

**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA**  
BAJA CALIFORNIA

PODER LEGISLATIVO DEL  
ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

Mexicali, B. C. a 16 de abril de 2024.

**RECIBIDO**  
17 ABR. 2024  
2:19  
AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO  
**OFICIALIA DE PARTES**

Oficio No. PRES-014/2024.

**DIP. RAMON VAZQUEZ VALADEZ**  
**PRESIDENTE DE LA XXIV LEGISLATURA**  
**DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA.**  
PRESENTE:

PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE  
BAJA CALIFORNIA  
XXIV LEGISLATURA  
**RECIBIDO**  
17 ABR 2024  
#2:09  
**OFICIALIA DE PARTES**

Por este conducto me permito remitir el Programa Operativo del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa de Baja California correspondiente al periodo del 01 de enero al 31 de diciembre de 2024.

El programa Operativo para el ejercicio de 2024 de este Tribunal se integra por 04 programas los cuales cuentan con actividades institucionales y proyectos estratégicos, así como por 15 Indicadores de Gestión como se detalla a continuación:

### **Programa 01 Impartición de Justicia Administrativa**

Fin del Programa: Justicia administrativa impartida de manera pronta, completa e imparcial.

Propósito del Programa: Calidad del servicio del Tribunal.

Actividades Institucionales

- 1) Labor Jurisdiccional Primera Instancia
- 2) Labor Jurisdiccional Segunda Instancia
- 3) Administración del Tribunal

### **Programa 02 Divulgación y Transparencia**



Fin del Programa: Justicia administrativa impartida de manera pronta, completa e imparcial.

Propósito del Programa: Mayor credibilidad del actuar del Tribunal.

Actividades Institucionales

1) Comunicación Institucional

### **Programa 03 Administración Institucional**

Fin del Programa: Justicia Administrativa impartida de manera pronta, completa e imparcial.

Propósito del Programa: Eficiencia en el uso de los recursos.

Actividades Institucionales

1) Gestión Administrativa

### **Programa 04 Profesionalización y Desarrollo Institucional**

Fin del Programa: Justicia administrativa impartida de manera pronta, completa e imparcial.

Propósito del Programa: Efectividad de la actuación del Tribunal.

Actividades Institucionales

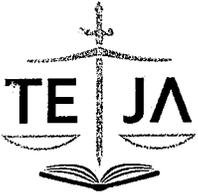
1) Capacitación del Personal

El Sistema de Evaluación del desempeño se encuentra integrado por 14 Indicadores de Gestión, que se relacionan a continuación:

### **Programa 01 Impartición de Justicia Administrativa**

1) Cobertura del dictado de sentencias del Pleno de la ponencia 1 Magistrado Alberto Loaiza Martínez.

2) Cobertura del dictado de sentencias del Pleno de la ponencia 2 Magistrado Guillermo Moreno Sada.



- 3) Cobertura del dictado de sentencias del Pleno de la ponencia 3 Magistrado Carlos Rodolfo Montero Vázquez.
- 4) Cobertura del dictado de sentencias del Juzgado Primero en Mexicali.
- 5) Cobertura del dictado de sentencias del Juzgado Segundo en Tijuana
- 6) Cobertura del dictado de Sentencias del Juzgado Cuarto en Tijuana
- 7) Cobertura en el dictado de Sentencias de la Sala Especializada en Materia de Responsabilidades Administrativas y Combate a la Corrupción en Mexicali.
- 8) Cobertura del dictado de sentencias del Juzgado Tercero en Ensenada
- 9) Efectividades de las sentencias de Sala Especializada y Juzgados dictadas (revocadas por el Pleno)
- 10) Efectividad de las sentencias de Pleno (confirmadas por los Tribunales Federales).
- 11) Porcentaje de juicios promovidos por género.
- 12) Cobertura del dictado de sentencias del Juzgado Quinto Auxiliar (en Tijuana),

### **Programa 02 Divulgación y Transparencia**

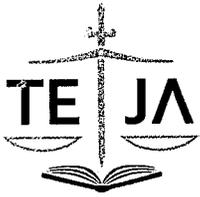
- 13) Atención de Solicitudes de Acceso a Información Pública.

### **Programa 03 Administración Institucional**

- 14) Índice de Eficiencia Programática Presupuestal

### **Programa 04 Profesionalización y Desarrollo Institucional**

- 15) Cobertura de servidores públicos con acciones de capacitación.



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA**  
BAJA CALIFORNIA

Cabe señalar que en lo que se refiere a la diferencia entre las metas programadas y las metas logradas en el programa labor jurisdiccional, integradas por las actividades demandas recibidas, dictado de acuerdos, celebración de audiencias, notificaciones, recursos, resoluciones interlocutorias y sentencias, estas obedecen a factores externos, ajenos a este Tribunal, tales como la voluntad de los particulares de promover demandas de nulidad, lo que necesariamente incide en el número de acuerdos, actuaciones procesales, notificaciones, recursos y resoluciones.

**LIC. CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ**  
MAGISTRADO PRESIDENTE.



**P L E N O**

.c.c.p. Luis Gilberto Gallegos Cortez.- Auditor Superior del Estado de Baja California.-  
para su conocimiento.

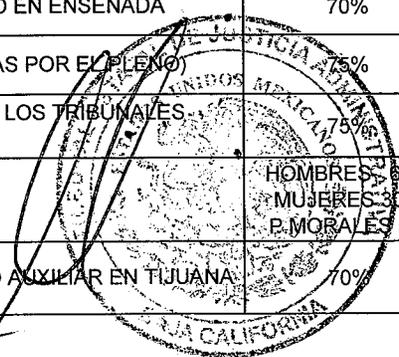
**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE BAJA CALIFORNIA**

NFIPO1

**Programa Operativo Anual 2024  
DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA**

<b>RAMO:</b>	26	<b>ORGANISMOS AUTONOMOS</b>		
<b>PROGRAMA:</b>	01	<b>IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA</b>		
<b>RESPONSABLE:</b>	<b>LIC. CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ</b>			
<b>UNIDAD RESPONSABLE DEL PROGRAMA:</b>	002	<b>PRESIDENCIA DEL TRIBUNAL</b>		
<b>FIN DEL PROGRAMA:</b>		<b>PROPÓSITO DEL PROGRAMA</b>	<b>PONDERACION</b>	
JUSTICIA ADMINISTRATIVA IMPARTIDA DE MANERA PRONTA, COMPLETA E IMPARCIAL		CALIDAD DEL SERVICIO DEL TRIBUNAL	3	
<b>INDICADORES DE LOS PROGRAMAS</b>		<b>METAS DE LOS INDICADORES</b>		
<b>INDICADOR</b>		<b>META 2024</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>PERIODICIDAD</b>
1	COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE PLENO EN LA PONENCIA 1 MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ.	60%	PORCENTAJE DE SENTENCIAS	TRIMESTRAL
2	COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE PLENO EN LA PONENCIA 2 MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA.	60%	PORCENTAJE DE SENTENCIAS	TRIMESTRAL
3	COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE PLENO EN LA PONENCIA 3 MAGISTRADO CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ.	60%	PORCENTAJE DE SENTENCIAS	TRIMESTRAL
4	COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DEL JUZGADO PRIMERO EN MEXICALI	70%	PORCENTAJE DE SENTENCIAS	TRIMESTRAL
5	COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DEL JUZGADO SEGUNDO EN TIJUANA	70%	PORCENTAJE DE SENTENCIAS	TRIMESTRAL
6	COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DEL JUZGADO CUARTO EN TIJUANA	70%	PORCENTAJE DE SENTENCIAS	TRIMESTRAL
7	COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE LA SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE A LA CORRUPCION	70%	PORCENTAJE DE SENTENCIAS	TRIMESTRAL
8	COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DEL JUZGADO CUARTO EN ENSENADA	70%	PORCENTAJE DE SENTENCIAS	TRIMESTRAL
9	EFFECTIVIDAD DE LAS SENTENCIAS DE SALA DICTADAS (REVOCADAS POR EL PLENO)	75%	PORCENTAJE DE SENTENCIAS	TRIMESTRAL
10	EFFECTIVIDAD DE LAS SENTENCIAS DE PLENO (CONFIRMADAS POR LOS TRIBUNALES FEDERALES)	75%	PORCENTAJE DE SENTENCIAS	TRIMESTRAL
11	PORCENTAJE DE JUICIOS PROMOVIDOS POR GENERO	HOMBRES: 65% MUJERES: 30% P.MORALES 5%	PORCENTAJE	TRIMESTRAL
12	COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DEL JUZGADO QUINTO AUXILIAR EN TIJUANA	70%	PORCENTAJE DE SENTENCIAS	TRIMESTRAL

**LIC. CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ**  
RESPONSABLE DEL PROGRAMA



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE BAJA CALIFORNIA**  
**Programa Operativo Anual 2024**  
**DESCRIPCION DE METAS (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)**

NFP01

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS
Programa:	01	IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
Actividad Institucional:	01	PRIMERA INSTANCIA JURISDICCIONAL
	201	UNIDAD RESPONSABLE: JUZGADO PRIMERO (MEXICALI), SALA ESPECIALIZADA EN RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE A LA CORRUPCION (MEXICALI), JUZGADO SEGUNDO (TIJUANA), JUZGADO CUARTO (TIJUANA), JUZGADO QUINTO AUXILIAR(TIJUANA), JUZGADO TERCERO (ENSENADA), JUZGADO SEXTO AUXILIAR (MEXICALI), Y JUZGADO SEPTIMO AUXILIAR (ROSARITO).
	301	
	404	
Eje del PDI:	1	IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA PRONTA, COMPLETA E IMPARCIAL

Descripción de la meta	ESTRATEGIA PDI	Localidad	Unidad de medida pbr	Cantidad anual	Población beneficiada			Calendarización Trimestral				PONDERACION	Recursos asignados
					Personas físicas		personas	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE		
					hombre	mujer	morales	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE		
TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL JUZGADO PRIMERO, EN FORMA EFICIENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O RAZONABLES.	1.1.1 1.4.1 1.6.1	MEXICALI	DEMANDAS	500	65%	30%	5%	125	125	125	125	3	
TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN LA SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE A LA CORRUPCION , EN FORMA EFICIENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O RAZONABLES.	1.1.1 1.4.1 1.6.1	MEXICALI	DEMANDAS	300	300%	30%	5%	75	75	75	75	3	
TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL JUZGADO SEGUNDO, EN FORMA EFICIENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O RAZONABLES.	1.1.1 1.4.1 1.6.1	TIJUANA	DEMANDAS	500	0%	0%	0%	125	125	125	125	3	\$53,109,582.00
TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL JUZGADO CUARTO, EN FORMA EFICIENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O RAZONABLES.	1.1.1 1.4.1 1.6.1	TIJUANA	DEMANDAS	500	65%	30%	5%	125	125	125	125	3	
TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL JUZGADO TERCERO, EN FORMA EFICIENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O RAZONABLES.	1.1.1 1.4.1 1.6.1	ENSENADA	DEMANDAS	1900	65%	30%	5%	475	475	475	475	3	
TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL JUZGADO QUINTO AUXILIAR, EN FORMA EFICIENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O RAZONABLES.	1.1.1 1.4.1 1.6.1	TIJUANA	DEMANDAS	600	65%	30%	5%	150	150	150	150	3	



**PLENO**

*[Signature]*  
**LIC. RAUL ALDO GONZALEZ RAMIREZ**  
 PRIMER SECRETARIO DE ACUERDOS DEL JUZGADO PRIMERO EN FUNCIONES DE JUEZ POR MINISTERIO DE LEY, EN TERMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 12 DE LA LEY DEL T.E.J.A.

*[Signature]*  
**LIC. FLORA ARGUILLES ROBERT**  
 MAGISTRADA EN FUNCIONES DE TITULAR DEL JUZGADO SEGUNDO

**RESPONSABLES DE LA ACCIÓN**

*[Signature]*  
**LIC. LETICIA CASTRO FIGUEROA**  
 PRIMER SECRETARIA DE ACUERDOS DE LA SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE A LA CORRUPCION EN FUNCIONES DE MAGISTRADA POR MINISTERIO DE LEY, EN TERMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 12 DE LA LEY DEL T.E.J.A.

*[Signature]*  
**LIC. JESSICA LEZETH BARRERA B.**  
 PRIMER SECRETARIA DE ACUERDOS DEL JUZGADO CUARTO EN FUNCIONES DE JUEZ POR MINISTERIO DE LEY, EN TERMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 12 DE LA LEY DEL T.E.J.A.

*[Signature]*  
**LIC. NORMA P. BRAVO CASTRO**  
 PRIMER SECRETARIA DE ACUERDOS DEL JUZGADO TERCERO EN FUNCIONES DE JUEZ POR MINISTERIO DE LEY, EN TERMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 12 DE LA LEY DEL T.E.J.A.

*[Signature]*  
**LIC. JUAN A. VALDIVIEZO MORALES**  
 PRIMER SECRETARIO DE ACUERDOS DEL JUZGADO QUINTO AUXILIAR EN FUNCIONES DE JUEZ POR MINISTERIO DE LEY, EN TERMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 12 DE LA LEY DEL T.E.J.A.

*[Handwritten mark]*

**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE BAJA CALIFORNIA**  
**EJERCICIO 2024**  
**DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)**

**NFR01**

Ramo:		26 ORGANISMOS AUTONOMOS									
Programa:		01 IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA									
Actividad Institucional:	01 PRIMERA INSTANCIA JURISDICCIONAL.										
Meta:		TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN LOS JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA Y SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE A LA CORRUPCION EN FORMA EFICIENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O RAZONABLES.									
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCIÓN	POBLACION BENEFICIADA			U. Ejec. de la acción	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN				
			Personas físicas		personas morales		ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE	
			hombre	mujer							
1) TRAMITAR LOS JUICIOS PROMOVIDOS POR LAS PARTES. (JUZGADO PRIMERO)	ACUERDOS	9000				101	2250	2250	2250	2250	
2) TRAMITAR LOS JUICIOS PROMOVIDOS POR LAS PARTES. ( SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE A LA CORRUPCION)	ACUERDOS	3500				501	875	875	875	875	
3) TRAMITAR LOS JUICIOS PROMOVIDOS POR LAS PARTES.(JUZGADO SEGUNDO)	ACUERDOS	8000				201	2000	2000	2000	2000	
4) TRAMITAR LOS JUICIOS PROMOVIDOS POR LAS PARTES.(JUZGADO CUARTO)	ACUERDOS	8000				401	2000	2000	2000	2000	
5) TRAMITAR LOS JUICIOS PROMOVIDOS POR LAS PARTES.(JUZGADO TERCERO)	ACUERDOS	18000				301	4500	4500	4500	4500	
6) TRAMITAR LOS JUICIOS PROMOVIDOS POR LAS PARTES.(JUZGADO QUINTO AUXILIAR)	ACUERDOS	8500				601	2125	2125	2125	2125	
9) DESAHOGAR AUDIENCIAS. (JUZGADO PRIMERO)	AUDIENCIAS	30				101	7	8	7	8	
10) DESAHOGAR AUDIENCIAS. (SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE A LA CORRUPCION)	AUDIENCIAS	30				501	7	8	7	8	
11) DESAHOGAR AUDIENCIAS. (JUZGADO SEGUNDO)	AUDIENCIAS	30				201	7	8	7	8	
12) DESAHOGAR AUDIENCIAS. (JUZGADO CUARTO)	AUDIENCIAS	30				401	7	8	7	8	
13) DESAHOGAR AUDIENCIAS. (JUZGADO TERCERO)	AUDIENCIAS	80				301	20	20	20	20	
14) DESAHOGAR AUDIENCIAS. (JUZGADO QUINTO AUXILIAR)	AUDIENCIAS	40				601	10	10	10	10	
17) RESOLVER LOS RECURSOS DE QUEJA, RECLAMACION E INCIDENTES DIVERSOS.(JUZGADO PRIMERO)	INTERLOCUTORIAS	100				101	25	25	25	25	
18) RESOLVER LOS RECURSOS DE QUEJA, RECLAMACION E INCIDENTES DIVERSOS.(SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE A LA CORRUPCION)	INTERLOCUTORIAS	20				501	5	5	5	5	
19) RESOLVER LOS RECURSOS DE QUEJA, RECLAMACION E INCIDENTES DIVERSOS. (JUZGADO SEGUNDO)	INTERLOCUTORIAS	30				201	7	8	7	8	
20) RESOLVER LOS RECURSOS DE QUEJA, RECLAMACION E INCIDENTES DIVERSOS. (JUZGADO CUARTO)	INTERLOCUTORIAS	40				401	10	10	10	10	
21) RESOLVER LOS RECURSOS DE QUEJA, RECLAMACION E INCIDENTES DIVERSOS. (JUZGADO TERCERO)	INTERLOCUTORIAS					301	10	10	10	10	



**PLENO**

*cm*

**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE BAJA CALIFORNIA**  
**EJERCICIO 2024**  
**DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)**

**NFR01**

Ramo: 26 ORGANISMOS AUTONOMOS										
Programa: 01 IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA										
Actividad: 01 PRIMERA INSTANCIA JURISDICCIONAL.										
Institucional:										
<b>Meta:</b>		<b>TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN LOS JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA Y EN LA SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE A LA CORRUPCION EN FORMA EFICIENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O RAZONABLES.</b>								
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCIÓN	POBLACION BENEFICIADA			U. Ejec. de la acción	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN			
			Personas físicas		personas		ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE
			hombre	mujer	morales					
22) RESOLVER LOS RECURSOS DE QUEJA, RECLAMACION E INCIDENTES DIVERSOS. (JUZGADO QUINTO AUXILIAR.)	INTERLOCUTORIAS	40				601	10	10	10	10
25) RESOLVER LOS JUICIOS. (JUZGADO PRIMERO)	SENTENCIAS RESOLUCIONES	700				101	175	175	175	175
26) RESOLVER LOS JUICIOS. (SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE A LA CORRUPCION)	SENTENCIAS RESOLUCIONES	200				501	50	50	50	50
27) RESOLVER LOS JUICIOS. (JUZGADO SEGUNDO)	SENTENCIAS RESOLUCIONES	500				201	125	125	125	125
28) RESOLVER LOS JUICIOS. (JUZGADO CUARTO)	SENTENCIAS RESOLUCIONES	500				401	125	125	125	125
29) RESOLVER LOS JUICIOS. (JUZGADO TERCERO)	SENTENCIAS RESOLUCIONES	1900				301	475	475	475	475
30) RESOLVER LOS JUICIOS. (JUZGADO QUINTO AUXILIAR)	SENTENCIAS RESOLUCIONES	500				601	125	125	125	125
33) EFECTUAR LAS NOTIFICACIONES QUE SE ORDENEN. (JUZGADO PRIMERO)	NOTIFICACIONES	15000				101	3750	3750	3750	3750
34) EFECTUAR LAS NOTIFICACIONES QUE SE ORDENEN. ( SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE A LA CORRUPCION)	NOTIFICACIONES	7000				501	1750	1750	1750	1750
35) EFECTUAR LAS NOTIFICACIONES QUE SE ORDENEN.(JUZGADO SEGUNDO)	NOTIFICACIONES	10000				201	2500	2500	2500	2500
36) EFECTUAR LAS NOTIFICACIONES QUE SE ORDENEN.(JUZGADO CUARTO)	NOTIFICACIONES	10000				401	2500	2500	2500	2500
37) EFECTUAR LAS NOTIFICACIONES QUE SE ORDENEN. (JUZGADO TERCERO)	NOTIFICACIONES	30000				301	7500	7500	7500	7500
38) EFECTUAR LAS NOTIFICACIONES QUE SE ORDENEN. (JUZGADO QUINTO AUXILIAR)	NOTIFICACIONES	10000				601	2500	2500	2500	2500



**PLENO**

*Handwritten signature or initials.*

**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE BAJA CALIFORNIA**  
EJERCICIO 2024

**NFRO1**

DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo: <b>26 ORGANISMOS AUTONOMOS</b>										
Programa: <b>01 IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA</b>										
Actividad Institucional: <b>01 PRIMERA INSTANCIA JURISDICCIONAL.</b>										
<b>Meta:</b>		<b>TRAMITAR Y RESOLVER LA PRIMERA INSTANCIA DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN LOS JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA Y EN LA SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE A LA CORRUPCION EN FORMA EFICIENTE Y EN LOS TIEMPOS LEGALES O RAZONABLES.</b>								
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCIÓN	POBLACION BENEFICIADA			U. Ejec. de la acción	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN			
			Personas físicas		personas		ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE
			hombre	mujer	morales					
42) CAPTURAR EN EL SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES DEL TRIBUNAL LA LABOR JURISDICCIONAL DE LA SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS COMBATE A LA CORRUPCION	REPORTE	4				501	1	1	1	1
43) CAPTURAR EN EL SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES DEL TRIBUNAL LA LABOR JURISDICCIONAL DEL JUZGADO SEGUNDO	REPORTE	4				201	1	1	1	1
44) CAPTURAR EN EL SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES DEL TRIBUNAL LA LABOR JURISDICCIONAL DEL JUZGADO CUARTO	REPORTE	4				401	1	1	1	1
45) CAPTURAR EN EL SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES DEL TRIBUNAL LA LABOR JURISDICCIONAL DEL JUZGADO TERCERO	REPORTE	4				301	1	1	1	1
46) CAPTURAR EN EL SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES DEL TRIBUNAL LA LABOR JURISDICCIONAL DEL JUZGADO QUINTO AUXILIAR	REPORTE	4				601	1	1	1	1
49) ELABORAR Y PUBLICAR EN EL PORTAL DEL TRIBUNAL LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS QUE DICTE EL JUZGADO PRIMERO	REPORTE	4				101	1	1	1	1
50) ELABORAR Y PUBLICAR EN EL PORTAL DEL TRIBUNAL LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS QUE DICTE LA SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESSPNSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE A LA CORRUPCION	REPORTE	4				501	1	1	1	1
51) ELABORAR Y PUBLICAR EN EL PORTAL DEL TRIBUNAL LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS QUE DICTE EL JUZGADO SEGUNDO	REPORTE	4				201	1	1	1	1
52) ELABORAR Y PUBLICAR EN EL PORTAL DEL TRIBUNAL LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS QUE DICTE EL JUZGADO CUARTO	REPORTE	4				401	1	1	1	1
53) ELABORAR Y PUBLICAR EN EL PORTAL DEL TRIBUNAL LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS QUE DICTE EL JUZGADO TERCERO	REPORTE	4				301	1	1	1	1
54) ELABORAR Y PUBLICAR EN EL PORTAL DEL TRIBUNAL LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS QUE DICTE EL JUZGADO QUINTO AUXILIAR	REPORTE	4				601	1	1	1	1



**P L E N O**

*W*

**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE BAJA CALIFORNIA**  
 Programa Operativo Anual 2024  
 DESCRIPCION DE METAS (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

NFP01

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS
Programa:	01	IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
Actividad Institucional:	02	SEGUNDA INSTANCIA JURISDICCIONAL
	001	UNIDAD RESPONSABLE: PLENO DEL TRIBUNAL
Eje del PDI:	1	IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA PRONTA, COMPLETA E IMPARCIAL

Descripción de la meta	ESTRATEGIA PDI	Localidad	Unidad de medida pbr	Cantidad anual	Población beneficiada			Calendarización Trimestral				PONDERACION	Recursos asignados
					Personas físicas		personas	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE		
					hombre	mujer	morales	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE		
TRAMITAR Y RESOLVER LOS ASUNTOS JURISDICCIONALES DE LA COMPETENCIA DEL PLENO EN FORMA EFICIENTE, EN TIEMPOS RAZONABLES	1.1.1 1.4.1 1.6.1	MEXICALI	RECURSOS DE REVISION	1200	65%	30%	5%	300	300	300	300	3	\$40,704,240.00
TRAMITAR Y RESOLVER LOS ASUNTOS JURISDICCIONALES DE LA COMPETENCIA DEL PLENO EN FORMA EFICIENTE, EN TIEMPOS RAZONABLES	1.1.1 1.4.1 1.6.1	MEXICALI	RECURSOS DE QUEJA	20	65%	30%	5%	5	5	5	5	3	

~~RESPONSABLES DE LA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL~~

LIC. CARLOS R. MONTERO VAZQUEZ

LIC. ALBERTO LOIAZA MARTINEZ

LIC. GUILLERMO MORENO SADA



**PLENO**

**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE BAJA CALIFORNIA**  
**EJERCICIO 2024**  
**DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)**

**NFRO1**

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS								
Programa:	01	IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA								
Actividad:	02	SEGUNDA INSTANCIA JURISDICCIONAL								
Institucional:										
<b>Meta:</b>	<b>RESOLVER LOS ASUNTOS JURISDICCIONALES DE LA COMPETENCIA DEL PLENO EN FORMA EFICIENTE, EN TIEMPOS RAZONABLES</b>									
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCIÓN	POBLACION BENEFICIADA			U. Ejec. de la acción	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN			
			Personas físicas		personas		ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE
			hombre	mujer	morales					
1) RESOLVER RECURSOS DE REVISION QUE INTERPONGAN LAS PARTES, PONENCIA 1 (MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ)	RESOLUCION	500				001	125	125	125	125
2) RESOLVER RECURSOS DE QUEJA QUE INTERPONGAN LAS PARTES, PONENCIA 1 (MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ)	RESOLUCION	15				001	3	4	4	4
3) RESOLVER RECURSOS DE REVISION QUE INTERPONGAN LAS PARTES PONENCIA 2. (MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA)	RESOLUCION	500				001	125	125	125	125
4) RESOLVER RECURSOS DE QUEJA QUE INTERPONGAN LAS PARTES PONENCIA 2 (MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA)	RESOLUCION	15				001	3	4	4	4
5) RESOLVER RECURSOS DE REVISION QUE INTERPONGAN LAS PARTES, PONENCIA 3 (MAGISTRADO CARLOS R. MONTERO VAZQUEZ)	RESOLUCION	500				001	125	125	125	125
6) RESOLVER RECURSOS DE QUEJA QUE INTERPONGAN LAS PARTES, PONENCIA 3 (MAGISTRADO CARLOS R. MONTERO VAZQUEZ)	RESOLUCION	15				001	3	4	4	4
7) RESOLVER CONFLICTOS COMPETENCIALES QUE SE SUSCITEN ENTRE LAS SALAS, PONENCIA 1 (MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ)	RESOLUCION	5				001	1	1	2	1
8) RESOLVER CONFLICTOS COMPETENCIALES QUE SE SUSCITEN ENTRE LAS SALAS, PONENCIA 2 (MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA)	RESOLUCION	5				001	1	1	2	1
9) RESOLVER CONFLICTOS COMPETENCIALES QUE SE SUSCITEN ENTRE LAS SALAS, PONENCIA 3 (MAGISTRADO CARLOS R. MONTERO VAZQUEZ)	RESOLUCION					001	1	1	2	1



**P L E N O**

*Handwritten mark*

**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE BAJA CALIFORNIA**  
**EJERCICIO 2024**  
**DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)**

**NFR01**

Ramo:		26 ORGANISMOS AUTONOMOS								
Programa:		01 IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA								
Actividad Institucional:		02 SEGUNDA INSTANCIA JURISDICCIONAL								
Meta:		RESOLVER LOS ASUNTOS JURISDICCIONALES DE LA COMPETENCIA DEL PLENO EN FORMA EFICIENTE, EN TIEMPOS RAZONABLES								
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCIÓN	POBLACION BENEFICIADA			U. Ejec. de la acción	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN			
			Personas físicas		personas		ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE
			hombre	mujer	morales					
10) CUMPLIMENTAR LAS SENTENCIAS DE AMPARO EMITIDAS POR LOS TRIBUNALES FEDERALES, PONENCIA 1 (MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ)	RESOLUCION	20				001	5	5	5	5
11) CUMPLIMENTAR LAS SENTENCIAS DE AMPARO EMITIDAS POR LOS TRIBUNALES FEDERALES, PONENCIA 2 (MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA)	RESOLUCION	20				001	5	5	5	5
12) CUMPLIMENTAR LAS SENTENCIAS DE AMPARO EMITIDAS POR LOS TRIBUNALES FEDERALES, PONENCIA 3 (MAGISTRADO CARLOS R. MONTERO VAZQUEZ)	RESOLUCION	20				001	5	5	5	5
13) EMITIR CRITERIOS RELEVANTES Y JURISPRUDENCIALES	CRITERIOS Y JURISPRUDENCIAS	15				001	4	3	4	4
14) REALIZAR VISITAS DE INSPECCION A LAS SALAS PARA VERIFICAR SU DEBIDO FUNCIONAMIENTO.	VISITAS DE INSPECCION	10				001	5	0	5	0
15) ELABORAR Y PUBLICAR EN EL PORTAL DEL TRIBUNAL LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS QUE DICTE EL PLENO DE LA PONENCIA 1 (MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ)	REPORTE	4				001	1	1	1	1
16) ELABORAR Y PUBLICAR EN EL PORTAL DEL TRIBUNAL LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS QUE DICTE EL PLENO DE LA PONENCIA 2 (MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA)	REPORTE	4				001	1	1	1	1
17) ELABORAR Y PUBLICAR EN EL PORTAL DEL TRIBUNAL LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS QUE DICTE EL PLENO DE LA PONENCIA 3 (MAGISTRADO CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ)	REPORTE	4				001	1	1	1	1



**P L E N O**

*RM*

**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE BAJA CALIFORNIA**  
Programa Operativo Anual 2024

NFP01

**DESCRIPCION DE METAS (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)**

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS
Programa:	01	IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
Actividad Institucional:	03	ADMINISTRACION DEL TRIBUNAL
	003	UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS
Eje del PDI:	1	IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA PRONTA, COMPLETA E IMPARCIAL

Descripción de la meta	ESTRATEGIA PDI	Localidad	Unidad de medida pbr	Cantidad anual	Población beneficiada			Calendarización Trimestral				PONDERACION	Recursos asignados
					Personas físicas		personas morales	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE		
					hombre	mujer		ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE		
TRAMITAR LOS ASUNTOS JURISDICCIONALES DE LA COMPETENCIA DEL PLENO EN FORMA EFICIENTE, EN TIEMPOS RAZONABLES	1.4.1	MEXICALI	INFORMES	4	65%	30%	5%	1	1	1	1	3	\$5,380,020.00

RESPONSABLES DE LA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL

LIC. CLAUDIA CAROLINA GOMEZ TORRES



**PLENO**

101

**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE BAJA CALIFORNIA**  
**EJERCICIO 2024**  
**DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)**

**NFR01**

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS								
Programa:	01	IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA								
Actividad Institucional:	03	ADMINISTRACIÓN DEL TRIBUNAL								
Meta:	TRAMITAR LOS ASUNTOS JURISDICCIONALES DE LA COMPETENCIA DEL PLENO EN FORMA EFICIENTE, EN TIEMPOS RAZONABLES									
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCIÓN	POBLACION BENEFICIADA			U. Ejec. de la acción	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN			
			Personas físicas		personas		ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE
			hombre	mujer	morales					
1) TRAMITAR LOS RECURSOS DE REVISION Y DE QUEJA QUE SE INTERPONGAN HASTA SU CITACION PARA RESOLUCION	AUTOS DE TRAMITE	10000				003	2500	2500	2500	2500
2) COORDINAR Y SUPERVISAR LA PRACTICA DE NOTIFICACIONES A LAS PARTES QUE SE ORDENEN	NOTIFICACIONES	10000				003	2500	2500	2500	2500
3) COORDINAR Y SUPERVISAR LA DEBIDA CAPTURA DE LA INFORMACION EN EL PROGRAMA DE COMPUTO DEL TRIBUNAL.	INFORME	4				003	1	1	1	1
4) MANTENER EL MARCO ESTADISTICO DE LA LABOR JURISDICCIONAL DEL TRIBUNAL, CON PERSPECTIVA DE GENERO.	INFORME	4				003	1	1	1	1



**PLENO**

*Handwritten signature or initials.*

**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE BAJA CALIFORNIA**

**NFIP01**

**Programa Operativo Anual 2024  
DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA**

<b>RAMO:</b>	26	<b>ORGANISMOS AUTONOMOS</b>		
<b>PROGRAMA:</b>	02	<b>DIVULGACION, TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA</b>		
<b>RESPONSABLE:</b>	<b>LIC. CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ</b>			
<b>UNIDAD RESPONSABLE DEL PROGRAMA:</b>	002	<b>PRESIDENCIA DEL TRIBUNAL</b>		
<b>FIN DEL PROGRAMA:</b>		<b>PROPÓSITO DEL PROGRAMA</b>	<b>PONDERACION</b>	
TRANSPARENCIA Y RENDICION DE CUENTAS DE LA JUSTICIA ADMINISTRATIVA		MAYOR CREDIBILIDAD DEL ACTUAR DEL TRIBUNAL	3	
<b>INDICADORES DEL PROGRAMA</b>		<b>METAS DE LOS INDICADORES</b>		
<b>INDICADOR</b>		<b>META 2024</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>PERIODICIDAD</b>
1	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA	95%	PORCENTAJE DE ATENCION	TRIMESTRAL

**LIC. CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ**  
RESPONSABLE DEL PROGRAMA



**P L E N O**

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE BAJA CALIFORNIA

KFP01

Programa Operativo Anual 2023  
DESCRIPCION DE METAS (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS
Programa:	02	DIVULGACIÓN, TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA
Actividad Institucional:	01	COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL
	02	DIFUSION Y ACCESO A LA INFORMACION
	002, 009	UNIDAD RESPONSABLE: PRESIDENCIA Y COORDINACION DE TRANSPARENCIA Y ARCHIVO GENERAL
Eje del PDI:	2	TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS

Descripción de la meta	ESTRATEGIA PDI	Localidad	Unidad de medida pbr	Cantidad anual	Calendarización Trimestral				PONDERACION	Recursos asignados
					PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE		
					ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE		
DIVULGAR Y TRANSPARENTAR LA LABOR DEL TRIBUNAL Y ACCESO A LA INFORMACION	2.1.1 2.2.1	MEXICALI	INFORMES	4	1	1	1	1	3	\$526,071.00

RESPONSABLES DE LA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL

LIC. CARLOS RODOLFO MONTERO VALQUEZ



LIC. ZAYDA LORENA RODRIGUEZ BALCAZAR

PLENO

**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE BAJA CALIFORNIA**

**NFR01**

**EJERCICIO 2024**

**DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)**

Ramo: 26 ORGANISMOS AUTONOMOS							
Programa: 02 DIVULGACIÓN, TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA							
Actividad Institucional:	01 COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL, DIFUSION Y GESTION DOCUMNETAL						
<b>Meta:</b> DIVULGAR Y TRANSPARENTAR LA LABOR DEL TRIBUNAL Y ACCESO A LA INFORMACION							
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ANUAL DE	U. Ejec. de la	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN			
				ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE
1) ELABORAR Y PUBLICAR LA REVISTA INFORMA TEJA BC DEL TRIBUNAL, ORGANO DE DIFUSION DE LA ESTADISTICA, CRITERIOS RELEVANTES , JURISPRUDENCIALES Y TEMAS DE INTERES.	BOLETIN	1	002	0	1	0	0
2) RENDIR UN INFORME ANUAL DE RESULTADOS DE LA LABOR DEL TRIBUNAL	INFORME	1	002	1	0	0	0
3) IMPARTIR PLATICAS Y CONFERENCIAS A LOS GRUPOS DE LA SOCIEDAD INTERESADOS.	EXPOSICIONES	2	002	0	1	1	0
4) RENDIR UN INFORME ANUAL DE LA COMISION DE RESPOSABILIDADES.	INFORME	1	006	1	0	0	0
5) ELABORAR TRIPTICOS Y CARTELES INFORMATIVOS	TRIPTICO	15	002	4	5	5	3



*W*

**PLENO**

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE BAJA CALIFORNIA

NFR01

EJERCICIO 2024

DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo: 26 ORGANISMOS AUTONOMOS							
Programa: 02 DIVULGACION, TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA							
Actividad: 01 COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL, DIFUSION Y GESTION DOCUMENTAL							
Institucional:							
Meta: DIVULGAR Y TRANSPARENTAR LA LABOR DEL TRIBUNAL Y ACCESO A LA INFORMACION							
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ANUAL DE	U. Ejec. de la	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN			
				ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE
1) PUBLICAR LA REVISTA INFORMA TEJA BC DEL TRIBUNAL, ORGANO DE DIFUSION DE LA ESTADISTICA, CRITERIOS RELEVANTES, JURISPRUDENCIALES Y TEMAS DE INTERES.	BOLETIN	1	009	0	1	0	0
2) ADMITIR Y SUSTANCIAR LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA QUE PRESENTEN LAS PARTES.	SOLICITUDES	100	009	25	25	25	25
3) ADMITIR Y SUSTANCIAR LAS SOLICITUDES DE EJERCICIO DE DERECHOS ARCO	SOLICITUDES	2	009	0	1	1	0
4) SUSTANCIAR LOS RECURSOS DE REVISION EN MATERIA DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA	RECURSOS	1	009	0	0	1	0
5) SUSTANCIAR LOS RECURSOS DE REVISION EN MATERIA DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES	RECURSOS	1	009	0	1	0	0
6) PUBLICACION EN EL PORTAL WEB OFICIAL DE LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS RESOLUCIONES Y SENTENCIAS EMITIDAS POR EL PLENO.	REPORTE	4	009	1	1	1	1
7) SUPERVISAR LA ELABORACION Y PUBLICACION DE LAS VERSIONES PUBLICAS DE LAS SENTENCIAS EMITIDAS POR LOS ORGANOS DE PRIMERA INSTANCIA.	INFORME	4	009	1	1	1	1
8) MANTENER ACTUALIZADO EL PORTAL WEB OFICIAL DEL TRIBUNAL.	REPORTE	4	009	1	1	1	1
9) ACTUALIZACION DE LA INFORMACION PUBLICA DE OFICIO DEL TRIBUNAL EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA	COMPROBANTES DE CARGA	4	009	1	1	1	1



PLENO

*bc*

**Programa Operativo Anual 2024  
DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA**

<b>RAMO:</b>	<b>26</b>	<b>ORGANISMOS AUTONOMOS</b>		
<b>PROGRAMA:</b>	<b>03</b>	<b>ADMINISTRACION INSTITUCIONAL</b>		
<b>RESPONSABLE:</b>	<b>LIC. CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ</b>			
<b>UNIDAD RESPONSABLE DEL PROGRAMA:</b>	<b>002</b>	<b>PRESIDENCIA</b>		
<b>FIN DEL PROGRAMA:</b>		<b>PROPÓSITO DEL PROGRAMA</b>	<b>PONDERACION</b>	
<b>EJERCICIO DEL PRESUPUESTO AUTORIZADO DE MANERA EFICIENTE Y CON PERSPECTIVA DE GENERO</b>		<b>EFICIENCIA EN EL USO DE LOS RECURSOS</b>	<b>2</b>	
<b>INDICADORES DEL PROGRAMA</b>		<b>METAS DE LOS INDICADORES</b>		
<b>INDICADOR</b>		<b>META 2024</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>PERIODICIDAD</b>
<b>1</b>	<b>INDICE DE EFICIENCIA PROGRAMATICA PRESUPUESTAL</b>	<b>100%</b>	<b>PCTJE DE APEGO AL PRESUPUESTO AUTORIZADO</b>	<b>SEMESTRAL</b>

**LIC. CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ**  
RESPONSABLE DEL PROGRAMA



**P L E N O**

DESCRIPCION DE METAS (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS
Programa:	03	ADMINISTRACION INSTITUCIONAL
Actividad Institucional:	01	GESTION ADMINISTRATIVA
	004	UNIDAD RESPONSABLE: UNIDAD ADMINISTRATIVA
Eje del PDI:	3	ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS

Descripción de la meta	ESTRATEGIA PDI	Localidad	Unidad de medida pbr	Cantidad anual	Calendarización Trimestral				PONDERACION	Recursos asignados
					PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE		
					ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE		
CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES SUSTANTIVAS DEL TRIBUNAL, MEDIANTE LA APORTACION DE LOS ELEMENTOS ADMINISTRATIVOS QUE PERMITAN EL EFICIENTE USO DE DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS QUE REQUIERE LA IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA EN EL ESTADO.	3.4.1	MEXICALI	INFORMES	4	1	1	1	1	3	\$6,765,381.00

RESPONSABLES DE LA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL

*Beatrix Luna Mendivil*  
C. P. BEATRIZ LUNA MENDIVIL



PLENO

01

**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE BAJA CALIFORNIA**

**NFR01**

**EJERCICIO 2024**

**DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)**

Ramo: 26 ORGANISMOS AUTONOMOS							
Programa: 03 ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL							
Actividad Institucional:	01 GESTIÓN ADMINISTRATIVA						
<b>Meta:</b> CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES SUSTANTIVAS DEL TRIBUNAL, MEDIANTE LA APORTACION DE LOS ELEMENTOS ADMINISTRATIVOS QUE PERMITAN EL EFICIENTE USO DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS QUE REQUIERE LA IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA EN EL ESTADO.							
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCIÓN	U. Ejec. de la acción	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN			
				ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE
1) CONVOCAR A SESIONES PLENARIAS PARA LA TOMA DE DECISIONES ADMINISTRATIVAS.	SESIONES	40	002	10	10	10	10
2) ATENDER CONJUNTAMENTE CON EL ASESOR EXTERNO DEL TRIBUNAL LOS JUICIOS LABORALES EN LOS QUE EL TRIBUNAL SEA PARTE DEMANDADA	INFORME	4	002	1	1	1	1
3) ELABORAR Y OPERAR LOS SISTEMAS DE REGISTRO Y CONTROL DE LAS OPERACIONES CONTABLES	POLIZAS CONTABLES	4000	004	1000	1000	1000	1000
4) SUPERVISAR LA CONTABILIDAD Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO.	ESTADOS FINANCIEROS	4	004	1	1	1	1
5) FORMULAR LA CUENTA PUBLICA DEL TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO.	INFORME	1	004	1	0	0	0
6) ELABORAR EL PROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO, INCORPORANDO LA PERSPECTIVA DE GENERO.	PROYECTO DE PRESUPUESTO	1	004	0	0	0	1
7) ELABORACION DE REPORTES DE AVANCES DE GESTION TRIMESTRALES DEL TRIBUNAL.	DOCUMENTO	4	004	1	1	1	1
8) REALIZAR EL ANALISIS DEL PERSONAL CON DERECHO A VACACIONES	INFORME			0	0	1	1



**PLENO**

*Handwritten mark or signature.*

**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE BAJA CALIFORNIA**

**NFRO1**

**EJERCICIO 2024**

**DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)**

Ramo: 26 ORGANISMOS AUTONOMOS							
Programa: 03 ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL							
Actividad	01 GESTIÓN ADMINISTRATIVA						
Institucional:							
<b>Meta:</b>	<b>CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES SUSTANTIVAS DEL TRIBUNAL, MEDIANTE LA APORTACION DE LOS ELEMENTOS ADMINISTRATIVOS QUE PERMITAN EL EFICIENTE USO DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS QUE REQUIERE LA IMPARTICION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA EN EL ESTADO.</b>						
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCIÓN	U. Ejec. de la acción	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN			
				ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE
9) INTEGRACION DE EXPEDIENTES DE PERSONAL, IMPRESIÓN Y ENVIO DE NOMBRAMIENTOS DE PERSONAL	PROCESO	300	004	75	75	75	75
10) SERVICIOS AL PERSONAL: EMISION DE CONSTANCIAS Y CREDENCIALES	PROCESO	300	004	75	75	75	75
11) ELABORACION DE NOMINAS	NOMINAS	35	004	10	7	9	9
12) CONTRATOS DE ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y COMODATO	CONTRATOS	32	004	32	0	0	0
13) CONTRATOS DE SERVICIOS PROFESIONALES	CONTRATOS	3	004	3	0	0	0
14) COORDINAR Y SUPERVISAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS AUTOMOVILES PROPIEDAD DEL TRIBUNAL.	INFORME	4	004	1	1	1	1
15) LEVANTAMIENTO FISICO DE INVENTARIO DE ACTIVOS FIJOS EN EL PLENO Y LAS SALAS DEL TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO EN LAS CIUDADES DE MEXICALI, TIJUANA Y ENSENADA, B.C.	REPORTE DE ACTIVOS FIJOS POR PLENO Y SALAS	2	004	0	1	0	1
16) ELABORAR Y PROPORCIONAR A LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL TRIBUNAL, LA INFORMACION SEÑALADA EN EL ARTICULO 81 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA PARA EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA, QUE SE GENERA EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.	INFORME	4	004	1	1	1	1
17) REALIZAR DIAGNOSTICO EN MATERIA DE EQUIDAD DE GENERO DEL TRIBUNAL.	DIAGNOSTICO	1	004	0	0	0	1



**PLENO**

*Handwritten signature or initials.*

**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE BAJA CALIFORNIA**

**NFIP01**

**Programa Operativo Anual 2024**

**DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA**

<b>RAMO:</b>	26	<b>ORGANISMOS AUTONOMOS</b>		
<b>PROGRAMA:</b>	04	<b>PROFESIONALIZACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL</b>		
<b>RESPONSABLE:</b>	<b>LIC. CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ</b>			
<b>UNIDAD RESPONSABLE DEL PROGRAMA:</b>	002	<b>PRESIDENCIA DEL TRIBUNAL</b>		
<b>FIN DEL PROGRAMA:</b>		<b>PROPOSITO DEL PROGRAMA</b>	<b>PONDERACION</b>	
MEJORAMIENTO Y PROFESIONALIZACION DE LOS SERVIDORES PUBLICOS DE MANERA QUE SE ELEVE LA CALIDAD DE LA JUSTICIA ADMINISTRATIVA IMPARTIDA		EFFECTIVIDAD DE LA ACTUACIÓN DEL TRIBUNAL	2	
<b>INDICADORES DEL PROGRAMA</b>		<b>METAS DE LOS INDICADORES</b>		
<b>INDICADOR</b>		<b>META 2024</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>PERIODICIDAD</b>
1	COBERTURA DE SERVIDORES PUBLICOS CON ACCIONES DE CAPACITACION.	50.00%	PORENTAJE DE SERVIDORES PUBLIOS CAPACITADOS	SEMESTRAL

**LIC. CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ**  
RESPONSABLE DEL PROGRAMA



**PLENO**

**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE BAJA CALIFORNIA**  
 Programa Operativo Anual 2023  
 DESCRIPCION DE METAS (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)

HRP01

Ramo:	26	ORGANISMOS AUTONOMOS								
Programa:	04	PROFESIONALIZACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL								
Actividad Institucional:	01	CAPACITACIÓN DEL PERSONAL								
	002	UNIDAD RESPONSABLE: PRESIDENCIA								
Eje del PDI:	1	IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA PRONTA, COMPLETA E IMPARCIAL								
	3	ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS								
Descripción de la meta	ESTRATEGIA PDI	Localidad	Unidad de medida pbr	Cantidad anual	Calendarización Trimestral				PONDERACION	Recursos asignados
					PRIMER TRIMESTRE ENERO-MARZO	SEGUNDO TRIMESTRE ABRIL-JUNIO	TERCER TRIMESTRE JULIO-SEPTIEMBRE	CUARTO TRIMESTRE OCTUBRE-DICIEMBRE		
CAPACITAR AL PERSONAL	1.3.1 3.1.1 3.2.1		INFORMES	4	1	1	1	1	3	\$1,014,361.00

RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL

LIC. CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ



**PLENO**

**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE BAJA CALIFORNIA**

**NFR01**

**EJERCICIO 2024**

**DEFINICIÓN DE ACCIONES (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)**

Ramo: 26 ORGANISMOS AUTONOMOS							
Programa: 04 PROFESIONALIZACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL							
Actividad Institucional:	01 CAPACITACIÓN DEL PERSONAL						
<b>Meta:</b> PROMOVER LA PARTICIPACION DEL PERSONAL EN CONFERENCIAS Y CURSOS DE CAPACITACION Y MEJORAMIENTO PROFESIONAL EN MATERIAS AFINES A SU AREA, LA ASISTENCIA A CONGRESOS LOCALES, REGIONALES Y NACIONALES QUE FORTALEZCAN EL INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS CON TRIBUNALES ANALOGOS.							
ACCIONES PARA CUMPLIMIENTO DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ANUAL DE LA ACCIÓN	U. Ejec. de la acción	CALENDARIZACIÓN DE LA ACCIÓN			
				ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE
1) ORGANIZAR EVENTOS DE CAPACITACION Y ACTUALIZACION PARA LOS SERVIDORES PUBLICOS DEL TRIBUNAL.	EVENTOS	4	002	1	1	1	1
2) ORGANIZAR UN EVENTO DE CAPACITACION EN MATERIA DE EQUIDAD DE GENERO E INCLUSION SOCIAL PARA LOS SERVIDORES PUBLICOS DEL TRIBUNAL.	EVENTOS	1		0	1	0	0
3) ASISTIR A CONFERENCIAS Y CURSOS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA	EVENTOS	5	009	2	1	1	1
4) ASISTIR A CONFERENCIAS Y EVENTOS DE CAPACITACION EN LAS MATERIAS DE SUS CORRESPONDIENTES AREAS.	ASISTENTES	20	002	5	5	5	5
5) ASISTIR A CONGRESOS REGIONALES O NACIONALES DE ACTUALIZACION, ANALISIS O INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS CON TRIBUNALES ANALOGOS Y COMISIONES DE LA A.M.T.C.A.E.U.M.	CONGRESOS	5	002	2	1	1	1



**PLENO**

*ew*



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA**  
BAJA CALIFORNIA

**FICHA TECNICA DE INDICADOR**

**CLAVE:** TEJA-01/01

**NOMBRE DEL INDICADOR:** COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE PLENO DE LA PONENCIA 1 MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ

**TIPO:**  COBERTURA  EFICIENCIA  EFICACIA  CALIDAD  EQUIDAD  IMPACTO SOC.

1.- LIGA AL PDI 2014-2025: 1.1.1 , 1.4.1 y 1.6.1

2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA: 01

3.-OBJETIVO DEL INDICADOR: MEDIR EL PORCENTAJE DE EFICIENCIA EN EL DICTADO DE SENTENCIAS DE PLENO DE LA PONENCIA 1

4.- INTERPRETACION: A MAYOR PORCENTAJE DEL INDICADOR, MAYOR COBERTURA DE ASUNTOS RESUELTOS

5.- VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCION DE LA VARIABLE
PESP1	PORCENTAJE DE EFECIENCIA EN EL DICATADO DE SENTENCIAS PONENCIA 1
TRCPS	TOTAL DE RECURSOS CITADOS PARA SENTENCIA EN EL TRIMESTRE /AÑO
TSDTA	TOTAL DE SENTENCIAS DICTADAS EN EL TRIMESTRE/AÑO

6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA
TRCPS	RECURSOS CON CITACION
TSDSA	SENTENCIAS

7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR A LA VARIABLE
TRCPS	REPORTE DE RECURSOS CITADOS TURNADOS.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES Y ACTAS DE PLENO.	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.
TSDTA	REPORTE DE SENTENCIAS.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES Y ACTAS DE PLENO.	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA**  
BAJA CALIFORNIA

8.- FORMULA:  $PESP1 = (TSDTA / TRCPS) \times 100$

9.- UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO: PORCENTAJE

10.- RANGO DE VALOR (SEMAFORIZACION:

	AMARILLO	VERDE
< 50%	< 60% o $\geq$ 50%	$\geq$ 60%

11.- LINEA BASE:

VALOR:	60%
PERIODO O FECHA:	DICIEMBRE 2024

12.- META DEL INDICADOR:

ANUAL: 60%

13.- FRECUENCIA DE MEDICION: TRIMESTRAL

**GLOSARIO Y OBSERVACIONES:**

**SENTENCIAS:** DECISION DEL PLENO QUE RESUELVE UN RECURSO DE REVISION.

**PONENCIA 1:** PROYECTOS ELABORADOS POR EL MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ.

**PLENO:** ORGANO SUPERIOR DEL TRIBUNAL A CARGO DE RESOLVER LOS RECURSOS DE REVISION.

**SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES:** PROGRAMA DE COMPUTO QUE CONTIENE TODA LA INFORMACION GENERADA EN LOS EXPEDIENTES DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL TRIBUNAL.

**EXPEDIENTES CITADOS:** CITADOS PARA SENTENCIA.

**VALIDACION DEL INDICADOR**

RESPONSABLE DEL INDICADOR Y UNIDAD EJECUTORA

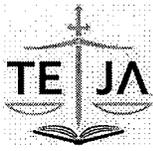
COORDINADOR INSTITUCIONAL

MAGISTRADO ALBERTO LOAIZA MARTINEZ  
PLENO DEL TRIBUNAL.

CLAUDIA CAROLINA GÓMEZ TORRES  
SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.



PLENO



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA**  
BAJA CALIFORNIA

## FICHA TECNICA DE INDICADOR

**CLAVE:** TEJA-01/02

**NOMBRE DEL INDICADOR:** COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE PLENO DE LA PONENCIA 2 MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA

**TIPO:**  COBERTURA  EFICIENCIA  EFICACIA  CALIDAD  EQUIDAD  IMPACTO SOC.

**1.- LIGA AL PDI 2014-2025:** 1.1.1, 1.4.1 Y 1.6.1

**2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA:** 01

**3.-OBJETIVO DEL INDICADOR:** MEDIR EL PORCENTAJE DE EFICIENCIA EN EL DICTADO DE SENTENCIAS DE PLENO DE LA PONENCIA 2.

**4.- INTERPRETACION:** A MAYOR PORCENTAJE DEL INDICADOR, MAYOR COBERTURA DE ASUNTOS RESUELTOS

**5.- VARIABLES:**

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCION DE LA VARIABLE
PESP2	PORCENTAJE DE EFECIENCIA EN EL DICATADO DE SENTENCIAS PONENCIA 2
TRCPS	TOTAL DE RECURSOS CITADOS PARA SENTENCIA EN EL TRIMESTRE/AÑO
TSDTA	TOTAL DE SENTENCIAS DICTADAS PRESENTE TRIMESTRE/AÑO

**6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE:**

CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA
TRCPS	RECURSOS CON CITACION
TSDTA	SENTENCIAS

**7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:**

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR A LA VARIABLE
TRCPS	REPORTE DE RECURSOS CITADOS TURNADOS.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES Y ACTAS DE PLENO.	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.
TSDSA	REPORTE DE SENTENCIAS.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES Y ACTAS DE PLENO.	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.



# TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

BAJA CALIFORNIA

8.- FORMULA:  $PESP2 = (TSDTA / TRCPS) \times 100$

9.- UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO: PORCENTAJE

10.- RANGO DE VALOR (SEMAFORIZACION:

	AMARILLO	VERDE
< 50%	< 60% o $\geq 50\%$	$\geq 60\%$

11.- LINEA BASE:

VALOR	60%
PERIODO O FECHA	DICIEMBRE 2024

12.- META DEL INDICADOR:

ANUAL: 60%

13.- FRECUENCIA DE MEDICION: TRIMESTRAL

**GLOSARIO Y OBSERVACIONES:**

**SENTENCIAS:** DECISIÓN DEL PLENO QUE RESUELVE UN RECURSO DE REVISION.

**PONENCIA 2:** PROYECTOS ELABORADOS POR EL MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA.

**PLENO:** ORGANO SUPERIOR DEL TRIBUNAL A CARGO DE RESOLVER LOS RECURSOS DE REVISION.

**SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES:** PROGRAMA DE COMPUTO QUE CONTIENE TODA LA INFORMACION GENERADA EN LOS EXPEDIENTES DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL TRIBUNAL.

**EXPEDIENTES CITADOS:** CITADOS PARA SENTENCIA.

## VALIDACION DEL INDICADOR

RESPONSABLE DEL INDICADOR Y UNIDAD EJECUTORA

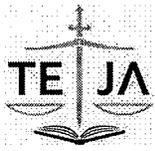
COORDINADOR INSTITUCIONAL

MAGISTRADO GUILLERMO MORENO SADA  
PLENO DEL TRIBUNAL.

CLAUDIA CAROLINA GÓMEZ TORRES  
SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.



PLENO



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA**  
BAJA CALIFORNIA

**FICHA TECNICA DE INDICADOR**

**CLAVE:** TEJA-01/03

**NOMBRE DEL INDICADOR:** COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE PLENO DE LA PONENCIA 3 MAGISTRADO CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ

**TIPO:** COBERTURA  EFICIENCIA  EFICACIA  CALIDAD  EQUIDAD  IMPACTO SOC.

**1.- LIGA AL PDI 2014-2025:** 1.1.1, 1.4.1 Y 1.6.1

**2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA:** 01

**3.-OBJETIVO DEL INDICADOR:** MEDIR EL PORCENTAJE DE EFICIENCIA EN EL DICTADO DE SENTENCIAS DE PLENO DE LA PONENCIA 3.

**4.- INTERPRETACION:** A MAYOR PORCENTAJE DEL INDICADOR, MAYOR COBERTURA DE ASUNTOS RESUELTOS

**5.- VARIABLES:**

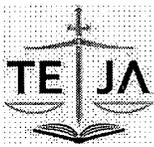
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCION DE LA VARIABLE
PESP3	PORCENTAJE DE EFECIENCIA EN EL DICATADO DE SENTENCIAS PONENCIA 3
TRCPS	TOTAL DE RECURSOS CITADOS PARA SENTENCIA EN EL TRIMESTRE/AÑO
TSDTA	TOTAL DE SENTENCIAS DICTADAS PRESENTE TRIMESTRE/AÑO

**6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE:**

CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA
TRCPS	RECURSOS CON CITACION
TSDTA	SENTENCIAS

**7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:**

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION	SISTEMA INFORMatico QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR A LA VARIABLE
TRCPS	REPORTE DE RECURSOS CITADOS TURNADOS.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES Y ACTAS DE PLENO.	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.
TSDTA	REPORTE DE SENTENCIAS.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES Y ACTAS DE PLENO.	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA**  
BAJA CALIFORNIA

8.- FORMULA:  $PESP3 = (TSDTA / TRCPS) \times 100$

9.- UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO: PORCENTAJE

10.- RANGO DE VALOR (SEMAFORIZACION:

	AMARILLO	VERDE
< 50%	< 60% o $\geq 50\%$	$\geq 60\%$

11.- LINEA BASE:

VALOR:	60%
PERIODO O FECHA:	DICIEMBRE 2024

12.- META DEL INDICADOR:

ANUAL: 60%

13.- FRECUENCIA DE MEDICION: TRIMESTRAL

**GLOSARIO Y OBSERVACIONES:**

**SENTENCIAS:** DECISIÓN DEL PLENO QUE RESUELVE UN RECURSO DE REVISION.

**PONENCIA 3:** PROYECTOS ELABORADOS POR EL MAGISTRADO CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ.

**PLENO:** ORGANO SUPERIOR DEL TRIBUNAL A CARGO DE RESOLVER LOS RECURSOS DE REVISION.

**SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES:** PROGRAMA DE COMPUTO QUE CONTIENE TODA LA INFORMACION GENERADA EN LOS EXPEDIENTES DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL TRIBUNAL.

**EXPEDIENTES CITADOS:** CITADOS PARA SENTENCIA

**VALIDACION DEL INDICADOR**

RESPONSABLE DEL INDICADOR Y UNIDAD EJECUTORA	COORDINADOR INSTITUCIONAL
MAGISTRADO CARLOS RODOLFO MONTERO VÁZQUEZ PLENO DEL TRIBUNAL.	SECRETARIA CAROLINA GÓMEZ TORRES SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.



**PLENO**



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA**  
BAJA CALIFORNIA

## FICHA TECNICA DE INDICADOR

CLAVE: TEJA-01/04

**NOMBRE DEL INDICADOR:** COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DEL JUZGADO PRIMERO EN MEXICALI

**TIPO:** COBERTURA  EFICIENCIA  EFICACIA  CALIDAD  EQUIDAD  IMPACTO SOC.

1.- LIGA AL PDI 2014-2025: 1.1.1, 1.4.1 Y 1.6.1

2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA: 01

3.-OBJETIVO DEL INDICADOR: MEDIR LA EFICIENCIA DEL JUZGADO PRIMERO EN EL DICTADO DE SENTENCIAS DE PRIMERA INSTANCIA

4.- INTERPRETACION: A MAYOR PORCENTAJE DEL INDICADOR, MAYOR COBERTURA DE ASUNTOS RESUELTOS

5.- VARIABLES:

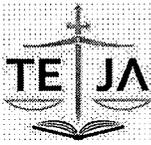
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCION DE LA VARIABLE
PEDSJ1	PORCENTAJE DE EFICIENCIA EN EL DICTADO DE SENTENCIAS EN LA JUZGADO PRIMERO
TECTA	TOTAL DE EXPEDIENTES CITADOS EN EL TRIMESTRE/AÑO
TSDTA	TOTAL DE SENTENCIAS DICTADAS TRIMESTRE/ AÑO

6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA
TECTA	EXPEDIENTES CITADOS
TSDTA	SENTENCIAS

7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR A LA VARIABLE
TECTA	REPORTE DE CITACIONES JUZGADO PRIMERO.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	JUZGADO PRIMERO
TSDTA	REPORTE DE SENTENCIAS JUZGADO PRIMERO.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	JUZGADO PRIMERO



# TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

BAJA CALIFORNIA

8.- FORMULA:  $PEDSJ1 = (TSDTA / TECTA) \times 100$

9.- UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO: PORCENTAJE

10.- RANGO DE VALOR SEMAFORIZACION:

	AMARILLO	VERDE
< 50%	< 70% o $\geq 50\%$	$\geq 70\%$

11.- LINEA BASE:

VALOR:	70%
PERIODO O FECHA:	DICIEMBRE 2024

12.- META DEL INDICADOR:

ANUAL: 70%

13.- FRECUENCIA DE MEDICION: TRIMESTRAL

**GLOSARIO Y OBSERVACIONES:**

**SENTENCIAS DEL JUZGADO PRIMERO:** DECISION DEL JUZGADO PRIMERO DEL TRIBUNAL QUE RESUELVE UN JUICIO EN PRIMERA INSTANCIA.

**PRIMERA INSTANCIA:** PROCEDIMIENTO SEGUIDO EN EL JUZGADO PRIMERO QUE COMPRENDE DESDE LA PRESENTACION DE LA DE LA DEMANDA HASTA EL DICTADO DE LA SENTENCIA.

**SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES:** PROGRAMA DE COMPUTO QUE CONTIENE TODA LA INFORMACION GENERADA EN LOS EXPEDIENTES DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL TRIBUNAL.

**EXPEDIENTES CITADOS:** CITADOS PARA SENTENCIA.

## VALIDACION DEL INDICADOR

RESPONSABLE DEL INDICADOR Y UNIDAD EJECUTORA

COORDINADOR INSTITUCIONAL

LIC. RAUL ALDO GONZALEZ RAMIREZ  
PRIMER SECRETARIO DE ACUERDOS DEL  
JUZGADO PRIMERO EN FUNCIONES DE JUEZ  
POR MINISTERIO DE LEY, EN TERMINOS DE  
LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 12 DE LA  
LEY DEL T.E.J.A.

GAUDIA CAROLINA GÓMEZ TORRES  
SECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS.

PLENO



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA**  
BAJA CALIFORNIA

## FICHA TECNICA DE INDICADOR

**CLAVE:** TEJA-01/05

**NOMBRE DEL INDICADOR:** COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DEL JUZGADO SEGUNDO EN TIJUANA

**TIPO:**  COBERTURA  EFICIENCIA  EFICACIA  CALIDAD  EQUIDAD  IMPACTO SOC.

**1.- LIGA AL PDI 2014-2025:** 1.1.1, 1.4.1 Y 1.6.1

**2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA:** 01

**3.- OBJETIVO DEL INDICADOR:** MEDIR LA EFICIENCIA DEL JUZGADO SEGUNDO EN EL DICTADO DE SENTENCIAS DE PRIMERA INSTANCIA

**4.- INTERPRETACION:** A MAYOR PORCENTAJE DEL INDICADOR, MAYOR COBERTURA DE ASUNTOS RESUELTOS

**5.- VARIABLES:**

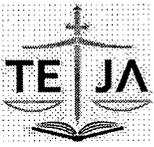
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCION DE LA VARIABLE
PEDSJ2	PORCENTAJE DE EFICIENCIA EN EL DICTADO DE SENTENCIAS EN EL JUZGADO SEGUNDO
TECTA	TOTAL DE CITADOS EN EL TRIMESTRE/AÑO
TSDTA	TOTAL DE SENTENCIAS DICTADAS TRIMESTRE/ AÑO

**6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE:**

CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA
TECTA	EXPEDIENTES CITADOS
TSDTA	SENTENCIAS

**7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:**

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR A LA VARIABLE
TECTA	REPORTE DE CITADOS POR EL JUZGADO SEGUNDO.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	JUZGADO SEGUNDO
TSDTA	REPORTE DE SENTENCIA JUZGADO SEGUNDO.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	JUZGADO SEGUNDO



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA**  
BAJA CALIFORNIA

8.- FORMULA:  $PEDSJ2 = (TSDTA / TECTA) \times 100$

9.- UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO: PORCENTAJE

10.- RANGO DE VALOR SEMAFORIZACION:

	AMARILLO	VERDE
< 50%	< 70% o $\geq 50\%$	$\geq 70\%$

11.- LINEA BASE:

VALOR:	70%
PERIODO O FECHA:	DICIEMBRE 2024

12.- META DEL INDICADOR:

ANUAL: 70%

13.- FRECUENCIA DE MEDICION: TRIMESTRAL

**GLOSARIO Y OBSERVACIONES:**

**SENTENCIAS DE LA SEGUNDA SALA:** DECISION DEL JUZGADO SEGUNDO DEL TRIBUNAL QUE RESUELVE UN JUICIO EN PRIMERA INSTANCIA.

**PRIMERA INSTANCIA:** PROCEDIMIENTO SEGUIDO EN EL JUZGADO SEGUNDO QUE COMPRENDE DESDE LA PRESENTACION DE LA DE LA DEMANDA HASTA EL DICTADO DE LA SENTENCIA.

**SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES:** PROGRAMA DE COMPUTO QUE CONTIENE TODA LA INFORMACION GENERADA EN LOS EXPEDIENTES DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL TRIBUNAL.

**EXPEDIENTES CITADOS:** CITADOS PARA SENTENCIA.

**VALIDACION DEL INDICADOR**

RESPONSABLE DEL INDICADOR Y UNIDAD EJECUTORA

COORDINADOR INSTITUCIONAL

  
**LIC. FLORA ARGÜELLES ROBERT**  
MAGISTRADA EN FUNCIONES DE TITULAR  
DEL JUZGADO SEGUNDO

  
**CLAUDIA CAROLINA GÓMEZ TORRES**  
SECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS.



**P L E N O**



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA**  
BAJA CALIFORNIA

**FICHA TECNICA DE INDICADOR**

**CLAVE:** TEJA-01/06

**NOMBRE DEL INDICADOR:** COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DEL JUZGADO CUARTO EN TIJUANA

**TIPO:**  COBERTURA  EFICIENCIA  EFICACIA  CALIDAD  EQUIDAD  IMPACTO SOC.

**1.- LIGA AL PDI 2014-2025:** 1.1.1, 1.4.1 Y 1.6.1

**2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA:** 01

**3.-OBJETIVO DEL INDICADOR:** MEDIR LA EFICIENCIA DEL JUZGADO CUARTO EN EL DICTADO DE SENTENCIAS DE PRIMERA INSTANCIA

**4.- INTERPRETACION:** A MAYOR PORCENTAJE DEL INDICADOR, MAYOR COBERTURA DE ASUNTOS RESUELTOS

**5.- VARIABLES:**

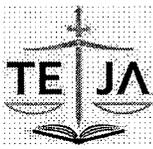
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCION DE LA VARIABLE
PEDSJ4	PORCENTAJE DE EFICIENCIA EN EL DICTADO DE SENTENCIAS EN EL JUZGADO CUARTO
TECTA	TOTAL EXPEDIENTES CITADOS EN EL TRIMESTRE/AÑO
TSDTA	TOTAL DE SENTENCIAS DICTADAS TRIMESTRE/ AÑO

**6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE:**

CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA
TECTA	EXPEDIENTES CITADOS
TSDTA	SENTENCIAS

**7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:**

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR A LA VARIABLE
TECTA	REPORTE DE CITACIONES JUZGADO CUARTO.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	JUZGADO CUARTO
TSDTA	REPORTE DE SENTENCIA JUZGADO CUARTO.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	JUZGADO CUARTO



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA**  
BAJA CALIFORNIA

8.- FORMULA:  $PEDSJ4 = (TSDTA / TECTA) \times 100$

9.- UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO: PORCENTAJE

10.- RANGO DE VALOR SEMAFORIZACION:

	AMARILLO	VERDE
< 50%	< 70% o $\geq 50\%$	$\geq 70\%$

11.- LINEA BASE:

VALOR:	70%
PERIODO O FECHA:	DICIEMBRE 2024

12.- META DEL INDICADOR:

ANUAL: 70%

13.- FRECUENCIA DE MEDICION: TRIMESTRAL

**GLOSARIO Y OBSERVACIONES:**

**SENTENCIAS SALA AUXILIAR:** DECISION DEL JUZGADO CUARTO DEL TRIBUNAL QUE RESUELVE UN JUICIO EN PRIMERA INSTANCIA.

**PRIMERA INSTANCIA:** PROCEDIMIENTO SEGUIDO EN EL JUZGADO CUARTO QUE COMPRENDE DESDE LA PRESENTACION DE LA DE LA DEMANDA HASTA EL DICTADO DE LA SENTENCIA.

**SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES:** PROGRAMA DE COMPUTO QUE CONTIENE TODA LA INFORMACION GENERADA EN LOS EXPEDIENTES DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL TRIBUNAL.

**EXPEDIENTES CITADOS:** CITADOS PARA SENTENCIA.

**VALIDACION DEL INDICADOR**

RESPONSABLE DEL INDICADOR Y UNIDAD EJECUTORA

COORDINADOR INSTITUCIONAL

  
**LIC. JESSICA LIZZETH BARRERA BAÑUELOS**  
PRIMERA SECRETARIA DE ACUERDOS DEL JUZGADO CUARTO EN FUNCIONES DE JUEZ POR MINISTERIO DE LEY, EN TERMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 2 DE LA LEY DEL T.E.J.A.

  
**CLAUDIA CAROLINA GÓMEZ TORRES**  
SECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS.

**PLENO**



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA**  
BAJA CALIFORNIA

## FICHA TECNICA DE INDICADOR

**CLAVE:** TEJA-01/07

**NOMBRE DEL INDICADOR:** COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DEL JUZGADO TERCERO EN ENSENADA

**TIPO:**  COBERTURA  EFICIENCIA  EFICACIA  CALIDAD  EQUIDAD  IMPACTO SOC.

**1.- LIGA AL PDI 2014-2025:** 1.1.1, 1.4.1 Y 1.6.1

**2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA:** 01

**3.- OBJETIVO DEL INDICADOR:** MEDIR LA EFICIENCIA DEL JUZGADO TERCERO EN EL DICTADO DE SENTENCIAS DE PRIMERA INSTANCIA

**4.- INTERPRETACION:** A MAYOR PORCENTAJE DEL INDICADOR, MAYOR COBERTURA DE ASUNTOS RESUELTOS

**5.- VARIABLES:**

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCION DE LA VARIABLE
PEDSJ3	PORCENTAJE DE EFICIENCIA EN EL DICTADO DE SENTENCIAS EN EL JUZGADO TERCERO
TECTA	TOTAL DE EXPEDIENTES CITADOS EN EL TRIMESTRE/AÑO
TSDTA	TOTAL DE SENTENCIAS DICTADAS TRIMESTRE/ AÑO

**6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE:**

CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA
TECTA	EXPEDIENTES CITADOS
TSDTA	SENTENCIAS

**7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:**

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR A LA VARIABLE
TECTA	REPORTE DE CITACIONES JUZGADO TERCERO.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	JUZGADO TERCERO
TSDTA	REPORTE DE SENTENCIAS JUZGADO TERCERO.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	JUZGADO TERCERO



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA**  
BAJA CALIFORNIA

8.- FORMULA:  $PEDSJ3 = (TSDTA / TECTA) \times 100$

9.- UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO: PORCENTAJE

10.- RANGO DE VALOR SEMAFORIZACION:

	AMARILLO	VERDE
< 50%	< 70% o $\geq 50\%$	$\geq 70\%$

11.- LINEA BASE:

VALOR:	70%
PERIODO O FECHA:	DICIEMBRE 2024

12.- META DEL INDICADOR: ANUAL: 70%

13.- FRECUENCIA DE MEDICION: TRIMESTRAL

**GLOSARIO Y OBSERVACIONES:**  
**SENTENCIAS DE LA TERCERA SALA:** DECISIÓN DEL JUZGADO TERCERO DEL TRIBUNAL QUE RESUELVE UN JUICIO EN PRIMERA INSTANCIA.  
**PRIMERA INSTANCIA:** PROCEDIMIENTO SEGUIDO EN EL JUZGADO TERCERO QUE COMPRENDE DESDE LA PRESENTACION DE LA DE LA DEMANDA HASTA EL DICTADO DE LA SENTENCIA.  
**SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES:** PROGRAMA DE COMPUTO QUE CONTIENE TODA LA INFORMACION GENERADA EN LOS EXPEDIENTES DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL TRIBUNAL.  
**EXPEDIENTES CITADOS:** CITADOS PARA SENTENCIA.

**VALIDACION DEL INDICADOR**

RESPONSABLE DEL INDICADOR Y UNIDAD EJECUTORA	COORDINADOR INSTITUCIONAL
 <b>LIC. NORMA PATRICIA BRAVO CASTRO</b> PRIMERA SECRETARIA DE ACUERDOS DEL JUZGADO TERCERO EN FUNCIONES DE JUEZ POR MINISTERIO DE LEY, EN TERMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 12 DE LA LEY DEL T.E.J.A.	 <b>CLAUDIA CAROLINA GÓMEZ TORRES</b> SECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS.



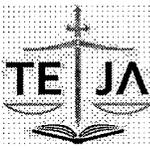
**P L E N O**



## FICHA TECNICA DE INDICADOR

**CLAVE:** TEJA-01/08

<b>NOMBRE DEL INDICADOR:</b>	COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DE LA SALA ESPECIALIZADA EN COMBATE A LA CORRUPCION		
<b>TIPO:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> COBERTURA	<input checked="" type="checkbox"/> EFICIENCIA	<input checked="" type="checkbox"/> EFICACIA
	<input type="checkbox"/> CALIDAD	<input type="checkbox"/> EQUIDAD	<input type="checkbox"/> IMPACTO SOC.
<b>1.- LIGA AL PDI 2014-2025:</b> 1.1.1, 1.4.1 Y 1.6.1			
<b>2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA:</b> 01			
<b>3.- OBJETIVO DEL INDICADOR:</b> MEDIR LA EFICIENCIA DE LA SALA ESPECIALIZADA EN COMBATE A LA CORRUPCION EN EL DICTADO DE SENTENCIAS DE PRIMERA INSTANCIA			
<b>4.- INTERPRETACION:</b> A MAYOR PORCENTAJE DEL INDICADOR, MAYOR COBERTURA DE ASUNTOS RESUELTOS			
<b>5.- VARIABLES:</b>			
<b>CLAVE VARIABLE</b>	<b>DESCRIPCION DE LA VARIABLE</b>		
PEDSSE	PORCENTAJE DE EFICIENCIA EN EL DICTADO DE SENTENCIAS EN LA SALA ESPECIALIZADA		
TECTA	TOTAL EXPEDIENTES CITADOS EN EL TRIMESTRE/AÑO		
TSDTA	TOTAL DE SENTENCIAS DICTADAS TRIMESTRE/ AÑO		
<b>6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE:</b>			
<b>CLAVE VARIABLE</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>		
PEDSSE	PORCENTAJE DE EFICIENCIA EN EL DICTADO DE SENTENCIAS EN LA SALA ESPECIALIZADA		
TECTA	TOTAL EXPEDIENTES CITADOS EN EL TRIMESTRE/AÑO		
<b>7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:</b>			
<b>CLAVE VARIABLE</b>	<b>FUENTE DE DATOS</b>		
	<b>NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION</b>	<b>SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE</b>	<b>AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR A LA VARIABLE</b>
TECTA	REPORTE DE CITACIONES SALA ESPECIALIZADA.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	SALA ESPECIALIZADA
TSDTA	REPORTE DE SENTENCIA SALA ESPECIALIZADA.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	SALA ESPECIALIZADA



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA**  
BAJA CALIFORNIA

8.- FORMULA: PEDSSE= (TSDTA / TECTA) X100

9.- UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO: PORCENTAJE

10.- RANGO DE VALOR SEMAFORIZACION:

	AMARILLO	VERDE
< 50%	< 70% o $\geq$ 50%	$\geq$ 70%

11.- LINEA BASE:

VALOR:	70%
PERIODO O FECHA:	DICIEMBRE 2024

12.- META DEL INDICADOR:

ANUAL: 70%

13.- FRECUENCIA DE MEDICION: TRIMESTRAL

GLOSARIO Y OBSERVACIONES:

**SENTENCIAS SALA ESPECIALIZADA:** DECISIÓN DE LA SALA ESPECIALIZADA DEL TRIBUNAL QUE RESUELVE UN JUICIO EN PRIMERA INSTANCIA.

**PRIMERA INSTANCIA:** PROCEDIMIENTO SEGUIDO EN LA SALA ESPECIALIZADA QUE COMPRENDE DESDE LA PRESENTACION DE LA DE LA DEMANDA HASTA EL DICTADO DE LA SENTENCIA.

**SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES:** PROGRAMA DE COMPUTO QUE CONTIENE TODA LA INFORMACION GENERADA EN LOS EXPEDIENTES DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL TRIBUNAL.

**EXPEDIENTES CITADOS:** CITADOS PARA SENTENCIA.

**VALIDACION DEL INDICADOR**

RESPONSABLE DEL INDICADOR Y UNIDAD EJECUTORA

COORDINADOR INSTITUCIONAL

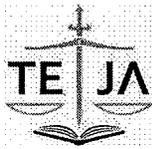
  
**LIC. LETICIA CASTRO FIGUEROA**  
PRIMERA SECRETARIA DE ACUERDOS DE LA SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMBATE A LA CORRUPCION EN FUNCIONES DE MAGISTRADA POR MINISTERIO DE LEY EN TERMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 12 DE LA LEY DEL T.E.J.A.





**CLAUDIA CAROLINA GÓMEZ TORRES**  
SECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS.

**PLENO**



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA**  
BAJA CALIFORNIA

## FICHA TECNICA DE INDICADOR

**CLAVE:** TEJA-01/09

**NOMBRE DEL INDICADOR:** COBERTURA DEL DICTADO DE SENTENCIAS DEL JUZGADO QUINTO AUXILIAR EN TIJUANA

**TIPO:**  COBERTURA  EFICIENCIA  EFICACIA  CALIDAD  EQUIDAD  IMPACTO SOC.

**1.- LIGA AL PDI 2014-2025:** 1.1.1, 1.4.1 Y 1.6.1

**2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA:** 01

**3.-OBJETIVO DEL INDICADOR:** MEDIR LA EFICIENCIA DEL JUZGADO QUINTO AUXILIAR EN EL DICTADO DE SENTENCIAS DE PRIMERA INSTANCIA

**4.- INTERPRETACION:** A MAYOR PORCENTAJE DEL INDICADOR, MAYOR COBERTURA DE ASUNTOS RESUELTOS

**5.- VARIABLES:**

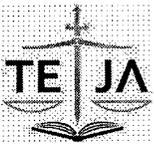
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCION DE LA VARIABLE
PEDSJ5	PORCENTAJE DE EFICIENCIA EN EL DICTADO DE SENTENCIAS EN EL JUZGADO QUINTO AUXILIAR
TECTA	TOTAL EXPEDIENTES CITADOS EN EL TRIMESTRE/AÑO
TSDTA	TOTAL DE SENTENCIAS DICTADAS TRIMESTRE/ AÑO

**6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE:**

CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA
TECTA	EXPEDIENTES CITADOS
TSDTA	SENTENCIAS

**7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:**

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR A LA VARIABLE
TECTA	REPORTE DE CITACIONES JUZGADO QUINTO AUX	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	JUZGADO QUINTO AUXILIAR
TSDTA	REPORTE DE SENTENCIA JUZGADO QUINTO AUXILIAR	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	JUZGADO QUINTO AUXILIAR



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA**  
BAJA CALIFORNIA

8.- FORMULA: PEDSJ5= (TSDTA / TECTA) X100

9.- UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO: PORCENTAJE

10.- RANGO DE VALOR SEMAFORIZACION:

	AMARILLO	VERDE
< 50%	< 70% o $\geq$ 50%	$\geq$ 70%

11.- LINEA BASE:

VALOR:	70%
PERIODO O FECHA:	DICIEMBRE 2024

12.- META DEL INDICADOR:

ANUAL: 70%

13.- FRECUENCIA DE MEDICION: TRIMESTRAL

**GLOSARIO Y OBSERVACIONES:**

**SENTENCIAS SALA AUXILIAR:** DECISIÓN DEL JUZGADO QUINTO AUXILIAR DEL TRIBUNAL QUE RESUELVE UN JUICIO EN PRIMERA INSTANCIA.

**PRIMERA INSTANCIA:** PROCEDIMIENTO SEGUIDO EN EL JUZGADO QUINTO AUXILIAR QUE COMPRENDE DESDE LA PRESENTACION DE LA DE LA DEMANDA HASTA EL DICTADO DE LA SENTENCIA.

**SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES:** PROGRAMA DE COMPUTO QUE CONTIENE TODA LA INFORMACION GENERADA EN LOS EXPEDIENTES DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL TRIBUNAL.

**EXPEDIENTES CITADOS:** CITADOS PARA SENTENCIA.

**VALIDACION DEL INDICADOR**

RESPONSABLE DEL INDICADOR Y UNIDAD EJECUTORA

COORDINADOR INSTITUCIONAL

LIC. JUAN ALBERTO VALDIVIEZO MORALES  
PRIMER SECRETARIO DE ACUERDOS DEL  
JUZGADO QUINTO AUXILIAR EN FUNCIONES  
DE JUEZ POR MINISTERIO DE LEY, EN  
TERMINOS DE LO DISPUESTO POR EL  
ARTICULO 12 DE LA LEY DEL T.E.J.A.

CECILIA CAROLINA GÓMEZ TORRES  
SECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS.



**PLENO**



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA**  
BAJA CALIFORNIA

### FICHA TECNICA DE INDICADOR

**CLAVE:** TEJA -01/10

**NOMBRE DEL INDICADOR:** EFECTIVIDAD DE LAS SENTENCIAS DE LOS JUZGADOS DICTADAS (CONFIRMADAS POR EL PLENO)

**TIPO:** COBERTURA  EFICIENCIA  EFICACIA  CALIDAD  EQUIDAD  IMPACTO SOC.

1.- LIGA AL PDI 2014-2025: 1.1.1, 1.4.1 y 1.6.1

2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA: 01

3.- OBJETIVO DEL INDICADOR: MEDIR LA CALIDAD DE LOS JUZGADOS EN EL DICTADO DE SUS SENTENCIAS .

4.- INTERPRETACION: A MAYOR RESULTADO DEL INDICADOR, MENOR NÚMERO DE SENTENCIAS DE JUZGADO REVOCADAS POR EL PLENO, MAYOR CALIDAD EN LAS SENTENCIAS.

5.- VARIABLES:

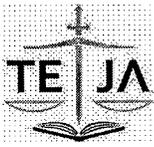
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCION DE LA VARIABLE
PSJCP	PORCENTAJE DE SENTENCIAS DE JUZGADOS CONFIRMADAS POR EL PLENO
TSRRSJ	TOTAL DE SENTENCIAS DICTADAS EN RECURSOS DE REVISION INTERPUESTOS EN CONTRA DE LAS RESOLUCIONES DE LOS JUZGADOS
TSJC	TOTAL DE SENTENCIAS DE JUGADO QUE CONFIMAN LAS SENTENCIAS DEL PLENO.

6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE: SENTENCIAS

CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA
TSRRSJ	SENTENCIAS
TSJC	SENTENCIAS

7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR A LA VARIABLE
TSRRSJ	REPORTE DE SENTENCIAS.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.
TSJC	REPORTE DE SENTENCIAS.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA**  
BAJA CALIFORNIA

8.- FORMULA:  $PSJCP = (TSJC / TSRRSJ \times 100)$

9.- UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO: PORCENTAJE

10.- RANGO DE VALOR SEMAFORIZACION:

	AMARILLO	VERDE
PSJCP $\leq$ 49%	PSJCP $\geq$ 50% o $\leq$ 74%	PSJCP $\geq$ 75%

11.- LINEA BASE:

VALOR:	75%
PERIODO O FECHA:	DICIEMBRE 2024

12.- META DEL INDICADOR: ANUAL: 75%

13.- FRECUENCIA DE MEDICION: Trimestral

**GLOSARIO Y OBSERVACIONES:**

**SENTENCIAS DE SALA:** DETERMINACIONES DE LOS JUZGADOS DEL TRIBUNAL QUE RESUELVE UN JUICIO EN PRIMERA INSTANCIA.

**SENTENCIAS DICTADAS EN RECURSOS DE REVISION:** DETERMINACIONES DEL PLENO QUE RESUELVEN LOS RECURSOS DE REVISION PROMOVIDOS EN CONTRA DE LAS SENTENCIAS DICTADAS POR LOS JUZGADOS.

**SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES:** PROGRAMA DE COMPUTO QUE CONTIENE TODA LA INFORMACION GENERADA EN LOS EXPEDIENTES DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL TRIBUNAL.

**VALIDACION DEL INDICADOR**

RESPONSABLE DEL INDICADOR Y UNIDAD EJECUTORA

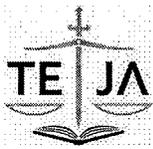
COORDINADOR INSTITUCIONAL

LIC. CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ  
MAGISTRADO PRESIDENTE DEL TRIBUNAL

ANDREA CAROLINA GÓMEZ TORRES  
SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.



**PLENO**



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA**  
BAJA CALIFORNIA

## FICHA TECNICA DE INDICADOR

**CLAVE:** TEJA -01/11

**NOMBRE DEL INDICADOR:** EFECTIVIDAD DE LAS SENTENCIAS DE PLENO (CONFIRMADAS POR LOS TRIBUNALES FEDERALES)

**TIPO:**  COBERTURA  EFICIENCIA  EFICACIA  CALIDAD  EQUIDAD  IMPACTO SOC.

1.- LIGA AL PDI 2014-2025: 1.1.1, 1.4.1 y 1.6.1

2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA: 01

3.- OBJETIVO DEL INDICADOR: MEDIR LA CALIDAD DEL PLENO EN EL DICTADO DE SUS SENTENCIAS.

4.- INTERPRETACION: A MAYOR RESULTADO DEL INDICADOR, MENOR NÚMERO DE SENTENCIAS DE PLENO REVOCADAS POR LOS TRIBUNALES FEDERALES, MAYOR CALIDAD EN LAS SENTENCIAS.

5.- VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCION DE LA VARIABLE
PSPCTF	PORCENTAJE DE SENTENCIAS DE PLENO CONFIRMADAS POR TRIBUNALES FEDERALES
TSADTF	TOTAL DE SENTENCIAS DE AMPARO DIRECTO DICTADAS POR TRIBUNALES FEDERALES.
TSACSP	TOTAL DE SENTENCIAS DE AMPARO QUE CONFIRMAN LAS SENTENCIAS DEL PLENO.

6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE: SENTENCIAS

CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA
TSADTF	SENTENCIAS
TSACSP	SENTENCIAS

7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR A LA VARIABLE
TSADTF	REPORTE DE AMPAROS.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.
TSACSP	REPORTE DE AMPAROS.	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES.	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA**  
BAJA CALIFORNIA

8.- FORMULA:  $PSPCTF = (TSACSP / TSADTF) \times 100$

9.- UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO: Porcentaje

10.- RANGO DE VALOR SEMAFORIZACION:

	AMARILLO	VERDE
≤ 49 %	≥ 50% o ≤ 74%	≥ 75%

11.- LINEA BASE:

VALOR:	75%
PERIODO O FECHA:	DICIEMBRE 2024

12.- META DEL INDICADOR: ANUAL: 75%

13.- FRECUENCIA DE MEDICION: TRIMESTRAL

**GLOSARIO Y OBSERVACIONES:**

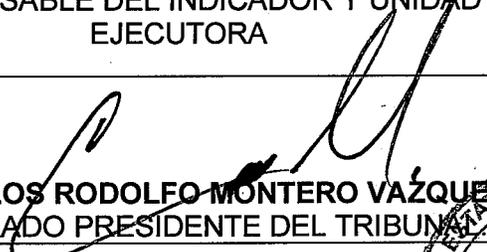
**SENTENCIAS DE PLENO:** DECISIÓN DEL PLENO DEL TRIBUNAL QUE RESUELVE LOS RECURSOS DE REVISION PROMOVIDOS EN CONTRA DE SENTENCIAS DE LOS JUZGADOS Y LA SALA ESPECIALIZADA.

**TRIBUNALES FEDERALES:** TRIBUNALES COLEGIADOS DE CIRCUITO QUE RESUELVEN LOS AMPAROS DIRECTOS.

**SENTENCIAS DE AMPARO:** DETERMINACIONES DE LOS TRIBUNALES FEDERALES EN CONTRA DE LAS SENTENCIAS DEL PLENO DEL TRIBUNAL.

**SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES:** PROGRAMA DE COMPUTO QUE CONTIENE TODA LA INFORMACION GENERADA EN LOS EXPEDIENTES DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL TRIBUNAL.

**VALIDACION DEL INDICADOR**

RESPONSABLE DEL INDICADOR Y UNIDAD EJECUTORA	COORDINADOR INSTITUCIONAL
 <b>LIC. CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ</b> MAGISTRADO PRESIDENTE DEL TRIBUNAL	 <b>CLAUDIA CAROLINA GÓMEZ TORRES</b> SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.



**PLENO**



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA**  
BAJA CALIFORNIA

**FICHA TECNICA DE INDICADOR**

**CLAVE:** TEJA-02/01

**NOMBRE DEL INDICADOR:** ATENCION DE SOLICITUDES DE ACCESO A INFORMACION PUBLICA

**TIPO:** COBERTURA  EFICIENCIA  EFICACIA  CALIDAD  EQUIDAD  IMPACTO SOC.

1.- LIGA AL PDI 2014-2025: 2.1.1

2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA: 02

3.-OBJETIVO DEL INDICADOR: MEDIR LA COBERTURA DE RESPUESTA A LAS SOLICITUDES DE ACCESO A INFORMACION PUBLICA QUE SE PRESENTEN EN EL TRIBUNAL

4.- INTERPRETACION: A MAYOR RESULTADO DEL INDICADOR, MAYOR NUMERO DE SOLICITUDES RESUELTAS

5.- VARIABLES:

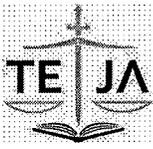
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCION DE LA VARIABLE
TSAP	TOTAL DE SOLICITUDES DE ACCESO PRESENTADAS
TSR	TOTAL DE SOLICITUDES RESPONDIDAS

6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA
GCSA	GRADO DE COBERTURA DE SOLICITUDES DE ACCESO
TSAP	SOLICITUDES DE ACCESO
TSR	RESPUESTA A LAS SOLICITUDES

7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR A LA VARIABLE
TSAP	REGISTRO DE SOLICITUDES	LIBRO DE REGISTRO DE SOLICITUDES Y PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
TSR	REGISTRO DE SOLICITUDES	LIBRO DE REGISTRO DE SOLICITUDES Y PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA	UNIDAD DE TRANSPARENCIA



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA**  
BAJA CALIFORNIA

8.- FORMULA= (TSR X 100 / TSAP)

9.- UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO: PORCENTAJE

10.- RANGO DE VALOR SEMAFORIZACION:

	AMARILLO	VERDE
$\geq 89\%$	$< 89\% \text{ o } \geq 94\%$	$\leq 95\%$

11.- LINEA BASE:

VALOR:	95%
PERIODO O FECHA:	DICIEMBRE 2024

12.- META DEL INDICADOR: ANUAL: 95%

13.- FRECUENCIA DE MEDICION: TRIMESTRAL

**GLOSARIO Y OBSERVACIONES:**

**SOLICITUDES DE ACCESO:** SOLICITUD PRESENTADA ANTE EL TRIBUNAL MEDIANTE LA CUAL SE PIDE INFORMACIÓN SOBRE LA FUNCIÓN JURISDICCIONAL O ADMINISTRATIVA.

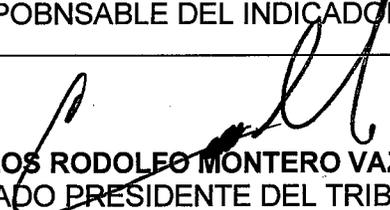
**UNIDAD DE TRANSPARENCIA:** ÓRGANO DEL TRIBUNAL ENCARGADO DE DAR RESPUESTA A LAS SOLICITUDES DE ACCESO A INFORMACIÓN.

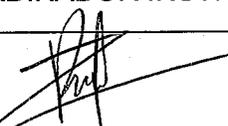
**RESPUESTA A LA SOLICITUD:** CONTESTACIÓN A LO PEDIDO Y ENTREGA, EN SU CASO, DE LA INFORMACIÓN SOLICITADA.

**VALIDACION DEL INDICADOR**

RESPONSABLE DEL INDICADOR

COORDINADOR INSTITUCIONAL

  
LIC. CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ  
MAGISTRADO PRESIDENTE DEL TRIBUNAL

  
LIC. ZAYDA LORENA RODRIGUEZ BALCAZAR  
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA



**P L E N O**



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA**  
BAJA CALIFORNIA

## FICHA TECNICA DE INDICADOR

**CLAVE:** TEJA-03/01

**NOMBRE DEL INDICADOR:** ÍNDICE DE EFICIENCIA PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL.

**TIPO:**  COBERTURA  EFICIENCIA  EFICACIA  CALIDAD  EQUIDAD  IMPACTO SOC.

- 1.- LIGA AL PDI 2014-2025: 3.4.1
- 2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA: 03
- 3.- OBJETIVO DEL INDICADOR: GRADO DEL CUMPLIMIENTO PROGRAMÁTICO Y PRESUPUESTAL DEL TRIBUNAL AL PERIODO, CON RELACIÓN A LAS METAS PROGRAMADAS Y PRESUPUESTO ASIGNADO EN EL MISMO PERIODO DE TIEMPO.
- 4.- INTERPRETACION: A MAYOR CERCANIA DEL INDICADOR AL 100% , MAYOR CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS PROGRAMÁTICOS Y PRESUPUESTALES ESTABLECIDOS, MAYOR EFICIENCIA PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL POR PARTE DEL TRIBUNAL.

5.- VARIABLES:

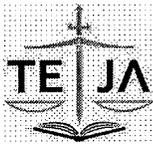
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCION DE LA VARIABLE
EPPTAL	EFICIENCIA PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL.
PGCPP	PROMEDIO GENERAL DE CUMPLIMIENTO PROGRAMÁTICO AL PERIODO.
TPAP	TOTAL DE PRESUPUESTO ASIGNADO AL PERIODO.
TPEP	TOTAL DE PRESUPUESTO EJERCIDO AL PERIODO.

6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA
PGCPP	PORCENTAJE
TPAP	MILES DE PESOS
TPEP	MILES DE PESOS

7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR A LA VARIABLE
PGCPP	REPORTE DE AVANCE DE ACTIVIDADES Y METAS POR SUBPROGRAMA DEL SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES Y REPORTES PRESIDENCIA	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS
TPAP	REPORTE DE AVANCE PRESUPUESTAL POR GRUPO DE GASTO, DEL SISTEMA DE CONTABILIDAD	SISTEMA DE CONTABILIDAD	UNIDAD ADMINISTRATIVA Y SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS
TPEP	REPORTE DE AVANCE PRESUPUESTAL POR GRUPO DE GASTO, DEL SISTEMA DE CONTABILIDAD	SISTEMA DE CONTABILIDAD	UNIDAD ADMINISTRATIVA Y SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA**  
BAJA CALIFORNIA

8.- FORMULA:  $EPPTAL = (PGCPP + ((TPEP / TPAP) \times 100)) / 2$

9.- UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO: Porcentaje

10.- RANGO DE VALOR SEMAFORIZACION:

	AMARILLO	VERDE
EPPTAL < 60 %	EPPTAL ≥ 60% < 80%	EPPTAL ≥ 80%

11.- LINEA BASE:

VALOR	100 %
PERIODO O FECHA:	DICIEMBRE 2024

12.- META DEL INDICADOR: ANUAL: 100%

13.- FRECUENCIA DE MEDICION: Semestral

**GLOSARIO Y OBSERVACIONES:**

ACTIVIDADES Y METAS PROGRAMADAS AL PERIODO: SE REFIERE A LA CANTIDAD DE ACCIONES PROGRAMAS POR META Y A LA CANTIDAD DE METAS PROGRAMADAS AL PERIODO, ESTABLECIDAS PARA CUMPLIR EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL, AUTORIZADAS POR EL PLENO DEL TRIBUNAL.

PROMEDIO GENERAL DE CUMPLIMIENTO PROGRAMÁTICO: ESTE VALOR SE OBTIENE DE LOS REPORTES DE SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES EN EL QUE SE REGISTRA LA ACTIVIDAD JURISDICCIONAL DEL TRIBUNAL Y DE LOS REPORTES DE LA PRESIDENCIA, SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS Y UNIDAD ADMINISTRATIVA, EN LO QUE SE REFIERE A LAS ACTIVIDADES Y METAS QUE SON DE APOYO A LA LABOR JURISDICCIONAL DEL TRIBUNAL.

PRESUPUESTO ASIGNADO AL PERIODO: CORRESPONDE AL RECURSO PRESUPUESTAL ASIGNADO A CADA SUBPROGRAMA (INCLUYE LAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO), ESTE RECURSO ESTÁ DESTINADO PARA FINANCIAR EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL. CORRESPONDE AL PRESUPUESTO AUTORIZADO.

PRESUPUESTO EJERCIDO EN EL PERIODO: SE REFIERE AL RECURSO PRESUPUESTAL QUE EL TRIBUNAL UTILIZO EN EL PERIODO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES Y METAS ESTABLECIDAS EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL.

**NOTA ACLARATORIA:** PARA EL CÁLCULO DE ESTE INDICADOR SE CONSIDERARAN LOS GRUPOS DE GASTO 100000, 200000, 300000 Y 500000.

**VALIDACION DEL INDICADOR**

RESPONSABLE DEL INDICADOR Y UNIDAD EJECUTORA COORDINADOR INSTITUCIONAL

LIC. CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ BEATRIZ LUNA MENDÍVIL  
MAGISTRADO PRESIDENTE DEL TRIBUNAL JEFA DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.



PLENO



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA**  
BAJA CALIFORNIA

**FICHA TECNICA DE INDICADOR**

CLAVE: TEJA 03/02

NOMBRE DEL INDICADOR: PORCENTAJE DE JUICIOS PROMOVIDOS POR GENERO

TIPO:  COBERTURA  EFICIENCIA  EFICACIA  CALIDAD  EQUIDAD  IMPACTO SOC.

1.- LIGA AL PDI 2014-2025: 3.3 , 3.3.1 y 3.3.1.2

2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA: 03

3.-OBJETIVO DEL INDICADOR: MEDIR EL PORCENTAJE DE JUICIOS QUE PROMUEVEN HOMBRES Y MUJERES ANTE EL TRIBUNAL

4.- INTERPRETACION: A MAYOR PORCENTAJE DEL INDICADOR, MAYOR TENDENCIA DE PROMOCIÓN DE UN GENERO EN PARTICULAR, HOMBRES O MUJERES

5.- VARIABLES:

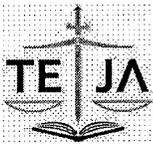
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCION DE LA VARIABLE
DPH	DEMANDAS PRESENTADAS POR HOMBRES
DPM	DEMANDAS PRESENTADAS POR MUJERES
DPPM	DEMANDAS PRESENTADAS POR PERSONAS MORALES
TDP	TOTAL DE DEMANDAS PRESENTADAS

6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA
DPH	DEMANDAS
DPM	DEMANDAS
DPPM	DEMANDAS
TDP	DEMANDAS

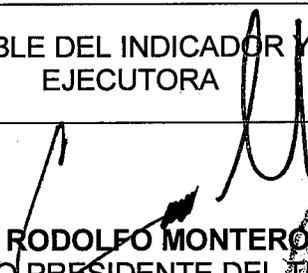
7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR A LA VARIABLE
DPH	REPORTE DE DEMANDAS	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS..
DPM	REPORTE DE DEMANDAS	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS..
DPPM	REPORTE DE DEMANDA	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS..



**TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA**  
BAJA CALIFORNIA

TDP	REPORTE DE DEMANDAS	SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES	SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS..
<b>8.- FORMULA:</b> DPM/TDP X100 - DPH/TDP X100 - DPPM / TDP X 100			
<b>9.- UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO:</b> PORCENTAJE			
<b>10.- RANGO DE VALOR (SEMAFORIZACION):</b> ESTA INFORMACIÓN ESTARÁ PENDIENTE HASTA LOGRAR ESTADÍSTICA HISTORICA			
	AMARILLO	VERDE	
<b>11.- LINEA BASE:</b>			
VALOR:			
PERIODO O FECHA:	DICIEMBRE 2024		
<b>12.- META DEL INDICADOR:</b>	PENDIENTE	<b>ANUAL:</b>	
<b>13.- FRECUENCIA DE MEDICION:</b>	TRIMESTRAL		
<b>GLOSARIO Y OBSERVACIONES:</b> <b>DEMANDAS:</b>  <b>SISTEMA DE CONTROL DE EXPEDIENTES:</b> PROGRAMA DE CÓMPUTO QUE CONTIENE TODA LA INFORMACIÓN GENERADA EN LOS EXPEDIENTES DE LOS JUICIOS PROMOVIDOS EN EL TRIBUNAL.			

<b>VALIDACION DEL INDICADOR</b>	
RESPONSABLE DEL INDICADOR Y UNIDAD EJECUTORA	COORDINADOR INSTITUCIONAL
 LIC. CARLOS RODOLFO MONTERO VAZQUEZ MAGISTRADO PRESIDENTE DEL TRIBUNAL	 CLAUDIA CAROLINA GÓMEZ TORRES SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS.



**PLENO**



## FICHA TECNICA DE INDICADOR

**CLAVE:** TEJA 04/01

**NOMBRE DEL INDICADOR:** COBERTURA DE SERVIDORES PUBLICOS CON ACCIONES DE CAPACITACION

**TIPO:**  COBERTURA  EFICIENCIA  EFICACIA  CALIDAD X  EQUIDAD  IMPACTO SOC.

**1.- LIGA AL PDI 2013-2023:**  
EJE1: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS OBJETIVO 1.3 CREAR E INSTITUCIONALIZAR UN MODELO DE CARRERA JURISDICCIONAL ESTRATEGIA 1.3.1 DESARROLLO DE CARRERA JURISDICCIONAL  
EJE3: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS OBJETIVO 3.1 EVALUAR EL NIVEL DE DESEMPEÑO DEL PERSONAL Y EL LOGRO DE LAS METAS DEL TRIBUNAL ESTRATEGIA 3.1.1 EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DEL PERSONAL ESTRATEGIA 3.2.1 MODERNIZACIÓN DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS

**2.- ESTRUCTURA PROGRAMATICA:**  
04 - PROFESIONALIZACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL  
01 CAPACITACION DEL PERSONAL

**3.- ¿QUÉ MIDE?**  
COBERTURA DE SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS CUANDO MENOS CON UNA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN EN EL PERÍODO EVALUADO DE UN AÑO.

**4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:**  
A MAYOR VALOR DEL RESULTADO DEL INDICADOR, MAYOR COBERTURA DE SERVIDORES PÚBLICOS CON ACCIONES DE CAPACITACIÓN DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES DEL PUESTO QUE OCUPAN, CONTRIBUYENDO CON ELLO A UNA MEJOR CALIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS.

**5.- VARIABLES:**

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCION DE LA VARIABLE
COSPC	COBERTURA DE SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS
CSPC	CANTIDAD DE SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS
TSP	TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS

**6.- UNIDAD DE MEDIDA DE CADA VARIABLE:**

CLAVE VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA
CSPC	SERVIDORES PÚBLICOS
TSP	SERVIDORES PÚBLICOS

**7.- FUENTE DE DATOS DE CADA VARIABLE:**

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS
CSPC	ESTADÍSTICA DEL ÁREA ADMINISTRATIVA
TSP	REPORTE DE PERSONAL GENERADO DEL ÁREA ADMINISTRATIVA.

