



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
BAJA CALIFORNIA

Mexicali, Baja California a 25 de abril de 2019.

Oficio No. PRES-038/2019

DIP. EDGAR BENJAMIN MEZ MACIAS
PRESIDENTE DE LA XXII LEGISLATURA
CONSTITUCIONAL DEL ESTADO.
PRESENTE:

Por este conducto remito a Usted el Programa Operativo Anual y el Sistema de Evaluación del Desempeño del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa del Estado de Baja California correspondiente al ejercicio de 2019, ajustado conforme al Presupuesto de Egresos autorizado a este Órgano Jurisdiccional y autorizado por el Pleno.

El programa Operativo Anual consta de cuatro Programas con actividades Institucionales como se relacionan a continuación:

Programa 01 Impartición de Justicia Administrativa

Actividades Institucionales

- 1) Primera Instancia Jurisdiccional
- 2) Segunda Instancia Jurisdiccional
- 3) Administración del Tribunal

Programa 02 Divulgación y Transparencia

Actividades Institucionales

- 1) Comunicación Institucional

Programa 03 Administración Institucional

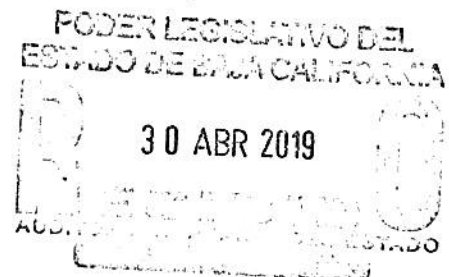
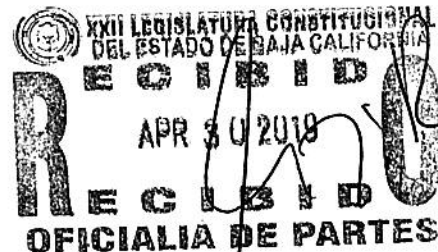
Actividades Institucionales

- 1) Gestión Administrativa

Programa 04 Profesionalización y Desarrollo Institucional

Actividades Institucionales

- 1) Capacitación del Personal
- 2) Calidad del Servicio del Tribunal





TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
BAJA CALIFORNIA

El Sistema de Evaluación del desempeño de este Órgano Jurisdiccional se encuentra integrado por 13 Indicadores de Gestión , que se relacionan a continuación:

- 1) Cobertura del dictado de sentencias del Pleno de la ponencia 1 Magistrado Alberto Loaiza Martínez.
- 2) Cobertura del dictado de sentencias del Pleno de la ponencia 2 Magistrado Guillermo Moreno Sada.
- 3) Cobertura del dictado de sentencias del Pleno de la ponencia 3 Magistrado Carlos Rodolfo Montero Vázquez.
- 4) Cobertura del dictado de sentencias de la Primera Sala en Mexicali.
- 5) Cobertura del dictado de sentencias de la Segunda Sala en Tijuana
- 6) Cobertura del dictado de sentencias de la Sala Auxiliar en Tijuana
- 7) Cobertura del dictado de sentencias de la Tercera Sala en Ensenada
- 8) Efectividades de las sentencias de Salas dictadas (revocadas por el Pleno)
- 9) Efectividad de las sentencias de Pleno (confirmadas por los Tribunales Federales).
- 10) Atención de Solicitudes de Acceso a Información Pública.
- 1) Índice de Eficiencia Programática Presupuestal
- 12) Porcentaje de Juicios Promovidos por Genero
- 13) Cobertura de Servidores Públicos con Acciones de Capacitación.

Sin otro particular por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente,

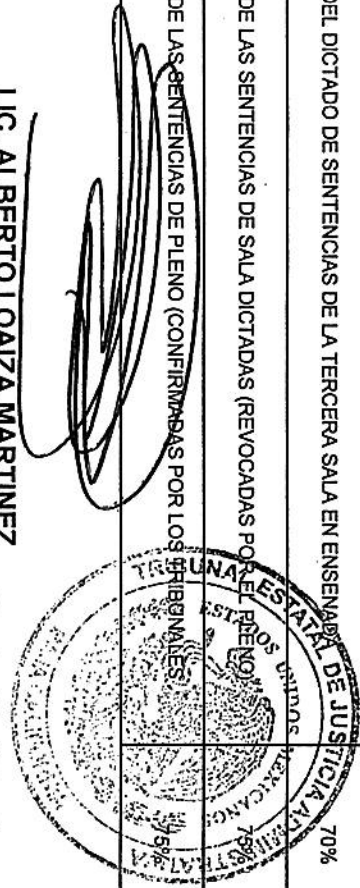
LIC. ALBERTO LOAIZA MARTINEZ
MAGISTRADO PRESIDENTE



P L E N O

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
Programa Operativo Anual 2019
DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA

RAMO:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS		
PROGRAMA:	01	IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA		
RESPONSABLE:	LIC. ALBERTO LOAIZA MARTINEZ			
UNIDAD RESPONSABLE DEL PROGRAMA:	002	PRESIDENCIA DEL TRIBUNAL		
FIN DEL PROGRAMA:	JUSTICIA ADMINISTRATIVA IMPARTIDA DE MANERA PRONTA, COMPLETA E IMPARCIAL			
INDICADORES DE LOS PROGRAMAS	PROPÓSITO DEL PROGRAMA	CALIDAD DEL SERVICIO DEL TRIBUNAL	PONDERACION	
INDICADOR	META 2018	UNIDAD DE MEDIDA	PERIODICIDAD	
1	COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE PLENO EN LA PONENCIA 1 MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ.	60%	PORCENTAJE DE SENTENCIAS	TRIMESTRAL
2	COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE PLENO EN LA PONENCIA 2 MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA.	60%	PORCENTAJE DE SENTENCIAS	TRIMESTRAL
3	COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE PLENO EN LA PONENCIA 3 MAGISTRADO CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ.	60%	PORCENTAJE DE SENTENCIAS	TRIMESTRAL
4	COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE LA PRIMERA SALA EN MEXICALI	70%	PORCENTAJE DE SENTENCIAS	TRIMESTRAL
5	COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE LA SEGUNDA SALA EN TIJUANA	70%	PORCENTAJE DE SENTENCIAS	TRIMESTRAL
6	COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE LA SALA AUXILIAR EN TIJUANA	70%	PORCENTAJE DE SENTENCIAS	TRIMESTRAL
7	COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE LA TERCERA SALA EN ENSENADA	70%	PORCENTAJE DE SENTENCIAS	TRIMESTRAL
8	EFFECTIVIDAD DE LAS SENTENCIAS DE SALA DICTADAS (REVOCADAS POR EL PLENO)	70%	PORCENTAJE DE SENTENCIAS	TRIMESTRAL
9	EFFECTIVIDAD DE LAS SENTENCIAS DE PLENO (CONFIRMADAS POR LOS TRIBUNALES FEDERALES)	70%	PORCENTAJE DE SENTENCIAS	TRIMESTRAL



LIC. ALBERTO LOAIZA MARTINEZ
 RESPONSABLE DEL PROGRAMA
P L E N O

TERMINAL CENTRAL DE GESTION ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE GUAYAQUIL
 Programa Operativo Anual 2018
 ORGANIZACION DE RECURSOS HUMANOS PARTICIPACIONALES

Nombre:	28 ORGANIZADOS AUTONOMICOS	
Programa:	01 DEPARTAMENTO DE ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	
Actividad Institucional:	01 PROGRAMAS INSTITUCIONALES	(01 201 301) UNIDAD RESPONSABLE PROGRAMA SALUD PROYECTIVA, SECCION SALUD TRUJUMA, SALUD ALTERNATIVA (TRUJUMA), (TRUJUMA SALUD PROYECTIVA)
Re-afinanciamiento:	1	DEPARTAMENTO DE ASISTENCIA ADMINISTRATIVA PROYECTIVA, COMPLETA E INTEGRAL

Descripción de la oferta	ESTRATEGIA P.O.	Localidad	Unidad de medida por	Cantidad anual	Población beneficiaria		Categorías de Personal				Producción	Normas aplicables		
					hombres	mujeres	Personal Técnico	Personal Administrativo	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE
TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS AJUOS PROMOCIONES DE LA SALA ALICOLA EN FORMA ENCICENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O ACORTADOS.	LLI, LLI, LLI, LLI	TRUJUMA	DEMANDAS	1000	80%	20%	5%	0	290	290	290	290	3	024.04.2017/18
TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS AJUOS PROMOCIONES DE LA SECCION SALA EN FORMA ENCICENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O ACORTADOS.	LLI, LLI, LLI, LLI	TRUJUMA	DEMANDAS	9	95%	5%	0%	0	790	790	790	790	3	
TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS AJUOS PROMOCIONES DE LA SALA ALICOLA EN FORMA ENCICENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O ACORTADOS.	LLI, LLI, LLI, LLI	ENSERADA	DEMANDAS	400	80%	20%	5%	112	112	112	112	112	3	

LC. MARIA LOPEZ LUNA VARGAS

PRIMER SECRETARIE DE ASESORIA DE LA PRIMERA SALA EN FUNCIONES DE MAESTRO EN LA TEMPORALIDAD EN FORMA ENCICENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O ACORTADOS POR EL MINISTERIO DE LA SALUD EN FORMA ENCICENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O ACORTADOS.

LC. FREDY MORALES SUAREZ

RESPONSABLE EN LA ACCION

LC. RAFAEL FALCÓN MORALES

PRIMER SECRETARIO DE ASESORIA DE LA PRIMERA SALA EN FUNCIONES DE MAESTRO EN LA TEMPORALIDAD EN FORMA ENCICENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O ACORTADOS POR EL MINISTERIO DE LA SALUD EN FORMA ENCICENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O ACORTADOS.

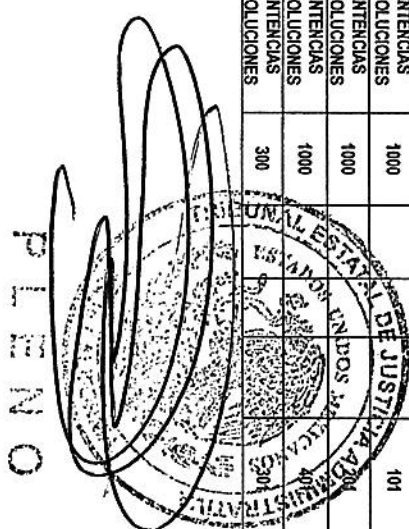
LC. ROBERTO TORRES TORO RODRIGUEZ

2018 01 22 10:00

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
EJERCICIO 2019
DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

NER01

Ramo: 26 ORGANISMOS AUTONOMOS		Programa: 01 IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA		Actividad Institucional: 01 PRIMERA INSTANCIA JURISDICCIONAL.		Meta: TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN LAS SALAS, EN FORMA EFICIENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O RAZONABLES.					
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCIÓN	POBLACION BENEFICIADA				U. Ejec. de la acción	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN			
			Personas físicas		Personas morales			ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE
			hombre	mujer	morales						
1) TRAMITAR LOS JUICIOS PROMOVIDOS POR LAS PARTES. (PRIMERA SALA)	ACUERDOS	10000					101	2500	2500	2500	2500
2) TRAMITAR LOS JUICIOS PROMOVIDOS POR LAS PARTES. (SEGUNDA SALA)	ACUERDOS	13000					201	3250	3250	3250	3250
3) TRAMITAR LOS JUICIOS PROMOVIDOS POR LAS PARTES. (SALA AUXILIAR)	ACUERDOS	10000					401	2500	2500	2500	2500
4) TRAMITAR LOS JUICIOS PROMOVIDOS POR LAS PARTES. (TERCERA SALA)	ACUERDOS	4000					301	1000	1000	1000	1000
5) DESAHOGAR AUDIENCIAS. (PRIMERA SALA)	AUDIENCIAS	2500					101	625	625	625	625
6) DESAHOGAR AUDIENCIAS. (SEGUNDA SALA)	AUDIENCIAS	1500					201	375	375	375	375
7) DESAHOGAR AUDIENCIAS. (SALA AUXILIAR)	AUDIENCIAS	2000					401	500	500	500	500
8) DESAHOGAR AUDIENCIAS. (TERCERA SALA)	AUDIENCIAS	1000					301	250	250	250	250
9) RESOLVER LOS RECURSOS DE QUEJA, RECLAMACION E INCIDENTES DIVERSOS. (PRIMERA SALA)	INTERLOCUTORIAS	100					101	25	25	25	25
10) RESOLVER LOS RECURSOS DE QUEJA, RECLAMACION E INCIDENTES DIVERSOS. (SEGUNDA SALA)	INTERLOCUTORIAS	900					201	225	225	225	225
11) RESOLVER LOS RECURSOS DE QUEJA, RECLAMACION E INCIDENTES DIVERSOS. (SALA AUXILIAR)	INTERLOCUTORIAS	150					401	37	38	38	37
12) RESOLVER LOS RECURSOS DE QUEJA, RECLAMACION E INCIDENTES DIVERSOS. (TERCERA SALA)	INTERLOCUTORIAS	100					301	25	25	25	25
13) RESOLVER LOS JUICIOS. (PRIMERA SALA)	SENTENCIAS RESOLUCIONES	1000					101	250	250	250	250
14) RESOLVER LOS JUICIOS. (SEGUNDA SALA)	SENTENCIAS RESOLUCIONES	1000						250	250	250	250
15) RESOLVER LOS JUICIOS. (SALA AUXILIAR)	SENTENCIAS RESOLUCIONES	1000					401	250	250	250	250
16) RESOLVER LOS JUICIOS. (TERCERA SALA)	SENTENCIAS RESOLUCIONES	300					301	75	75	75	75



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

EJERCICIO 2019

DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

NR01

Ramo:		26 ORGANISMOS AUTONOMOS								
Programa:		01 IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA								
Actividad:		01 PRIMERA INSTANCIA JURISDICCIONAL.								
Institucional:		TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN LAS SALAS, EN FORMA EFICIENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O RAZONABLES.								
Meta:		CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN								
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCIÓN	POBLACION BENEFICIADA			U. Ejec. de la acción	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN			
			Personas físicas	Personas morales	hombre		mujer	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE
17) EFECTUAR LAS NOTIFICACIONES QUE SE ORDENEN. (PRIMERA SALA)	NOTIFICACIONES	20000				101	5000	5000	5000	5000
18) EFECTUAR LAS NOTIFICACIONES QUE SE ORDENEN. (SEGUNDA SALA)	NOTIFICACIONES	12000				201	3000	3000	3000	3000
19) EFECTUAR LAS NOTIFICACIONES QUE SE ORDENEN. (SALA AUXILIAR)	NOTIFICACIONES	15000				401	3750	3750	3750	3750
20) EFECTUAR LAS NOTIFICACIONES QUE SE ORDENEN. (TERCERA SALA)	NOTIFICACIONES	5000				301	1250	1250	1250	1250
21) CAPTURAR EN EL SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES DEL TRIBUNAL LA LABOR JURISDICCIONAL DE LA PRIMERA SALA	REPORTE	4				101	1	1	1	1
22) CAPTURAR EN EL SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES DEL TRIBUNAL LA LABOR JURISDICCIONAL DE LA SEGUNDA SALA	REPORTE	4				201	1	1	1	1
23) CAPTURAR EN EL SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES DEL TRIBUNAL LA LABOR JURISDICCIONAL DE LA SALA AUXILIAR	REPORTE	4				401	1	1	1	1
24) CAPTURAR EN EL SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES DEL TRIBUNAL LA LABOR JURISDICCIONAL DE LA TERCERA SALA	REPORTE	4				301	1	1	1	1



PLENO

Costeo

PRIMERA INSTANCIA JURISDICCIONAL
Programación mensual del requerimiento

CONCEPTO	PARTIDA ESPECÍFICA	REQUERIMIENTOS	DENOMINACION	TOTAL	M E S E S											
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
30000																
SERVICIOS PERSONALES																
11101		DIETAS Y RETRIBUCIONES		2,023,446	82,918	128,894	183,478	120,984	128,894	128,894	128,894	128,894	128,894	128,894	128,894	128,894
11301		SUELDO TABULAR PERSONAL PERMANENTE		5,498,487	268,815	419,633	631,825	421,056	421,056	421,056	421,056	421,056	421,056	421,056	421,056	421,056
12201		SUELDO TABULAR PERSONAL EVENTUAL		214,382	15,005	20,694	8,382	9,080	9,080	9,080	9,080	9,080	9,080	9,080	9,080	9,080
13101		PRIMAS POR AÑOS DE SERVICIOS EFECT		72,887	3,543	5,594	5,594	5,594	5,594	5,594	5,594	5,594	5,594	5,594	5,594	5,594
13202		PRIMA VACACIONAL		529,443	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13203		COMPENSACIONES		1,948,443	483,600	466,316	701,180	483,775	483,775	483,775	483,775	483,775	483,775	483,775	483,775	483,775
13301		APORTACIONES PATRONALES DE SERVICIO		6,174,895	333,821	55,833	135,188	94,300	94,300	94,300	94,300	94,300	94,300	94,300	94,300	94,300
14102		APORTACIONES PATRONALES DE FONDO		1,187,385	55,833	88,195	59,082	59,082	59,082	59,082	59,082	59,082	59,082	59,082	59,082	59,082
14103		APORTACIONES PATRONALES DE ACCIDENTO		882,403	37,418	59,082	94,659	59,082	59,082	59,082	59,082	59,082	59,082	59,082	59,082	59,082
14401		SEGURO DE VIDA		78,004	3,223	5,090	8,477	5,090	5,090	5,090	5,090	5,090	5,090	5,090	5,090	5,090
15401		CANASTA BASICA		15,700	1,308	1,308	1,308	1,308	1,308	1,308	1,308	1,308	1,308	1,308	1,308	1,308
15402		BONO DE TRANSPORTE		600,495	28,187	48,100	69,150	48,100	48,100	48,100	48,100	48,100	48,100	48,100	48,100	48,100
15403		BONO DE ALIMENTACION		320,785	15,590	24,625	36,938	24,625	24,625	24,625	24,625	24,625	24,625	24,625	24,625	24,625
15404		BONO SOCIAL MULTIPLE		1,912,482	92,954	146,819	220,229	146,819	146,819	146,819	146,819	146,819	146,819	146,819	146,819	146,819
15405		BONO POR BUENA DISPOSICION		189,978	5,882	5,882	5,882	5,882	5,882	5,882	5,882	5,882	5,882	5,882	5,882	5,882
15412		OTROS PRESTACIONES CONTRATUALES		5,082	5,082	5,082	5,082	5,082	5,082	5,082	5,082	5,082	5,082	5,082	5,082	5,082
30000																
MATERIALES Y EQUIPOS MENORES																
21101		MATERIALES Y EQUIPOS MENORES		316,000	28,333	28,333	28,333	28,333	28,333	28,333	28,333	28,333	28,333	28,333	28,333	28,333
21102		OTROS EQUIPOS MENORES DE OFICINA		10,400	4,100	2,200	2,000	2,100	2,100	2,100	2,100	2,100	2,100	2,100	2,100	2,100
21201		MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION Y FOTOCOPIADO		18,000	9,000	9,000	9,000	9,000	9,000	9,000	9,000	9,000	9,000	9,000	9,000	9,000
21401		MATERIALES, UTILES Y EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO		140,896	11,057	11,057	11,057	11,057	11,057	11,057	11,057	11,057	11,057	11,057	11,057	11,057
21501		MATERIAL DE LIMPIEZA		1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000
21601		AGUA Y FUELO PARA CONSUMO HUMANO		24,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000
22106		ARTICULOS DE CATERERIA		21,000	1,750	1,750	1,750	1,750	1,750	1,750	1,750	1,750	1,750	1,750	1,750	1,750
22301		UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACION		3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000
24601		MATERIAL ELECTRICO		14,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000
25301		MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS		1,300	1,300	1,300	1,300	1,300	1,300	1,300	1,300	1,300	1,300	1,300	1,300	1,300
28101		COMUNICACIONES		120,950	10,308	10,308	10,308	10,308	10,308	10,308	10,308	10,308	10,308	10,308	10,308	10,308
28201		REPERACIONES Y ACCESORIOS MENORES		2,500	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000
28401		REPERACIONES Y ACCESORIOS MENORES		2,500	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000
30000																
SERVICIOS DE ENERGIA ELECTRICA																
31101		SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA		292,078	22,995	6,325	27,135	8,995	32,080	12,324	41,985	16,218	43,541	16,541	35,649	28,080
31501		SERVICIO DE AGUA POTABLE		28,041	8,941	4,000	4,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000
31601		SERVICIO DE TELEFONO TRADICIONAL		70,200	5,850	5,850	5,850	5,850	5,850	5,850	5,850	5,850	5,850	5,850	5,850	5,850
31701		SERVICIO DE ACCESO A INTERNET, REDES Y SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES		18,000	1,333	1,333	1,333	1,333	1,333	1,333	1,333	1,333	1,333	1,333	1,333	1,333
32201		SERVICIO POSTAL, TEL EGRAFICO Y MENSAJERIA		77,000	6,417	6,417	6,417	6,417	6,417	6,417	6,417	6,417	6,417	6,417	6,417	6,417
32301		ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS Y LOCALS		1,658,882	129,215	129,221	140,043	140,043	140,043	140,043	140,043	140,043	140,043	140,043	140,043	140,043
33302		ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y/O EQUIPAMIENTO DE CONSULTORIA EN TECNICO		378,744	31,582	31,582	31,582	31,582	31,582	31,582	31,582	31,582	31,582	31,582	31,582	31,582
33302		SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO		86,000	86,000	86,000	86,000	86,000	86,000	86,000	86,000	86,000	86,000	86,000	86,000	86,000
33801		SERVICIO DE LIMPIEZA Y MONITOREO		2,000	1,750	1,750	1,750	1,750	1,750	1,750	1,750	1,750	1,750	1,750	1,750	1,750
33802		SERVICIO DE LIMPIEZA Y MONITOREO		15,200	4,800	4,800	4,800	4,800	4,800	4,800	4,800	4,800	4,800	4,800	4,800	4,800
34101		INTERESES, COMISIONES Y SERVICIOS BANCARIOS		28,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000
34101		INTERESES, COMISIONES Y SERVICIOS BANCARIOS		2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000
34101		INTERESES, COMISIONES Y SERVICIOS BANCARIOS		42,121	42,121	42,121	42,121	42,121	42,121	42,121	42,121	42,121	42,121	42,121	42,121	42,121
34701		FIJES Y MANOBRAS		55,000	55,000	55,000	55,000	55,000	55,000	55,000	55,000	55,000	55,000	55,000	55,000	55,000
34701		FIJES Y MANOBRAS		86,500	86,500	86,500	86,500	86,500	86,500	86,500	86,500	86,500	86,500	86,500	86,500	86,500
35101		COSTE Y MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS Y UTENSILIOS		6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000
35201		INSTALACION REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPAMIENTO		34,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
35301		INSTALACION REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPAMIENTO		114,000	27,500	3,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000
35301		INSTALACION REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPAMIENTO		98,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
35704		INSTALACION REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPAMIENTO		15,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
35706		INSTALACION REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPAMIENTO		15,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
35708		INSTALACION REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPAMIENTO		15,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
35901		SERVICIOS DE MANEJO DE ARCHIVOS		18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000
35902		SERVICIOS DE MANEJO DE ARCHIVOS		18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000
37901		OTROS SERVICIOS POR CONTRATO		18,000	625	625	625	625	625	625	625	625	625	625	625	625
37902		OTROS SERVICIOS POR CONTRATO		18,000	417	417	417	417	417	417	417	417	417	417	417	417
38201		GASTOS DE ORDEN SOCIAL		18,000	417	417	417	417	417	417	417	417	417	417	417	417
38201		GASTOS DE ORDEN SOCIAL		18,000	21,500	21,500	21,500	21,500	21,500	21,500	21,500	21,500	21,500	21,500	21,500	21,500
38201		GASTOS DE ORDEN SOCIAL		18,000	21,500	21,500	21,500	21,500	21,500	21,500	21,500	21,500	21,500	21,500	21,500	21,500
30000																
RENTAS, ALQUILERES Y SERVICIOS DE TERCIEROS																
39000		RENTAS, ALQUILERES Y SERVICIOS DE TERCIEROS		57,624	57,624	57,624	57,624	57,624	57,624	57,624	57,624	57,624	57,624	57,624	57,624	57,624

PLENO



[Handwritten signature]

[Handwritten initials]

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
 Programa Operativo Anual 2019
 DESCRIPCION DE METAS (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

MP01

Ramo:	26 ORGANISMOS AUTONOMOS	
Programa:	01 IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA	
Actividad Institucional:	02 SEGUNDA INSTANCIA JURISDICCIONAL	001 UNIDAD RESPONSABLE: PLENO DEL TRIBUNAL
Eje del PDI:	1 IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA PRONTA, COMPLETA E IMPARCIAL	

Descripción de la meta	Código	Localidad	Unidad de medida	Cantidad anual	Población beneficiada			Calendarización Trimestral	PONDERACION	Recursos asignados
					Personas físicas	Personas morales	Personas físicas y morales			
RESOLVER LOS ASUNTOS JURISDICCIONALES DE LA COMPETENCIA DEL PLENO EN FORMA EFICIENTE, EN TIEMPOS RAZONABLES	1.4.1 1.4.1 1.4.1	MEXICALI	RECURSOS DE REVISION	2000	65%	30%	5%	PRIMER TRIMESTRE ENERO-MARZO SEGUNDO TRIMESTRE ABRIL-JUNIO TERCER TRIMESTRE JULIO-SEPTIEMBRE CUARTO TRIMESTRE OCTUBRE-DICIEMBRE	3	\$12,840,195.60
RESOLVER LOS ASUNTOS JURISDICCIONALES DE LA COMPETENCIA DEL PLENO EN FORMA EFICIENTE, EN TIEMPOS RAZONABLES	1.4.1 1.4.1 1.4.1	MEXICALI	RECURSOS DE QUEJA	45	65%	30%	5%	PRIMER TRIMESTRE ENERO-MARZO SEGUNDO TRIMESTRE ABRIL-JUNIO TERCER TRIMESTRE JULIO-SEPTIEMBRE CUARTO TRIMESTRE OCTUBRE-DICIEMBRE	3	

RESPONSABLES DE LA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL

LIC. CARLOS R. MONTERO VAZQUEZ

LIC. ALBERTO LOPEZ MARTINEZ

GUILHERMO MORENO SADA



PLENO

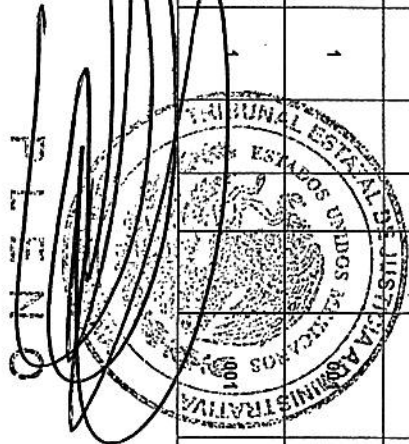
TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
EJERCICIO 2019
DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

INFR01

Ramo: 26 ORGANISMOS AUTONOMOS
 Programa: 01 IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
 Actividad: 02 SEGUNDA INSTANCIA JURISDICCIONAL
 Institucional:

Meta: RESOLVER LOS ASUNTOS JURISDICCIONALES DE LA COMPETENCIA DEL PLENO EN FORMA EFICIENTE, EN TIEMPOS RAZONABLES

ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCIÓN	POBLACION BENEFICIADA				U. Efec. de la acción	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN			
			Personas físicas		Personas morales			ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE
			hombre	mujer	hombre	mujer					
1) RESOLVER RECURSOS DE REVISION QUE INTERPONGAN LAS PARTES, PONENTIA 1 (MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ)	RESOLUCION	250				001	62	63	63	62	
2) RESOLVER RECURSOS DE QUEJA QUE INTERPONGAN LAS PARTES, PONENTIA 1 (MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ)	RESOLUCION	15				001	3	4	4	4	
3) RESOLVER RECURSOS DE REVISION QUE INTERPONGAN LAS PARTES PONENTIA 2. (MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA)	RESOLUCION	250				001	62	63	63	62	
4) RESOLVER RECURSOS DE QUEJA QUE INTERPONGAN LAS PARTES PONENTIA 2 (MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA)	RESOLUCION	15				001	3	4	4	4	
5) RESOLVER RECURSOS DE REVISION QUE INTERPONGAN LAS PARTES, PONENTIA 3 (MAGISTRADO CARLOS R. MONTERO VAZQUEZ)	RESOLUCION	250				001	62	63	63	62	
6) RESOLVER RECURSOS DE QUEJA QUE INTERPONGAN LAS PARTES, PONENTIA 3 (MAGISTRADO CARLOS R. MONTERO VAZQUEZ)	RESOLUCION	15				001	3	4	4	4	
7) RESOLVER CONFLICTOS COMPETENCIALES QUE SE SUSCITEN ENTRE LAS SALAS, PONENTIA 1 (MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ)	RESOLUCION	1				001	0	1	0	0	
8) RESOLVER CONFLICTOS COMPETENCIALES QUE SE SUSCITEN ENTRE LAS SALAS, PONENTIA 2 (MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA)	RESOLUCION	1				001	0	1	0	0	
9) RESOLVER CONFLICTOS COMPETENCIALES QUE SE SUSCITEN ENTRE LAS SALAS, PONENTIA 3 (MAGISTRADO CARLOS R. MONTERO VAZQUEZ)	RESOLUCION	1				001	0	1	0	0	



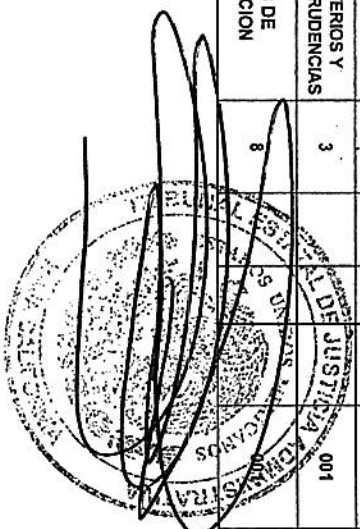
TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

EJERCICIO 2019

NER01

DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo: 26 ORGANISMOS AUTONOMOS		Programa: 01 IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA		Actividad Institucional: 02 SEGUNDA INSTANCIA JURISDICCIONAL		Meta: RESOLVER LOS ASUNTOS JURISDICCIONALES DE LA COMPETENCIA DEL PLENO EN FORMA EFICIENTE, EN TIEMPOS RAZONABLES				
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCIÓN	POBLACION BENEFICIADA		U. Elec. de la acción	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN				
			Personas físicas	Personas morales		ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE	
10) RESOLVER LAS DENUNCIAS DE INCUMPLIMIENTO DE SENTENCIA, QUE TURNEN LAS SALAS, PONENCIA 1 (MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ)	RESOLUCION	1			001	0	1	0	0	
11) RESOLVER LAS DENUNCIAS DE INCUMPLIMIENTO DE SENTENCIA, QUE TURNEN LAS SALAS, PONENCIA 2 (MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA)	RESOLUCION	1			001	0	1	0	0	
12) RESOLVER LAS DENUNCIAS DE INCUMPLIMIENTO DE SENTENCIA, QUE TURNEN LAS SALAS, PONENCIA 3 (MAGISTRADO CARLOS R. MONTERO VAZQUEZ)	RESOLUCION	1			001	0	1	0	0	
13) CUMPLIMENTAR LAS SENTENCIAS DE AMPARO EMITIDAS POR LOS TRIBUNALES FEDERALES, PONENCIA 1 (MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ)	RESOLUCION	10			001	2	3	3	2	
14) CUMPLIMENTAR LAS SENTENCIAS DE AMPARO EMITIDAS POR LOS TRIBUNALES FEDERALES, PONENCIA 2 (MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA)	RESOLUCION	10			001	2	3	3	2	
15) CUMPLIMENTAR LAS SENTENCIAS DE AMPARO EMITIDAS POR LOS TRIBUNALES FEDERALES, PONENCIA 3 (MAGISTRADO CARLOS R. MONTERO VAZQUEZ)	RESOLUCION	10			001	2	3	3	2	
16) EMITIR CRITERIOS RELEVANTES Y JURISPRUDENCIALES	CRITERIOS Y JURISPRUDENCIAS	3			001	0	1	1	1	
17) REALIZAR VISITAS DE INSPECCION A LAS SALAS PARA VERIFICAR SU DEBIDO FUNCIONAMIENTO.	VISITAS DE INSPECCION	8			001	0	4	0	4	



PLENO

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
Programa Operativo Anual 2019

HP01

DESCRIPCION DE METAS (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26 ORGANISMOS AUTONOMOS									
Programa:	01 IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA									
Actividad Institucional:	03 ADMINISTRACION DEL TRIBUNAL									
Eje del PDI:	003 UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA PRONTA, COMPLETA E IMPARCIAL									

Descripción de la meta	Estrategia por	Localidad	Unidad de medida pbr	Cantidad anual	Población beneficiada			Calendarización Trimestral				PONDERACION	Recursos asignados
					Personas físicas hombre	Personas físicas mujer	Personas morales	PRIMER TRIMESTRE ENERO-MARZO	SEGUNDO TRIMESTRE ABRIL-JUNIO	TERCER TRIMESTRE JULIO-SEPTIEMBRE	CUARTO TRIMESTRE OCTUBRE-DICIEMBRE		
TRAMITAR LOS ASUNTOS JURISDICCIONALES DE LA COMPETENCIA DEL PLENO EN FORMA EFICIENTE, EN TIEMPOS RAZONABLES	14.1	MEXICALI	INFORMES	4	65%	30%	5%	1	1	1	1	3	\$3,449,974.95

RESPONSABLES DE LA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL

LIC. CLAUDIA CAROLINA GOMEZ FORRES




PLENO

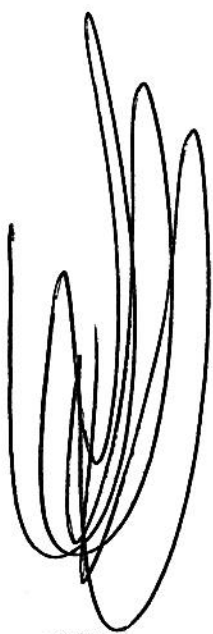
TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
EJERCICIO 2019
DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

AFR01

Ramo: 26 ORGANISMOS AUTONOMOS
 Programa: 01 IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
 Institucional: 03 ADMINISTRACIÓN DEL TRIBUNAL

Meta: **TRAMITAR LOS ASUNTOS JURISDICCIONALES DE LA COMPETENCIA DEL PLENO EN FORMA EFICIENTE, EN TIEMPOS RAZONABLES**

ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCIÓN	POBLACION BENEFICADA			U. Eiec. de la acción	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN			
			hombre	mujer	personas físicas		personas morales	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE
1) TRAMITAR LOS RECURSOS DE REVISION Y DE QUEJA QUE SE INTERPONGAN HASTA SU CITACION PARA RESOLUCION	AUTOS DE TRAMITE	6000				003	1250	1250	1250	1250
2) COORDINAR Y SUPERVISAR LA PRACTICA DE NOTIFICACIONES A LAS PARTES QUE SE ORDENEN	NOTIFICACIONES	4000				003	1000	1000	1000	1000
3) COORDINAR Y SUPERVISAR LA DEBIDA CAPTURA DE LA INFORMACION EN EL PROGRAMA DE COMPUTO DEL TRIBUNAL.	INFORME	4				003	1	1	1	1




PLENO

Costeo

ADMINISTRACION DEL TRIBUNAL
Programacion mensual del requerimiento

CONCEPTO	PARTIDA ESPECIAL	REQUERIMIENTOS	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D

10000		SERVICIOS PERSONALES													
11301		SUELDO TABULAR PERSONAL PERMANENTE	645,078	31,812	48,485	74,228	49,485	49,485	49,485	49,485	49,485	49,485	49,485	49,485	88,970
12201		SUELDO TABULAR PERSONAL EVENTUAL	250,025	10,848	16,120	48,994	16,120	16,120	28,032	9,805	16,120	18,120	25,390	11,949	28,271
13101		PRIMAS POR AÑOS DE SERVICIOS EFECT	8,380	413	643	964	643	643	643	643	643	643	643	643	895
13202		PRIMA VACACIONAL	65,571	0	0	3,423	0	0	2,804	37,739	0	0	2,574	0	39,231
13203		GRATIFICACION DE FIN DE AÑO	311,167	0	0	12,447	0	0	9,468	11,489	0	0	8,302	0	278,401
13401		COMPENSACIONES	1,018,817	50,144	78,002	117,004	78,002	78,002	78,002	117,002	78,002	78,002	78,002	78,002	108,546
14101		APORTACIONES PATRONALES DE SERVICIO	178,531	8,393	13,056	24,075	14,157	13,056	14,158	19,912	13,056	13,056	13,598	11,703	25,528
14102		APORTACIONES PATRONALES DE FONDO	118,742	5,110	7,950	12,748	10,136	7,950	7,950	11,440	7,950	7,950	7,950	7,950	21,873
14103		APORTACIONES PATRONALES DE ACCIDENTO	10,228	440	695	1,088	873	685	685	1,140	533	333	333	333	1,894
14401		SEGURO DE VIDA	4,000	333	333	333	333	333	333	333	333	333	333	333	333
14401		CAJAVASTA BASICA	81,947	4,041	6,286	9,450	8,286	6,286	6,286	9,450	6,286	6,286	6,286	6,286	8,756
15402		BONO DE TRANSPORTE	43,792	2,180	3,359	5,039	3,359	3,359	3,359	5,039	3,359	3,359	3,359	3,359	4,679
15403		PREVISION SOCIAL MULTIPLE	290,985	12,871	20,021	30,031	20,021	20,021	20,021	30,031	20,021	20,021	20,021	20,021	27,898
15405		BONO POR BUENA DISPOSICION	25,996	0	0	7,072	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15412		OTRAS PRESTACIONES CONTRACTUALES	1,271	1,271	0	0	18,833	0	0	0	0	0	0	0	0
		TOTAL DE SERVICIOS PERSONALES	3,400	3,400	1,026	1,026	1,026	1,900	1,900	1,900	1,900	1,900	1,900	1,900	1,900
20000		MATERIALES Y SUMINISTROS													
21102		OTROS EQUIPOS MENORES DE OFICINA	4,104	1,026	1,026	1,026	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21401		MATERIALES, UTILES Y EQ. MENORES DE	22,980	2,090	1,900	1,900	1,900	1,900	1,900	1,900	1,900	1,900	1,900	1,900	1,900
28101		COMBUSTIBLES	20,241	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		TOTAL DE MATERIALES Y SUMINISTROS	44,325	3,116	2,926	2,926	1,900	1,900	1,900	1,900	1,900	1,900	1,900	1,900	1,900
30000		SERVICIOS GENERALES													
31101		SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	57,115	3,331	2,635	2,973	3,581	3,784	5,135	6,081	6,757	6,892	6,892	5,270	3,784
32201		ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS Y LOCAL	223,448	19,454	18,454	19,454	19,454	19,454	19,454	19,454	19,454	19,454	19,454	19,454	19,454
32301		ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQ. C	53,388	4,449	4,449	4,449	4,449	4,449	4,449	4,449	4,449	4,449	4,449	4,449	4,449
33602		SERVICIOS DE IMPRESION	2,000	0	1,200	0	800	0	0	0	0	0	0	0	0
37501		VIAJES EN EL PAIS	15,600	1,300	1,300	1,300	1,300	1,300	1,300	1,300	1,300	1,300	1,300	1,300	1,300
37902		PEAJES	11,700	975	975	975	975	975	975	975	975	975	975	975	975
38201		GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	2,800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,800
		TOTAL DE SERVICIOS GENERALES	370,036	23,031	23,031	23,031	23,031	23,031	23,031	23,031	23,031	23,031	23,031	23,031	23,031
		TOTAL DE SERVICIOS PERSONALES	3,400	3,400	1,026	1,026	1,900	1,900	1,900	1,900	1,900	1,900	1,900	1,900	1,900



PLENO

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

MFIPO1

Programa Operativo Anual 2019
DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA

RAMO:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS			
PROGRAMA:	02	DIVULGACION Y TRANSPARENCIA			
RESPONSABLE:	LIC. ALBERTO LOAIZA MARTINEZ				
UNIDAD RESPONSABLE DEL PROGRAMA:	002	PRESIDENCIA DEL TRIBUNAL			
	FIN DEL PROGRAMA:				
TRANSPARENCIA Y RENDICION DE CUENTAS DE LA JUSTICIA ADMINISTRATIVA			PROPÓSITO DEL PROGRAMA	PONDERACION	
			Mayor CREDIBILIDAD DEL ACTUAR DEL TRIBUNAL	3	
INDICADORES DEL PROGRAMA			METAS DE LOS INDICADORES		
	INDICADOR	META 2018	UNIDAD DE MEDIDA	PERIODICIDAD	
1	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA	95%	PORCENTAJE DE ATENCION	TRIMESTRAL	
2	PORCENTAJE DE JUICIOS PROMOVIDOS POR GENERO	HOMBRES 65% MUJERES 30% P.MORALES 5%	PORCENTAJE	TRIMESTRAL	


LIC. ALBERTO LOAIZA MARTINEZ
 RESPONSABLE DEL PROGRAMA



P L E N O

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

Programa Operativo Anual 2019

DESCRIPCION DE METAS (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

MF01

Ramo:	26 ORGANISMOS AUTONOMOS									
Programa:	02 DIVULGACIÓN Y TRANSPARENCIA									
Actividad Institucional:	009	UNIDAD RESPONSABLE: UNIDAD DE TRANSPARENCIA								
Eje del PDI:	2 TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS									
Descripción de la meta	ESTRATEGIA PDI	Localidad	Unidad de medida pbr	Cantidad anual	Calendarización Trimestral				PONDERACION	Recursos asignados
					PRIMER TRIMESTRE ENERO-MARZO	SEGUNDO TRIMESTRE ABRIL-JUNIO	TERCER TRIMESTRE JULIO-SEPTIEMBRE	CUARTO TRIMESTRE OCTUBRE-DICIEMBRE		
DIVULGAR Y TRANSPARENCIAR LA LABOR JURISDICCIONAL	2.1.1 2.2.1	MEXICALI	INFORMES	4	1	1	1	1	3	\$24,000.00

RESPONSABLES DE LA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL

LIC. CLAUDIA CAROLINA GOMEZ TORRES



PLENO

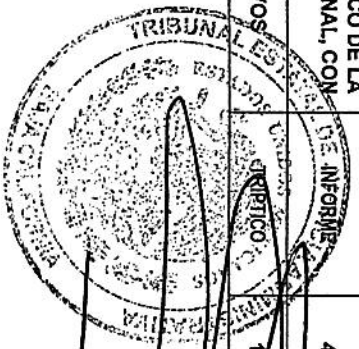
TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

EJERCICIO 2019

DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

NFR01

Ramo:	26 ORGANISMOS AUTONOMOS											
Programa:	02 DIVULGACION Y TRANSPARENCIA											
Actividad Institucional:	01 COMUNICACION INSTITUCIONAL											
Meta:	DIVULGAR Y TRANSPARENTAR LA LABOR JURISDICCIONAL											
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ANUAL DE	U. Ejec de la	CALENDARIZACION DE LA ACCION								
				ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE					
1) ELABORAR, PUBLICAR Y DISTRIBUIR EL BOLETIN DEL TRIBUNAL, ORGANO DE DIFUSION DE LA ESTADISTICA, CRITERIOS RELEVANTES, JURISPRUDENCIALES Y TEMAS DE INTERES.	BOLETIN	1	002	1	0	0	0					0
2) RENDIR UN INFORME ANUAL DE RESULTADOS DE LA LABOR DEL TRIBUNAL	INFORME	1	002	1	0	0	0					0
3) PLATICAS Y CONFERENCIAS A LOS GRUPOS DE LA SOCIEDAD INTERESADOS.	EXPOSICIONES	2	002	0	1	1	0					0
4) ADMITIR Y SUSTANCIAR LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA QUE PRESENTEN LAS PARTES.	SOLICITUDES	50	009	12	13	13	12					12
5) MANTENER Y ACTUALIZAR EL PORTAL DE TRANSPARENCIA	REPORTE	4	009	1	1	1	1					1
6) RENDIR UN INFORME ANUAL DE LA COMISION DE RESPONSABILIDADES.	INFORME	1	006	1	0	0	0					0
7) ELABORAR Y PUBLICAR LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS FIRMES DE SALAS Y PLENO DEL EJERCICIO 2019.	REPORTE DE PUBLICACION	4	009	1	1	1	1					1
8) MANTENER EL MARCO ESTADISTICO DE LA LABOR JURISDICCIONAL DEL TRIBUNAL, CON PERSPECTIVA DE GENERO.	REPORTE DE INFORME	4	009	1	1	1	1					1
9) ELABORAR TRIPTOS INFORMATIVOS	REPORTE DE INFORME	1	002	1	0	0	0					0



PLENO

Costeo

COMUNICACION INSTITUCIONAL
Programación mensual del requerimiento

CONCEPTO	PARTIDA ESPECIFICA	DESIGNACION	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
2000		MATERIALES Y SUMINISTROS	10,000	0	10,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21201		MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION Y FOTOCOPIADO	10,000	0	10,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		TOTAL DE MATERIALES Y SUMINISTROS	10,000	0	10,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3000		SERVICIOS GENERALES	14,000	14,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
33902		SERVICIOS DE IMPRESION	14,000	14,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		TOTAL DE SERVICIOS GENERALES	14,000	14,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		TOTAL DE SERVICIOS GENERALES	14,000	14,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0




PLENO

AL

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

NFPP01

Programa Operativo Anual 2019
DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA

RAMO:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS			
PROGRAMA:	03	ADMINISTRACION INSTITUCIONAL			
RESPONSABLE:	LIC. ALBERTO LOAIZA MARTINEZ				
UNIDAD RESPONSABLE DEL PROGRAMA:	002	PRESIDENCIA			
FIN DEL PROGRAMA:			PROPOSITO DEL PROGRAMA	PONDERACION	
EJERCICIO DEL PRESUPUESTO AUTORIZADO DE MANERA EFICIENTE Y CON PERSPECTIVA DE GENERO			EFICIENCIA EN EL USO DE LOS RECURSOS	2	
INDICADORES DEL PROGRAMA			METAS DE LOS INDICADORES		
	INDICADOR	META 2018	UNIDAD DE MEDIDA	PERIODICIDAD	
1	INDICE DE EFICIENCIA PROGRAMATICA PRESUPUESTAL	100%	PCTJE DE APEGO AL PRESUPUESTO AUTORIZADO	SEMESTRAL	



LIC. ALBERTO LOAIZA MARTINEZ
RESPONSABLE DEL PROGRAMA



P L E N O

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
Programa Operativo Anual 2019

HR01

DESCRIPCION DE METAS (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:		26 ORGANISMOS AUTONOMOS								
Programa:		03 ADMINISTRACION INSTITUCIONAL								
Actividad Institucional:		01 GESTION ADMINISTRATIVA								
Eje del PDI:		3 UNIDAD RESPONSABLE: UNIDAD ADMINISTRATIVA								
		ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS								
Descripción de la meta	ESTRATEGIA PDI	Localidad	Unidad de medida por	Cantidad anual	Calendarización Trimestral				PONDERACION	Recursos asignados
					PRIMER TRIMESTRE ENERO-MARZO	SEGUNDO TRIMESTRE ABRIL-JUNIO	TERCER TRIMESTRE JULIO-SEPTIEMBRE	CUARTO TRIMESTRE OCTUBRE-DICIEMBRE		
CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES SUSTANTIVAS DEL TRIBUNAL, MEDIANTE LA APORTACION DE LOS ELEMENTOS ADMINISTRATIVOS QUE PERMITAN EL EFICIENTE USO DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS QUE REQUIERE LA IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA EN EL ESTADO.	3.4.1	MEXICALI	INFORMES	4	1	1	1	1	3	\$4,113,521.99

RESPONSABLES DE LA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL

Beatrix Luna Mendon
C. P. BEATRIZ LUNA MENDON



PLENO

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

EJERCICIO 2019

DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

NFR01

Ramo:	26 ORGANISMOS AUTONOMOS
Programa:	03 ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL
Actividad:	01 GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Institucional:	

Meta: CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES SUSTANTIVAS DEL TRIBUNAL, MEDIANTE LA APORTACION DE LOS ELEMENTOS ADMINISTRATIVOS QUE PERMITAN EL EFICIENTE USO DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS QUE REQUIERE LA IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA EN EL ESTADO.

ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCION	U. Efec. de la accion	CALENDARIZACION DE LA ACCION				
				ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE	
9) INTEGRACION DE EXPEDIENTES DE PERSONAL, IMPRESION Y ENVIO DE NOMBRAMIENTOS DE PERSONAL.	PROCESO	120	004	30	30	30	30	
10) SERVICIOS AL PERSONAL: EMISION DE CONSTANCIAS Y CREDENCIALES	PROCESO	200	004	60	50	50	50	
11) ELABORACION DE NOMINAS	NOMINAS	35	004	10	7	9	9	
12) REALIZAR LA RENOVACION DE 26 CONTRATOS DE ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y COMODATO	CONTRATOS	32	004	32	0	0	0	
13) REALIZAR LA RENOVACION DE 2 CONTRATOS DE SERVICIOS PROFESIONALES	CONTRATOS	3	004	3	0	0	0	
14) COORDINAR Y SUPERVISAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS AUTOMOVILES PROPIEDAD DEL TRIBUNAL.	INFORME	4	004	1	1	1	1	
15) LEVANTAMIENTO FISICO DE INVENTARIO DE ACTIVOS FIJOS EN EL PLENO Y LAS SALAS DEL TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO EN LAS CIUDADES DE MEXICALTIJUANA Y ENSENADA, B.C.	REPORTE DE ACTIVOS FIJOS POR PLENO Y SALAS	2	004	0	1	0	1	
16) ELABORAR Y PROPORCIONAR A LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL TRIBUNAL, LA INFORMACION SEÑALADA EN EL ARTICULO 81 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA PARA EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA, QUE SE GENERA EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.	INFORME	4	004	1	1	1	1	
17) REALIZAR DIAGNOSTICO EN MATERIA DE EQUIDAD DE GENERO DEL TRIBUNAL.	DIAGNOSTICO	1	004	0	0	0	1	



P L E N O

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
EJERCICIO 2019
DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

NPRO1

Ramo:	26 ORGANISMOS AUTONOMOS								
Programa:	03 ADMINISTRACION INSTITUCIONAL								
Actividad:	01 GESTIÓN ADMINISTRATIVA								
Institucional:									
Meta:	CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES SUSTANTIVAS DEL TRIBUNAL, MEDIANTE LA APORTACION DE LOS ELEMENTOS ADMINISTRATIVOS QUE PERMITAN EL EFICIENTE USO DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS QUE REQUIERE LA IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA EN EL ESTADO.								
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCION	U. FISC. de la Accion	CALENDARIZACION DE LA ACCION					
				ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE		
1) CONVOCAR A SESIONES PLENARIAS PARA LA TOMA DE DECISIONES ADMINISTRATIVAS.	SESIONES	30	002	7	8	8	7		
2) ATENDER CONJUNTAMENTE CON EL ASESOR EXTERNO DEL TRIBUNAL LOS JUICIOS LABORALES EN LOS QUE EL TRIBUNAL SEA PARTE DEMANDADA	INFORME	4	002	1	1	1	1		
3) ELABORAR Y OPERAR LOS SISTEMAS DE REGISTRO Y CONTROL DE LAS OPERACIONES CONTABLES	POLIZAS CONTABLES	4000	004	1000	1000	1000	1000		
4) SUPERVISAR LA CONTABILIDAD Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO.	ESTADOS FINANCIEROS	4	004	1	1	1	1		
5) FORMULAR LA CUENTA PUBLICA DEL TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO.	INFORME	1	004	1	0	0	0		
6) ELABORAR EL PROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO, INCORPORANDO LA PERSPECTIVA DE GENERO.	PROYECTO DE PRESUPUESTO	1	004	0	0	0	1		
7) ELABORACION DE REPORTES DE AVANCES DE GESTION TRIMESTRALES DEL TRIBUNAL.	DOCUMENTO	4	004	1	1	1	1		
8) REALIZAR EL ANALISIS DEL PERSONAL CON DERECHO A VACACIONES	INFORME	2	004		0	1	1		



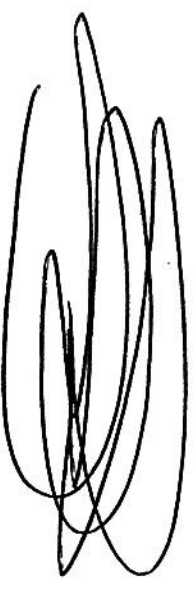
P L E N O

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

NEP01

**Programa Operativo Anual 2019
DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA**

RAMO:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS			
PROGRAMA:	04	PROFESIONALIZACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL			
RESPONSABLE:	LIC. ALBERTO LOAIZA MARTINEZ				
UNIDAD RESPONSABLE DEL PROGRAMA:	002	PRESIDENCIA DEL TRIBUNAL			
FIN DEL PROGRAMA:			PROPOSITO DEL PROGRAMA	PONDERACION	
MEJORAMIENTO Y PROFESIONALIZACION DE LOS SERVIDORES PUBLICOS DE MANERA QUE SE ELEVE LA CALIDAD DE LA JUSTICIA ADMINISTRATIVA IMPARTIDA			EFFECTIVIDAD DE LA ACTUACION DEL TRIBUNAL		2
INDICADORES DEL PROGRAMA			METAS DE LOS INDICADORES		
	INDICADOR	META 2018	UNIDAD DE MEDIDA	PERIODICIDAD	
1	COBERTURA DE SERVIDORES PUBLICOS CON ACCIONES DE CAPACITACION.	50.00%	POCENTAJE DE SERVIDORES PUBLICOS CAPACITADOS	SEMESTRAL	



LIC. ALBERTO LOAIZA MARTINEZ
RESPONSABLE DEL PROGRAMA



P L E N O

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

Programa Operativo Anual 2019

DESCRIPCION DE METAS (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

HR91

Ramo:	26 ORGANISMOS AUTONOMOS									
Programa:	04 PROFESIONALIZACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL									
Actividad Institucional:	01 CAPACITACION DEL PERSONAL									
Eje del PDI:	002 UNIDAD RESPONSABLE: PRESIDENCIA									
	1 IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA PRONTA, COMPLETA E IMPARCIAL									
	3 ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS									
Descripción de la meta	ESTRATEGIA PDI	Localidad	Unidad de medida por	Cantidad anual	Calendarización Trimestral				PONDERACION	Recursos asignados
					PRIMER TRIMESTRE ENERO-MARZO	SEGUNDO TRIMESTRE ABRIL-JUNIO	TERCER TRIMESTRE JULIO-SEPTIEMBRE	CUARTO TRIMESTRE OCTUBRE-DICIEMBRE		
CAPACITAR AL PERSONAL	131 311 321		INFORMES	4	1	1	1	1	3	\$92,100.00

RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL

LIC. ALBERTO LOAIZA MARTINEZ



PLENO

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

EJERCICIO 2019

DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

MFR01

Ramo: 26 ORGANISMOS AUTONOMOS
 Programa: 04 PROFESIONALIZACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

Actividad Institucional: 01 CAPACITACIÓN DEL PERSONAL

Meta: PROMOVER LA PARTICIPACION DEL PERSONAL EN CONFERENCIAS Y CURSOS DE CAPACITACION Y MEJORAMIENTO PROFESIONAL EN MATERIAS AFINES A SU AREA, LA ASISTENCIA A CONGRESOS LOCALES, REGIONALES Y NACIONALES QUE FORTALEZCAN EL INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS CON TRIBUNALES ANALOGOS.

ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCIÓN	U. Ejec. de la acción	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN				
				ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE	
1) ASISTIR A CURSOS DE CAPACITACION Y CONFERENCIAS EN LAS MATERIA DE SUS CORRESPONDIENTES AREAS.	CURSO Y CONFERENCIAS EN MATERIA JURIDICA	10	002	4	2	2	2	
2) ASISTIR A PLATICAS Y/O CONFERENCIAS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA	PLATICAS Y/O CONFERENCIAS	3	009	1	1	1	0	
3) CAPACITAR AL PERSONAL JURISDICCIONAL Y ADMINISTRATIVO EN LA OPERACION DEL SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES ACTUALIZADO	CURSO	1	002	1	0	0	0	
4) CELEBRAR REUNION REGIONAL DE ACTUALIZACION, ANALISIS E INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS CON TRIBUNALES MIEMBROS DE LA A.M.T.C.A.E.U.M., EN MATERIA DE ECUIDAD DE GENERO Y SISTEMA NACIONAL ANTICORRUPCION.	PLATICA	1	002	0	0	1	0	
5) ASISTIR A CONGRESOS REGIONALES O NACIONALES DE ACTUALIZACION, ANALISIS O INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS CON TRIBUNALES ANALOGOS Y COMISIONES DE LA A.M.T.C.A.E.U.M.	CONGRESOS	2	002	0	1	1	0	

[Handwritten signature]



P L E N O

Costeo

CAPACITACION DEL PERSONAL
Programación mensual del requerimiento

CONCEPTO	PARTIDA ESPECIFICA	DEMOINACION	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
30000		SERVICIOS GENERALES	48,000	0	24,000	0	0	24,000	0	0	0	0	0	0	0
	37101	PASAJES AEREOS	16,800	0	9,450	0	0	9,450	0	0	0	0	0	0	0
	37501	VIAJES EN EL PAIS	25,200	0	12,600	0	0	12,600	0	0	0	0	0	0	0
	37502	HOSPEDAJE EN EL PAIS		0		0	0		0	0	0	0	0	0	0
		TOTAL DE SERVICIOS GENERALES	73,200	0	36,600	0	0	36,600	0	0	0	0	0	0	0



PLENO

BR

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
 Programa Operativo Anual 2019
 DESCRIPCION DE METAS (ACTIVIDAD INSTITUCIONAL)

RPPI

Ramo:	26 ORGANISMOS AUTONOMOS
Programa:	04 PROFESIONALIZACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
Actividad Institucional:	02 CALIDAD DEL SERVICIO DEL TRIBUNAL RESPONSABLE: PRESIDENCIA
Eje del POI:	1 IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA PRONTA, COMPLETA E IMPARCIAL

Descripción de la meta	Estrategia POI	Localidad	Unidad de medida por	Cantidad anual	Calendarización Trimestral				Ponderación	Recursos asignados
					PRIMER TRIMESTRE ENERO-MARZO	SEGUNDO TRIMESTRE ABRIL-JUNIO	TERCER TRIMESTRE JULIO-SEPTIEMBRE	CUARTO TRIMESTRE OCTUBRE-DICIEMBRE		
MEJORAR LA ATENCION AL PUBLICO POR PARTE DEL PERSONAL JURISDICCIONAL Y ADMINISTRATIVO	1.6.1	ESTATAL	ENCUESTAS	4	1	1	1	1	2	\$0.00

RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL

LIC. ALBERTO LOAIZA MARTINEZ



PLENO

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

EJERCICIO 2019

DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

NR001

Ramo:	26 ORGANISMOS AUTONOMOS						
Programa:	04 PROFESIONALIZACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL						
Actividad Institucional:	02 CALIDAD DEL SERVICIO DEL TRIBUNAL						
Meta:	SATISFACER LAS NECESIDADES DE LOS JUSTICIAIBLES						
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ANUAL DE	U. Ejec. de la	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE
1) REALIZAR ENCUESTA DE CALIDAD DEL SERVICIO A LOS USUARIOS DEL TRIBUNAL MEDIANTE LOS BUZONES DE QUEJAS Y SUGERENCIAS INSTALADOS EN LAS OFICINAS DEL PLENO Y DE LAS SALAS.	ENCUESTA	4	002	1	1	1	1
2) DAR SEGUIMIENTO A LAS QUEJAS Y SUGERENCIAS.	SISTEMA	4	001	1	1	1	1




PLENO



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
BAJA CALIFORNIA

FICHA TECNICA DE INDICADOR

CLAVE: TCA-01/01

NOMBRE DEL INDICADOR: COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE PLENO DE LA PONENCIA 1 MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ

TIPO: COBERTURA EFICIENCIA EFICACIA CALIDAD EQUIDAD IMPACTO SOC.

1.- LIGA AL PDI 2014-2019: 1.1.1, 1.4.1 y 1.6.1

2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA: 01

3.- OBJETIVO DEL INDICADOR: MEDIR EL PORCENTAJE DE EFICIENCIA EN EL DICTADO DE SENTENCIAS DE PLENO DE LA PONENCIA 1

4.- INTERPRETACION: A MAYOR PORCENTAJE DEL INDICADOR, MAYOR COBERTURA DE ASUNTOS RESUELTOS

5.- VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCION DE LA VARIABLE
PESP1	PORCENTAJE DE EFECIENCIA EN EL DICATADO DE SENTENCIAS PONENCIA 1
TRCPS	TOTAL DE RECURSOS CITADOS PARA SENTENCIA EN EL TRIMESTRE /AÑO
TSDTA	TOTAL DE SENTENCIAS DICTADAS EN EL TRIMESTRE/AÑO

6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA
TRCPS	RECURSOS CON CITACION
TSDSA	SENTENCIAS

7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE
TRCPS	REPORTE DE RECURSOS CITADOS TURNADOS.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES Y ACTAS DE PLENO.	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.
TSDTA	REPORTE DE SENTENCIAS.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES Y ACTAS DE PLENO.	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
BAJA CALIFORNIA

FICHA TECNICA DE INDICADOR

CLAVE: TCA-01/02

NOMBRE DEL INDICADOR:	COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE PLENO DE LA PONENCIA 2 MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA																	
TIPO:	<input checked="" type="checkbox"/> COBERTURA	<input type="checkbox"/> EFICIENCIA	<input checked="" type="checkbox"/> EFICACIA															
	<input type="checkbox"/> CALIDAD	<input type="checkbox"/> EQUIDAD	<input type="checkbox"/> IMPACTO SOC.															
1.- LIGA AL PDI 2014-2019:	1.1.1, 1.4.1 Y 1.6.1																	
2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA:	01																	
3.- OBJETIVO DEL INDICADOR:	MEDIR EL PORCENTAJE DE EFICIENCIA EN EL DICTADO DE SENTENCIAS DE PLENO DE LA PONENCIA 2.																	
4.- INTERPRETACION:	A MAYOR PORCENTAJE DEL INDICADOR, MAYOR COBERTURA DE ASUNTOS RESUELTOS																	
5.- VARIABLES:	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">CLAVE VARIABLE</th> <th>DESCRIPCION DE LA VARIABLE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PESP2</td> <td>PORCENTAJE DE EFECIENCIA EN EL DICATADO DE SENTENCIAS PONENCIA 2</td> </tr> <tr> <td>TRCPS</td> <td>TOTAL DE RECURSOS CITADOS PARA SENTENCIA EN EL TRIMESTRE/AÑO</td> </tr> <tr> <td>TSDTA</td> <td>TOTAL DE SENTENCIAS DICTADAS PRESENTE TRIMESTRE/AÑO</td> </tr> </tbody> </table>			CLAVE VARIABLE	DESCRIPCION DE LA VARIABLE	PESP2	PORCENTAJE DE EFECIENCIA EN EL DICATADO DE SENTENCIAS PONENCIA 2	TRCPS	TOTAL DE RECURSOS CITADOS PARA SENTENCIA EN EL TRIMESTRE/AÑO	TSDTA	TOTAL DE SENTENCIAS DICTADAS PRESENTE TRIMESTRE/AÑO							
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCION DE LA VARIABLE																	
PESP2	PORCENTAJE DE EFECIENCIA EN EL DICATADO DE SENTENCIAS PONENCIA 2																	
TRCPS	TOTAL DE RECURSOS CITADOS PARA SENTENCIA EN EL TRIMESTRE/AÑO																	
TSDTA	TOTAL DE SENTENCIAS DICTADAS PRESENTE TRIMESTRE/AÑO																	
6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE:	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">CLAVE VARIABLE</th> <th>UNIDAD DE MEDIDA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>TRCPS</td> <td>RECURSOS CON CITACION</td> </tr> <tr> <td>TSDTA</td> <td>SENTENCIAS</td> </tr> </tbody> </table>			CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	TRCPS	RECURSOS CON CITACION	TSDTA	SENTENCIAS									
CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA																	
TRCPS	RECURSOS CON CITACION																	
TSDTA	SENTENCIAS																	
7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="width: 25%;">CLAVE VARIABLE</th> <th colspan="3">FUENTE DE DATOS</th> </tr> <tr> <th style="width: 25%;">NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION</th> <th style="width: 25%;">SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE</th> <th style="width: 25%;">AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>TRCPS</td> <td>REPORTE DE RECURSOS CITADOS TURNADOS.</td> <td>SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES Y ACTAS DE PLENO.</td> <td>SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.</td> </tr> <tr> <td>TSDSA</td> <td>REPORTE DE SENTENCIAS.</td> <td>SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES Y ACTAS DE PLENO.</td> <td>SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.</td> </tr> </tbody> </table>			CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS			NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE	TRCPS	REPORTE DE RECURSOS CITADOS TURNADOS.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES Y ACTAS DE PLENO.	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.	TSDSA	REPORTE DE SENTENCIAS.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES Y ACTAS DE PLENO.	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.
CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS																	
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE															
TRCPS	REPORTE DE RECURSOS CITADOS TURNADOS.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES Y ACTAS DE PLENO.	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.															
TSDSA	REPORTE DE SENTENCIAS.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES Y ACTAS DE PLENO.	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.															



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
BAJA CALIFORNIA

FICHA TECNICA DE INDICADOR

CLAVE: TCA-01/03

NOMBRE DEL INDICADOR: COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE PLENO DE LA PONENCIA 3 MAGISTRADO CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ

TIPO: COBERTURA EFICIENCIA EFICACIA CALIDAD EQUIDAD IMPACTO SOC.

1.- LIGA AL PDI 2014-2019: 1.1.1, 1.4.1 Y 1.6.1

2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA: 01

3.-OBJETIVO DEL INDICADOR: MEDIR EL PORCENTAJE DE EFICIENCIA EN EL DICTADO DE SENTENCIAS DE PLENO DE LA PONENCIA 3.

4.- INTERPRETACION: A MAYOR PORCENTAJE DEL INDICADOR, MAYOR COBERTURA DE ASUNTOS RESUELTOS

5.- VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCION DE LA VARIABLE
PESP3	PORCENTAJE DE EFECIENCIA EN EL DICATADO DE SENTENCIAS PONENCIA 3
TRCPS	TOTAL DE RECURSOS CITADOS PARA SENTENCIA EN EL TRIMESTRE/AÑO
TSDTA	TOTAL DE SENTENCIAS DICTADAS PRESENTE TRIMESTRE/AÑO

6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA
TRCPS	RECURSOS CON CITACION
TSDTA	SENTENCIAS

7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR A LA VARIABLE
TRCPS	REPORTE DE RECURSOS CITADOS TURNADOS.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES Y ACTAS DE PLENO.	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.
TSDTA	REPORTE DE SENTENCIAS.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES Y ACTAS DE PLENO.	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

BAJA CALIFORNIA

FICHA TECNICA DE INDICADOR

CLAVE: TCA-01/04

NOMBRE DEL INDICADOR: COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE LA PRIMERA SALA EN MEXICALI

TIPO: COBERTURA EFICIENCIA EFICACIA CALIDAD EQUIDAD IMPACTO SOC.

1.- LIGA AL PDI 2014-2019: 1.1.1, 1.4.1 Y 1.6.1

2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA: 01

3.- OBJETIVO DEL INDICADOR: MEDIR LA EFICIENCIA DE LA PRIMERA SALA EN EL DICTADO DE SENTENCIAS DE PRIMERA INSTANCIA

4.- INTERPRETACION: A MAYOR PORCENTAJE DEL INDICADOR, MAYOR COBERTURA DE ASUNTOS RESUELTOS

5.- VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCION DE LA VARIABLE
PEDSS1	PORCENTAJE DE EFICIENCIA EN EL DICTADO DE SENTENCIAS EN LA PRIMERA SALA
TECTA	TOTAL DE EXPEDIENTES CITADOS EN EL TRIMESTRE/AÑO
TSDTA	TOTAL DE SENTENCIAS DICTADAS TRIMESTRE/ AÑO

6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA
TECTA	EXPEDIENTES CITADOS
TSDTA	SENTENCIAS

7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR A LA VARIABLE
TECTA	REPORTE DE CITACIONES PRIMERA SALA.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	PRIMERA SALA
TSDTA	REPORTE DE SENTENCIAS PRIMERA SALA.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	PRIMERA SALA



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
BAJA CALIFORNIA

FICHA TECNICA DE INDICADOR

CLAVE: TCA-01/05

NOMBRE DEL INDICADOR:	COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE LA SEGUNDA SALA TIJUANA					
TIPO:	<input checked="" type="checkbox"/> COBERTURA	<input checked="" type="checkbox"/> EFICIENCIA	<input checked="" type="checkbox"/> EFICACIA	<input type="checkbox"/> CALIDAD	<input type="checkbox"/> EQUIDAD	<input type="checkbox"/> IMPACTO SOC.
1.- LIGA AL PDI 2014-2019:	1.1.1, 1.4.1 Y 1.6.1					
2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA:	01					
3.- OBJETIVO DEL INDICADOR:	MEDIR LA EFICIENCIA DE LA SEGUNDA SALA EN EL DICTADO DE SENTENCIAS DE PRIMERA INSTANCIA					
4.- INTERPRETACION:	A MAYOR PORCENTAJE DEL INDICADOR, MAYOR COBERTURA DE ASUNTOS RESUELTOS					
5.- VARIABLES:						
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCION DE LA VARIABLE					
PEDSS2	PORCENTAJE DE EFICIENCIA EN EL DICTADO DE SENTENCIAS EN LA SEGUNDA SALA					
TECTA	TOTAL DE CITADOS EN EL TRIMESTRE/AÑO					
TSDTA	TOTAL DE SENTENCIAS DICTADAS TRIMESTRE/ AÑO					
6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE:						
CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA					
TECTA	EXPEDIENTES CITADOS					
TSDTA	SENTENCIAS					
7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:						
CLAVE VARIABLE	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION	FUENTE DE DATOS				
		SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR A LA VARIABLE			
TECTA	REPORTE DE CITADOS POR LA SEGUNDA SALA.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	SEGUNDA SALA			
TSDTA	REPORTE DE SENTENCIA SEGUNDA SALA.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	SEGUNDA SALA			

FICHA TECNICA DE INDICADOR

CLAVE: TCA-01/06

NOMBRE DEL INDICADOR:	COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE LA SALA AUXILIAR TIJUANA		
TIPO:	COBERTURA X	EFICIENCIA X	EFICACIA X
	CALIDAD	EQUIDAD	IMPACTO SOC.
1.- LIGA AL PDI 2014-2019: 1.1.1, 1.4.1 Y 1.6.1			
2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA: 01			
3.- OBJETIVO DEL INDICADOR: MEDIR LA EFICIENCIA DE LA SALA AUXILIAR EN EL DICTADO DE SENTENCIAS DE PRIMERA INSTANCIA			
4.- INTERPRETACION: A MAYOR PORCENTAJE DEL INDICADOR, MAYOR COBERTURA DE ASUNTOS RESUELTOS			
5.- VARIABLES:			
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCION DE LA VARIABLE		
PEDSSA	PORCENTAJE DE EFICIENCIA EN EL DICTADO DE SENTENCIAS EN LA AUXILIAR SALA		
TECTA	TOTAL EXPEDIENTES CITADOS EN EL TRIMESTRE/AÑO		
TSDTA	TOTAL DE SENTENCIAS DICTADAS TRIMESTRE/ AÑO		
6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE:			
CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA		
TECTA	EXPEDIENTES CITADOS		
TSDTA	SENTENCIAS		
7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:			
CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR A LA VARIABLE
TECTA	REPORTE DE CITACIONES SEGUNDA SALA.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	SALA AUXILIAR
TSDTA	REPORTE DE SENTENCIA SEGUNDA SALA.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	SALA AUXILIAR



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
BAJA CALIFORNIA

FICHA TECNICA DE INDICADOR

CLAVE: TCA-01/07

NOMBRE DEL INDICADOR: COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE LA TERCERA SALA EN ENSENADA

TIPO: COBERTURA EFICIENCIA EFICACIA CALIDAD EQUIDAD IMPACTO SOC.

1.- LIGA AL PDI 2014-2019: 1.1.1, 1.4.1 Y 1.6.1

2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA: 01

3.-OBJETIVO DEL INDICADOR: MEDIR LA EFICIENCIA DE LA TERCERA SALA EN EL DICTADO DE SENTENCIAS DE PRIMERA INSTANCIA

4.- INTERPRETACION: A MAYOR PORCENTAJE DEL INDICADOR, MAYOR COBERTURA DE ASUNTOS RESUELTOS

5.- VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCION DE LA VARIABLE
PEDSS3	PORCENTAJE DE EFICIENCIA EN EL DICTADO DE SENTENCIAS EN LA TERCERA SALA
TECTA	TOTAL DE EXPEDIENTES CITADOS EN EL TRIMESTRE/AÑO
TSDTA	TOTAL DE SENTENCIAS DICTADAS TRIMESTRE/ AÑO

6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA
TECTA	EXPEDIENTES CITADOS
TSDTA	SENTENCIAS

7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION	SISTEMA INFORMATICO QUE SE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR A LA VARIABLE
TECTA	REPORTE DE CITACIONES TERCERA SALA.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	TERCERA SALA
TSDTA	REPORTE DE SENTENCIAS TERCERA SALA.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	TERCERA SALA



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

BAJA CALIFORNIA

FICHA TECNICA DE INDICADOR

CLAVE: TCA -01/08

NOMBRE DEL INDICADOR: EFECTIVIDAD DE LAS SENTENCIAS DE SALA DICTADAS (CONFIRMADAS POR EL PLENO)

TIPO: COBERTURA EFICIENCIA EFICACIA CALIDAD EQUIDAD IMPACTO SOC.

1.- LIGA AL PDI 2014-2019: 1.1.1, 1.4.1 y 1.6.1

2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA: 01

3.- OBJETIVO DEL INDICADOR: MEDIR LA CALIDAD DE LAS SALAS EN EL DICTADO DE SUS SENTENCIAS .

4.- INTERPRETACION: A MAYOR RESULTADO DEL INDICADOR, MENOR NÚMERO DE SENTENCIAS DE SALAS REVOCADAS POR EL PLENO, MAYOR CALIDAD EN LAS SENTENCIAS.

5.- VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE
PSSCP	PORCENTAJE DE SENTENCIAS DE SALAS CONFIRMADAS POR EL PLENO
TSRRSS	TOTAL DE SENTENCIAS DICTADAS EN RECURSOS DE REVISION INTERPUESTOS EN CONTRA DE LAS RESOLUCIONES DE LAS SALAS
TSSC	TOTAL DE SENTENCIAS DE SALA QUE CONFIMAN LAS SENTENCIAS DEL PLENO.

6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE: SENTENCIAS

CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA
TSRRSS	SENTENCIAS
TSSC	SENTENCIAS

7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR A LA VARIABLE
TSRRSS	REPORTE DE SENTENCIAS.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.
TSSC	REPORTE DE SENTENCIAS.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
BAJA CALIFORNIA

FICHA TECNICA DE INDICADOR

CLAVE: TCA -01/09

NOMBRE DEL INDICADOR: EFECTIVIDAD DE LAS SENTENCIAS DE PLENO (CONFIRMADAS POR LOS TRIBUNALES FEDERALES)

TIPO: COBERTURA EFICIENCIA EFICACIA CALIDAD EQUIDAD IMPACTO SOC.

1.- LIGA AL PDI 2014-2019: 1.1.1, 1.4.1 y 1.6.1

2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA: 01

3.-OBJETIVO DEL INDICADOR: MEDIR LA CALIDAD DEL PLENO EN EL DICTADO DE SUS SENTENCIAS.

4.- INTERPRETACION: A MAYOR RESULTADO DEL INDICADOR, MENOR NÚMERO DE SENTENCIAS DE PLENO REVOCADAS POR LOS TRIBUNALES FEDERALES, MAYOR CALIDAD EN LAS SENTENCIAS.

5.- VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCION DE LA VARIABLE
PSPCTF	PORCENTAJE DE SENTENCIAS DE PLENO CONFIRMADAS POR TRIBUNALES FEDERALES
TSADTF	TOTAL DE SENTENCIAS DE AMPARO DIRECTO DICTADAS POR TRIBUNALES FEDERALES.
TSACSP	TOTAL DE SENTENCIAS DE AMPARO QUE CONFIRMAN LAS SENTENCIAS DEL PLENO.

6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE: SENTENCIAS

CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA
TSADTF	SENTENCIAS
TSACSP	SENTENCIAS

7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE
TSADTF	REPORTE DE AMPAROS.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.
TSACSP	REPORTE DE AMPAROS.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

BAJA CALIFORNIA

FICHA TECNICA DE INDICADOR

CLAVE: TCA-02/01

NOMBRE DEL INDICADOR:		ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA	
TIPO:	COBERTURA <input checked="" type="checkbox"/>	EFICIENCIA <input type="checkbox"/>	EFICACIA <input type="checkbox"/>
	CALIDAD <input type="checkbox"/>	EQUIDAD <input type="checkbox"/>	IMPACTO SOC. <input checked="" type="checkbox"/>
1.- LIGA AL PDI 2014-2019: 2.1.1			
2.- ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA: 02			
3.- OBJETIVO DEL INDICADOR: MEDIR LA COBERTURA DE RESPUESTA A LAS SOLICITUDES DE ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA QUE SE PRESENTEN EN EL TRIBUNAL			
4.- INTERPRETACION: A MAYOR RESULTADO DEL INDICADOR, MAYOR NUMERO DE SOLICITUDES RESUELTAS			
5.- VARIABLES:			
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE		
TSAP	TOTAL DE SOLICITUDES DE ACCESO PRESENTADAS		
TSR	TOTAL DE SOLICITUDES RESPONDIDAS		
6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE:			
CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA		
GCSA	GRADO DE COBERTURA DE SOLICITUDES DE ACCESO		
TSAP	SOLICITUDES DE ACCESO		
TSR	RESPUESTA A LAS SOLICITUDES		
7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:			
CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACIÓN DEPENDIENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE
TSAP	REGISTRO DE SOLICITUDES	LIBRO DE REGISTRO DE SOLICITUDES Y PAGINA WEB DEL TRIBUNAL	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
TSR	REGISTRO DE SOLICITUDES	LIBRO DE REGISTRO DE SOLICITUDES Y PAGINA WEB DEL TRIBUNAL	UNIDAD DE TRANSPARENCIA



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
BAJA CALIFORNIA

FICHA TECNICA DE INDICADOR

CLAVE: TCA -03/01

NOMBRE DEL INDICADOR:	ÍNDICE DE EFICIENCIA PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL.
------------------------------	---

TIPO:	<input type="checkbox"/> COBERTURA	<input checked="" type="checkbox"/> EFICIENCIA	<input type="checkbox"/> EFICACIA	<input type="checkbox"/> CALIDAD	<input type="checkbox"/> EQUIDAD	<input type="checkbox"/> IMPACTO SOC.
--------------	------------------------------------	--	-----------------------------------	----------------------------------	----------------------------------	---------------------------------------

- 1.- LIGA AL PDI 2014-2019: 3.4.1**
- 2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA: 03**
- 3.-OBJETIVO DEL INDICADOR:** GRADO DEL CUMPLIMIENTO PROGRAMÁTICO Y PRESUPUESTAL DEL TRIBUNAL AL PERIODO, CON RELACIÓN A LAS METAS PROGRAMADAS Y PRESUPUESTO ASIGNADO EN EL MISMO PERIODO DE TIEMPO.
- 4.- INTERPRETACION:** A MAYOR CERCANIA DEL INDICADOR AL 100% , MAYOR CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS PROGRAMÁTICOS Y PRESUPUESTALES ESTABLECIDOS, MAYOR EFICIENCIA PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL POR PARTE DEL TRIBUNAL.
- 5.- VARIABLES:**

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE
EPPTAL	EFICIENCIA PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL.
PGCPP	PROMEDIO GENERAL DE CUMPLIMIENTO PROGRAMÁTICO AL PERIODO.
TPAP	TOTAL DE PRESUPUESTO ASIGNADO AL PERIODO.
TPEP	TOTAL DE PRESUPUESTO EJERCIDO AL PERIODO.

6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA
PGCPP	PORCENTAJE
TPAP	MILES DE PESOS
TPEP	MILES DE PESOS

7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION	SISTEMA INFORMÁTICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE
PGCPP	REPORTE DE AVANCE DE ACTIVIDADES Y METAS POR SUBPROGRAMA DEL SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES Y REPORTES PRESIDENCIA	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS
TPAP	REPORTE DE AVANCE PRESUPUESTAL POR GRUPO DE GASTO, DEL SISTEMA DE CONTABILIDAD	SISTEMA DE CONTABILIDAD	UNIDAD ADMINISTRATIVA Y SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS
TPEP	REPORTE DE AVANCE PRESUPUESTAL POR GRUPO DE GASTO, DEL SISTEMA DE CONTABILIDAD	SISTEMA DE CONTABILIDAD	UNIDAD ADMINISTRATIVA Y SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

BAJA CALIFORNIA

FICHA TECNICA DE INDICADOR

CLAVE: 03/02

NOMBRE DEL INDICADOR:

PORCENTAJE DE JUICIOS PROMOVIDOS POR GENERO

TIPO:

COBERTURA

EFICIENCIA

EFICACIA

CALIDAD

EQUIDAD

IMPACTO SOC.

1.- LIGA AL PDI 2014-2019: 3.3, 3.3.1 y 3.3.1.2

2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA: 03

3.- OBJETIVO DEL INDICADOR: MEDIR EL PORCENTAJE DE JUICIOS QUE PROMUEVEN HOMBRES Y MUJERES ANTE EL TRIBUNAL

4.- INTERPRETACION: A MAYOR PORCENTAJE DEL INDICADOR, MAYOR TENDENCIA DE PROMOCIÓN DE UN GENERO EN PARTICULAR, HOMBRES O MUJERES

5.- VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCION DE LA VARIABLE
DPH	DEMANDAS PRESENTADAS POR HOMBRES
DPM	DEMANDAS PRESENTADAS POR MUJERES
DPPM	DEMANDAS PRESENTADAS POR PERSONAS MORALES
TDP	TOTAL DE DEMANDAS PRESENTADAS

6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA
DPH	DEMANDAS
DPM	DEMANDAS
DPPM	DEMANDAS
TDP	DEMANDAS

7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE
DPH	REPORTE DE DEMANDAS	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS..
DPM	REPORTE DE DEMANDAS	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS..
DPPM	REPORTE DE DEMANDA	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS..
TDP	REPORTE DE DEMANDAS	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS..



TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
BAJA CALIFORNIA

FICHA TECNICA DE INDICADOR

CLAVE: TCA 04/01

NOMBRE DEL INDICADOR: COBERTURA DE SERVIDORES PUBLICOS CON ACCIONES DE CAPACITACION

TIPO: COBERTURA EFICIENCIA EFICACIA CALIDAD X EQUIDAD IMPACTO SOC.

1.- LIGA AL PDI 2013-2019:
 EJE1: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS OBJETIVO 1.3 CREAR E INSTITUCIONALIZAR UN MODELO DE CARRERA JURISDICCIONAL ESTRATEGIA 1.3.1 DESARROLLO DE CARRERA JURISDICCIONAL
 EJE3: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS OBJETIVO 3.1 EVALUAR EL NIVEL DE DESEMPEÑO DEL PERSONAL Y EL LOGRO DE LAS METAS DEL TRIBUNAL ESTRATEGIA 3.1.1 EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DEL PERSONAL ESTRATEGIA 3.2.1 MODERNIZACIÓN DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS

2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA:
 04 - PROFESIONALIZACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL/
 01 CAPACITACION DEL PERSONAL

3.- ¿QUÉ MIDE?
 COBERTURA DE SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS CUANDO MENOS CON UNA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN EN EL PERÍODO EVALUADO DE UN AÑO.

4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:
 A MAYOR VALOR DEL RESULTADO DEL INDICADOR, MAYOR COBERTURA DE SERVIDORES PÚBLICOS CON ACCIONES DE CAPACITACIÓN DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES DEL PUESTO QUE OCUPAN, CONTRIBUYENDO CON ELLO A UNA MEJOR CALIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS.

5.- VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN DE LA VARIABLE
COSPC	COBERTURA DE SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS
CSPC	CANTIDAD DE SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS
TSP	TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS

6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA
CSPC	SERVIDORES PÚBLICOS
TSP	SERVIDORES PÚBLICOS