:	SATISFACER LAS NECESIDADES DE LOS JUSTICIALES						
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ANUAL DE	U. Ejec. de la	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN			
				ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE
1) REALIZAR ENCUESTA DE CALIDAD DEL SERVICIO A LOS USUARIOS DEL TRIBUNAL MEDIANTE LOS BUZONES DE QUEJAS Y SUGERENCIAS INSTALADOS EN LAS OFICINAS DEL PLENO Y DE LAS SALAS.	ENCUESTA	4	002	1	1	1	1
2) DAR SEGUIMIENTO A LAS QUEJAS Y SUGERENCIAS.	SISTEMA	4	001	1	1	1	1



PLENO

ew